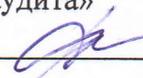


Учреждение образования  
«Брестский государственный технический университет»  
Экономический факультет  
Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита

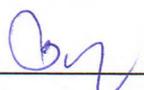
СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой  
«Бухгалтерского учета, анализа  
и аудита»

 Н.В.Потапова  
« 12 » сентября 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Декан экономического  
факультета

 В.В.Зазерская  
« 12 » сентября 2024 г.

**ЭЛЕКТРОННЫЙ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС  
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ  
«ОРГАНИЗАЦИЯ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА»**

для специальности:  
1- 25 01 04 Финансы и кредит

Составитель: А.К. Крамаренко, канд. экон. наук, доцент, доцент кафедры  
бухгалтерского учета, анализа и аудита

Рассмотрено и утверждено на заседании Научно-методического совета университета  
« 31 » 03 2025 г., протокол № 3

Брест, 2024

рег. номер 24/25-63

## ОГЛАВЛЕНИЕ

<b>ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....</b>	<b>4</b>
<b>1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ.....</b>	<b>7</b>
<b>ТЕМА 1. СОДЕРЖАНИЕ И ПРИНЦИПЫ БЮДЖЕТНОГО ПЛАНИРОВАНИЯ.....</b>	<b>7</b>
В.1. Понятие и задачи бюджетного планирования.....	7
В.2. Понятие бюджетного процесса, участники и стадии.....	9
В.3. Права и обязанности получателей бюджетных средств.....	10
<b>ТЕМА 2. СОСТАВЛЕНИЕ И РАССМОТРЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА.....</b>	<b>12</b>
В.1. Этапы составления и рассмотрения бюджета.....	12
В.2. Документы и материалы, составляемые и представляемые одновременно с проектом закона о республиканском бюджете.....	14
В.3. Порядок рассмотрения и утверждения бюджета.....	16
В.4. Организация составления проектов местных бюджетов.....	17
<b>ТЕМА 3. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА.....</b>	<b>18</b>
В.1. Бюджетные отношения.....	18
В.2. Исполнение республиканского бюджета и местных бюджетов.....	19
В.3. Подготовка отчета об исполнении республиканского бюджета.....	21
В.4. Бюджетная роспись местных бюджетов.....	23
В.5. Отчетность об исполнении местных бюджетов.....	24
<b>ТЕМА 4. КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ БЮДЖЕТА.....</b>	<b>25</b>
В.1. Содержание бюджетного контроля, его задачи.....	25
В.2. Организация бюджетного контроля.....	27
В.3. Оперативный бюджетный контроль.....	28
В.4. Проблемы, с которыми сталкиваются органы контроля.....	29
В.5. Влияние цифровизации и технологий на контроль за исполнением бюджета.....	30
В.6. Нарушение бюджетного законодательства.....	31
<b>ТЕМА 5. РОЛЬ И ФУНКЦИИ КАЗНАЧЕЙСКОЙ СИСТЕМЫ В БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ.....</b>	<b>32</b>
В.1. Усиление роли бюджета и его практическое использование.....	32
В.2. Казначейская система исполнения бюджетов.....	34
В.3. Основные принципы казначейского исполнения бюджета.....	36
В.4. Автоматизированная система государственного казначейства.....	38
В.5. Процедуры казначейского исполнения бюджетов.....	39
В.6. Взаимодействие с другими государственными органами.....	40
В.7. Сложности, с которыми сталкивается казначейская система.....	41
<b>ТЕМА 6. ОСОБЕННОСТИ ПЛАНИРОВАНИЯ И ФИНАНСИРОВАНИЯ РАСХОДОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТА.....</b>	<b>42</b>
В.1. Бюджетное финансирование.....	42
В.2. Финансирование программ.....	44
В.3. Порядок бюджетного финансирования.....	45
В.4. Бюджетная организация.....	47
В.5. Бюджетирование.....	49
В.6. Программно-целевое планирование.....	51

В.7. Гарантии Правительства Республики Беларусь .....	52
В.8. Государственная финансовая поддержка предпринимательства .....	54
В.9. Налоговый кредит .....	56
В.10. Государственное финансирование научных исследований .....	58
<b>ТЕМА 7. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ БЮДЖЕТНЫХ ССУД, ЗАЙМОВ .....</b>	<b>59</b>
В.1. Порядок предоставления бюджетных ссуд .....	60
В.2. Бюджетный кредит .....	61
В.3. Понятие межбюджетных трансфертов .....	63
В.4. Методика расчета объема дотаций .....	66
В.5. Субвенции на финансирование целевых расходов .....	67
В.6. Риски, связанные с получением и использованием бюджетных ссуд, займов .....	69
<b>ТЕМА 8. БЮДЖЕТНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ БЮДЖЕТОПОЛУЧАТЕЛЕЙ И РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ .....</b>	<b>70</b>
В.1. Понятие бюджетной ответственности .....	71
В.2. Меры бюджетно-правовой ответственности .....	73
В.3. Распорядители бюджетных средств .....	75
В.4. Права и обязанности бюджетополучателей .....	78
<b>2. ПРАКТИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ .....</b>	<b>80</b>
ТЕМА 1. СОДЕРЖАНИЕ И ПРИНЦИПЫ БЮДЖЕТНОГО ПЛАНИРОВАНИЯ .....	80
ТЕМА 2. СОСТАВЛЕНИЕ И РАССМОТРЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА .....	84
ТЕМА 3. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА .....	89
ТЕМА 4. КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ БЮДЖЕТА .....	93
ТЕМА 5. РОЛЬ И ФУНКЦИИ КАЗНАЧЕЙСКОЙ СИСТЕМЫ В БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ .....	98
ТЕМА 6. ОСОБЕННОСТИ ПЛАНИРОВАНИЯ И ФИНАНСИРОВАНИЯ РАСХОДОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТА .....	106
ТЕМА 7. ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ОТНОШЕНИЙ .....	116
ТЕМА 8. БЮДЖЕТНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ БЮДЖЕТОПОЛУЧАТЕЛЕЙ И РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ .....	124
<b>3. РАЗДЕЛ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ .....</b>	<b>133</b>
Вопросы к зачету по учебной дисциплине .....	133
Темы для презентаций .....	135
<b>4. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ .....</b>	<b>137</b>
Учебная программа дисциплины «Организация бюджетного процесса» .....	137

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Изучение дисциплины «Организация бюджетного процесса» является актуальным для студентов, поскольку оно обеспечивает глубокое понимание механизмов формирования и исполнения бюджета на различных уровнях. В современных экономических условиях, когда управление финансами становится все более важным, знание принципов бюджетирования позволяет будущим специалистам эффективно планировать и контролировать финансовые ресурсы. Это знание необходимо не только для работы в государственных учреждениях, но и в частном секторе, где грамотное распределение бюджетных средств может значительно повысить конкурентоспособность предприятий.

Учебная программа по учебной дисциплине «Организация бюджетного процесса» предназначена для студентов 3-го курса специальности «Финансы и кредит» дневной формы обучения и разработана в соответствии с требованиями образовательного стандарта высшего образования I ступени по специальности 1-25 01 04 «Финансы и кредит».

Учебная дисциплина «Организация бюджетного процесса» представляет собой комплексную учебную дисциплину, содержащую изложение теоретических и законодательных основ бюджетного процесса, порядок составления, рассмотрения, утверждения, исполнения и контроля за исполнением бюджета страны. Дисциплина «Организация бюджетного процесса» является неотъемлемой частью современных экономических знаний и связана с рядом других дисциплин учебного плана: «Финансы», «Налоги и налогообложение», «Государственный бюджет».

Целью преподавания учебной дисциплины является формирование целостного представления о бюджетном процессе государства.

Исходя из поставленной цели, задачи дисциплины являются:

- формирование знаний в области теории и практики организации бюджетного процесса;
- изучение принципов составления и рассмотрения проекта бюджета;
- ознакомление с порядком утверждения и исполнения бюджета;
- изучение особенностей планирования, а также финансирования расходов государственного бюджета в соответствии с функциональной классификацией расходов.

Учебная дисциплина «Организация бюджетного процесса» базируется на знании таких общенаучных и общепрофессиональных дисциплин, как «Экономическая теория», «Макроэкономика», «Налоги и налогообложение», «Финансы», «Государственный бюджет», предусмотренных учебным планом специальности.

В результате изучения учебной дисциплины «Государственный бюджет» формируются следующие базовые профессиональные компетенции: БПК 14.

БПК-14. Применять методы планирования и мобилизации доходов и расходов бюджета, анализировать количественные и качественные параметры бюджета, показатели использования государственных внебюджетных фондов, владеть методикой бюджетно-финансового планирования.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен:  
знать:

- основные понятия и категории бюджетного законодательства;

- специфику бюджетного процесса Республики Беларусь;
- методику бюджетно-финансового планирования.

уметь:

- анализировать количественные и качественные параметры бюджета в рамках бюджетного процесса;
  - осуществлять бюджетно-финансовое планирование исходя из нормативов бюджетной обеспеченности;
  - применять меры ответственности при нарушении бюджетного законодательства.
- владеть:
- методикой бюджетно-финансового планирования;
  - методами анализа показателей бюджета в рамках бюджетного процесса;
  - приемами и методами бюджетного контроля.

Учебная дисциплина «Организация бюджетного процесса» изучается в 6-м семестре (3 курс) студентами специальности 1 - 25 01 04 Финансы и кредит дневной формы получения высшего образования. На изучение учебной дисциплины в соответствии с учебными планами предусмотрено 180 часов, из них всего аудиторных 68 часов (лекции – 34 часа, практические занятия – 34 часа). Форма контроля знаний – зачет (6 семестр).

Данный учебно-методический комплекс разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Положение об учебно-методическом комплексе на уровне высшего образования, утвержденное Постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 08.11.2022 № 427;

- Положение об учебно-методическом комплексе по учебной дисциплине учреждения образования «Брестский государственный технический университет» от 13.06.2023 № 8;

- Образовательный стандарт специальности 1 - 25 01 04 Финансы и кредит;
- учебная программа по дисциплине «Организация бюджетного процесса», утвержденная 21.12.2023, регистрационный № УД-23-2-107/уч.

Структура электронного учебно-методического комплекса по дисциплине «Организация бюджетного процесса»:

1. Теоретический раздел. Он представлен кратким конспектом лекций по данной учебной дисциплине. Темы лекционных занятий соответствуют требованиям учебной программы «Организация бюджетного процесса».

2. Практический раздел. Он включает задания для работы на практических занятиях.

3. Раздел контроля знаний. Он содержит перечень вопросов для подготовки к зачету по данной учебной дисциплине.

4. Вспомогательный раздел. Он состоит из учебной программы и списка литературы, рекомендуемой студентам.

Материалы электронного учебно-методического комплекса по дисциплине «Организация бюджетного процесса» будут использованы в работе со студентами и представлены в Google-classroom в корпоративной сети учреждения образования «Брестский государственный технический университет».

Рекомендации по организации работы с электронным учебно-методическим комплексом по дисциплине «Организация бюджетного процесса».

При работе с электронным учебно-методическим комплексом следует придерживаться следующего плана: изучение теоретического материала, далее – закрепление теоретического материала в ходе выполнения практических заданий, поиска решений тематических задач. Для закрепления изученного материала или для самоконтроля уровня знаний студентами используются предложенные вопросы к зачету из вспомогательного раздела.

Электронный учебно-методический комплекс направлен на повышение эффективности учебного процесса и организацию целостной системы учебно-предметной деятельности по дисциплине «Организация бюджетного процесса». Он способствует успешному усвоению студентами учебного материала, дает возможность планировать и осуществлять самостоятельную учебную работу студентам, обеспечивает рациональное распределение учебного времени по темам учебной дисциплины и совершенствование методики проведения занятий.

# 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

## ТЕМА 1. СОДЕРЖАНИЕ И ПРИНЦИПЫ БЮДЖЕТНОГО ПЛАНИРОВАНИЯ

1. Понятие и задачи бюджетного планирования.
2. Понятие бюджетного процесса, участники и стадии.
3. Становление и развитие таможенного дела в Республике Беларусь.

### В.1. Понятие и задачи бюджетного планирования

Бюджетное планирование – это процесс разработки бюджета, который служит финансовым планом организации на определённый период. Оно включает в себя прогнозирование доходов и расходов, определение финансовых целей и распределение ресурсов. Бюджетное планирование является ключевым инструментом для достижения финансовой устойчивости и эффективности работы. Оно помогает в принятии обоснованных управленческих решений и в стратегическом развитии. Бюджетное планирование – это не только процесс составления бюджета, но и важный элемент стратегического управления, позволяющий адаптироваться к изменениям и достигать своих финансовых целей.

Бюджетное планирование на уровне страны представляет собой процесс, в ходе которого правительство разрабатывает и утверждает государственный бюджет. Этот документ определяет, как будут распределены финансовые ресурсы, какие приоритеты будут установлены в экономической и социальной политике, и как будет обеспечено выполнение государственных обязательств.

Цели бюджетного планирования:

1. Финансовая стабильность. Обеспечение сбалансированного бюджета.
2. Контроль за расходами. Установление лимитов на различные статьи расходов.
3. Прогнозирование. Оценка будущих финансовых результатов и потребностей.
4. Управление рисками. Выявление потенциальных финансовых рисков и разработка стратегий их минимизации.

Одной из ключевых функций бюджетного планирования является обеспечение экономической стабильности. Правильно составленный бюджет помогает контролировать инфляцию, поддерживать уровень занятости и стимулировать экономический рост. Он обеспечивает баланс между доходами и расходами, что критически важно для финансового здоровья государства. Бюджетное планирование позволяет эффективно распределять ресурсы на социальные нужды. Это включает финансирование здравоохранения, образования, социальной защиты и других важных сфер. Наличие четко определенных приоритетов в бюджете способствует повышению качества жизни граждан и укреплению социальной стабильности.

Бюджетное планирование играет важную роль в финансировании инфраструктурных проектов. Эти инвестиции необходимы для развития транспорта, энергетики, связи и других отраслей, что, в свою очередь, способствует экономическому развитию и повышению конкурентоспособности страны. Современные подходы к бюджетному планированию учитывают принципы устойчивого развития. Это означает, что

государственный бюджет должен не только решать текущие проблемы, но и обеспечивать долгосрочные цели, такие как охрана окружающей среды, поддержание природных ресурсов и социальная справедливость.

Бюджетное планирование включает в себя прогнозирование экономических показателей, таких как ВВП, уровень занятости и инфляция. Эти прогнозы помогают правительству принимать обоснованные решения и адаптировать бюджет в соответствии с изменениями в экономической ситуации. Современное бюджетное планирование предполагает участие граждан в процессе. Это может проявляться через публичные слушания, обсуждения и консультации, что способствует повышению прозрачности и подотчетности бюджета. Участие граждан помогает выявить реальные потребности общества и улучшить качество принимаемых решений.

Бюджетное планирование включает механизмы контроля и аудита, которые позволяют отслеживать выполнение бюджета и эффективность его использования. Это важно для предотвращения коррупции и нецелевого расходования бюджетных средств. Бюджетное планирование также имеет значение для международных отношений. Финансовая стабильность и прозрачность бюджета могут укрепить доверие инвесторов, способствовать привлечению иностранных инвестиций и улучшению кредитного рейтинга страны на международной арене.

Бюджетное планирование является ключевым элементом государственной политики, влияющим на экономическое и социальное развитие страны. Оно не только обеспечивает финансовую устойчивость и социальное благополучие, но и способствует долгосрочному развитию и улучшению качества жизни граждан. Эффективное бюджетное планирование требует комплексного подхода, вовлечения различных заинтересованных сторон и постоянного мониторинга результатов.

Виды бюджетного планирования:

1. Оперативное бюджетирование. Планирование на краткосрочный период (обычно на год).
2. Стратегическое бюджетирование. Долгосрочное планирование, направленное на достижение стратегических целей.
3. Нулевое бюджетирование. Метод, при котором каждый новый бюджетный период начинается с нуля, и все расходы обосновываются.

Первым и основополагающим принципом бюджетного процесса является законность. Все этапы формирования, исполнения и контроля за бюджетом должны соответствовать действующему законодательству. Это означает, что бюджет должен быть утвержден в соответствии с Конституцией Республики Беларусь и другими нормативными актами, что обеспечивает правовую основу для его выполнения и предотвращает произвольные действия со стороны государственных органов.

Прозрачность бюджетного процесса предполагает открытость и доступность информации о бюджете для граждан и заинтересованных сторон. Это включает в себя публикацию бюджетных документов, проведение общественных слушаний и консультаций. Прозрачность способствует повышению доверия к государственным институтам и позволяет гражданам следить за расходованием бюджетных средств, что делает бюджетный процесс более подотчетным.

Целевое использование бюджетных средств означает, что ресурсы должны расходоваться строго в соответствии с установленными приоритетами и целями, определенными в бюджете. Этот принцип гарантирует, что средства, выделенные на социальные программы или инфраструктурные проекты, используются именно для этих целей, что повышает эффективность и результативность расходов.

## **В.2. Понятие бюджетного процесса, участники и стадии**

Бюджетный процесс – регламентируемая законодательством деятельность государственных органов, иных участников бюджетного процесса по составлению, рассмотрению, утверждению и исполнению бюджетов, контролю за их исполнением, а также составлению, рассмотрению и утверждению отчетов об их исполнении (ст. 2 Бюджетного кодекса Республики Беларусь).

Бюджетный процесс – это последовательность действий, связанных с разработкой, утверждением, исполнением и контролем бюджета государственного уровня. Он включает в себя этапы подготовки бюджета, обсуждения его проектов, принятия бюджета законодательными органами, а также мониторинг и оценку его выполнения. Бюджетный процесс обеспечивает финансовое планирование и распределение ресурсов в соответствии с государственными приоритетами и потребностями общества.

Суть бюджетного процесса заключается в том, чтобы обеспечить эффективное использование государственных средств для достижения экономических и социальных целей. Он охватывает как краткосрочные, так и долгосрочные аспекты финансового управления, включая прогнозирование доходов и расходов, распределение ресурсов на различные программы и проекты, а также контроль за результатами. Эффективный бюджетный процесс способствует стабильности и устойчивому развитию страны, а также повышает уровень доверия граждан к государственным институтам.

Особое место в системе бюджетного процесса занимает Глава государства – Президент Республики Беларусь. Законодательную власть осуществляет двухпалатный Парламент – Национальное собрание Республики Беларусь. Нижняя палата представлена Палатой представителей, а верхняя – Советом Республики.

Любой законопроект, если иное не предусмотрено Конституцией Республики Беларусь, сначала рассматривается в Палате представителей, затем в Совете Республики. Исполнительную власть осуществляет Правительство – Совет Министров. Местные исполнительные и распорядительные органы включают в себя: областные и Минский городской исполнительные комитеты; районные, городские (городов областного подчинения) исполнительные комитеты; городские (городов районного подчинения), поселковые, сельские исполнительные комитеты и местные администрации. В систему республиканских органов государственного управления входят министерства и государственные комитеты. Государственные организации представляют собой объединения юридических лиц, иные государственные организации, подчиненные правительству Республики Беларусь.

Участниками бюджетного процесса являются: Президент Республики Беларусь; Парламент Республики Беларусь; Правительство Республики Беларусь; местные Советы депутатов; местные исполнительные и распорядительные органы; органы Комитета

государственного контроля Республики Беларусь; Национальный банк Республики Беларусь; иные государственные органы, на которые возложены права и обязанности по регулированию бюджетных отношений, организации и осуществлению бюджетного процесса; распорядители и получатели бюджетных средств; банки, иные организации и индивидуальные предприниматели, участвующие в бюджетном процессе.

Распорядителями бюджетных средств являются: государственный орган и бюджетная организация. Функции распорядителей бюджетных средств:

- разрабатывают планы своей деятельности исходя из эффективного расходования бюджетных средств;
- разрабатывают расчет необходимых ассигнований к проекту бюджета на очередной финансовый год, проект сводной бюджетной сметы и направляют в Министерство финансов или соответствующий местный финансовый орган;
- определяют порядок использования предусмотренных им бюджетных назначений;
- утверждают бюджетные сметы получателей бюджетных средств;
- осуществляют контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств получателями бюджетных средств, своевременным возвратом излишне полученных бюджетных средств и представлением отчетности;
- обеспечивают своевременное и полное поступление доходов в бюджеты.

Бюджетный процесс включает четыре стадии бюджетной деятельности: составление проекта бюджета; рассмотрение и утверждение бюджета; исполнение бюджета; составление, рассмотрение и утверждение отчета о бюджете.

Бюджет действует в течение года с 1 января по 31 декабря, который называется финансовый (бюджетный) год. Счетный период включает финансовый (бюджетный) год и льготный период после его окончания, составляющий 1 месяц, в течение которого завершаются операции по обязательствам, принятым в период исполнения бюджета за прошедший финансовый (бюджетный) год. Деятельность государственных органов от начала составления проекта бюджета до утверждения отчета об его исполнении во временном выражении называется бюджетным циклом (периодом).

Выделяются специальные принципы бюджетного процесса:

1. Принцип ежегодности означает, что бюджет принимается сроком на один год – с 1 января по 31 декабря.
2. Принцип специализации бюджетных показателей, который означает, что бюджеты всех уровней бюджетной системы Республики Беларусь составляются в соответствии с единой бюджетной классификацией.
3. Принцип разграничения компетенции между органами законодательной и исполнительной властей. Составление и исполнение бюджетов относится к функциям органов исполнительной власти, а рассмотрение и утверждение бюджета – к функциям органов законодательной власти.

### **В.3. Права и обязанности получателей бюджетных средств**

Получение бюджетных средств – это важный аспект функционирования как государственных, так и частных организаций. Права и обязанности получателей

регламентируются различными законами и нормативными актами, которые определяют порядок финансирования, использование средств и отчетность.

Получатели бюджетных средств имеют право на получение финансирования в соответствии с установленными нормативами. Это включает в себя право на получение средств в оговоренные сроки и в полном объеме, что обеспечивает стабильность их деятельности. Одним из ключевых прав получателей является право на доступ к информации о правилах и условиях предоставления бюджетных средств. Это позволяет им лучше планировать свои расходы и использовать средства более эффективно.

Получатели бюджетных средств обязаны использовать средства строго по назначению, указанному в смете или проекте. Неправомерное использование средств может привести к серьезным последствиям, включая уголовную ответственность. Среди обязанностей получателей также стоит выделить необходимость предоставления отчетности о расходовании бюджетных средств. Это включает регулярные отчеты о выполнении бюджета, что обеспечивает прозрачность и контроль со стороны государственных органов.

В случае нарушения условий использования бюджетных средств получатели несут ответственность. Это может включать как административные, так и уголовные меры в зависимости от степени нарушения. Получатели бюджетных средств должны активно взаимодействовать с государственными органами, ответственными за распределение и контроль бюджета. Это обеспечивает своевременное получение информации и помощь в решении возникающих вопросов.

Получатели имеют право защищать свои интересы в случае споров с государственными органами. Это может включать обращения в суд или другие инстанции для разрешения конфликтов. Получатели бюджетных средств обязаны соблюдать все законодательные и нормативные акты, касающиеся финансирования. Это включает как общие законы, так и специфические правила, относящиеся к их деятельности.

Права и обязанности получателей бюджетных средств играют ключевую роль в обеспечении эффективного использования государственных ресурсов. Четкое понимание этих аспектов способствует не только стабильности организаций, но и развитию экономики в целом.

Распорядители бюджетных средств играют ключевую роль в системе государственного финансирования. Они отвечают за распределение и использование бюджетных ресурсов в соответствии с установленными законодательными нормами и целями. Основные функции распорядителей направлены на обеспечение эффективного и целевого использования бюджетных средств. Одной из главных функций распорядителей бюджетных средств является планирование бюджета. Это включает в себя составление смет расходов, определение приоритетов финансирования и распределение средств между различными программами и проектами. Эффективное планирование позволяет избежать перерасходов и недостатка финансирования.

Распорядители обязаны осуществлять контроль за правильностью и целевым использованием бюджетных средств. Это включает в себя мониторинг расходов, проверку соответствия заявленных затрат фактическим и оценку выполнения бюджетных обязательств. Такой контроль помогает предотвратить финансовые нарушения и злоупотребления. Распорядители бюджетных средств отвечают за формирование

отчетности о выполнении бюджета. Это включает составление финансовых отчетов, которые представляются в соответствующие контролирующие органы. Прозрачность и доступность отчетности способствуют повышению доверия к системе управления бюджетом.

Распорядители должны активно взаимодействовать с другими государственными органами и учреждениями. Это позволяет координировать действия и достигать более эффективных результатов в использовании бюджетных средств. Сотрудничество между различными уровнями власти также способствует решению общих задач. Еще одной важной функцией распорядителей является оценка эффективности реализуемых программ и проектов. Они должны анализировать результаты использования бюджетных средств и вносить изменения в планы финансирования на основе полученных данных. Это обеспечивает постоянное совершенствование бюджетного процесса.

Распорядители бюджетных средств обязаны следить за соблюдением законодательства в области бюджетного финансирования. Это включает в себя как внутренние регламенты, так и внешние нормы, регулирующие финансовую деятельность. Соблюдение законодательства является основой для эффективного и прозрачного управления бюджетными ресурсами.

## **ТЕМА 2. СОСТАВЛЕНИЕ И РАССМОТРЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА**

1. Этапы составления и рассмотрения бюджета.
2. Документы и материалы, составляемые и представляемые одновременно с проектом закона о республиканском бюджете.
3. Порядок рассмотрения и утверждения бюджета.
4. Организация составления проектов местных бюджетов.

### **В.1. Этапы составления и рассмотрения бюджета**

Республиканский бюджет включает: 1. Фонд национального развития. 2. Республиканский дорожный фонд. 3. Республиканский централизованный инновационный фонд. 4. Республиканский фонд гражданской авиации. 5. Республиканский фонд универсального обслуживания связи и информатизации. В настоящее время к внебюджетным фондам в Республике Беларусь относится Фонд социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь. Участниками бюджетного процесса являются: Президент Республики Беларусь; Парламент Республики Беларусь; Правительство Республики Беларусь; местные Советы депутатов; местные исполнительные и распорядительные органы; органы Комитета государственного контроля; Национальный банк Республики Беларусь; иные государственные органы, на которые возложены права и обязанности по регулированию бюджетных отношений, организации и осуществлению бюджетного процесса; распорядители и получатели бюджетных средств; банки, иные организации и индивидуальные предприниматели, участвующие в бюджетном процессе.

Распорядителями бюджетных средств являются: государственный орган и бюджетная организация. Бюджетный процесс включает четыре стадии бюджетной

деятельности: составление проекта бюджета; рассмотрение и утверждение бюджета; исполнение бюджета; составление, рассмотрение и утверждение отчета о бюджете. Бюджет действует в течение года с 1 января по 31 декабря, который называется финансовый (бюджетный) год. Счетный период включает финансовый (бюджетный) год и льготный период после его окончания, составляющий 1 месяц, в течение которого завершаются операции по обязательствам, принятым в период исполнения бюджета за прошедший финансовый (бюджетный) год. Деятельность государственных органов от начала составления проекта бюджета до утверждения отчета об его исполнении во временном выражении называется бюджетным циклом (периодом).

Цель составления проектов бюджетов – определение объема денежных средств, необходимых для: выполнения функций государственных органов Республики Беларусь; экономического и социального развития Республики Беларусь и соответствующих административно-территориальных единиц. Проекты бюджета включают в себя: республиканский бюджет, бюджеты областного уровня, консолидированные бюджеты районов и бюджеты городов областного подчинения.

Составление проектов бюджетов осуществляется на основании прогноза социально-экономического развития республики, а также основных направлений бюджетно-финансовой политики. Составление проекта республиканского бюджета находится в компетенции Совета Министров Республики Беларусь. Непосредственное составление этого проекта осуществляется Министерством финансов. Составление проекта республиканского бюджета осуществляется Правительством Республики Беларусь и начинается не позднее чем за десять месяцев до начала очередного финансового года. Организационно-методическое руководство работой по составлению проекта осуществляется Министерством финансов Республики Беларусь.

Министерство экономики Республики Беларусь до 1 мая текущего финансового года представляет в Министерство финансов прогноз основных параметров экономического развития Республики Беларусь на очередной финансовый год и плановый период. Основой для начала данного этапа является: определение оборотной кассовой наличности (ОКН) – остатки средств по соответствующим бюджетам на начало планируемого финансового года и доходы бюджетов текущего года. Минимальный размер ОКН составляет объем расходов, равный недельному фонду заработной платы бюджетных организаций.

Национальный банк Республики Беларусь до 1 мая текущего финансового года представляет в Министерство финансов прогноз параметров важнейших денежно-кредитных показателей Республики Беларусь. Проект основных направлений бюджетно-финансовой и налоговой политики Республики Беларусь составляется Министерством финансов Республики Беларусь и не позднее 1 июня текущего финансового года вносится на рассмотрение Правительства Республики Беларусь и служит основой при составлении проекта бюджетов на очередной финансовый год. Параметры проекта основных направлений: удельный вес прогнозного объема ВВП; максимальный размер дефицита бюджета и основные источники его финансирования; взаимоотношения республиканского бюджета с местными бюджетами; лимит государственного долга Республики Беларусь.

Разработка среднесрочной финансовой программы – данные о возможностях бюджета по мобилизации доходов и стратегии приоритетных направлений расходов бюджета в пределах имеющихся ресурсов на среднесрочную перспективу. Разрабатывается

в целях: информирования государственных органов о тенденциях развития бюджетно-налоговой сферы; оценки финансовых последствий разрабатываемых реформ, программ, законов; определения возможности реализации финансовой политики; применения превентивных мероприятий. Особенности составления среднесрочной финансовой программы: 1. Период разработки – три года: бюджетный и два плановых. 2. Исходная база – бюджет на текущий год. 3. Ежегодная корректировка – на основе уточненных прогнозов основных параметров экономического развития и денежно-кредитных показателей Республики Беларусь (при этом плановый период сдвигается на один год вперед).

Среднесрочная финансовая программа на очередной финансовый год и плановый период утверждается Правительством Республики Беларусь, после принятия закона о бюджете на очередной финансовый год. Разработка и утверждение бюджетных программ – программы, финансирование которых предусмотрено полностью или частично за счет средств бюджетов. Бюджетная программа может включать в себя подпрограммы. Ответственным за достижение цели бюджетной программы является определенный программой заказчик-координатор. Реестры расходных обязательств - перечень структурных элементов: законов, декретов, указов и распоряжений Президента Республики Беларусь; договоров и соглашений, заключенных от имени Республики Беларусь, ее административно-территориальной единицы; постановлений Правительства Республики Беларусь; решений местных Советов депутатов, исполнительных и распорядительных органов, принимаемых в пределах их компетенции, являющихся основанием для выделения бюджетных средств.

Рассмотренные и одобренные Правительством Республики Беларусь проекты закона о бюджете не позднее 1 сентября года, предшествующего очередному финансовому году, представляются на рассмотрение Президенту Республики Беларусь. Президент Республики Беларусь вносит проект закона о республиканском бюджете на очередной финансовый год в Палату представителей не позднее 1 ноября года, предшествующего очередному финансовому году.

## **В.2. Документы и материалы, составляемые и представляемые одновременно с проектом закона о республиканском бюджете**

Документы и материалы, составляемые и представляемые одновременно с проектом закона о республиканском бюджете: 1. Основные направления бюджетно-финансовой и налоговой политики Республики Беларусь. 2. Оценка ожидаемого исполнения бюджета Республики Беларусь. 3. Пояснительная записка к проекту бюджета и расчетным показателям бюджета. 4. Показатели взаимоотношений республиканского бюджета с местными бюджетами. 5. Прогнозные расчеты по основным видам доходов и расходов бюджета. 6. Справочно-аналитическая информация по государственным программам и подпрограммам. 7. Сведения о государственном долге Республики Беларусь. 8. Другие документы и материалы.

Проект закона о республиканском бюджете является основным документом, определяющим финансовую политику на предстоящий год. Для его подготовки и представления требуется комплект документов и материалов, которые обеспечивают прозрачность и обоснованность бюджета. Эти документы необходимы для оценки и

анализа бюджета как со стороны законодателей, так и со стороны общественности. Одним из ключевых документов является обоснование расходов, в котором детализируется, на какие цели и в каком объеме планируется выделение средств. Этот документ содержит информацию о приоритетных направлениях финансирования и объясняет необходимость каждого вида расходов, что позволяет оценить их целесообразность.

Прогноз доходов республиканского бюджета представляет собой анализ ожидаемых поступлений. Он включает в себя данные о налогах, сборах и других источниках доходов. Этот документ важен для понимания финансовых возможностей бюджета и его сбалансированности. Документы, описывающие программы и мероприятия, на которые планируется выделение бюджетных средств, также являются обязательными. Они содержат информацию о целях и задачах программ, ожидаемых результатах и сроках их реализации. Это помогает оценить, насколько бюджет соответствует стратегическим целям.

Финансовые расчеты, подтверждающие обоснованность запрашиваемых сумм, играют важную роль в подготовке проекта бюджета. В них представлены детализированные расчетные таблицы, показывающие, как были определены суммы расходов и доходов, что позволяет избежать недоразумений и ошибок. Оценка социальных последствий от реализации бюджета анализирует, как изменения в бюджетной политике повлияют на различные группы населения. Такой анализ помогает выявить потенциальные риски и определить, как бюджет может способствовать улучшению качества жизни граждан.

Документ, содержащий информацию о существующих государственных обязательствах, также должен быть включен в комплект материалов. Это поможет законодателям понять, какие обязательства уже взяты на себя правительством, и как они могут повлиять на будущие финансовые решения. Итоговые рекомендации по проекту закона о республиканском бюджете составляются на основе всех вышеперечисленных документов. Они формулируют выводы и предложения по улучшению бюджетной политики и обеспечивают дополнительную информацию для принятия обоснованных решений. Документы, связанные с процессом общественного обсуждения проекта бюджета, должны быть представлены вместе с проектом. Это включает в себя результаты консультаций с гражданами, экспертами и заинтересованными сторонами, что способствует повышению прозрачности и вовлеченности общества в процесс бюджетного планирования.

Составление и представление указанных документов и материалов одновременно с проектом закона о республиканском бюджете является важным этапом бюджетного процесса. Они обеспечивают полноценный анализ и оценку бюджета, способствуют его прозрачности и повышают доверие граждан к государственной финансовой политике.

Законом о республиканском бюджете на очередной финансовый год устанавливаются и утверждаются следующие основные показатели: предельный размер дефицита республиканского бюджета, источники его финансирования или республиканского бюджета; предельный уровень дефицита консолидированных бюджетов областей и бюджета г. Минска по отношению к их доходам; доходы республиканского бюджета в общей сумме и по группам, подгруппам, разделам и основным подразделам классификации доходов бюджета; распределение доходов между бюджетами, нормативы регулирующих доходов; размеры межбюджетных трансфертов; нормативы бюджетной

обеспеченности; расходы республиканского бюджета в общей сумме, а также по функциональной классификации расходов бюджета; распределение бюджетных назначений по распорядителям бюджетных средств в соответствии с ведомственной классификацией расходов; перечень бюджетных программ; объем ассигнований на реализацию государственной инвестиционной программы; размер оборотной кассовой наличности по республиканскому бюджету; лимиты внутреннего и внешнего государственного долга; перечень внешних государственных займов, обслуживание и погашение которых осуществляются с привлечением средств республиканского бюджета.

### **В.3. Порядок рассмотрения и утверждения бюджета**

Рассмотрение и утверждение бюджета – это важный процесс, который обеспечивает формирование финансовой политики государства на предстоящий период. Этот процесс включает несколько этапов, каждый из которых имеет свои особенности и требования, обеспечивая прозрачность и подотчетность в использовании бюджетных средств.

Порядок рассмотрения и утверждения бюджета: проект закона о республиканском бюджете вместе с расчетами, аналитическими и другими материалами вносится на рассмотрение Правительства Республики Беларусь. После одобрения Правительством проекта закона о республиканском бюджете Министерство финансов сообщает: распорядителям бюджетных средств – суммы бюджетных средств на очередной финансовый год; исполнительным и распорядительным органам областного территориального уровня – расчетные показатели по консолидированным бюджетам областей и бюджету г. Минска и нормативы отчислений от регулирующих доходов.

Одобренные Правительством: проект закона о республиканском бюджете, показатели консолидированного бюджета не позднее 1 сентября года, предшествующего финансовому году, представляются на рассмотрение Президенту. Проект закона о республиканском бюджете на очередной финансовый год вносится в Палату представителей не позднее 1 ноября года, предшествующего очередному финансовому году. Проект закона о республиканском бюджете на очередной финансовый год рассматривается Парламентом Республики Беларусь, который может вносить предложения: об уменьшении доходов республиканского бюджета должны с определением источников компенсации потерь доходов; объем расходов, подлежащих сокращению; объем увеличения расходов с определением источников их покрытия. Принятию проекта закона о бюджете на очередной финансовый год предшествуют принятие проекта Налогового кодекса Республики Беларусь и иные законы.

Таким образом, первый этап включает в себя подготовку проекта бюджета, который разрабатывается исполнительной властью на основе прогнозов доходов и расходов. На этом этапе важна консультация с различными заинтересованными сторонами, включая органы местного самоуправления и общественные организации, что способствует учету мнений и потребностей граждан. После подготовки проект бюджета представляется в законодательный орган для рассмотрения. Он должен быть представлен в установленные сроки, чтобы обеспечить достаточное время для его анализа и обсуждения. Документы, сопровождающие проект, должны содержать все необходимые обоснования и расчеты.

Законодательный орган проводит предварительное рассмотрение проекта бюджета в специализированных комитетах. На этом этапе осуществляется детальный анализ всех статей бюджета, обсуждаются предложения и замечания. Комитеты могут проводить слушания с участием экспертов и представителей исполнительной власти. После завершения работы комитетов проект бюджета выносится на заседание законодательного органа. Здесь проходит обсуждение бюджета в целом, а также голосование по внесенным поправкам. Этот этап является публичным и открытым, что повышает прозрачность процесса.

Если проект бюджета одобрен, он подлежит окончательному голосованию. Для его утверждения требуется поддержка большинства. В случае отклонения проекта могут быть предложены альтернативные варианты, которые также должны пройти все этапы рассмотрения. После утверждения бюджета он поступает на исполнение. Исполнительные органы власти несут ответственность за его реализацию и должны регулярно отчитываться о расходовании средств. Важно, чтобы процесс исполнения бюджета был прозрачным и подлежал контролю со стороны законодательного органа и общественности.

#### **В.4. Организация составления проектов местных бюджетов**

Составление проектов местных бюджетов – это ключевой процесс, который обеспечивает финансовую устойчивость и развитие «на местах». Он включает в себя планирование доходов и расходов на основе потребностей местного населения и специфики региона. Эффективная организация этого процесса является основой для успешного функционирования местной власти.

Местные исполнительные и распорядительные органы разрабатывают проекты решений местных Советов депутатов о бюджете на очередной финансовый год и вносят их для утверждения в местные Советы депутатов. Проекты решений рассматривают постоянные комиссии местных Советов депутатов. Рассмотрение и утверждение проектов решений местных Советов депутатов о бюджете на очередной финансовый год производятся на сессиях местных Советов депутатов.

Принятие закона о республиканском бюджете на очередной финансовый год осуществляется не позднее 1 декабря года предшествующего года. Принятие решений местными Советами депутатов о бюджете на очередной финансовый год осуществляется до начала планируемого финансового года.

Утверждение нижестоящих бюджетов производится после утверждения вышестоящих бюджетов. Решения местных Советов депутатов о бюджете на очередной финансовый год подлежат официальному опубликованию. Временное управление бюджетом осуществляется в случае не утверждения республиканского бюджета и (или) местных бюджетов до начала финансового года: ежемесячные расходы соответствующего бюджета не должны превышать 1/12 объема расходов; нормативы отчислений от регулирующих доходов в нижестоящие бюджеты применяются в размерах и порядке бюджета прошлого года; расходы, не предусмотренные проектами бюджетов не финансируются.

Правительство Республики Беларусь и местные исполнительные и распорядительные органы при временном управлении бюджетом не имеют права:

предоставлять бюджетные ссуды, бюджетные займы; осуществлять финансирование государственных капитальных вложений; формировать резервные фонды и осуществлять расходы из этих фондов; осуществлять заимствования. Утвержденный Закон о республиканском бюджете Подписывается Президентом.

Таким образом, первым шагом в организации составления местного бюджета является анализ потребностей населения и доступных ресурсов. Местные органы власти проводят исследования, чтобы определить приоритетные направления финансирования, исходя из социальных, экономических и инфраструктурных потребностей «на местах». На основе анализа потребностей разрабатываются предварительные расчеты доходов и расходов. Это включает в себя оценку ожидаемых поступлений от налогов, сборов и других источников, а также предполагаемые затраты на выполнение местных программ и мероприятий. Такие расчеты помогают создать основу для дальнейшей работы над бюджетом.

Важным этапом является проведение консультаций с заинтересованными сторонами, включая представителей предпринимательства, общественных организаций и граждан. Открытые обсуждения позволяют учесть мнения и предложения, что способствует формированию более сбалансированного и отвечающего потребностям бюджета. После анализа и обсуждений разрабатывается проект местного бюджета. Он должен содержать детальные сведения о планируемых доходах и расходах, а также обоснования выбранных направлений финансирования. Проект должен быть представлен в местный законодательный орган для дальнейшего рассмотрения.

Проект местного бюджета проходит процедуру рассмотрения в местном законодательном органе, где осуществляется его анализ и обсуждение. На этом этапе могут вноситься поправки и предложения, которые затем подлежат голосованию. После утверждения бюджет становится обязательным для исполнения местными органами власти. После утверждения бюджета начинается его исполнение, за которым следят местные органы власти. Важно, чтобы процесс исполнения был прозрачным и подлежал контролю со стороны общественности и местного законодательного органа. Регулярные отчеты о выполнении бюджета помогают выявлять отклонения и принимать меры для их устранения.

### **ТЕМА 3. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА**

1. Бюджетные отношения.
2. Исполнение республиканского бюджета и местных бюджетов.
3. Подготовка отчета об исполнении республиканского бюджета.
4. Бюджетная роспись местных бюджетов.
5. Отчетность об исполнении местных бюджетов.

#### **В.1. Бюджетные отношения**

Бюджетные отношения представляют собой систему экономических связей, возникающих в процессе формирования, распределения и использования бюджетных средств. Они являются основой финансовой системы государства и обеспечивают реализацию его социальной и экономической политики. Бюджетные отношения –

отношения между участниками бюджетного процесса, возникающие при составлении, рассмотрении, утверждении, исполнении республиканского бюджета, местных бюджетов и бюджетов государственных внебюджетных фондов, составлении, рассмотрении и утверждении отчетов об их исполнении, определении прав и обязанностей участников бюджетного процесса, осуществлении заимствований в бюджеты в межбюджетных отношениях, а также при осуществлении контроля за исполнением бюджетов и применении ответственности за нарушение бюджетного законодательства. Специфика бюджетных отношений: они возникают в распределительном процессе и связаны с формированием и использованием централизованного фонда денежных средств, необходимого для удовлетворения общегосударственных потребностей. лица.

Государственный бюджет – основной финансовый план формирования и использования денежных средств для обеспечения реализации задач и функций государства, имеющий силу закона. Бюджетный механизм – это совокупность способов организации бюджетных отношений, применяемых обществом для решения экономических и социальных задач. Порядок разработки бюджетов и их исполнения: 1. Составление проекта. 2. Рассмотрение проекта. 3. Утверждение. 4. Исполнение. 5. Рассмотрение и утверждение отчета об исполнении бюджета. Процесс подготовки бюджетов начинается с определения ответственных лиц: за подготовку, за исполнение.

Бюджетные отношения основываются на нескольких принципах, включая законность, прозрачность, эффективность и своевременность. Эти принципы обеспечивают сбалансированность бюджета и эффективное использование бюджетных средств. Процесс бюджетирования включает несколько этапов: планирование, исполнение и контроль. На этапе планирования разрабатываются предложения по доходам и расходам, которые затем обсуждаются и утверждаются на уровне правительства и парламента.

Основные источники доходов бюджета включают налоги, сборы, доходы от государственной собственности и трансферты. Налоги, как основной источник, бывают прямыми и косвенными, и их структура зависит от экономической политики государства. Расходы бюджета делятся на текущие и капитальные. Текущие расходы включают зарплаты, социальные выплаты и другие обязательства, в то время как капитальные расходы направлены на инвестиции в инфраструктуру и развитие. Бюджет играет ключевую роль в экономике, регулируя распределение ресурсов и влияя на макроэкономические показатели. Он служит инструментом для достижения экономических и социальных целей государства, таких как снижение безработицы и поддержка социально незащищённых слоёв населения. Контроль за исполнением бюджета осуществляется различными органами. Это необходимо для обеспечения прозрачности и подотчётности в использовании бюджетных средств. Бюджетные отношения являются важным элементом финансовой системы и играют значительную роль в развитии экономики. Понимание этих отношений помогает лучше осознать, как государственные финансы влияют на жизнь граждан и развитие общества в целом.

## **В.2. Исполнение республиканского бюджета и местных бюджетов**

Исполнение бюджета – это ни что иное, как осуществление в реальности

распределения и использования фондов денежных средств для решения задач и функций государства и местного самоуправления. Это основная стадия бюджетного процесса. Исполнение бюджета заключается в: обеспечении полного и своевременного поступления в бюджет доходов, предусмотренных в законе о бюджете, в своевременном и бесперебойном финансировании запланированных расходов. На этой стадии происходит кассовое зачисление доходов в бюджет и производство расходов из бюджета в целях финансового обеспечения деятельности государства и местного самоуправления.

Исполнение республиканского бюджета и местных бюджетов осуществляется на основании: Закона о республиканском бюджете на очередной финансовый год, решений местных Советов депутатов о бюджете на очередной финансовый год в соответствии с бюджетной росписью республиканского бюджета и местных бюджетов. Учет исполнения бюджетов по расходам ведется по кассовым и фактическим расходам. Кассовые расходы бюджета – все суммы, выданные с банковских счетов как путем безналичных расчетов, так и наличными деньгами, а также суммы по произведенным зачетам (взаимозачетам) без перевода денежных средств через счета в банках. Фактические расходы – действительные затраты организаций, подтверждаемые документально.

Основы исполнения бюджета: неиспользованные остатки бюджетных средств на счетах организаций по окончании финансового года перечисляются в доход соответствующего бюджета; оставшиеся незаконченными на 1 января расчеты организаций производятся в очередном финансовом году за счет бюджетных назначений на те же цели по бюджету очередного финансового года. Получатели бюджетных средств: несут ответственность за управление бюджетными ассигнованиями, принимают бюджетные обязательства, осуществляют расходы только в пределах бюджетных ассигнований, установленных бюджетными сметами. Бюджетная смета является основным финансовым планом, который определяет объем, целевое направление и распределение бюджетных средств в соответствии с бюджетной росписью.

В случае принятия акта законодательства, вызывающего у нижестоящего бюджета: уменьшение доходов или увеличение расходов, этому бюджету возмещаются средства из соответствующего вышестоящего бюджета. Иные потери в доходах и дополнительные расходы, возникающие в ходе исполнения местного бюджета, за счет других бюджетов не компенсируются. Исполнение республиканского бюджета обеспечивает Правительство. Исполнение соответствующих местных бюджетов обеспечивают Местные исполнительные и распорядительные органы.

Функции Министерства финансов: 1. Определяет порядок зачисления, распределения и механизм возврата доходов бюджетов. 2. Определяет порядок организации и осуществления финансирования расходов по бюджетам. 3. Определяет порядок оплаты бюджетных обязательств. 4. Осуществляет операции по передаче средств в форме межбюджетных трансфертов. 5. Устанавливает порядок и сроки составления и представления отчетов об исполнении местных бюджетов. 6. Осуществляет контроль за своевременным поступлением доходов, эффективным и целевым расходованием средств республиканского и местных бюджетов, бюджетов государственных внебюджетных фондов. Права Министерства финансов, местных финансовых органов, исполнительных и распорядительных органов: получать любую информацию, связанную с исполнением бюджета и использованием бюджетных средств; приостанавливать и ограничивать

финансирование расходов за счет бюджетных средств в случае несоблюдения их получателями бюджетного законодательства; взыскивать в бесспорном порядке: 1) суммы бюджетных средств, подлежащих возврату в бюджет, срок возврата которых истек; 2) бюджетные средства, выделенные сверх утвержденных бюджетных ассигнований; 3) бюджетные ссуды, бюджетные займы, предоставленные с нарушением установленного порядка; 4) бюджетные средства, незаконно полученные либо использованные не по целевому назначению или с нарушением бюджетного законодательства; размещать временно свободные денежные средства бюджета в банковские вклады (депозиты), инвестировать в ценные бумаги, иные активы; приостанавливать операции юридических лиц по счетам в банке при нарушении ими бюджетного законодательства.

Государственное казначейство – единая централизованная система, созданная по территориальному принципу, входящая в состав Министерства финансов Республики Беларусь включает в себя: Главное государственное казначейство Министерства финансов Республики Беларусь, территориальные органы государственного казначейства. Управление денежными средствами бюджетов и внебюджетных фондов осуществляется с Единого казначейского счета – совокупность счетов по учету средств республиканского бюджета, местных бюджетов, бюджетов государственных внебюджетных фондов и иных средств, открытых Министерству финансов и его территориальным органам.

Исполнение бюджета по доходам: зачисление доходов бюджета на единый казначейский счет; проведение взаимозачета обязательных платежей и денежных обязательств получателей бюджетных средств; распределение регулирующих доходов; возврат, зачет сумм, излишне уплаченных (взысканных) или неправильно поступивших в доход бюджета; учет и отчетность по исполнению доходной части республиканского бюджета; анализ выполнения доходов. Исполнение бюджета по расходам: установление бюджетных назначений распорядителям бюджетных средств на основе утвержденной бюджетной росписи; доведение бюджетных назначений до распорядителей бюджетных средств, а также утверждение бюджетных смет получателям бюджетных средств; принятие денежных обязательств получателями бюджетных средств; подтверждение и проверка исполнения денежных обязательств; осуществление платежей (расходование бюджетных средств).

### **В.3. Подготовка отчета об исполнении республиканского бюджета**

Подготовка отчета об исполнении республиканского бюджета – это важный процесс, который обеспечивает прозрачность и подотчетность в использовании бюджетных средств. Такой отчет позволяет оценить, насколько эффективно были использованы ресурсы, предусмотренные на планируемый период, и позволяет выявить отклонения от бюджета. Формирование отчета начинается с сбора данных о фактических доходах и расходах бюджета. Все министерства и ведомства обязаны представить информацию о выполнении своих бюджетных заданий. Эти данные затем обрабатываются и систематизируются в едином отчете, который отражает результаты исполнения бюджета на уровне республики.

Подготовка отчета об исполнении республиканского бюджета: 1. Осуществляется Министерством финансов Республики Беларусь. 2. Основой является сводная годовая бухгалтерскую отчетность (составляется распорядителями средств бюджета на основе

бухгалтерской отчетности получателей бюджетных средств). 3. Составляется в соответствии с бюджетной классификацией по такой же структуре, что и утвержденный бюджет в форме проекта закона до 1 марта года, следующего за отчетным финансовым годом, вносится на рассмотрение Правительства Республики Беларусь.

При подготовке проекта закона об утверждении отчета об исполнении республиканского бюджета за отчетный финансовый год составляются следующие документы и материалы: сведения о расходовании средств резервных фондов республиканского бюджета; сведения о предоставленных гарантиях Правительства Республики Беларусь; сведения о состоянии государственного долга Республики Беларусь; сведения о предоставлении и погашении бюджетных ссуд, бюджетных займов, бюджетных кредитов, выданных за счет средств республиканского бюджета; сведения о наличии дебиторской и кредиторской задолженности по бюджетным средствам республиканского бюджета.

Правительство Республики Беларусь в течение пяти рабочих дней направляет проект закона об утверждении отчета об исполнении республиканского бюджета за отчетный финансовый год в Комитет государственного контроля для подготовки в установленном законодательством порядке заключения об исполнении республиканского бюджета за отчетный финансовый год; направляет сведения о льготах по налогам, сборам (пошлинам) в Комитет государственного контроля Республики Беларусь до 5 мая года, следующего за отчетным финансовым годом. Комитет государственного контроля Республики Беларусь проводит внешнюю проверку отчета об исполнении республиканского бюджета за отчетный финансовый год, готовит заключение об исполнении республиканского бюджета за отчетный финансовый год, не позднее 15 мая года, следующего за отчетным финансовым годом, вносит Отчет на рассмотрение Президента, направляет Отчет в Правительство Республики Беларусь.

Комитет государственного контроля Республики Беларусь проводит проверку отчета об исполнении республиканского бюджета за отчетный финансовый год, готовит соответствующее заключение об исполнении республиканского бюджета за отчетный финансовый год, используя материалы и результаты проведенных проверок, и не позднее 15 мая года, следующего за отчетным финансовым годом, вносит его на рассмотрение Президента Республики Беларусь и Парламента Республики Беларусь, а также направляет его в Правительство Республики Беларусь.

Местные исполнительные и распорядительные органы обеспечивают исполнение соответствующих местных бюджетов. Отчеты об исполнении местных бюджетов: представляются в соответствующий вышестоящий местный финансовый орган, за исключением областных бюджетов и бюджета г. Минска; вносятся местными исполнительными и распорядительными органами на рассмотрение соответствующих местных Советов депутатов не позднее 5 месяцев со дня окончания отчетного года; рассматриваются и утверждаются местными Советами депутатов.

Контроль за исполнением бюджета играет важную роль в подготовке отчета. Проверяется правильность учета и законность расходов, а также соответствие фактических показателей тем, что было запланировано. Результаты контроля включаются в отчет, что повышает его достоверность и ответственность всех участников бюджетного процесса. Отчет об исполнении республиканского бюджета является важным инструментом для

анализа финансового состояния региона и его экономической политики. Он не только информирует общественность о результатах бюджетной деятельности, но и служит основой для дальнейшего планирования и корректировки бюджетных процессов, способствуя более эффективному управлению государственными финансами.

#### **В.4. Бюджетная роспись местных бюджетов**

Бюджетная роспись местных бюджетов в Беларуси представляет собой детализированный план доходов и расходов, который разрабатывается местными органами власти. Она служит основой для исполнения бюджета на уровне района и города, обеспечивая эффективное распределение финансовых ресурсов. Бюджетная роспись – это документ, который содержит информацию о всех запланированных доходах и расходах местного бюджета. Она включает в себя как обязательные статьи, так и дополнительные расходы, связанные с реализацией местных программ и проектов.

Бюджетная роспись республиканского бюджета – поквартальная роспись показателей бюджета согласно бюджетной классификации. Распределение доходов и расходов бюджета, источников финансирования дефицита, направлений использования профицита бюджета по кварталам года – в соответствии с бюджетной классификацией Республики Беларусь. Республиканский бюджет исполняется в соответствии с бюджетной росписью утверждается Министерством финансов Республики Беларусь в месячный срок после принятия закона о бюджете. До утверждения бюджетной росписи республиканского бюджета и местных бюджетов ежемесячные расходы не должны превышать одной двенадцатой части объема расходов, установленного вступившим в силу законом о республиканском бюджете (решением местного Совета депутатов о бюджете) на текущий финансовый год.

Структура бюджетной росписи включает разделы, отражающие источники доходов, статьи расходов, а также планы по финансированию различных направлений деятельности. Это позволяет местным органам власти четко видеть, как будут распределены средства на конкретные нужды. Разработка бюджетной росписи начинается с анализа предыдущих периодов и текущих потребностей населения. Местные органы власти собирают данные о предполагаемых доходах и расходах, а затем формируют проект росписи, который обсуждается и утверждается на местных советах. Утверждение бюджетной росписи является важным этапом, поскольку она требует согласования со всеми заинтересованными сторонами. Местные советы принимают решение о ее утверждении, что позволяет обеспечить легитимность и законность финансовых операций.

Исполнение бюджетной росписи происходит в течение финансового года. Местные органы власти контролируют поступление доходов и выполнение расходов в соответствии с утвержденными планами, что позволяет оперативно реагировать на изменения в экономической ситуации. Сельские районы часто имеют ограниченные источники доходов, которые в основном зависят от сельского хозяйства. При составлении бюджетной росписи важно учитывать сезонные колебания доходов и зависимость от внешних факторов, таких как климатические условия. Контроль за исполнением бюджетной росписи осуществляется различными органами, включая финансовые управления и контрольные органы. Аудит

обеспечивает проверку правильности и законности использования бюджетных средств, что способствует повышению доверия к местным властям.

Бюджетная роспись оказывает значительное влияние на социально-экономическое развитие местных территорий. Правильное распределение бюджетных средств позволяет эффективно решать проблемы местного населения и развивать инфраструктуру. Несмотря на важность бюджетной росписи, местные бюджеты сталкиваются с рядом проблем, таких как недостаток финансирования, сложности в планировании и изменчивость экономической ситуации. Эти проблемы требуют постоянного анализа и корректировки бюджетного процесса.

Бюджетная роспись местных бюджетов в Беларуси является ключевым инструментом финансового управления на местах. Она обеспечивает прозрачность и подотчетность расходования бюджетных средств, а также способствует развитию местного самоуправления и улучшению качества жизни граждан.

### **В.5. Отчетность об исполнении местных бюджетов**

Отчетность об исполнении местных бюджетов в Беларуси представляет собой важный компонент финансовой системы, обеспечивающий прозрачность и подотчетность на уровне местного самоуправления. Она позволяет оценить эффективность использования бюджетных средств и уровень выполнения финансовых обязательств местными органами власти. Местный бюджет – это финансовый план, который формируется на уровне городов и районов. Он включает в себя доходы и расходы, необходимые для финансирования местных программ и услуг, таких как образование, здравоохранение, инфраструктура и социальное обеспечение.

Отчетность об исполнении местных бюджетов основывается на принципах законности, достоверности, прозрачности и своевременности. Эти принципы обеспечивают контроль за использованием бюджетных средств и способствуют повышению доверия граждан к органам местного самоуправления.

Подготовка отчетности об исполнении местных бюджетов начинается с сбора данных о фактических доходах и расходах. Местные органы власти обязаны предоставить информацию о выполнении своих бюджетных заданий в установленные сроки, что позволяет обеспечить актуальность данных. Структура отчетности включает несколько ключевых разделов, таких как анализ исполнения доходов, расходов, а также оценка отклонений от плановых показателей. Эти разделы помогают выявить основные тенденции в финансовом управлении на местном уровне.

Контроль за исполнением местных бюджетов осуществляется различными органами, включая финансовые управления и контрольные органы. Аудит позволяет проверить правильность учета и законность расходов, что является важным для обеспечения прозрачности бюджетного процесса. Местные советы играют ключевую роль в процессе формирования и исполнения местного бюджета. Они утверждают бюджетные решения, контролируют их исполнение и принимают участие в подготовке отчетов, что повышает уровень ответственности местных властей.

Отчеты об исполнении местных бюджетов публикуются в доступных источниках, таких как официальные сайты местных органов власти. Это позволяет гражданам

ознакомиться с финансами своего региона и следить за эффективностью использования бюджетных средств. Отчетность об исполнении местных бюджетов оказывает значительное влияние на качество местного самоуправления. Она позволяет выявлять проблемы и недостатки в управлении финансами и способствует более эффективному распределению ресурсов.

Обратная связь с населением является важным аспектом отчетности. Местные органы власти должны учитывать мнения и предложения граждан, что способствует улучшению качества жизни на местах и повышению уровня доверия к власти. Несмотря на существующие механизмы отчетности, местные бюджеты в Беларуси сталкиваются с рядом проблем, таких как недостаток финансирования и сложность в сборе данных. Эти проблемы требуют постоянного анализа и совершенствования бюджетного процесса.

Перспективы развития отчетности об исполнении местных бюджетов связаны с внедрением современных технологий и методов управления. Автоматизация процессов и использование цифровых платформ могут значительно повысить эффективность сбора и анализа данных. Отчетность об исполнении местных бюджетов в Беларуси является важным инструментом для обеспечения прозрачности и подотчетности местных органов власти. Она способствует улучшению финансового управления и повышению качества жизни граждан, что делает её неотъемлемой частью системы местного самоуправления.

#### **ТЕМА 4. КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ БЮДЖЕТА**

1. Содержание бюджетного контроля, его задачи.
2. Организация бюджетного контроля.
3. Оперативный бюджетный контроль.
4. Проблемы, с которыми сталкиваются органы контроля.
5. Влияние цифровизации и технологий на контроль за исполнением бюджета.
6. Нарушение бюджетного законодательства.

##### **В.1. Содержание бюджетного контроля, его задачи**

Современному бюджету присущи следующие основные функции: перераспределение валового внутреннего продукта и национального дохода; государственное регулирование экономики; финансовое обеспечение социальной политики и общегосударственных программ; контроль образования и использования централизованного денежного фонда. Бюджетные отношения объективны, являются частью общей системы экономических отношений, они обусловлены наличием государства. Данные мероприятия проводятся на всех этапах бюджетного процесса контрольными государственными органами. Полномочия каждого контрольного органа должны быть закреплены в бюджетном законодательстве. Контроль – это составной элемент государственного управления.

Бюджетный контроль – это процесс, направленный на проверку правильности и законности использования бюджетных средств. Он обеспечивает прозрачность и подотчетность в финансовых операциях, что важно для эффективного управления государственными финансами. Бюджетный контроль – совокупность мероприятий,

проводимых государственными органами по проверке законности, целесообразности и эффективности действий в образовании, распределении и использовании денежных фондов Республики Беларусь и местных органов власти, выявлении резервов увеличения поступлений доходов в бюджет, улучшении бюджетной дисциплины. Виды бюджетного контроля: 1. Предварительный – предшествует расходованию денежных средств и предотвращает нарушение финансовой дисциплины. Текущий – при составлении проекта бюджета, при проверке смет учреждений, при выдаче ссуд и перечислении бюджетных средств. Последующий – проверяется правильность, законность и хозяйственная целесообразность произведенного расхода, его эффективность, сохранность денежных средств и материальных ценностей.

Основные цели бюджетного контроля заключаются в обеспечении соблюдения бюджетного законодательства, предотвращении злоупотреблений и нецелевого использования бюджетных средств. Также контроль направлен на повышение эффективности расходования ресурсов и достижение установленных целей.

Активное использование бюджета в современном механизме государственного регулирования воспроизводственных процессов, рост бюджетных ресурсов Республики Беларусь и расширение спектра их использования требуют совершенствования действующей системы бюджетного контроля, повышения ее эффективности. Объекты бюджетного контроля: бюджетные отношения; бюджетные потоки; бюджетные планы. Бюджетный контроль охватывает всю сферу бюджетных отношений и множество разнонаправленных бюджетных потоков. Он служит важнейшим каналом получения объективной информации об использовании финансовых ресурсов государства.

Значение бюджетного контроля заключается в предупреждении правонарушений бюджетного законодательства на всех этапах бюджетного процесса, содействии успешной реализации бюджетной политики государства. Задачи бюджетного контроля: обеспечение правильности составления и исполнения бюджета; соблюдение налогового и бюджетного законодательства; контроль за правильностью ведения бухгалтерского учета и отчетности; проверка эффективности и целевого использования бюджетных средств и средств внебюджетных фондов; улучшение бюджетной и налоговой дисциплины; выявление резервов роста доходной базы бюджетов разных уровней; контроль за реализацией системы межбюджетных отношений; проверка обращения средств бюджета и внебюджетных фондов в банках и других кредитных учреждениях; контроль за формированием и распределением целевых бюджетных фондов; пресечение незаконных действий по предоставлению налоговых льгот, бюджетных трансфертов отдельным категориям плательщиков или регионам; выявление расточительства и финансовых злоупотреблений, принятие адекватных мер наказания к виновным лицам; проведение профилактической, информационно-разъяснительной работы.

Бюджетный контроль включает: контроль за правильным и своевременным доведением до подведомственных им предприятий, учреждений и организаций показателей бюджета; контроль за выполнением предприятиями, учреждениями и организациями обязательств перед бюджетом, правильным и экономным расходованием ими бюджетных средств, соблюдением государственной финансовой дисциплины; контроль за соблюдением банками кассового исполнения бюджета, осуществлением расчетных

операций с бюджетными средствами в установленные сроки; проверку постановки и ведения бухгалтерского учета и отчетности по исполнению республиканского бюджета.

Существуют различные методы бюджетного контроля, включая документальную проверку, аудит, инспекции и мониторинг исполнения бюджета. Каждый из этих методов имеет свои особенности и применяется в зависимости от целей контроля и специфики проверяемых объектов.

## **В.2. Организация бюджетного контроля**

Организация бюджетного контроля представляет собой комплекс мероприятий, направленных на обеспечение законности, целесообразности и эффективности использования бюджетных средств. Это важный элемент финансового управления, который способствует прозрачности в расходовании государственных ресурсов.

Состав и структура органов бюджетного контроля обусловлены государственным устройством страны, функциями и задачами, решаемыми государством на том или ином этапе своего развития. Полномочия Президента Республики Беларусь по контролю за соблюдением бюджетного законодательства закреплены в Конституции Республики Беларусь и устанавливаются законодательными актами. Глава государства осуществляет контроль за всеми стадиями бюджетного процесса, рассматривает и одобряет (или не одобряет) проект республиканского бюджета, в случае какого-либо упущения или других недостатков предлагает их устранить.

Парламент осуществляет контроль за соблюдением бюджетного законодательства в соответствии с Конституцией Республики Беларусь. Главным образом, в его задачу входит контроль в процессе рассмотрения (обсуждения) проекта республиканского бюджета и при утверждении отчета о его исполнении. Полномочия Правительства по контролю за соблюдением бюджетного законодательства закреплены в Конституции Республики Беларусь и устанавливаются законами и актами Президента Республики Беларусь.

Совет Министров Республики Беларусь выполняет следующие функции: обеспечивает проведение единой финансовой политики; ежегодно разрабатывает и представляет Президенту Республики Беларусь проект бюджета Республики Беларусь на очередной финансовый год и отчет о его исполнении; осуществляет регулирование внутреннего и внешнего государственного долга Республики Беларусь; обеспечивает привлечение, использование и погашение внешних государственных займов (кредитов), формирующих внешний государственный долг Республики Беларусь; выступает от имени Республики Беларусь при предоставлении государственных гарантий Республики Беларусь; определяет меры по обеспечению сбалансированности денежных доходов и расходов населения, улучшению финансового состояния отраслей экономики и использованию кредитных ресурсов.

Бюджетный контроль осуществляют: 1. Президент Республики Беларусь. 2. Парламент Республики Беларусь. 3. Правительство Республики Беларусь – общий контроль за исполнением республиканского бюджета. 4. Комитет государственного контроля Республики Беларусь: контроль за исполнением республиканского бюджета, местных бюджетов, бюджетов государственных внебюджетных фондов в части (своевременности и полноты поступления доходов, целевого и эффективного расходования

средств). Комитет государственного контроля Республики Беларусь и его территориальные органы руководствуются: Конституцией Республики Беларусь; Законом Республики Беларусь «О Комитете государственного контроля Республики Беларусь и его территориальных органах»; иными законами, декретами, указами, распоряжениями Президента и другими актами законодательства Республики Беларусь; международными договорами Республики Беларусь. 5. Местные Советы депутатов – контроль за правильностью составления, рассмотрения и утверждения местных бюджетов на очередной финансовый год, исполнением местных бюджетов, целевым и эффективным использованием бюджетных средств. 6. Полномочия местных финансовых органов по контролю за соблюдением бюджетного законодательства распространяются на территорию соответствующей административно-территориальной единицы и действуют на стадиях составления, рассмотрения, утверждения и исполнения соответствующих местных бюджетов. Счетная палата Республики Беларусь играет ключевую роль в системе бюджетного контроля. Она осуществляет внешний финансовый контроль и аудит, проверяя правильность использования бюджетных средств на всех уровнях власти. Счетная палата также формирует рекомендации по улучшению бюджетного процесса.

Внутренний контроль осуществляется финансовыми управлениями и другими органами, которые отвечают за исполнение бюджета на местах. Эти органы проверяют выполнение бюджетных обязательств, анализируют исполнение смет и контролируют целевое использование средств. В Беларуси применяются различные методы бюджетного контроля, включая документальные проверки, инспекции и аудиты. Эти методы позволяют выявлять нарушения и недостатки в использовании бюджетных средств, а также оценивать эффективность расходования ресурсов.

Организация бюджетного контроля в Беларуси является важным аспектом финансового управления, обеспечивающим прозрачность и подотчетность в использовании бюджетных средств. Эффективная система контроля способствует улучшению качества жизни граждан и развитию экономики страны, что подчеркивает ее значимость в системе государственного управления.

### **В.3. Оперативный бюджетный контроль**

Оперативный бюджетный контроль – это процесс мониторинга и анализа исполнения бюджета в реальном времени. Он направлен на своевременное выявление отклонений от плановых показателей и позволяет оперативно реагировать на изменения, что критически важно для эффективного управления бюджетными ресурсами. Основные цели оперативного бюджетного контроля заключаются в обеспечении соблюдения бюджетного законодательства, предотвращении нецелевого использования средств и повышении эффективности расходования бюджета. Задачи оперативного контроля включают сбор данных о фактических доходах и расходах, анализ отклонений и выработку рекомендаций для корректировки бюджета.

Оперативный бюджетный контроль осуществляют: Министерство финансов Республики Беларусь; местные финансовые органы. Контроль за: соблюдением бюджетного законодательства при составлении, рассмотрении, утверждении и исполнении бюджетов; соблюдением единой методологии ведения учета и составления отчетности об

исполнении бюджетов; соответствием платежей принятым бюджетным обязательствам и бюджетным ассигнованиям; своевременным и полным поступлением доходов и эффективным и целевым расходованием средств бюджетов; целевым использованием и своевременным возвратом бюджетных ссуд, займов; своевременным и полным внесением процентов (платы) за пользование бюджетными средствами, предоставленными на возмездной основе.

1. Министерство по налогам и сборам, ИМНС – контроль за полнотой и правильностью поступления налоговых доходов в республиканский бюджет и местные бюджеты. 2. Таможенные органы – контроль за полнотой и правильностью поступления таможенных доходов в республиканский бюджет. 3. Местные исполнительные и распорядительные органы (в части местных и нижестоящих бюджетов), распорядители бюджетных средств (в части предоставленных получателям средств) – контроль за своевременностью (поступления доходов, возврата бюджетных средств, выданных ими на возвратной основе, внесения процентов (платы) за пользование бюджетными средствами, предоставленными на возмездной основе); контроль за эффективным и целевым расходованием средств. 5. Главное государственное казначейство Министерства финансов Республики Беларусь, его территориальные органы – осуществление предварительного контроля первичных документов, подтверждающих обоснованность испрашиваемых к финансированию сумм при проведении операций по расходам бюджета в автоматизированной системе государственного казначейства; контроль целевого расходования бюджетных средств.

Контроль за использованием бюджетных средств бюджетных организаций осуществляется органами, обеспечивающими контроль за исполнением республиканского и местных бюджетов. Незаконное, нецелевое использование бюджетных средств, а также использование внебюджетных средств с нарушением бюджетного законодательства влекут применение ответственности, установленной Бюджетным кодексом Республики Беларусь.

Оперативный бюджетный контроль использует различные методы, включая регулярные отчеты о выполнении бюджета, мониторинг исполнения статей расходов и доходов, а также анализ финансовых показателей. Эти методы позволяют быстро получать информацию о текущем состоянии бюджета и принимать необходимые меры. Современные информационные технологии играют важную роль в оперативном бюджетном контроле. Использование автоматизированных систем учета и анализа данных позволяет значительно ускорить процесс получения информации и улучшить качество контроля. Это дает возможность оперативно реагировать на изменения и принимать обоснованные решения.

Оперативный бюджетный контроль является важным инструментом для обеспечения прозрачности и эффективности использования бюджетных средств. Он позволяет местным и государственным органам власти своевременно выявлять проблемы и адаптировать бюджетные планы в зависимости от текущей экономической ситуации.

#### **В.4. Проблемы, с которыми сталкиваются органы контроля**

Контроль за исполнением бюджета является важной функцией государственных органов, обеспечивающей эффективное использование бюджетных средств. Однако в процессе выполнения этой функции органы контроля сталкиваются с рядом проблем,

которые могут негативно сказаться на результатах их работы. Одной из основных проблем является недостаток ресурсов, включая финансовые, материальные и человеческие. Органы контроля часто не имеют достаточного финансирования для проведения полноценного анализа и проверки исполнения бюджета, что ограничивает их возможности.

Коррупция внутри органов контроля является серьезной проблемой. В случае, если сотрудники заинтересованы в получении личной выгоды, это может привести к предвзятости в оценке и затруднить выявление нарушений. Недостаток обученных и опытных специалистов может привести к неэффективному контролю и выявлению нарушений, что в свою очередь понижает качество бюджетного управления.

Недостаточное применение современных технологий и инструментов также создает проблемы. Без автоматизации процессов и использования информационных систем органы контроля могут работать менее эффективно и не успевать за изменениями в бюджетном процессе. Мониторинг исполнения бюджета часто сталкивается с проблемами, связанными с недостатком времени и ресурсов. Это может привести к неполным проверкам и недостаточному выявлению нарушений, что отрицательно сказывается на контроле за расходами.

Проблемы, с которыми сталкиваются органы контроля за исполнением бюджета, требуют комплексного подхода к решению. Улучшение ресурсов, повышение квалификации персонала, внедрение современных технологий могут значительно повысить эффективность контроля и улучшить управление бюджетными средствами.

## **В.5. Влияние цифровизации и технологий на контроль за исполнением бюджета**

Цифровизация бюджетного процесса представляет собой внедрение современных информационных технологий в сферу финансового управления. Это включает в себя автоматизацию процессов, использование больших данных и искусственного интеллекта для повышения эффективности контроля за исполнением бюджета. Цифровизация в контексте бюджетного процесса означает переход от традиционных методов учета и контроля к электронным системам, которые позволяют более оперативно и точно отслеживать финансовые потоки. Это включает в себя использование специализированных программных решений и платформ.

Одним из основных преимуществ цифровизации является повышение прозрачности бюджетного процесса. Электронные системы позволяют в реальном времени отслеживать, как расходуются бюджетные средства, что снижает риск коррупции и нецелевого использования. Автоматизация процессов контроля за исполнением бюджета позволяет значительно сократить время, затрачиваемое на проверки и аудиты. Системы автоматического мониторинга могут выявлять нарушения в расходах, что способствует более эффективному выявлению проблем.

Цифровизация и технологии играют важную роль в анализе бюджетных процессов. Сбор и анализ больших объемов информации позволяют выявлять тенденции, прогнозировать финансовые риски и принимать более обоснованные решения. Это, в свою очередь, способствует более эффективному управлению бюджетом. Искусственный интеллект находит все большее применение в контроле за исполнением бюджета.

Алгоритмы искусственного интеллекта могут анализировать данные, выявлять ошибки и делать прогнозы, что значительно увеличивает скорость и точность контроля.

Цифровизация обеспечивает упрощенный доступ к информации как для государственных органов, так и для граждан. Открытые данные о расходах бюджета становятся доступными для анализа и контроля, что повышает общественный контроль за бюджетными процессами. Цифровизация способствует повышению ответственности государственных служащих. Системы электронного контроля фиксируют каждое действие, что позволяет более точно определять ответственность за нарушения и нецелевое использование бюджетных средств.

Несмотря на очевидные преимущества, цифровизация бюджетного контроля сталкивается с рядом проблем. Это включает в себя необходимость обновления инфраструктуры, обучение персонала и защиту данных от киберугроз. Кибербезопасность становится важной в условиях цифровизации. Защита данных о бюджетных расходах и финансовых операциях требует применения современных технологий и методик для предотвращения утечек и атак. Для успешной реализации цифровизации необходимо проводить обучение и подготовку кадров. Специалисты должны владеть современными технологиями, чтобы эффективно использовать новые инструменты и системы в процессе контроля за исполнением бюджета.

## **В.6. Нарушение бюджетного законодательства**

Бюджетное законодательство представляет собой совокупность правовых норм, регулирующих процесс составления, исполнения и контроля бюджета. Оно охватывает вопросы, касающиеся как государственных, так и местных бюджетов, определяет порядок формирования доходов и расходов, а также устанавливает ответственность за нарушения.

Нарушение бюджетного законодательства – это неисполнение либо ненадлежащее исполнение требований бюджетного законодательства по составлению, рассмотрению, утверждению, исполнению бюджетов, получению и использованию бюджетных средств, которое влечет применение к нарушителю мер принуждения. Два признака: противоправность совершенного деяния (нарушение бюджетного законодательства); наказуемость, предполагающую уголовно-правовую, административно-правовую либо гражданско-правовую ответственность. Меры принуждения, применяемые за нарушение бюджетного законодательства: приостановление либо ограничение финансирования расходов за счет бюджетных средств; взыскание бюджетных средств; приостановление расчетов по банковским счетам; начисление и взыскание пени; иные меры.

Нарушение бюджетного законодательства может быть определено как действие или бездействие, которое противоречит установленным нормам и правилам, касающимся бюджетного процесса. Это может включать как умышленные действия, так и неосторожность, приводящие к финансовым потерям или иным негативным последствиям.

Основания для применения мер принуждения за нарушение бюджетного законодательства: незаконное получение средств из бюджета; нецелевое использование средств бюджета; использование средств бюджета с нарушением бюджетного законодательства; предоставление бюджетных ссуд, бюджетных займов с нарушением

установленного порядка; невозврат или несвоевременный возврат бюджетных средств, полученных на возвратной основе; не перечисление, неполное перечисление бюджетных средств получателям бюджетных средств; не перечисление процентов (платы) за пользование бюджетными средствами, предоставленными на возмездной основе; неисполнение или ненадлежащее исполнение платежных инструкций на перечисление средств, подлежащих зачислению на счета бюджетов и получателей бюджетных средств; непредставление в установленные сроки отчетности об использовании бюджетных средств, информации о движении бюджетных средств по счетам их получателей; нарушение условий договора с использованием бюджетных средств.

Законодательство играет ключевую роль в предотвращении нарушений. Оно устанавливает четкие правила и процедуры, а также определяет механизмы контроля и ответственности. Эффективность бюджетного законодательства во многом зависит от его применения на практике. Существует множество проблем, связанных с соблюдением бюджетного законодательства. К ним относятся недостаток прозрачности в бюджетных процессах, коррупция и отсутствие эффективного контроля. Эти факторы затрудняют выявление и пресечение нарушений. Для профилактики нарушений бюджетного законодательства необходимо внедрять современные механизмы контроля, повышать уровень прозрачности и ответственности. Важно также проводить обучение и повышение квалификации государственных служащих, ответственных за бюджетный процесс.

Нарушение бюджетного законодательства является серьезной проблемой, которая требует внимания со стороны государства и общества. Эффективное законодательство, контроль и ответственность могут значительно снизить уровень нарушений и повысить финансовую устойчивость страны.

## **ТЕМА 5. РОЛЬ И ФУНКЦИИ КАЗНАЧЕЙСКОЙ СИСТЕМЫ В БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ**

1. Усиление роли бюджета и его практическое использование.
2. Казначейская система исполнения бюджетов.
3. Основные принципы казначейского исполнения бюджета.
4. Автоматизированная система государственного казначейства.
5. Процедуры казначейского исполнения бюджетов.
6. Взаимодействие с другими государственными органами.
7. Сложности, с которыми сталкивается казначейская система.

### **В.1. Усиление роли бюджета и его практическое использование**

Бюджет страны является основным инструментом финансового управления, играющим ключевую роль в экономическом развитии. Он отражает приоритеты государственной политики, распределение ресурсов и определяет направления финансирования различных секторов экономики и социальной сферы. Одной из основных функций бюджета является финансирование приоритетных сфер, таких как образование, здравоохранение, инфраструктура и социальное обеспечение. Правильное распределение бюджетных средств позволяет решать важнейшие социальные и экономические задачи,

улучшая качество жизни граждан. Бюджет также служит инструментом экономической политики государства. Через фискальную политику, включая налогообложение и государственные расходы, бюджет может стимулировать экономический рост, поддерживать занятость и справляться с инфляцией. Это позволяет государству адаптироваться к изменяющимся экономическим условиям.

Усиление роли бюджета и его практическое использование в системе государственного регулирования экономических и социальных процессов в условиях трансформационной экономики обеспечивает его специфическими свойствами: обезличенность доходов государственного бюджета (отсутствие привязки к конкретным расходам создает возможность маневрирования бюджетными средствами); влияние бюджета на национальную экономику через систему государственных доходов и расходов (только бюджет финансирует расходы по социальной политике, управление, оборону); обеспеченность расходов бюджета финансовыми ресурсами, максимальная их централизация и своевременное финансирование предусмотренных мероприятий через систему казначейства; осуществление государственного контроля за деятельностью экономических агентов в процессе исполнения бюджета; формирование бюджетов по территориальному принципу, что обеспечивает проведение общей бюджетной политики в отдельных регионах, выравнивание уровней их социально-экономического развития; возможность оперативной корректировки показателей бюджета по доходам и расходам при изменении макроэкономических показателей, направлений бюджетной политики и других факторов; бюджетное корректирование воспроизводственного процесса позволяет изменять сложившиеся народнохозяйственные пропорции.

История создания современного механизма исполнения бюджета Республики Беларусь началась в 1917 г. На основе казенных палат были созданы приходно-расходные кассы. С середины 1920-х гг. функции казначейства исполнялись Госбанком. До 1991 г. Государственный банк СССР, имеющий сеть банков, обеспечивал достаточно полный учет доходов, расходов и остатков государственного бюджета. Действовавшая в СССР система исполнения бюджета имела недостаток: она способствовала наращиванию инфляционных процессов в стране, финансирование расходов производилось без учета реально поступивших доходов и носило эмиссионный характер. После распада СССР функции по распоряжению бюджетными средствами в Беларуси были возложены на Национальный банк Республики Беларусь. Бюджетные средства оказались в ряде уполномоченных банков, обладающих более совершенными банковскими технологиями, а потому получивших право на хранение и выдачу бюджетных средств.

Раздробленность бюджетных средств не позволяла Правительству Республики Беларусь в полном объеме контролировать исполнение бюджета. Утрата контроля за поступлением и использованием средств государственного бюджета привела к ослаблению бюджетной дисциплины. Нахождение бюджетных средств в коммерческих банках подвергалось высоким рискам в силу возможности разорения коммерческих банков в пору их становления. Требовали поиска новых подходов к исполнению государственного бюджета: курс на развитие рыночных отношений; проведения реформы во всех сферах экономики; постановка задач по развитию социальной сферы; расширение функций государства в условиях самостоятельности республики.

Модели организации исполнения государственного бюджета: банковская, казначейская и смешанная. В банковской модели кассовое исполнение бюджета возложено на банковскую систему государства во главе с центральным эмиссионным банком. При казначейской системе исполнение бюджета осуществляется сформированной государством институциональной структурой – государственным казначейством, обеспечивающим управление бюджетными ресурсами. Для смешанной модели характерно обслуживание бюджетных счетов как казначейством, так и банками.

В Беларуси на формирование казначейской системы исполнения бюджета повлияло Постановление Совета Министров Республики Беларусь «О государственном казначействе Республики Беларусь». Цели создания государственного казначейства: проведение эффективной бюджетной политики; обеспечение оперативного финансирования государственных программ; усиление контроля за рациональным и целевым использованием средств республиканского бюджета, государственных внебюджетных фондов. На счетах казначейства аккумулируются средства: республиканского бюджета, государственных внебюджетных фондов, республиканских органов государственной власти, министерств, ведомств и подведомственных им организаций и учреждений, финансируемых из республиканского бюджета, государственных и отраслевых внебюджетных фондов.

Основные задачи: перевод платежей и регистрации получения бюджетных средств из банковской системы в казначейство; консолидации государственных финансовых ресурсов и изъятие неоправданных их остатков из оборота банков путем открытия единого казначейского счета в Национальном банке Республики Беларусь; разработка более совершенной системы бюджетного учета и отчетности; создание функции управления государственными финансовыми ресурсами на основе краткосрочного финансового планирования и контроля над входящими и исходящими из бюджета финансовыми потоками. Переход на казначейское исполнение бюджета проводилось поэтапно, по мере готовности методологического, программного и технологического обеспечения, чтобы исключить возможные факторы дестабилизации бюджетного процесса.

Усиление роли бюджета и его практическое использование является важным аспектом эффективного управления. Обеспечение сбалансированного распределения ресурсов, повышение прозрачности и адаптация к современным условиям помогут создать устойчивую экономику и улучшить качество жизни граждан.

## **В.2. Казначейская система исполнения бюджетов**

Казначейская система исполнения бюджетов в Республике Беларусь представляет собой комплекс мероприятий и процедур, направленных на эффективное управление бюджетными средствами. Она обеспечивает централизованный контроль за поступлением и расходованием бюджетных средств на всех уровнях власти. Основной целью казначейской системы является обеспечение прозрачности и законности исполнения бюджета. Система направлена на предотвращение нецелевого использования бюджетных средств и повышение эффективности их расходования, что особенно важно в условиях ограниченных ресурсов. Казначейская система в Беларуси включает в себя центральное казначейство, которое подчиняется Министерству финансов Республики Беларусь, а также

региональные и местные казначейства. Это позволяет обеспечить координацию действий на всех уровнях и эффективное исполнение бюджета.

Государственное казначейство – единая централизованная система, созданная по территориальному принципу, входящая в состав Министерства финансов Республики Беларусь. Включает в себя: Главное государственное казначейство Министерства финансов Республики Беларусь; территориальные органы государственного казначейства. Управление денежными средствами бюджетов и внебюджетных фондов осуществляется с Единого казначейского счета. Это совокупность счетов по учету средств республиканского бюджета, местных бюджетов, бюджетов государственных внебюджетных фондов и иных средств, открытых Министерству финансов в Национальном банке Республики Беларусь и его территориальным органам.

Казначейское исполнение республиканского бюджета предусматривает:

1. Осуществление операций со средствами республиканского бюджета через единый казначейский счет.
2. Распределение регулирующих доходов между бюджетами различных уровней.
3. Возврат, зачет сумм, излишне уплаченных (взысканных) или неправильно поступивших в доход республиканского бюджета.
4. Передача средств в форме межбюджетных трансфертов.
5. Обеспечение контроля бюджетных полномочий и обязательств.
6. Осуществление платежей от имени распорядителей (получателей) средств республиканского бюджета.
7. Учет всех операций и составление отчетности по исполнению республиканского бюджета.

Взаимосвязанные элементы казначейской системы исполнения бюджета: органы государственного казначейства; единый казначейский счет; автоматизированная система государственного казначейства. Бюджетная роспись республиканского бюджета – поквартальная роспись показателей бюджета согласно бюджетной классификации. Республиканский бюджет исполняется в соответствии с бюджетной росписью. Исполнение бюджета по доходам: зачисление доходов бюджета на единый казначейский счет; проведение взаимозачета обязательных платежей и денежных обязательств получателей бюджетных средств; распределение регулирующих доходов; возврат, зачет сумм, излишне уплаченных (взысканных) или неправильно поступивших в доход бюджета; учет и отчетность по исполнению доходной части республиканского бюджета; анализ выполнения доходов. Учет операций по доходам бюджета осуществляется по лицевым счетам, открываемым для каждого налогового, таможенного органа и иных организаций, уполномоченных осуществлять сбор доходов, на едином казначейском счете.

Исполнение бюджета по расходам: установление бюджетных назначений распорядителям бюджетных средств на основе утвержденной бюджетной росписи; доведение бюджетных назначений до распорядителей бюджетных средств, а также утверждение бюджетных смет получателям бюджетных средств; принятие денежных обязательств получателями бюджетных средств; подтверждение и проверка исполнения денежных обязательств; осуществление платежей (расходование бюджетных средств). Расходы республиканского бюджета на покрытие обязательств, не обеспеченные бюджетными ассигнованиями, не осуществляются. Наличие бюджетных ассигнований должно быть подтверждено отметкой территориального органа государственного казначейства, проставленной на предъявленных к регистрации договорах и иных соглашениях.

Внесение изменений и (или) дополнений в закон о республиканском бюджете:

1. Изменение расходов сопровождается определением источников и порядка финансирования этих расходов. 2. Не допускается увеличение предельного размера дефицита республиканского бюджета. Уточнение отдельных показателей бюджета в течение финансового года производится: Президентом Республики Беларусь; Правительством либо по его поручению Министерством финансов. В случае снижения поступлений доходов до уровня, который может привести к сокращению финансирования расходов более чем на 10 процентов, Министерство финансов информирует об этом Правительство, которое вносит Президенту предложения о сокращении или блокировании расходов. Исполнение бюджета в рамках казначейской системы осуществляется через программу казначейского учета, которая обеспечивает автоматизированный контроль за поступлением и расходами. Все операции фиксируются в реальном времени, что позволяет оперативно отслеживать состояние бюджета.

Казначейская система включает в себя механизмы контроля за расходами бюджета. Каждое бюджетное обязательство должно быть подтверждено соответствующими документами, что позволяет предотвратить нецелевое использование средств и обеспечить их целевое назначение. Казначейская система тесно связана с банковской системой страны. Коммерческие банки играют важную роль в обслуживании бюджетных операций, что позволяет обеспечить эффективное управление денежными потоками и повышает устойчивость финансовой системы.

### **В.3. Основные принципы казначейского исполнения бюджета**

Термин «казначейство» происходит от понятия казна, т. е. совокупность финансовых ресурсов государства. Казначейство (англ. the Treasury) означает сокровище, ценность. Казначейская система – это совокупность специальных территориальных финансовых органов, объединенных в единую систему управления денежными потоками государственного бюджета. Казначейская система исполнения бюджета регламентируется соответствующим законодательством – нормативно-правовыми актами Минфина, законами (Бюджетным кодексом). Бюджеты всех уровней бюджетной системы исполняются на основе принципа единства кассы, предусматривает зачисление всех поступающих доходов бюджета, привлечение и погашение источников финансирования дефицита бюджета и осуществление всех расходов с единого счета бюджета.

Также одним из основополагающих принципов казначейского исполнения бюджета является законность. Все операции, связанные с поступлением и расходованием бюджетных средств, должны осуществляться строго в соответствии с законодательством страны. Это обеспечивает защиту интересов государства и граждан, а также предотвращает нецелевое использование бюджетных ресурсов. Принцип законности требует от всех участников бюджетного процесса соблюдения норм и правил, установленных бюджетным законодательством. Принцип целевого назначения подразумевает, что бюджетные средства должны использоваться строго по назначению, определенному в бюджетном законодательстве. Это означает, что каждое бюджетное обязательство должно быть связано с конкретной программой или проектом, что позволяет избежать неэффективного

использования ресурсов. Целевое назначение средств обеспечивает более рациональное распределение ресурсов и способствует достижению стратегических целей государства.

Прозрачность – ключевой принцип казначейского исполнения бюджета, который подразумевает открытость процессов расходования бюджетных средств для всех заинтересованных сторон. Это включает в себя доступность информации о бюджетных операциях, расходах и получателях бюджетных средств. Прозрачность способствует общественному контролю, снижает риски коррупции и повышает доверие граждан к государственным институтам. Казначейская система должна обеспечивать точный учет всех бюджетных операций и предоставление отчетности о выполнении бюджета. Принцип учета и отчетности включает в себя как финансовый, так и управленческий учет, что позволяет анализировать эффективность расходования бюджетных средств. Своевременная и точная отчетность помогает выявлять нарушения и корректировать бюджетные процессы на ранних стадиях. Централизованное управление бюджетными средствами является важным принципом казначейского исполнения, который позволяет обеспечить единую методологию в управлении бюджетом. Это позволяет избежать дублирования функций и упрощает контроль за исполнением бюджета. Централизованное управление также улучшает координацию между различными государственными органами и учреждениями, участвующими в бюджетном процессе. Эффективность использования бюджетных средств является ключевым принципом казначейского исполнения. Это подразумевает оптимизацию расходов и достижение максимального результата при минимальных затратах. Принцип эффективности требует от государственных органов анализа и оценки результатов бюджетных программ и проектов, что позволяет направлять ресурсы на наиболее приоритетные и значимые направления.

Принцип ответственности подразумевает, что государственные органы и должностные лица несут ответственность за выполнение бюджетных обязательств и использование бюджетных средств. Это включает в себя как финансовую, так и административную ответственность. Принцип ответственности способствует повышению уровня дисциплины в расходовании бюджетных средств и снижает риски нецелевого использования ресурсов. Устойчивость бюджетной системы является важным принципом, который подразумевает способность бюджета адаптироваться к изменениям в экономической среде и обеспечивать стабильное финансирование социальных и экономических программ. Принцип устойчивости требует от государственных органов разработки долгосрочных бюджетных стратегий и планов, что позволяет эффективно реагировать на риски, возникающие в процессе исполнения бюджета.

Планирование является ключевым аспектом казначейского исполнения бюджета. Этот принцип предполагает, что все бюджетные операции должны основываться на заранее разработанных планах и оценках потребностей. Эффективное планирование позволяет избежать дефицита бюджета, обеспечить необходимое финансирование приоритетных программ и максимально использовать имеющиеся ресурсы. Основные принципы казначейского исполнения бюджета страны обеспечивают эффективное управление бюджетными средствами и способствуют достижению стратегических целей государства. Механизм исполнения бюджета через систему казначейства предполагает: концентрацию финансовых ресурсов государства на едином казначейском счете, финансирование расходов министерств и ведомств, их подведомственных учреждений с единого

казначейского счета, перечисление средств непосредственно в адрес поставщиков товаров и услуг для бюджетного сектора. Одним из приоритетных направлений развития Республики Беларусь является внедрение систем электронного документооборота в различных сферах для улучшения качества и скорости взаимодействия различных органов, юридических лиц.

#### **В.4. Автоматизированная система государственного казначейства**

Автоматизированная система государственного казначейства (АСГК) представляет собой комплекс программных и аппаратных средств, предназначенных для управления государственными финансовыми потоками, учета и контроля за бюджетными средствами. Эта система является ключевым элементом финансового управления в государствах, обеспечивая прозрачность и эффективность расходования бюджетных средств. Основной целью АСГК является автоматизация процессов, связанных с планированием, исполнением и контролем государственного бюджета. Задачи системы включают в себя ведение учета доходов и расходов, контроль за выполнением финансовых обязательств, а также формирование отчетности. Это позволяет сократить время на обработку данных и минимизировать вероятность ошибок.

Автоматизированная система государственного казначейства (АСГК) является важным элементом казначейской системы, универсальной информационной базой данных об операциях с финансовыми ресурсами государства, которая используется как Министерством финансов Республики Беларусь, так и распорядителями средств, бюджетными учреждениями. Автоматизированная система государственного казначейства (АСГК) – программно-технический комплекс, с использованием которого средства бюджета, минуя все промежуточные счета с ЕКС или единых счетов каждого уровня бюджета, попадают непосредственно на счета поставщиков по заявкам получателей бюджетных средств. Информационное пространство АСГК обеспечивает автоматическую регистрацию операций по исполнению бюджета, учет, обработку и хранение информации, генерирование отчетности. Это позволяет: ускорить прохождение потоков данных; повысить оперативность получения достоверной информации об исполнении бюджета; усилить контроль, реалистичность планирования; обеспечить высокую управляемость процесса исполнения бюджета.

Зарегистрированная в АСГК роспись расходов является основанием для получения через органы казначейства средств бюджета. Для перечисления бюджетных средств в органы казначейства представляются заявки с приложением необходимого, в зависимости от группы расходов, пакета документов. Программно-технический комплекс позволяет решить вопрос контроля за эффективным расходованием средств, консолидации имеющихся ресурсов на едином счете по уровню бюджета, своевременном их доведении до потребителя. Получателям бюджетных средств может быть предоставлена информация: выписка о движении средств, остатки плановых ассигнований, что позволит оптимизировать работу бухгалтерских служб. Модуль в АСГК «Клиент-ТК II очередь» создан для загрузки документов для передачи в казначейство по средствам сканирования.

АСГК состоит из нескольких компонентов, включая модули для обработки платежей, учета бюджетных средств, контроля за движением денежных средств и

формирования отчетов. Каждый из этих модулей интегрирован между собой, что обеспечивает единую информационную базу для всех участников бюджетного процесса. Для передачи электронных документов организации необходимо подключиться к узлу VPN «Клиент ТК» органа казначейства. Скорость подключения зависит от количества платежных поручений и сопроводительных документов в сутки. Работа по подключению организаций должна сопровождаться своевременным увеличением скорости узла VPN «Клиент ТК» казначейства. Взаимосвязанные элементы казначейской системы исполнения бюджета: органы государственного казначейства; единый казначейский счет; автоматизированная система государственного казначейства.

Автоматизация процессов государственного казначейства позволяет существенно повысить эффективность управления бюджетом. Среди основных преимуществ можно выделить сокращение времени на обработку данных, улучшение качества отчетности и повышение прозрачности финансовых операций. Это, в свою очередь, способствует укреплению доверия граждан к государственным институтам. Перспективы развития АСГК связаны с дальнейшим внедрением инновационных технологий и улучшением качества предоставляемых услуг. Ожидается, что в будущем системы будут более адаптивными и смогут быстрее реагировать на изменения в законодательстве.

### **В.5. Процедуры казначейского исполнения бюджетов**

Казначейское исполнение бюджетов представляет собой элемент финансового управления, обеспечивающий контроль и учет государственных финансов. Эта процедура направлена на эффективное распределение бюджетных средств, их использование в соответствии с установленными правилами и нормами, а также на повышение прозрачности бюджетного процесса. Процесс казначейского исполнения бюджетов можно разделить на несколько ключевых этапов. Первый этап включает в себя планирование бюджета, которое основано на прогнозировании доходов и расходов. Это позволяет заранее определить объемы финансирования различных программ и мероприятий, что является основой для дальнейшего исполнения бюджета.

На втором этапе осуществляется учет бюджетных средств, который ведется в соответствии с установленными стандартами и нормативами. Важным аспектом является создание единой информационной базы, в которой фиксируются все операции с бюджетными средствами. Это обеспечивает точность и прозрачность учета, что является необходимым для контроля за расходами. Контроль за исполнением бюджета осуществляется через систему казначейского контроля, которая включает в себя как предварительный, так и последующий контроль. Предварительный контроль позволяет предотвратить нецелевое использование бюджетных средств, в то время как последующий контроль обеспечивает анализ и оценку эффективности использования средств после их расходования.

Кассовое обслуживание бюджетных средств является частью казначейского исполнения. Оно включает в себя проведение платежей и поступлений, а также учет наличных и безналичных расчетов. В Беларуси разработаны четкие процедуры кассового обслуживания, которые обеспечивают своевременное выполнение обязательств государства. Казначейство активно взаимодействует с другими государственными

органами, такими как налоговые и финансовые органы. Это взаимодействие необходимо для обеспечения полноты и достоверности данных о поступлениях и расходах, а также для координации действий при выполнении бюджетных обязательств.

В процессе исполнения бюджета может возникнуть необходимость в его корректировке. Это происходит в случае изменения экономической ситуации, изменения прогнозов доходов или необходимости финансирования новых расходов. Корректировка бюджета производится в установленном порядке, с учетом всех необходимых процедур и согласований. По завершении бюджетного года казначейство проводит анализ и оценку исполнения бюджета. Этот процесс включает в себя оценку достижения целей, эффективность использования средств и выявление проблемных областей. Результаты анализа используются для корректировки бюджетной политики в будущем.

Современные информационные технологии играют значительную роль в процессах казначейского исполнения бюджетов. В Беларуси внедрены автоматизированные системы, которые позволяют ускорить обработку данных, повысить точность учета и обеспечить доступ к информации в режиме реального времени. Это значительно упрощает работу как казначейских органов, так и других участников бюджетного процесса. На основе проведенного анализа казначейство собирает информацию для улучшения процедур казначейского исполнения. Обратная связь от государственных учреждений и других участников процесса позволяет выявить слабые места и разработать рекомендации по их устранению. Это обеспечивает постоянное совершенствование систем казначейского исполнения и повышение их эффективности.

## **В.6. Взаимодействие с другими государственными органами**

Казначейство играет ключевую роль в финансовой системе Республики Беларусь, обеспечивая эффективное исполнение бюджета и управление государственными средствами. Важным аспектом его работы является сотрудничество с Министерством финансов Республики Беларусь, налоговыми органами и другими государственными структурами. Это взаимодействие необходимо для достижения целей финансового управления и обеспечения прозрачности бюджетного процесса.

Министерство финансов Республики Беларусь разрабатывает бюджетную политику и основные направления финансовой стратегии, в то время как казначейство отвечает за исполнение бюджета и контроль за расходами. Совместная работа включает в себя регулярные совещания и консультации, что позволяет оперативно реагировать на изменения в экономической ситуации. Одним из основных аспектов сотрудничества является обмен информацией. Казначейство и Министерство финансов Республики Беларусь активно делятся данными о доходах и расходах бюджета, что позволяет более точно планировать финансовые потоки. Этот обмен информацией осуществляется через автоматизированные системы, что обеспечивает оперативность и точность данных. Казначейство и Министерство финансов Республики Беларусь реализуют совместные проекты, направленные на улучшение финансового управления и автоматизацию процессов. Например, внедрение новых информационных систем для учета бюджетных средств и контроля за расходами требует тесного сотрудничества между двумя

учреждениями. Это позволяет создать единые стандарты и процедуры, что повышает эффективность работы.

Казначейство активно взаимодействует с налоговыми органами для обеспечения полноты и достоверности поступлений в бюджет. Налоговые органы предоставляют данные о собранных налогах и других доходах, которые затем учитываются казначейством. Это сотрудничество также включает в себя совместные проверки и аудиты, направленные на выявление уклонений от уплаты налогов. Казначейство и налоговые органы работают совместно над контролем за целевым использованием бюджетных средств. Налоговые органы могут проводить проверки на местах для выявления нецелевого расходования средств, в то время как казначейство осуществляет контроль на уровне бюджетной отчетности. Это взаимодействие позволяет предотвращать финансовые нарушения и улучшать прозрачность бюджетного процесса.

Казначейство предоставляет консультационные услуги и поддержку государственным учреждениям в вопросах бюджетирования и финансового управления. Это включает в себя обучение сотрудников государственных учреждений по вопросам исполнения бюджета, учета и отчетности. Сотрудничество с Министерством финансов Республики Беларусь в этом направлении позволяет разрабатывать методические рекомендации. Казначейство также сотрудничает с контрольными органами для проведения аудитов и проверок исполнения бюджета. Это взаимодействие позволяет обеспечить независимый контроль за финансовыми операциями и выявлять нарушения. Совместная работа с контрольными органами способствует повышению прозрачности и доверия к бюджетному процессу.

## **В.7. Сложности, с которыми сталкивается казначейская система**

Одной из основных сложностей казначейской системы является недостаточная автоматизация процессов. Хотя в последние годы внедряются современные информационные технологии, многие процедуры все еще выполняются вручную. Это приводит к увеличению времени обработки данных, а также к повышению вероятности ошибок. Нехватка автоматизации затрудняет оперативный контроль за финансами и снижает общую эффективность работы казначейства. Также казначейства часто сталкиваются с ограниченными финансовыми и человеческими ресурсами. Недостаток финансирования может ограничивать возможности для модернизации систем и внедрения новых технологий. Кроме того, нехватка квалифицированных специалистов затрудняет выполнение задач, связанных с контролем за исполнением бюджета и обеспечением прозрачности финансовых операций.

Казначейская система требует тесного взаимодействия между различными государственными органами, включая налоговые, финансовые и контрольные учреждения. Однако зачастую между этими органами отсутствует достаточная координация. Это может создавать проблемы с учетом поступлений и расходами, а также увеличивать вероятность ошибок в отчетности. Прогнозирование доходов и расходов бюджета является сложной задачей, особенно в условиях нестабильной экономической ситуации. Невозможность точно прогнозировать финансовые потоки может привести к недостаточному финансированию критически важных программ и услуг. Это создает риски для

устойчивости бюджета и может привести к необходимости в экстренных мерах по корректировке бюджета.

Казначейства должны обеспечивать высокий уровень внутреннего контроля, чтобы предотвратить мошенничество и нецелевое использование бюджетных средств. Однако недостаточная разработка процедур внутреннего контроля может привести к уязвимостям в системе. Обеспечение надежного внутреннего контроля требует значительных ресурсов и внимания, что может отвлекать от других важных задач.

Внедрение современных информационных технологий и автоматизированных систем учета позволит ускорить обработку данных и минимизировать вероятность ошибок. Создание единой информационной платформы для всех участников бюджетного процесса обеспечит доступ к актуальной информации в реальном времени. А регулярное обучение и повышение квалификации сотрудников казначейства помогут улучшить их компетенции в области финансового управления и новых технологий. Это также способствует улучшению их мотивации и готовности к изменениям. Также анализ действующих процедур казначейского исполнения бюджета и их оптимизация позволит выявить узкие места. Это может включать упрощение процедур подачи заявок и отчетности.

## **ТЕМА 6. ОСОБЕННОСТИ ПЛАНИРОВАНИЯ И ФИНАНСИРОВАНИЯ РАСХОДОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТА**

1. Бюджетное финансирование.
2. Финансирование программ.
3. Порядок бюджетного финансирования.
4. Бюджетная организация.
5. Бюджетирование.
6. Программно-целевое планирование.
7. Гарантии Правительства Республики Беларусь.
8. Государственная финансовая поддержка предпринимательства.
9. Налоговый кредит.
10. Государственное финансирование научных исследований.

### **В.1. Бюджетное финансирование**

Бюджетное финансирование играет ключевую роль в экономике любой страны. Оно представляет собой процесс, при котором государственные средства распределяются на различные нужды, такие как образование, здравоохранение, инфраструктура и социальные программы. Бюджет – это финансовый план, который определяет, как будут собираться и расходоваться денежные средства в течение определенного периода. Основные цели бюджетного финансирования заключаются в обеспечении общественных благ, стимулировании экономического роста и поддержании социальной стабильности. Важность бюджетного финансирования нельзя недооценивать, так как оно непосредственно влияет на уровень жизни граждан и общее состояние экономики.

Государственные средства направляются на различные цели и в разном порядке. Но основная сумма денежных средств распределяется и расходуетается путем финансирования.

Финансирование – безвозвратное использование государственных денежных средств, которые предоставляются в распоряжение предприятий, организаций и учреждений для осуществления их уставной текущей деятельности. Финансирование распространяется в основном на государственные объекты и осуществляется за счет разных источников.

Бюджетное финансирование (финансирование из бюджета) – это система предоставления денежных средств предприятиям, организациям и учреждениям на проведение мероприятий, предусмотренных бюджетом. Расходы имеют предметно-целевое назначение. Бюджетное финансирование – предоставленное в безвозвратном порядке денежное обеспечение из бюджета на расходы, связанные с осуществлением государственных заказов, выполнением государственных программ, содержанием государственных организаций. Принципы бюджетного финансирования: 1. Получение максимального эффекта при минимизации затрат. 2. Целевой характер использования бюджетных ассигнований. 3. Предоставление бюджетных средств в меру выполнения производственных и других показателей и с учетом использования ранее отпущенных средств. 4. Безвозвратность и бесплатность бюджетных ассигнований. 5. Принцип конкурсного механизма выделения бюджетных ресурсов предполагает распределение субсидий на оказание услуг (выполнение функций) на конкурсной основе.

К органам, участвующим в бюджетном финансировании, относятся: территориальные органы государственного казначейства, Министерство финансов Республики Беларусь, местные финансовые органы, распорядители и получатели бюджетных средств. Взаимодействие всех этих органов производится с применением автоматизированной системы государственного казначейства. Способы бюджетного финансирования: 1. Финансирование по системе «нетто-бюджет». В этом случае бюджетные средства выделяются на ограниченный круг текущих затрат, предусмотренных утвержденным бюджетом. 2. Финансирование по системе «брутто-бюджет» применяется для предприятий, учреждений и организаций, полностью состоящих на бюджетном финансировании. В этом случае бюджетные ассигнования выделяются как на текущие, так и на капитальные расходы.

Предоставление средств из бюджета осуществляется в следующих формах: ассигнования на содержание бюджетных учреждений; трансферты населению; бюджетные ссуды юридическим лицам, а также предпринимателям, осуществляющим свою деятельность без образования юридического лица; субсидии юридическим лицам; инвестиции в уставные капиталы уже действующих или вновь создаваемых юридических лиц; ссуды, дотации, субвенции, субсидии другим бюджетам, государственным внебюджетным и бюджетным целевым фондам; средства на погашение и обслуживание долговых обязательств, в том числе государственных гарантий.

Субсидия может быть предоставлена как физическим, так и юридическим лицам в денежной или натуральной форме. Она адресно предоставляется производителям товаров, работ и услуг с целью возместить недополученные доходы и обеспечить затраты, связанные с выполнением работ и оказанием услуг. Бюджетный кредит предоставляется только юридическому лицу в случае отсутствия задолженности перед бюджетами разных уровней. Он выдается за счет средств целевых иностранных кредитов и бюджетных средств. Средства распределяются на конкурсной основе. Кредит выдается только на определенные цели. Условия предоставления кредита, ограничения, лимиты, размер процентной ставки

устанавливаются в нормативных актах. Кредит предоставляется под обеспечение, имеющее высокую степень ликвидности. Перед предоставлением кредита государственные органы оценивают финансовое состояние организации-претендента.

Бюджетные инвестиции направляются в уставные капиталы организаций. Преимущественно объектами является недвижимое имущество и объекты капитального строительства. Решение о выделении инвестиций фиксируется в соответствующем нормативно-правовом акте. После его вступления в силу оформляется договор. Сроки оформления договора не могут превышать трех месяцев. Государственная гарантия преимущественно выдается юридическому лицу, позволяя ему исполнить свои обязательства при возникновении гарантийного случая, и выплатить лицу, в пользу которого она выдана, в соответствии с его требованием денежную сумму, предусмотренную в документе, за счет бюджетных средств. Она оформляется в письменной форме и предусматривает ответственность гаранта по обеспеченному им обязательству. Гарантия вступает в силу в конкретный срок или при наступлении события. Она действует в течение определенного срока. Гарантия может прекратить свое действие, если произошла уплата суммы, определенной гарантией, истек ее срок и другим фактам.

Инвестиционный налоговый кредит связан с изменением срока уплаты налога организацией. Этот кредит не предоставляется только по НДС. Решение о выдаче принимает территориальное отделение Министерства финансов Республики Беларусь. К заявлению на предоставление кредита по конкретному налогу прикладывается пакет документов, включая бизнес-план. Если принято положительное решение, организации предоставляется отсрочка платежа по конкретному налогу в размере оформленного кредита. При нецелевом использовании средств сумма налога подлежит пересчету с учетом пеней и штрафов.

## **В.2. Финансирование программ**

Бюджетное финансирование программ представляет собой важный инструмент реализации государственной политики в области социально-экономического развития. Оно включает в себя выделение средств из государственного бюджета на различные программы и проекты, направленные на улучшение жизненного уровня граждан, модернизацию инфраструктуры и стимулирование экономики. Сущность бюджетного финансирования заключается в том, что государственные ресурсы направляются на приоритетные направления, которые способствуют достижению стратегических целей развития страны.

Финансирование программ осуществляется в соответствии с актами законодательства, регулирующими вопросы финансирования. Источниками финансирования программ могут быть: средства республиканского и местных бюджетов, государственных внебюджетных фондов; собственные средства исполнителей программ; средства, полученные от спонсорской и благотворительной помощи; заемные средства; иные источники, не противоречащие актам законодательства.

Финансирование программ основывается на нескольких принципах. Во-первых, это принцип целенаправленности, который подразумевает, что бюджетные средства должны расходоваться на программы и проекты, имеющие четкие цели и ожидаемые результаты. Во-вторых, важен принцип прозрачности, обеспечивающий открытость информации о

расходовании бюджетных средств и позволяющий гражданам контролировать эффективность использования ресурсов. Третьим принципом является принцип софинансирования, который предполагает привлечение дополнительных источников финансирования, таких как частные инвестиции и международные гранты, что позволяет расширить финансовые возможности программ.

Организация бюджетного финансирования программ проходит через несколько этапов. Сначала осуществляется формирование и планирование программ на основе анализа потребностей и приоритетов развития. Затем разрабатываются проекты, которые подлежат оценке и согласованию в различных государственных органах. После этого проекты включаются в бюджет на соответствующий год, и происходит их утверждение. Важно отметить, что процесс требует активного участия всех заинтересованных сторон, включая местные органы власти, бизнес и общественные организации. Исполнение бюджета программ развития контролируется на всех стадиях, что обеспечивает соблюдение установленных норм и стандартов.

### **В.3. Порядок бюджетного финансирования**

Финансирование осуществляется: 1. Путем перечисления местными финансовыми органами средств со счетов местных бюджетов на: текущие счета главных распорядителей средств, при их отсутствии – на текущие счета отдельных учреждений и организаций. 2. По письменным заявкам, содержащим информацию о потребностях в финансировании на определенную дату по всем подразделениям бюджетной классификации. 3. Средства бюджета, получаемые физическими лицами, индивидуальными предпринимателями и организациями, не имеющими статуса бюджетной организации, предоставляются им через распорядителей бюджетных средств.

Финансирование распорядителей средств осуществляется: 1. В пределах квартальных ассигнований, утвержденных в росписи доходов и расходов, с учетом наличия средств на ЕКС. 2. При недостаточности средств на счете - платежные документы оплачиваются с учетом приоритетности финансирования расходов, определяемой перечнем защищенных статей бюджета (устанавливается и утверждается законом о бюджете). 3. Через территориальные органы казначейства при: регистрации в территориальном органе казначейства по местонахождению; наличии утвержденных бюджетных назначений (плана) на текущий финансовый (бюджетный) год.

Все договоры, заключаемые распорядителем средств, на оплату расходов за счет бюджетных ассигнований должны быть согласованы и зарегистрированы в обслуживающем территориальном органе государственного казначейства. Бюджетные средства, минуя счета министерств, бюджетных учреждений, зачисляются непосредственно на счета предприятий и организаций, оказавших услуги бюджетной сфере. Финансирование главных распорядителей средств осуществляется Главным государственным казначейством на основании поданной заявки и документов, обосновывающих размеры испрашиваемых ассигнований. Перечисление средств производится с учетом неиспользованных остатков ассигнований.

Распорядитель бюджетных средств – организация, которая в соответствии с Бюджетным Кодексом и иными актами бюджетного законодательства имеет полномочия

на распределение бюджетных ассигнований между получателями бюджетных средств, а также осуществляет другие функции. Перечень распорядителей средств бюджета устанавливается законом (решением) о соответствующем бюджете. Распорядители бюджетных средств: имеют право распределять бюджетные средства по получателям бюджетных средств; осуществлять контроль за использованием бюджетных средств получателями бюджетных средств.

По объему предоставленных прав распорядители средств подразделяются на (главных распорядителей средств): имеют право расходовать бюджетные средства: на содержание того учреждения, которое они возглавляют, на централизованные мероприятия, осуществляемые этими учреждениями; распределять предоставленные им средства между нижестоящими распорядителями средств; непосредственно расходовать их на содержание подведомственных им однотипных учреждений, финансируемых по общим сметам. Распорядители средств в зависимости от объема предоставленных им прав подразделяются на: руководителей учреждений, имеющих самостоятельные сметы и получающих бюджетные средства как на расходы самого учреждения, так и для распределения между подведомственными организациями; руководителей организаций, имеющих право распределять выданные им из бюджета ассигнования между организациями; руководителей учреждений, имеющих самостоятельные сметы и получающих бюджетные средства только на мероприятия данного учреждения; руководителей предприятий и организаций, получающих бюджетные средства для непосредственного расходования.

Распорядителями бюджетных средств могут быть: по бюджетным назначениям республиканского бюджета (государственные органы, государственные организации, подчиненные Президенту или Правительству Республики Беларусь); по бюджетным назначениям местного бюджета (государственный орган, его структурные подразделения с правами юридического лица, бюджетная или иная организация); по бюджетным назначениям внебюджетных фондов (государственный орган, на который возложены функции по сбору и контролю за поступлением средств, формирующих доходы государственного внебюджетного фонда). Основные функции распорядителей бюджетных средств: разрабатывают планы своей деятельности, исходя из необходимости достижения установленных результатов за счет бюджетных средств на основании их эффективного расходования; разрабатывают на основании плана деятельности расчет необходимых ассигнований к проекту бюджета на очередной финансовый год, проект бюджетной сметы; обеспечивают управление бюджетными назначениями и определяют порядок их использования; утверждают бюджетные сметы получателей бюджетных средств; осуществляют контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств, своевременным возвратом излишне полученных средств и представлением отчетности; ведут реестры расходных обязательств.

Получатель бюджетных средств – бюджетная или иная организация, имеющие право на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств в соответствующем финансовом году и отвечающие за целевое и эффективное использование полученных бюджетных средств. Бюджетная система Республики Беларусь основывается на принципе адресности и целевого назначения бюджетных средств. Принцип адресности и целевого назначения бюджетных средств означает, что бюджетные средства выделяются в распоряжение

конкретных получателей бюджетных средств с направлением их на финансирование конкретных целей в соответствии с законодательством. Получатели бюджетных средств имеют право на: использование бюджетных средств в соответствии с утвержденной бюджетной росписью; своевременное доведение уведомлений о бюджетных ассигнованиях. Получатели бюджетных средств обязаны: своевременно представлять документы, подтверждающие право на получение бюджетных средств; эффективно использовать бюджетные средства в соответствии с их целевым назначением; своевременно и в полном объеме возвращать бюджетные средства, предоставленные на возвратной основе; своевременно и в полном объеме вносить проценты (плату) за пользование бюджетными средствами, предоставленными на возмездной основе; своевременно представлять бухгалтерскую отчетность; возвращать неиспользованные бюджетные средства в соответствующий бюджет; принимать бюджетные обязательства только в пределах бюджетных ассигнований, уменьшенных на сумму незаконченных расчетов на 1 января текущего финансового года; в случае уменьшения распорядителем бюджетных средств размера бюджетных ассигнований, принять меры по корректировке договоров (соглашений) по суммам, срокам и условиям выполнения.

#### **В.4. Бюджетная организация**

Бюджетная организация – организация, созданная органами государственной власти или органами местного самоуправления для осуществления управленческих, социально-культурных, научно-технических или иных функций некоммерческого характера, деятельность которой финансируется из соответствующего бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда на основе сметы доходов и расходов. Функции бюджетной организации: достижение социальных, культурных, образовательных, научных целей; развитие физической культуры и спорта; удовлетворение духовных и иных нематериальных потребностей граждан; создание общественных благ. Исходя из определения бюджетной организации не относятся к бюджетным: организации, получающие дотации или субсидии за счет средств бюджета на покрытие убытков от предпринимательской деятельности и содержание основных фондов; получающие из бюджета средства для осуществления предпринимательской деятельности; госорганизации с долей собственности государства в уставном фонде. Следует отличать бюджетную организацию от получателя бюджетных средств. Последним может выступать как сама бюджетная организация, так и иная организация, имеющие право на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств в соответствующем финансовом году и отвечающие за целевое и эффективное использование полученных бюджетных средств.

Задачи бюджетной организации: 1. Разработка плана своей деятельности и бюджетной сметы, увязанной с этим планом в части бюджетных средств. 2. Обеспечение исполнения бюджета по выделенным бюджетным средствам. 3. Составление и представление распорядителю бюджетных средств бухгалтерской отчетности. Бюджетная организация не вправе: 1. Отчуждать закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное за счет бюджетных средств. 2. Самостоятельно распоряжаться (сдавать в аренду, предоставлять в залог и др.) имущество, закрепленное за ним собственником или

приобретенное за счет бюджетных средств. 3. Осуществлять заимствования в любой форме и предоставлять займы за счет бюджетных средств юридических и физических лиц.

Бюджетная организация вправе: заключать от своего имени договоры купли-продажи, подряда; оплачивать задолженность из средств бюджетного финансирования или внебюджетных средств. Порядок сметного планирования: 1. Расходы бюджетных организаций определяются, исходя из показателей и объема их производственной деятельности. 2. Показатели оперативного плана устанавливаются вышестоящим органом. 3. При планировании расходов бюджетных организаций применяется нормативный метод. Бюджетное нормирование – установление единых измерителей текущих расходов. Расчетной единицей для разработки норм служит основной производственный показатель (класс, койка и др.). При помощи норм достигается единый уровень удовлетворения одних и тех же потребностей во всех регионах республики. Используются нормы: материальные и денежные. Структура и величина устанавливаемых нормативом затрат должна обеспечить: возмещение материальных и приравненных к ним затрат; пополнение материально-технической базы; социальное развитие и материальное стимулирование трудового коллектива. Бюджетная организация является получателем средств из бюджета, имеет право на их получение в соответствии с бюджетной росписью на соответствующий год. Виды финансирования бюджетных организаций: 1. Полное бюджетное финансирование. 2. Смешанное финансирование (бюджетные и собственные средства)

Основа финансирования – смета доходов и расходов определяет общий объем, целевое направление, поквартальное распределение средств, отпускаемых из бюджета на содержание учреждений. Бюджетные организации составляют: единую смету доходов и расходов – объединяет бюджетные и внебюджетные средства; смету доходов и расходов бюджетных средств; смету доходов и расходов внебюджетных средств; дополнительную смету доходов и расходов – отражает увеличение или уменьшение ассигнований в процессе исполнения бюджета. Право бюджетной организации на осуществление предпринимательской деятельности: 1. Право заниматься деятельностью, приносящей доходы, должно быть отображено в учредительных документах. 2. Предпринимательская деятельность должна способствовать достижению целей, ради которых создана организация. Бюджетная организация вправе заниматься внебюджетной деятельностью, т. е. зарабатывать самостоятельно. В результате осуществления такой деятельности бюджетная организация получает внебюджетные средства, которые расходует согласно смете доходов и расходов. Например, бюджетные организации могут осуществлять следующие виды приносящей доходы деятельности: платные услуги (образовательные, медицинские, ветеринарные, физкультурно-оздоровительные, автотранспорта и др.); сдачу госимущества в аренду и др.

Бюджетные организации расходуют бюджетные средства на: оплату труда в соответствии с трудовыми договорами и контрактами; перечисление страховых взносов в государственные внебюджетные фонды; трансферты населению; командировочные и иные компенсационные выплаты работникам; оплату товаров, работ и услуг по заключенным государственным контрактам; оплату товаров, работ и услуг в соответствии с утвержденными сметами. Данный перечень является исчерпывающим, и расходование бюджетных средств бюджетными организациями на иные цели не допускается. Возможные направления предпринимательской деятельности бюджетных организаций: приносящее

прибыль производство товаров, услуг и работ; приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав; участие в хозяйственных обществах и в товариществах на вере в качестве вкладчика. Бюджетные организации не могут осуществлять такие виды предпринимательской деятельности, как: коммерческое представительство; финансирование под уступку денежного требования; доверительное управление имуществом; быть участником договора коммерческой концессии.

## **В.5. Бюджетирование**

Бюджетирование представляет собой комплексный процесс, который включает планирование, исполнение и контроль за расходами государственного бюджета. Основной целью бюджетирования является обеспечение устойчивого экономического роста и социальной стабильности. Важным аспектом является привязка бюджетных расходов к стратегическим приоритетам государства, таким как образование, здравоохранение и инфраструктура. Основные принципы бюджетного процесса основаны на законности, прозрачности и ответственности, что подразумевает обязательное соблюдение норм законодательства при формировании и исполнении бюджета.

Бюджетирование является составной частью одной из основных функций управления – планирования и служит для конкретизации целей планирования. Бюджетирование представляет собой форму планирования и контроля по центрам ответственности. Бюджет – это количественный план в денежном выражении, подготовленный и принятый до определенного периода, обычно показывающий планируемую величину дохода, которая должна быть достигнута, и/или расходы, которые должны быть понижены в течение этого периода, и капитал, который необходимо привлечь для достижения данной цели. Программа – мероприятия, сгруппированные по отношению к конкретному набору целей. Программное бюджетирование предлагает применять анализ «затраты – выгода» к решениям, распределять расходы по программам и оценивать результаты выполнения программ по отношению к целям.

Бюджетная программа – систематизированный перечень мероприятий, направленных на достижение единственной цели, и заданий, выполнение которых предлагает и осуществляет распорядитель бюджетных средств соответственно возложенным на него функциям. В зависимости от характера программы можно разделить на три группы. Первая группа – программы оказания услуг. Они приносят прямую общественную выгоду в виде государственных услуг населению. Их можно назвать основными функциональными программами. Вторая группа – разрешающие программы. Они не приносят обществу очевидных выгод, но позволяют делать это другим программам. Пример – разработка отраслевой стратегии, регулирование отраслевого рынка. Третья группа – административные программы. Они обслуживают две первые группы программ.

Согласно Бюджетному Кодексу Республики Беларусь, расходы бюджета – это денежные средства, направляемые на финансовое обеспечение задач и функций государства. Назначение бюджетных расходов – обеспечение расходных обязательств органов власти всех уровней. Формирование расходов бюджета основывается на: макроэкономических показателях социально-экономического развития Республики Беларусь и приоритетах бюджетной политики; предельных возможностях бюджета,

определяемых его доходной частью; государственных минимальных социальных стандартах, обеспечивающих реализацию закрепленных Конституцией Республики Беларусь социальных прав граждан; действующих в Республике Беларусь финансовых нормах и нормативах.

В зависимости от назначения расходов и их видов определяются формы предоставления средств из бюджета. Бюджетным кодексом Республики Беларусь предусмотрены следующие формы расходов бюджета: расходы на функционирование бюджетных организаций; бюджетные трансферты населению; субсидии организациям и физическим лицам; бюджетные трансферты за границу; межбюджетные трансферты; расходы на увеличение стоимости основных средств, нематериальных активов и материальных запасов; бюджетные ссуды, бюджетные займы; бюджетные кредиты; расходы на обслуживание долговых обязательств; другие формы расходов в соответствии с бюджетным законодательством.

В практике планирования государственных расходов применяют следующие методы: планирование расходов относительно показателя ВВП страны, т. е. в процентах от ВВП; планирование расходов в процентах от общего объема расходов бюджета; планирование расходов по нормативам бюджетной обеспеченности (нормативам бюджетного финансирования); планирование расходов в соответствии с правилами сметно-бюджетного планирования в разрезе экономической классификации расходов бюджета. Активно используется в бюджетном планировании метод – программно-целевой метод планирования расходов. Основу для формирования расходов бюджета составляют государственные минимальные социальные стандарты.

В расходной части республиканского и местных бюджетов могут создаваться резервные фонды, которые представляют особую форму расходов бюджета. В расходной части республиканского бюджета предусматривается создание резервных фондов Президента Республики Беларусь и Правительства Республики Беларусь, а в расходной части местных бюджетов – создание резервных фондов местных исполнительных и распорядительных органов. В бюджетах всех уровней бюджетной системы Республики Беларусь запрещается создание резервных фондов палат Парламента Республики Беларусь и местных Советов депутатов. Общий размер резервных фондов в республиканском бюджете не может превышать 2 процентов доходов республиканского бюджета без учета государственных целевых бюджетных фондов и безвозмездных поступлений из других бюджетов.

В основу распределения расходов по уровням бюджетной системы положены принципы. В соответствии с этими принципами, из республиканского бюджета финансируются наиболее значимые расходы, которые обеспечивают выполнение функций республиканских органов государственной власти и управления и не могут быть профинансированы из бюджетов других уровней, например, расходы на национальную оборону, на международную деятельность, обслуживание государственного долга; на социальную политику, общегосударственные расходы, расходы на выполнение государственных программ, нацеленных на развитие экономики. Принцип подчиненности по отношению к расходам означает, что распорядители бюджетных средств республиканского подчинения получают их из республиканского бюджета, а все другие – из местных бюджетов соответствующего уровня.

## **В.6. Программно-целевое планирование**

Программно-целевое планирование представляет собой системный подход к формированию и реализации государственных программ, направленных на достижение стратегических целей и задач. Этот метод позволяет более эффективно распределять бюджетные средства, сосредоточив усилия на приоритетных направлениях развития. В условиях ограниченности ресурсов программно-целевое планирование становится важным инструментом для достижения устойчивого экономического роста и повышения качества жизни граждан. К основным принципам программно-целевого планирования относятся целенаправленность, комплексность, ресурсная обеспеченность и гибкость. Целенаправленность подразумевает четкое определение целей и задач, которые необходимо достичь в рамках программы. Комплексность обеспечивает интеграцию различных аспектов и направлений, что позволяет учитывать взаимосвязи между ними. Ресурсная обеспеченность гарантирует наличие необходимых финансовых и материальных ресурсов для реализации программ.

Процесс разработки государственных программ включает несколько этапов: анализ текущей ситуации, определение приоритетных направлений, формулирование целей и задач, а также разработка мероприятий и оценка необходимых ресурсов. Важно также учитывать мнение заинтересованных сторон, что позволяет создать более сбалансированные и реалистичные программы, соответствующие потребностям общества. Финансирование программно-целевого планирования осуществляется за счет государственного бюджета, а также привлеченных средств. В Беларуси предусмотрены специальные механизмы, которые позволяют выделять финансирование на приоритетные проекты, способствующие экономическому и социальному развитию. Важным аспектом является эффективность использования бюджетных средств, что требует постоянного мониторинга и оценки результатов реализации программ. Оценка эффективности программ включает в себя как количественные, так и качественные показатели, позволяющие определить, насколько успешно реализованы цели и задачи программы. В Беларуси разработаны методики оценки, которые помогают выявить успешные практики и области, требующие доработки, что способствует постоянному улучшению процесса планирования. Информационные технологии играют важную роль в процессе программно-целевого планирования. Они позволяют автоматизировать процессы сбора и анализа данных, что способствует более быстрому и качественному принятию решений. Внедрение цифровых решений также повышает прозрачность бюджетного процесса и позволяет гражданам более активно участвовать в обсуждении государственных программ.

Государственно-частное партнерство (ГЧП) играет важную роль в реализации программно-целевого планирования. Взаимодействие между государственными органами и частным сектором позволяет привлекать дополнительные ресурсы. Это особенно важно для реализации крупных инфраструктурных проектов, где недостаток бюджетного финансирования может стать серьезным препятствием для достижения целей. ГЧП предоставляет ряд преимуществ, которые способствуют успешной реализации программно-целевого планирования. Во-первых, оно позволяет мобилизовать дополнительные финансовые ресурсы, что особенно важно в условиях ограниченного государственного бюджета. Во-вторых, частные партнеры могут привнести

инновационные технологии и лучшие практики, что существенно повышает качество реализуемых проектов. В-третьих, распределение рисков между государством и частным сектором способствует более надежному выполнению обязательств и достижению поставленных целей. В Беларуси ГЧП активно применяется в таких сферах, как транспортная инфраструктура, жилищное строительство, здравоохранение и образование. Например, проекты по строительству и модернизации дорог, мостов и социальных объектов часто реализуются в формате ГЧП. Эти инициативы не только способствуют улучшению инфраструктуры, но и создают новые рабочие места, что положительно сказывается на экономическом развитии регионов. Важно отметить, что успешные примеры ГЧП служат основой для дальнейшего расширения сотрудничества между государством и частным сектором.

### **В.7. Гарантии Правительства Республики Беларусь**

Гарантии Правительства Республики Беларусь представляют собой важный инструмент, который позволяет государству поддерживать финансовую устойчивость и стимулировать экономическое развитие. Эти гарантии обеспечивают защиту интересов кредиторов, что, в свою очередь, способствует привлечению инвестиций в ключевые сектора экономики. В условиях ограниченного доступа к международным финансовым рынкам и высоких рисков, связанных с внутренними экономическими факторами, правительственные гарантии становятся важной мерой для обеспечения финансирования значимых проектов. Они могут использоваться как для поддержки государственных программ, так и для содействия частным инвестициям, что делает их важной частью финансовой политики страны.

Гарантии Правительства Республики Беларусь по кредитам, выдаваемым банками Республики Беларусь, внешним государственным займам предоставляются резидентам Республики Беларусь на платной основе Правительством Республики Беларусь по согласованию с Президентом Республики Беларусь, если иное не установлено Президентом Республики Беларусь. Оформление гарантии Правительства Республики Беларусь по договору внешнего государственного займа осуществляется Правительством Республики Беларусь. Оформление гарантии Правительства Республики Беларусь по кредитному договору, выдаваемому банком Республики Беларусь, осуществляется Министерством финансов по поручению Правительства Республики Беларусь после принятия Правительством Республики Беларусь по согласованию с Президентом Республики Беларусь решения о предоставлении гарантии Правительства Республики Беларусь (если иное не установлено Президентом Республики Беларусь).

Гарантии Правительства Республики Беларусь не предоставляются по займам (кредитам) резидентов Республики Беларусь, имеющих задолженность по платежам в республиканский бюджет, местные бюджеты и бюджеты государственных внебюджетных фондов, не выполнивших своих обязательств по ранее предоставленным займам (кредитам), в том числе выданным под гарантии Правительства Республики Беларусь, местных исполнительных и распорядительных органов, не выполнивших своих обязательств по исполненным гарантиям Правительства Республики Беларусь, местных исполнительных и распорядительных органов, бюджетным ссудам, бюджетным займам

либо выполнивших указанные обязательства за счет бюджетных средств. В случае неисполнения заемщиком обязательств по возврату кредита и предъявления банком в установленном порядке требований к Правительству Республики Беларусь об исполнении выданной им гарантии Правительство Республики Беларусь в установленном порядке производит платежи по гарантии.

Суммы средств республиканского бюджета, уплаченных в связи с исполнением Правительством Республики Беларусь гарантийных обязательств, взыскиваются со счетов заемщиков Министерством финансов в бесспорном порядке. Порядок предоставления и исполнения гарантий Правительства Республики Беларусь, возмещения в бюджет расходов, понесенных Правительством Республики Беларусь при исполнении обязательств гаранта, устанавливается Президентом Республики Беларусь. Министерство финансов Республики Беларусь осуществляет учет выданных гарантий Правительства Республики Беларусь в порядке, установленном Советом Министров Республики Беларусь; направляет гарантии Правительства Республики Беларусь иностранным кредиторам через банки-агенты.

На основании анализа представленных документов республиканский орган государственного управления, иная государственная организация, подчиненная Правительству Республики Беларусь, областной (Минский городской) исполнительный комитет подготавливают проект решения о предоставлении гарантии Правительства Республики Беларусь с учетом установленного предельного размера обязательств по гарантиям Правительства Республики Беларусь, целей, на которые предоставляется кредит, финансового состояния юридического лица и в установленном порядке вносят его в Совет Министров Республики Беларусь.

После согласования Президентом Республики Беларусь и принятия Советом Министров Республики Беларусь решения о привлечении займа под гарантию Правительства Республики Беларусь или на условиях его переуступки: резидент заключает с иностранным кредитором кредитное соглашение, направляет его в Министерство юстиции Республики Беларусь для юридического заключения (если в кредитном соглашении содержится положение о необходимости после его подписания получить такое заключение) и представляет иностранному кредитору через банк-агент; соответствующие государственные органы и иные государственные организации в установленном порядке вносят в Правительство Республики Беларусь проект постановления Совета Министров Республики Беларусь о выдаче гарантии Правительства Республики Беларусь с приложением официально заверенных двух экземпляров проекта данной гарантии (на английском и русском (белорусском) языках).

Гарантия Правительства Республики Беларусь выдается на всю сумму займа, если кредитным соглашением не предусмотрено, что такая гарантия может выдаваться на ее часть. Эта гарантия оформляется на специальном бланке с определенной степенью защиты, форма которого утверждается Правительством Республики Беларусь, и подписывается Премьер-министром Республики Беларусь одновременно с подписанием постановления Совета Министров Республики Беларусь о выдаче гарантии Правительства Республики Беларусь. До принятия решения о выдаче гарантии Правительства Республики Беларусь резидент, заемщик-резидент должны заключить с Министерством финансов Республики Беларусь, банком-агентом и банком-гарантом договор о порядке использования и

погашения займа или о его переуступке, неотъемлемой частью которого являются гарантия банка-гаранта и (или) поручительство органа-поручителя.

Платежи в иностранной валюте, произведенные из республиканского и местных бюджетов в соответствии с предоставленными гарантиями Правительства Республики Беларусь, местных исполнительных и распорядительных органов по кредитам в иностранной валюте, выданным банками Республики Беларусь, взыскиваются с кредитополучателей в установленном порядке с взиманием процентов по ставке 10 процентов годовых от суммы платежа. При неисполнении заемщиком, пользователем внешнего займа, органом-поручителем (при его наличии) в установленные сроки обязательств по внешним государственным займам и внешним займам, привлеченным под гарантии Правительства Республики Беларусь, эти обязательства исполняются Министерством финансов с последующим возмещением в республиканский бюджет заемщиком, пользователем внешнего займа произведенных этим Министерством платежей с уплатой процентов по ставке 10 процентов годовых от суммы задолженности.

### **В.8. Государственная финансовая поддержка предпринимательства**

Государственная финансовая поддержка за счет средств, предусмотренных программами государственной поддержки предпринимательства, на государственном уровне управления оказывается Белорусским фондом финансовой поддержки предпринимателей (БФФПП) путем предоставления: финансовых средств на возвратной возмездной или безвозмездной основе; имущества на условиях лизинга (финансовой аренды); гарантий по льготным кредитам, выдаваемым банками. Государственная финансовая поддержка на региональном уровне управления оказывается областными и Минским городским исполнительными комитетами путем предоставления: финансовых средств на возвратной возмездной или безвозмездной основе; субсидий для возмещения части процентов за пользование банковскими кредитами; субсидий для возмещения расходов на выплату лизинговых платежей по договорам лизинга (финансовой аренды) в части оплаты суммы вознаграждения (дохода) лизингодателя; субсидий для возмещения части расходов, связанных с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях либо с их организацией.

БФФПП подчиняется Министерству экономики Республики Беларусь. Государственная финансовая поддержка БФФПП оказывается: 1. Субъектам малого предпринимательства. 2. На конкурсной основе (кроме предоставления гарантий). 3. Объем выручки субъектов от реализации товаров (выполнения работ, оказания услуг) без учета НДС за календарный год не должен превышать предельные значения выручки, ежегодно устанавливаемые Правительством Республики Беларусь. 4. При реализации инвестиционных проектов по следующим направлениям: создание, развитие и расширение производства товаров (работ, услуг); организация, развитие производства, реализация экспортоориентированной, импортозамещающей продукции; производство продукции, направленной на энерго- и ресурсосбережение; внедрение новых технологий. 5. В целях: строительства, приобретения зданий, сооружений, изолированных помещений и (или) их ремонта и реконструкции; приобретения оборудования, транспортных средств, специальных устройств и приспособлений; закупки комплектующих изделий, сырья и

материалов для собственного производства и оказания услуг. 6. При наличии обеспечения исполнения обязательств. 7. На условиях срочности и возвратности: денежные средства на условиях займа – до 5 лет, имущество на условиях финансовой аренды (лизинга) – от 1 до 5 лет, гарантии по льготным кредитам – до 3 лет. 8. На условиях платности: плата за пользование денежными средствами равна ставке рефинансирования; вознаграждение по договору лизинга устанавливается в размере ставки рефинансирования; плата за предоставление гарантии составляет 5 % от размера предоставленной гарантии.

Финансирование субъектам предпринимательства может быть оказано областными и Минским городским исполнительными комитетами, а по решению облисполкома, Минского горисполкома – городскими, районными исполнительными комитетами и (или) местными администрациями, учреждениями финансовой поддержки предпринимателей, созданными в областях (г. Минске). Финансовые средства, предоставляемые субъектам предпринимательства на возвратной возмездной или безвозмездной основе, и плата за пользование данными средствами аккумулируются на счетах учреждений финансовой поддержки предпринимателей и используются для финансирования мероприятий программ. Государственная финансовая поддержка предоставляется субъектам предпринимательства на конкурсной основе при реализации проектов по следующим приоритетным направлениям: создание, развитие и расширение производства товаров (работ, услуг); организация, развитие производства экспортоориентированной, импортозамещающей продукции; производство продукции, направленной на энерго- и ресурсосбережение; внедрение новых технологий. Государственная финансовая поддержка не может быть оказана субъектам, объем выручки которых от реализации товаров (выполнения работ, оказания услуг) без учета НДС за календарный год превышает предельные значения выручки, ежегодно устанавливаемые Правительством Республики Беларусь. Предусмотрены механизмы поддержки экспорта – возмещение за счет средств республиканского и областных (г. Минска) бюджетов до 50% расходов по участию в международных специализированных выставках (ярмарках).

Государственная финансовая поддержка предоставляется субъектам предпринимательства, реализующим инвестиционные проекты, бизнес-проекты, в целях: строительства, приобретения капитальных строений (зданий, сооружений), изолированных помещений и (или) их ремонта и реконструкции, приобретения оборудования, транспортных средств, специальных устройств и приспособлений, закупки комплектующих изделий, сырья и материалов для собственного производства и оказания услуг. Обязательным условием оказания государственной финансовой поддержки на конкурсной основе субъектам предпринимательства является создание новых рабочих мест. При обращении за оказанием государственной финансовой поддержки субъекты представляют все необходимые сведения согласно действующему законодательству.

Для получения льготного кредита, в том числе микрокредита, субъект предпринимательства должен предоставить бизнес-проект, содержащий конкретную информацию о: целях кредитования, осуществлении и развитии соответствующих направлений деятельности, видах и объемах предполагаемых к реализации товаров (работ, услуг), ожидаемом поступлении выручки от этой реализации. Банки с участием представителей облисполкомов и Минского горисполкома осуществляют отбор и экспертизу инвестиционных проектов, бизнес-проектов субъектов предпринимательства

для предоставления им льготных банковских кредитов, в т. ч. микрокредитов, в пределах, размещенных облисполкомами и Минским горисполкомом сумм денежных средств. Размер процентной ставки по льготному кредиту определяется банком в размере не выше ставки рефинансирования на день принятия банком решения о предоставлении льготного кредита.

Государственная финансовая поддержка оказывается банками Республики Беларусь путем предоставления льготных кредитов за счет средств местных бюджетов, предусмотренных программами государственной поддержки предпринимательства и размещенных во вклады (депозиты) этих банков. Государственная финансовая поддержка на локальном уровне управления оказывается субъектам инфраструктуры поддержки предпринимательства путем предоставления областными и Минским городским исполнительными комитетами субсидий для приобретения необходимого имущества, реконструкции, ремонта здания (части здания) в целях реализации задач по поддержке и развитию субъектов предпринимательства; возмещения части расходов, связанных с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях либо с их организацией. Государственная финансовая поддержка предоставляется на конкурсной основе. С августа 2014 г. Банк развития оказывает содействие развитию и поддержку субъектам предпринимательства. Механизм реализации поддержки предусматривает двухуровневую систему, в соответствии с которой Банк развития предоставляет финансовые ресурсы банкам-партнерам и лизинговым организациям, которые в свою очередь самостоятельно оценивают и принимают риски по каждому отдельному проекту в соответствии с их локальными нормативными актами (самостоятельно проводят анализ на соответствие критериям участия в программе Банка развития, осуществляют оценку финансового состояния заемщика, необходимого обеспечения, определяют другие вопросы).

## **В.9. Налоговый кредит**

Основным способом реализации государством регулирующей функции является предоставление экономическим субъектам различных налоговых стимулов, преференций, льгот. В число стимулирующих инструментов, установленных законодательством, входит налоговый кредит. Данным термином могут обозначаться льготы, отличающиеся по своей сущности и механизму воздействия на налоговое бремя налогоплательщиков. Согласно финансовому толковому словарю, налоговый кредит – это всякий вычтенный у источника дохода налог, который может быть зачтен в счет выполнения налоговых обязательств плательщика. Анализ действующей системы предоставления налогового кредита в показывают практическую значимость подобной меры. Значимость обусловлена тем, что: позволит улучшить качество налогового стимулирования; позволит обеспечить целевое использование дополнительно полученных финансовых ресурсов; позволит повысить ответственность государственных структур, выступающих в качестве кредиторов, и организаций, выступающих в качестве заемщиков. Результатом применения данного налогового инструмента является: увеличение налоговой составляющей бюджета за счет дополнительных налоговых поступлений; уменьшаются текущие налоговые обязательства организаций в течение определенного срока; суммы не уплачиваемых налогов трансформируются в дополнительный источник финансирования капитальных вложений;

пользование средствами осуществляется на льготных условиях по сравнению с условиями получения банковского кредита.

Налоговый кредит является инструментом государственного регулирования экономики в различных макроэкономических условиях, особенно в кризисных ситуациях. Причем налогам как источнику инвестиций и фактору активизации инвестиционного процесса присущ ряд свойств, отличающих их от других источников: их использование носит антиинфляционный характер; налоговый кредит служит эффективным средством формирования инвестиционных предпочтений у хозяйствующих субъектов; он позволяет решать многие задачи, стоящие перед государством: начиная от активизации инвестиционного процесса, расширения возможностей предприятий для инвестирования и заканчивая стимулированием их деятельности по осуществлению инноваций, использованию достижений научно-технического прогресса в производстве; выступает действенным инструментом развития малого бизнеса, прежде всего в тех отраслях и сферах производства, где он в наибольшей мере является экономически оправданным; способствуют привлечению иностранных инвестиций.

В настоящее время налоговым законодательством для организаций и индивидуальных предпринимателей предусмотрена возможность изменения срока уплаты налогов, сборов (пошлин), пеней. Установленный законодательством срок уплаты налогов может быть изменен в форме: отсрочки с единовременной уплатой сумм налогов, сборов (пошлин), пеней; рассрочки с поэтапной уплатой (ежемесячно или ежеквартально равными долями) сумм задолженности налогов, сборов (пошлин), пеней; налогового кредита с единовременной либо поэтапной уплатой (ежемесячно или ежеквартально равными долями) сумм налогов, сборов (пошлин) в период действия этого кредита. В период пользования налоговым кредитом начисление пеней на суммы предоставленного налогового кредита не производится. Налоговым кредитом признается перенос установленного законодательством срока уплаты налогов, сборов (пошлин), приходящихся на период действия налогового кредита, на более поздний срок. Налоговый кредит не предоставляется по налогам, сборам (пошлинам), срок уплаты которых уже наступил. Налоговый кредит может предоставляться организации или индивидуальному предпринимателю по одному или нескольким видам налогов, сборов (пошлин) в отношении всей суммы либо ее части. Размер налогового кредита не должен превышать сумму налога, сбора (пошлины), подлежащую уплате в течение срока, на который предоставляется налоговый кредит. Налоговый кредит предоставляется при угрозе несостоятельности или банкротства в случае единовременной выплаты налога, сбора (пошлины).

В период пользования налоговым кредитом начисление пеней на суммы предоставленного налогового кредита не производится. Платежи в погашение сумм налогов, сборов (пошлин), по которым предоставлен налоговый кредит, вносятся равными взносами не позднее последнего рабочего дня периода, за который осуществляется такой платеж. При предоставлении налогового кредита уплачиваются проценты в размере не менее 1/2 процентной ставки, равной 1/360 ставки рефинансирования Национального банка, действующей на день уплаты (взыскания) платежа в погашение сумм налогов, сборов (пошлин), по которым предоставлен налоговый кредит, за каждый день периода пользования этим кредитом. Проценты за пользование налоговым кредитом уплачиваются одновременно с уплатой платежа в погашение сумм налогов, сборов (пошлин), по которым

предоставлен налоговый кредит. Проценты за пользование налоговым кредитом начисляются на сумму платежа в погашение сумм налогов, сборов (пошлин), по которым предоставлен налоговый кредит, исходя из количества дней в периоде пользования им начиная с даты начала пользования налоговым кредитом по последнее число периода, за который осуществляется такой платеж. Налоговый кредит предоставляется: юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям; арендодателям (ссудодателям).

Налоговый кредит может быть предоставлен: на срок от одного года до трех лет (при угрозе экономической несостоятельности (банкротства) в случае единовременной выплаты налога, сбора (пошлины)); на срок от одного месяца до одного года (если производство и (или) реализация товаров (работ, услуг) носят сезонный характер). Перечень отраслей и видов деятельности, имеющих сезонный характер, утверждается Советом Министров Республики Беларусь. Срок, на который предоставляется налоговый кредит, включает срок его погашения. Организация или индивидуальный предприниматель, претендующие на изменение установленного законодательством срока уплаты налогов, сборов (пошлин), пеней, вправе подать заявление о предоставлении отсрочки и (или) рассрочки, налогового кредита по форме, установленной Министерством по налогам и сборам Республики Беларусь. Заявление о предоставлении налогового кредита подается в республиканский орган государственного управления, иную государственную организацию, подчиненную Правительству Республики Беларусь, в подчинении или ведении которых находится организация (в состав которых она входит), а организация, не находящаяся в подчинении или ведении этих органов (не входящая в состав таких организаций), индивидуальный предприниматель – в областной (Минский городской) исполнительный комитет по месту нахождения организации или месту жительства индивидуального предпринимателя. К заявлению прилагаются: годовая индивидуальная бухгалтерская и (или) финансовая отчетность за истекший календарный год, а также промежуточная индивидуальная бухгалтерская и (или) финансовая отчетность за последний отчетный период текущего года; справка на последнюю отчетную дату об основных экономических показателях по форме, утвержденной Министерством экономики Республики Беларусь; документы, подтверждающие, что основным видом осуществляемой организацией или индивидуальным предпринимателем деятельности является вид деятельности, включенный в перечень отраслей и видов деятельности, имеющих сезонный характер, утвержденный Советом Министров Республики Беларусь (в случае предоставления отсрочки и (или) рассрочки, налогового кредита по соответствующему основанию); экспертные заключения уполномоченного органа (организации) о стоимости причиненного организации или индивидуальному предпринимателю ущерба в результате стихийного бедствия, технологической катастрофы или иных обстоятельств непреодолимой силы, стоимости возмещения этого ущерба (при предоставлении отсрочки и (или) рассрочки по соответствующему основанию). Налоговый кредит на доначисления по налогам по акту проверки не выдается.

## **В.10. Государственное финансирование научных исследований**

Государственное финансирование научных исследований играет ключевую роль в развитии научного потенциала страны. Научные исследования являются основой для

внедрения инноваций, повышения конкурентоспособности и решения социальных проблем. Государственное финансирование науки осуществляется через несколько ключевых источников. Основным из них является республиканский бюджет, который формируется на основе налоговых поступлений и других доходов. Также значительную роль играют местные бюджеты и специальные фонды, созданные для поддержки научных инициатив. В последние годы были разработаны различные программы, направленные на поддержку научных исследований. К ним относятся программы по развитию высоких технологий, внедрению инноваций в промышленность и поддержке стартапов. Эти программы способствуют более эффективному распределению бюджетных средств и повышению их результативности.

Планирование расходов государственного бюджета на научные исследования имеет свои особенности. Оно включает в себя как краткосрочные, так и долгосрочные цели, что требует тщательной оценки потребностей научного сообщества и анализа текущей ситуации в области науки. Важным аспектом является взаимодействие между научными учреждениями и государственными органами. Одной из серьезных проблем является оценка эффективности использования бюджетных средств на научные исследования. В Беларуси существует система мониторинга и оценки результатов научных проектов. Необходимость разработки более прозрачных и объективных критериев оценки является актуальной задачей.

Среди ключевых государственных программ можно выделить: 1. «Научные технологии и техника» на 2021-2025 гг. направлена на развитие фундаментальных и прикладных исследований, а также на поддержку инновационных проектов в области науки и технологий. 2. ГНТП «Цифровые технологии и роботизированные комплексы» на 2021-2025 гг. фокусируется на внедрении новых технологий в промышленность и на поддержку стартапов, работающих в научной сфере. 3. Государственные программы научных исследований на 2021-2025 гг. направлена на подготовку квалифицированных кадров для научной сферы и повышение уровня образования в области науки.

Высшие учебные заведения играют важную роль в научных исследованиях. Они не только осуществляют научные разработки, но и готовят квалифицированные кадры для научной сферы. Вузы активно вовлечены в реализацию государственных программ и проектов, что позволяет им получать дополнительное финансирование и развивать свои научные школы. Однако необходимо улучшать инфраструктуру и обеспечивать финансирование для лабораторий и исследовательских центров. Международное сотрудничество является важным аспектом финансирования научных исследований. Беларусь активно участвует в различных международных проектах, что позволяет не только привлекать дополнительные финансовые ресурсы, но и обмениваться опытом с зарубежными коллегами. Это сотрудничество помогает интегрировать белорусскую науку в международное научное сообщество. Одной из ключевых задач государственного финансирования науки является внедрение результатов научных исследований в практику. Это требует не только финансирования самих исследований, но и разработки механизмов для их коммерциализации.

## **ТЕМА 7. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ БЮДЖЕТНЫХ ССУД, ЗАЙМОВ**

1. Порядок предоставления бюджетных ссуд.
2. Бюджетный кредит.
3. Понятие межбюджетных трансфертов.
4. Методика расчета объема дотаций.
5. Субвенции на финансирование целевых расходов.
6. Риски, связанные с получением и использованием бюджетных ссуд, займов.

### **В.1. Порядок предоставления бюджетных ссуд**

Бюджетный заем, бюджетная ссуда могут предоставляться за счет средств республиканского бюджета, областных бюджетов, бюджетов г. Минска, районов и городов областного подчинения. Порядок предоставления бюджетного займа, бюджетной ссуды за счет средств республиканского бюджета и порядок их возврата в республиканский бюджет устанавливаются Президентом Республики Беларусь. Порядок предоставления бюджетного займа, бюджетной ссуды за счет средств областных бюджетов, бюджетов г. Минска, районов и городов областного подчинения и порядок их возврата определяются областными и Минским городским Советами депутатов на условиях, аналогичных условиям, установленным Президентом Республики Беларусь для бюджетных займов, бюджетных ссуд, предоставляемых из республиканского бюджета.

В соответствии с Положением о порядке предоставления из республиканского бюджета и возврата бюджетного займа, бюджетной ссуды, решение о предоставлении займа, ссуды принимается Советом Министров Республики Беларусь по согласованию с Президентом Республики Беларусь. Займы, ссуды за счет средств республиканского бюджета предоставляются в пределах средств, предусмотренных на эти цели Законом о бюджете Республики Беларусь на очередной финансовый (бюджетный) год.

Займы, ссуды не предоставляются претендентам, имеющим задолженность по налогам, сборам (пошлинам), другим обязательным платежам: в бюджет (в том числе в государственные целевые бюджетные фонды и Фонд социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь), в государственные внебюджетные фонды, просроченную задолженность по кредитам банков (по основному долгу и процентам по нему), в том числе выданным под гарантии Правительства Республики Беларусь, гарантии местных исполнительных и распорядительных органов, не выполнившим своих обязательств по ранее выданным из республиканского и местных бюджетов займам, ссудам (в том числе пролонгированным), исполненным гарантиям Правительства Республики Беларусь, местных исполнительных и распорядительных органов, если целью получения займа, ссуды является погашение банковского кредита, ранее выданных из республиканского и местных бюджетов займа, ссуды, уплата в республиканский и местные бюджеты платежей.

Займы, ссуды предоставляются на срок: до одного года – на создание сезонных (временных) запасов товарно-материальных ценностей, если производство и (или) реализация товаров (работ, услуг) носят сезонный характер; до пяти лет – под реализацию инвестиционных проектов. Займы, ссуды под реализацию инвестиционных проектов предоставляются при условии заключения заемщиком, ссудополучателем с государственной страховой организацией договора страхования ответственности за

нарушение договора займа (ссуды). Займы, ссуды предоставляются в белорусских рублях. При необходимости использования займа, ссуды для расчетов за приобретенные товары (работы, услуги) в иностранной валюте допускается конверсия указанных средств в иностранную валюту в соответствии с законодательством.

За пользование займами устанавливаются проценты в размере: не менее 0,5 ставки рефинансирования Национального банка Республики Беларусь, действующей на день начисления процентов за пользование займом, – при предоставлении займа под реализацию инвестиционного проекта; не менее ставки рефинансирования Национального банка Республики Беларусь, действующей на день начисления процентов за пользование займом, – при предоставлении займа на иные цели. Начисление процентов за пользование займом производится начиная со дня, следующего за днем выдачи займа. Уплата процентов производится ежемесячно не позднее пятого числа, начиная с месяца, следующего за месяцем выдачи займа, а в месяц окончания срока возврата займа - до даты возврата займа.

В решении Совета Министров Республики Беларусь о предоставлении займа, ссуды указываются: полное наименование заемщика, ссудополучателя; сумма предоставляемых займа, ссуды; цели, на которые предоставляются заем, ссуда; срок возврата займа, ссуды; размер процентов за пользование займом и размер пени за нарушение срока возврата займа, ссуды. На основании решения Совета Министров Республики Беларусь, согласованного с Президентом Республики Беларусь, Министерство финансов Республики Беларусь заключает с заемщиком, ссудополучателем и уполномоченным органом договор в соответствии с условиями, определенными в решении о предоставлении займа, ссуды.

К договору прилагается график погашения займа, ссуды, который является неотъемлемой частью договора. Договор действует со дня его заключения до исполнения обязательств по нему. Днем выдачи займа, ссуды считается день перечисления денежных средств на счет заемщика, ссудополучателя или в оплату обязательств заемщика, ссудополучателя перед поставщиками товаров (работ, услуг). Выдача займа, ссуды производится путем оплаты Министерством финансов Республики Беларусь (его территориальным органом) платежных документов заемщика, ссудополучателя по их обязательствам перед поставщиками товаров (работ, услуг) по договорам, которые соответствуют цели предоставления займа, ссуды, в т. ч. в порядке авансовых платежей, а также путем перечисления средств на текущий (расчетный) счет заемщика, ссудополучателя для покрытия затрат, произведенных им за счет собственных средств.

## **В.2. Бюджетный кредит**

Бюджетный кредит предоставляется после заключения договора, который действует с момента его заключения и до полного исполнения кредитополучателем своих обязательств по возврату бюджетного кредита и уплате процентов за пользование бюджетным кредитом. Срок пользования бюджетным кредитом исчисляется со дня перечисления денежных средств на счет кредитополучателя или в оплату обязательств кредитополучателя перед поставщиками товаров (работ, услуг) до полного исполнения кредитополучателем своих обязательств по погашению бюджетного кредита и выплате процентов за пользование бюджетным кредитом. Бюджетный кредит предоставляется областному бюджету и бюджету г. Минска на основании договора, заключаемого с

Министерством финансов, на покрытие временного кассового разрыва и для реализации инвестиционных проектов и программ.

Бюджетный кредит предоставляется бюджету базового и первичного уровней на основании договора, заключаемого с вышестоящим местным исполнительным и распорядительным органом, исполняющим соответствующий бюджет, на покрытие временного кассового разрыва и для реализации инвестиционных проектов и программ. Решение о предоставлении бюджетного кредита из республиканского бюджета на покрытие временного кассового разрыва областного бюджета, бюджета г. Минска принимается Министерством финансов на основании письма областного (Минского городского) исполнительного комитета с ходатайством о предоставлении бюджетного кредита с указанием причин образования временного кассового разрыва и обоснованием суммы, необходимой для его покрытия. Решение о предоставлении бюджетного кредита из областного бюджета на покрытие кассового разрыва бюджета базового уровня принимается местным финансовым органом областного исполнительного комитета на основании письма исполнительного комитета базового уровня с ходатайством о предоставлении бюджетного кредита с указанием причин образования временного кассового разрыва и обоснованием суммы, необходимой для его покрытия.

Решение о предоставлении бюджетного кредита из районного бюджета на покрытие временного кассового разрыва бюджета первичного уровня принимается местным финансовым органом районного исполнительного комитета на основании письма исполнительного комитета первичного уровня с ходатайством о предоставлении бюджетного кредита с указанием причин образования временного кассового разрыва и обоснованием суммы, необходимой для его покрытия. На покрытие кассового разрыва бюджету государственного внебюджетного фонда могут предоставляться бюджетные кредиты из республиканского бюджета, а республиканскому бюджету на эту же цель могут предоставляться бюджетные кредиты из бюджетов государственных внебюджетных фондов. Решение о предоставлении бюджетного кредита на покрытие кассового разрыва бюджета государственного внебюджетного фонда принимается Министерством финансов на основании письма распорядителя средств государственного внебюджетного фонда с ходатайством о предоставлении бюджетного кредита с указанием причин образования временного кассового разрыва и обоснованием суммы, необходимой для его покрытия.

Бюджетный кредит, предоставленный на покрытие временного кассового разрыва, подлежит возврату до конца текущего финансового года. Для реализации инвестиционных проектов и программ местный бюджет имеет право получать бюджетные кредиты, предоставляемые из вышестоящего бюджета, на срок до пяти лет. Бюджетный кредит для реализации инвестиционных проектов и программ не предоставляется местному бюджету, имеющему просроченную задолженность по погашению ранее предоставленных бюджетных кредитов. За пользование бюджетным кредитом устанавливаются проценты в размере ставки, определяемой законом о республиканском бюджете на очередной финансовый год для бюджетных кредитов, предоставляемых из республиканского бюджета или бюджетов государственных внебюджетных фондов, и решением местных Советов депутатов о бюджете на очередной финансовый год для бюджетных кредитов, предоставляемых из местных бюджетов.

Проценты за пользование бюджетными кредитами для реализации инвестиционных проектов и программ устанавливаются в размере не менее 0,5 ставки рефинансирования Национального банка Республики Беларусь, действующей на день начисления процентов за пользование бюджетным кредитом. Кредитополучатель несет ответственность за: целевое использование бюджетного кредита; своевременность его возврата; ежемесячно представляет отчет в государственный орган, принявший решение о выдаче кредита, в соответствии с законодательством и договором. Неисполнение или ненадлежащее исполнение кредитополучателем обязательств по договору влекут применение мер ответственности. Порядок предоставления бюджетных кредитов из республиканского бюджета или бюджетов государственных внебюджетных фондов и местных бюджетов и порядок их возврата определяются Правительством Республики Беларусь в соответствии с Бюджетным кодексом.

Бюджетный кредит предоставляется областному бюджету и бюджету г. Минска на основании договора, заключаемого с Министерством финансов Республики Беларусь, на покрытие временного кассового разрыва и для реализации инвестиционных проектов и программ. Бюджетный кредит предоставляется бюджету базового и первичного уровней на основании договора, заключаемого с вышестоящим местным исполнительным и распорядительным органом, исполняющим соответствующий бюджет, на покрытие временного кассового разрыва и для реализации инвестиционных проектов и программ. При этом бюджетные кредиты предоставляются на срок, не выходящий за пределы финансового года. Объем бюджетного кредита определяется возможностями бюджета, величиной временного кассового разрыва, возникающего при исполнении бюджета, и размером расходов, связанных с реализацией инвестиционных проектов и программ.

### **В.3. Понятие межбюджетных трансфертов**

Цель межбюджетного регулирования – перераспределение финансовых ресурсов между бюджетами для обеспечения соответствия полномочий на осуществление расходов, закрепленных законодательными актами за соответствующими бюджетами и финансовых ресурсов, которые должны обеспечивать их выполнение. Текущие трансферты – денежные средства, которые получали бюджеты нижестоящих уровней за недостаточные эффективности доходных источников. Капитальные трансферты предусматривают целевое использование полученных средств, преимущественно для выполнения органами местного самоуправления делегированных полномочий. Трансферты являются одной из форм финансирования социально-экономического развития, инструментом его регулирования, одним из источников пополнения местных бюджетов. Термин «межбюджетные трансферты» (англ. *intergovernmental transfers*) является наиболее общим понятием, используется для обозначения всех финансовых ресурсов, которые передаются из одного бюджета в другой. Различные способы классификации трансфертов: по наличию ограничений при использовании средств (осуществление расходов в соответствии с требованиями органа власти); по наличию дополнительных условий для получения ресурсов; по способу распределения (в соответствии с законодательно установленными требованиями); по требованию к софинансированию расходов; по наличию ограничений на размер трансфертов; по виду расходов; другое.

Основные функции межбюджетного регулирования: корректировка или урегулирование вертикальных дисбалансов; финансирование передаваемых полномочий; координация и гармонизация бюджетной политики на всех уровнях управления; ликвидация внешних эффектов при предоставлении общественных благ; обеспечение эффективности мобилизации доходов, финансового управления и использования средств региональных органов власти; предоставление государству достаточной гибкости для проведения политики макроэкономической стабилизации и оказания влияния на эффективность деятельности региональных органов власти. Вертикальный дисбаланс подразумевает наличие финансового разрыва между распределением расходных и доходных полномочий. Трансферт может направляться региональным органам власти на компенсацию дополнительных расходных обязательств, возникающих в результате принятых решений. Межбюджетные трансферты – финансовая помощь, оказываемая бюджетам других уровней путем передачи бюджетных средств из одного бюджета в другой на безвозвратной и безвозмездной основе. Такая помощь имеет форму: дотаций, субвенций, других межбюджетных трансфертов. Дотация из вышестоящего бюджета в нижестоящий предоставляется в случае превышения прогнозного объема расходов местного бюджета над прогнозируемым объемом его доходов. Возможен и обратный межбюджетный трансферт – из нижестоящего бюджета в вышестоящий, если превышен прогнозируемый объем доходов местного бюджета над прогнозируемым объемом его расходов.

Межбюджетные отношения должны быть организованы таким образом, чтобы обеспечить оптимальное распределение бюджетных потоков между органами местной власти и высшими государственными структурами. Необходимо учитывать интересы всех участников бюджетного процесса. Размер межбюджетных трансфертов в форме дотаций на планируемый период определяется как разница между прогнозируемым объемом доходов и прогнозируемым объемом расходов соответствующего местного бюджета. Прогнозируемый объем доходов местного бюджета рассчитывается с учетом налогового потенциала административно-территориальной единицы; прогнозируемый объем расходов – на основе нормативов бюджетной обеспеченности и корректирующих коэффициентов, а также с учетом количества населения и потребителей предоставляемых государством товаров (работ, услуг). Корректирующие коэффициенты учитывают разницу в стоимости указанных товаров (работ, услуг) в зависимости от социально-экономических, демографических, климатических, экологических и других особенностей административно-территориальных единиц.

Субвенция (от лат. *subvenire* — приходить на помощь) – вид денежного пособия местным органам власти со стороны государства, выделяемого на определенный срок на конкретные цели; в отличие от дотации подлежат возврату в случае нецелевого использования или использования не в установленные сроки. Дотации – это бюджетные средства, предоставляемые бюджету другого уровня на безвозмездной и безвозвратной основах для покрытия текущих расходов. Субсидия (от лат. *subsidium* – помощь, поддержка) – пособие в денежной или натуральной форме, предоставляемое за счёт государственного или местного бюджета, а также специальных фондов юридическим и физическим лицам, местным органам власти, другим государствам. Методика расчета дотаций, нормативов бюджетной обеспеченности, корректирующих коэффициентов утверждается Министерством финансов Республики Беларусь. Субвенции

предоставляются другому бюджету при передаче полномочий на осуществление функционального вида расходов, закрепленного за бюджетом в соответствии с Бюджетным кодексом, и используются по целевому назначению. Размер и цели субвенций определяются Законом о республиканском бюджете на очередной финансовый год. Неиспользованные и использованные, но не в полном объеме субвенции подлежат возврату в вышестоящий бюджет.

Показатели расчета межбюджетных трансфертов. Рассчитывается минимальный уровень бюджетной обеспеченности. Исчисляется как средний уровень рассчитанной бюджетной обеспеченности до распределения дотаций по административно-территориальным образованиям, которые имеют самый высокий уровень бюджетной обеспеченности и имеющих самый низкий уровень бюджетной обеспеченности. Индекс налогового потенциала – относительная оценка налоговых доходов бюджета (районного, областного, республиканского) по предоставлению одинакового объема бюджетных услуг в расчете на душу населения, определяемая с учетом объективных региональных факторов и условий. Бюджетные субсидии (Бсубі) рассчитываются как разница между прогнозными объемами доходов (ПОДі) и затратами соответствующего местного бюджета (ПОЗі). Прогнозные объемы доходов местных бюджетов рассчитываются в соответствии с утвержденной методикой на основе: распределения поступлений между уровнями бюджетов; нормативных правовых актов Республики Беларусь, регламентирующих порядок и условия зачисления в бюджет поступлений в местные бюджеты, в том числе на основе положений, вводимых в планируемом периоде и предусматривающих сокращение или увеличение поступлений местных бюджетов. Прогнозные объемы затрат местных бюджетов рассчитываются как сумма прогнозных объемов затрат по текущим бюджетным программам и по бюджетным программам развития (с учетом направлений расходов по функциональному признаку).

Прогнозные объемы затрат по текущим бюджетным программам включают: текущие затраты (на оплату труда и коммунальных услуг, приобретение продуктов и лекарственных средств, выплату пособий и др.); затраты капитального характера (на укрепление материально-технической базы, капитальный ремонт и др.). Расчет прогнозного объема текущих затрат бюджетов областей (городов республиканского значения, столицы) или районов (городов областного значения) производится в разрезе функциональных подгрупп осуществляемых государственных функций. За расчетную базу прогнозирования объема текущих затрат принимаются объемы текущих затрат соответствующих бюджетов по уточненному плану года, предшествующего планируемому периоду. Коэффициент урбанизации учитывает более высокий (относительно среднереспубликанского уровня) уровень затрат, связанных с предоставлением государственных услуг в городской местности по отдельным функциональным подгруппам. Коэффициент дисперсности расселения отражает более высокий по сравнению со среднереспубликанским уровень затрат, обусловленный необходимостью обеспечить определенным набором государственных услуг население независимо от размеров населенного пункта, в том числе дополнительные транспортные и иные расходы. Коэффициент масштаба учитывает эффект масштаба, отражающий снижение объема затрат на предоставление государственных услуг в расчете на одного потребителя с ростом численности потребителей. Коэффициент возрастной структуры населения отражает повышенный спрос, предъявляемый

отдельными категориями населения на государственные услуги, связанные со здравоохранением и образованием. Коэффициент учета надбавок за работу в сельской местности показывает потребность в дополнительных расходах на заработную плату в сельской местности по отдельным функциональным подгруппам. Коэффициент плотности учитывает увеличение затрат местных бюджетов в связи с уменьшением плотности населения региона. Коэффициент содержания дорог отражает различия между нормативами содержания дорог местного значения и в среднем по республике.

#### **В.4. Методика расчета объема дотаций**

Дотации играют важную роль в экономике, особенно в контексте поддержки регионов и отраслей, испытывающих финансовые трудности. Дотации – это безвозмездные денежные средства, выделяемые из бюджета для поддержки определенных регионов или секторов экономики. Основные цели дотаций: устранение дисбалансов в финансировании; поддержка социально-экономического развития; стимулирование производственной активности. Дотации можно классифицировать по назначению: социальные, экономические, инфраструктурные.

Методика расчета объема дотаций – это процесс, который определяет, сколько финансовых средств будет выделено из бюджета для поддержки регионов или отдельных учреждений. Дотации могут использоваться для компенсации недостатка бюджетных средств, финансирования социальных программ и обеспечения равного уровня услуг для граждан. Расчет объема дотаций осуществляется на основе комплексного подхода, который учитывает как экономические, так и социальные факторы. Основным документом, регламентирующим порядок распределения дотаций, является бюджетная политика, включающая в себя прогнозы поступлений и расходов. Важным аспектом является анализ показателей социально-экономического развития регионов, таких как уровень безработицы, доходы населения и состояние инфраструктуры. На основе этих данных формируются дотационные запросы от местных властей, которые затем рассматриваются на уровне центральных органов управления. В целом, этапы расчета объема дотаций следующие. Первый шаг – это оценка потребностей региона или сектора. Это включает: анализ бюджета; оценка социальных и экономических показателей; выявление дефицита финансовых ресурсов. Далее необходимо определить критерии, по которым будут выделяться дотации. Это может включать: уровень бедности, уровень безработицы, инфраструктурные потребности. На этапе расчета объема дотаций проводится конкретный расчет объема дотаций на основе собранной информации. Методы могут включать: метод аналогов (сравнение с другими регионами), моделирование (использование экономических моделей для прогнозирования потребностей). После выделения дотаций важно осуществлять мониторинг их использования и оценку эффективности. Это включает: сравнение фактических результатов с запланированными, корректировка объемов дотаций на основе полученных данных.

Одной из ключевых методик является использование индикаторов для оценки потребностей в дотациях. В Беларуси разработаны специальные формулы и коэффициенты, учитывающие демографические и экономические особенности регионов. Например, для расчета дотаций на поддержку сельского хозяйства применяются данные о площади

обрабатываемых земель, уровне урожайности и ценах на сельскохозяйственную продукцию. Это позволяет более точно определить необходимый объем финансовой помощи для стимулирования аграрного сектора и повышения продовольственной безопасности.

Дотация выравнивания нижестоящим бюджетам определяется как превышение объема расходов, закрепленных за этими бюджетами с применением финансовых нормативов бюджетной обеспеченности и корректирующих коэффициентов: над рассчитанными объемами доходов местных областных бюджетов; над рассчитанными объемами доходов районных бюджетов.

При распределении межбюджетных трансфертов (дотаций, субвенций) используется формула, которая учитывает следующие параметры: 1. Расчетный объем корзины доходов местного бюджета определяется с применением индекса относительной налогоспособности соответствующего бюджета на основании данных о фактическом его исполнении за три последних бюджетных периода. 2. Индекс относительной налогоспособности является коэффициентом, который определяет уровень налогоспособности административно-территориальной единицы по сравнению с аналогичным средним показателем в расчете на одного жителя. Он не может изменяться и пересматриваться. 3. Коэффициент выравнивания применяется к рассчитанному по формуле объему дотации выравнивания с целью стимулирования наращивания доходов, которые учитываются при определении объема межбюджетных трансфертов, и дифференцируется в зависимости от уровня выполнения таких доходов в пределах от 0,6 до 1.

Привлечение местных властей к расчету потребностей и распределению дотаций является важным шагом для повышения эффективности использования бюджетных средств. В процессе совместного планирования местные власти должны активно участвовать в разработке бюджетов, основываясь на реальных потребностях своих регионов. Это включает в себя регулярное получение обратной связи от жителей, что позволяет выявить актуальные проблемы и потребности на местах. Исследования помогают определить приоритетные нужды в различных сферах, таких как здравоохранение, образование и инфраструктура. Использование статистических данных для объективной оценки потребностей также играет ключевую роль в обосновании запросов на дотации. Для обеспечения прозрачности распределения дотаций необходимо внедрять практики открытых данных. Мониторинг и контроль за эффективностью использования дотаций помогут предотвратить их неправильное расходование. Создание систем мониторинга, а также регулярное представление отчетов о результатах использования дотаций и достигнутых показателях обеспечит обратную связь и позволит вносить коррективы в процесс распределения ресурсов.

## **В.5. Субвенции на финансирование целевых расходов**

Субвенции являются важным инструментом в финансовой политике Беларуси, направленным на поддержку определенных секторов экономики и социальной сферы. Они представляют собой трансферты из государственного бюджета, которые обеспечивают финансирование целевых расходов, таких как образование, здравоохранение, сельское хозяйство и инфраструктура. В современных экономических условиях субвенции

становятся особенно актуальными, поскольку помогают смягчить финансовые нагрузки на местные бюджеты и обеспечивают выполнение социальных обязательств государства. Субвенции играют ключевую роль в бюджетной системе Беларуси, так как они позволяют перераспределить ресурсы между различными регионами и секторами. Это особенно важно для поддержания баланса между более развитыми и менее развитыми регионами, где местные бюджеты не всегда способны покрыть все необходимые расходы. Субвенции обеспечивают финансирование для реализации местных программ и проектов, способствуя социально-экономическому развитию регионов.

Субвенции – это целевые денежные средства, выделяемые из государственного бюджета для финансирования определенных мероприятий или программ. Средства должны быть использованы строго по назначению, определенному в нормативных документах. Часто требуют отчетности и соблюдения определенных условий, таких как выполнение планов и мероприятий. Иногда требуется софинансирование от других источников. Финансирование может иметь временные рамки на использование средств. Выделяется несколько видов субвенций, включая целевые и дотационные. Целевые субвенции предназначены для финансирования конкретных программ или проектов, таких как модернизация образовательных учреждений или развитие медицинской инфраструктуры. Целевые расходы – это расходы, которые направлены на достижение конкретных целей и задач, определенных в рамках бюджетного планирования. Они могут включать в себя финансирование определенных программ, проектов или инициатив, которые имеют четко обозначенные результаты и ожидаемые эффекты. Расходы формируются на основе заранее установленных целей, таких как повышение качества услуг, развитие инфраструктуры или улучшение социальной защиты. Целевые расходы требуют четкого обоснования и прозрачности в их использовании, что позволяет контролировать эффективность расходования бюджетных средств. Дотационные субвенции, в свою очередь, направлены на компенсацию дефицита местных бюджетов и поддержание финансовой стабильности. Каждая из этих категорий имеет свои особенности и требования к использованию средств. Процесс распределения субвенций включает несколько этапов. Сначала государственные органы определяют приоритетные направления финансирования на основе социально-экономических нужд регионов. Затем разрабатываются соответствующие программы, и происходит выработка критериев для распределения средств. Важно, чтобы процесс был прозрачным и подотчетным, что позволяет избежать коррупции и нецелевого использования бюджетных средств.

Получатель субвенции должен исполнить проект в соответствии с условиями договора и предоставлять регулярные отчеты о выполнении и использовании средств. Важно отметить, что государственные органы могут проводить контрольные мероприятия для удостоверения правильности использования субвенций. Этот процесс может варьироваться в зависимости от конкретной программы и требований, установленных государственными органами. Субвенции являются ключевым элементом финансовой политики Беларуси, способствующим поддержанию социальной стабильности и развитию регионов. Однако для достижения максимальной эффективности необходимо решать существующие проблемы и совершенствовать механизмы распределения средств.

Внедрение новых технологий и методов управления целевым расходованием бюджетных средств является важной задачей для повышения эффективности

государственного управления и оптимизации расходов. Цифровизация процессов позволяет улучшить прозрачность и контроль за расходами. Аналитические инструменты помогают прогнозировать расходы и выявлять неэффективные статьи. Обратная связь и участие граждан через онлайн-платформы способствуют более открытому процессу принятия решений. Применение принципов проектного управления и внедрение критериев эффективности позволяет оптимально распределять ресурсы. Обучение кадров обеспечивает развитие необходимых навыков для успешного управления бюджетом. Комплексный подход к внедрению этих технологий и методов не только повышает эффективность использования бюджетных средств, но и улучшает доверие граждан к государственным институтам.

#### **В.6. Риски, связанные с получением и использованием бюджетных ссуд, займов**

Бюджетные риски представляют собой угрозы, которые могут негативно повлиять на финансовую устойчивость государственного бюджета и заемщиков. Эти риски могут возникнуть не только из-за внешних факторов, но и в результате внутренних процессов, связанных с управлением бюджетными ссудами и займами.

Получение бюджетных ссуд и займов – важный инструмент финансирования. Однако, несмотря на потенциальные выгоды, такие финансовые инструменты сопровождаются рядом рисков, которые могут негативно сказаться на устойчивости бюджета и финансовом положении заемщика. Рынок финансовых услуг подвержен изменениям, которые могут влиять на условия получения кредитов. Изменение процентных ставок, колебания валютных курсов и другие макроэкономические факторы могут привести к тому, что заемщик не сможет выполнить свои обязательства. Это создает риск увеличения долговой нагрузки и, в конечном итоге, может привести к банкротству. Кредитный риск связан с возможностью невыполнения заемщиком своих обязательств перед кредитором. Это может произойти из-за ухудшения финансового положения или неэффективного управления бюджетом. Кредиторы могут быть вынуждены списывать долги или пересматривать условия займа, что негативно скажется на финансовых результатах. Процесс получения и управления бюджетными ссудами требует наличия квалифицированного персонала и эффективных процессов. Нехватка опыта может привести к неправильному использованию средств, что увеличивает операционные риски. Ошибки в управлении могут также вызвать перерасход средств и дополнительные финансовые потери.

Заемщики могут столкнуться с проблемами ликвидности, когда у них недостаточно средств для выполнения своих обязательств. Это может быть вызвано задержками в поступлениях бюджетных средств или неожиданными расходами. Нехватка ликвидности может привести к необходимости занимать дополнительные средства на менее выгодных условиях. Инфляция может существенно снизить реальную стоимость бюджета и увеличить долговую нагрузку. Если доходы не успевают за инфляционными темпами, это может привести к дефициту бюджета и невозможности погашения займов. Заемщики должны учитывать инфляционные риски при планировании своих финансов. Невыполнение финансовых обязательств может негативно сказаться на репутации заемщика. Это может снизить доверие со стороны кредиторов и инвесторов, затрудняя

получение дальнейшего финансирования. Репутационные риски могут иметь долгосрочные последствия для финансового положения.

Одним из главных рисков для бюджета является возможность возникновения дефицита. Если заемные средства не используются эффективно или вовремя, это может привести к недостатку финансов для выполнения обязательств. Дефицит бюджета ограничивает возможности финансирования важных социальных программ и инфраструктурных проектов. При получении бюджетных ссуд существует риск перерасхода выделенных средств. Неправильное планирование и оценка потребностей могут привести к тому, что сумма займа станет недостаточной для покрытия всех расходов. Это может вызвать необходимость в дополнительных заимствованиях на менее выгодных условиях, увеличивая общий долг бюджета. Зависимость от внешних кредиторов и финансирования создает риск потери доступа к необходимым средствам. Изменение условий кредитования или отказ в предоставлении новых займов может вызвать кризис ликвидности и затруднить выполнение бюджетных обязательств.

Экономические циклы влияют на поступления в бюджет. Рецессии могут привести к снижению налоговых поступлений, что усложняет выполнение обязательств по займам. Это создает дополнительное давление на бюджет и может привести к необходимости сокращения расходов. Неэффективное управление проектами, финансируемыми за счет бюджетных займов, может привести к перерасходу и затягиванию сроков реализации. Это создает дополнительные финансовые обязательства и уменьшает эффективность использования бюджетных средств. Риски для бюджета при получении и использовании бюджетных ссуд и займов требуют комплексного подхода к управлению финансами. Эффективные механизмы контроля, прогнозирования и стратегического планирования помогут минимизировать негативные последствия и обеспечить финансовую устойчивость государства.

Снижение риска дефицита бюджета – важная задача для государственных органов. Меры, которые могут быть предприняты для минимизации этого риска: 1. Разработка долгосрочных и краткосрочных бюджетных планов с учетом всех доходов и расходов поможет избежать неожиданных дефицитов. Важно учитывать экономические циклы и возможные изменения в доходах. 2. Регулярный аудит и мониторинг бюджетных расходов помогут выявить неэффективные статьи бюджета. Оптимизация расходов и устранение ненужных затрат могут значительно повысить финансовую устойчивость. 3. Эффективное управление долгом включает в себя оптимизацию структуры заимствований и контроль за процентными ставками. Это поможет снизить финансовую нагрузку на бюджет. 4. Использование современных информационных технологий для управления бюджетом и учета расходов позволит повысить эффективность и снизить риски, связанные с человеческим фактором.

## **ТЕМА 8. БЮДЖЕТНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ БЮДЖЕТОПОЛУЧАТЕЛЕЙ И РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ**

1. Понятие бюджетной ответственности.
2. Меры бюджетно-правовой ответственности.
3. Распорядители бюджетных средств.

#### 4. Права и обязанности бюджетополучателей.

##### **В.1. Понятие бюджетной ответственности**

Бюджетные отношения – отношения между участниками бюджетного процесса, возникающие при составлении, рассмотрении, утверждении, исполнении республиканского бюджета, местных бюджетов и бюджетов государственных внебюджетных фондов, составлении, рассмотрении и утверждении отчетов об их исполнении, определении прав и обязанностей участников бюджетного процесса, осуществлении заимствований в бюджеты, в межбюджетных отношениях, при осуществлении контроля за исполнением бюджетов применении ответственности за нарушение бюджетного законодательства. Бюджетные отношения многообразны (между секторами экономики, сферами общественной деятельности, отраслями народного хозяйства, территориями страны) и охватывают все уровни хозяйствования (государственный, местный).

Бюджетное законодательство – это подотрасль законодательства, которая входит в структуру финансового права. Данная подотрасль законодательства является важнейшим институтом современного права, который имеет сложную структуру, имеет важное значение для функционирования государства. Бюджетный кодекс регулирует отношения, возникающие между различными государственными структурами, и не устанавливает непосредственно каких-либо прав и обязанностей для организаций, и граждан. Относятся: национальные нормативные правовые акты; международные договоры. Задачи бюджетного регулирования: 1. Обеспечение сбалансированности всех бюджетов, выделение каждому бюджету таких доходных источников, которые позволяли бы своевременно и бесперебойно финансировать предусмотренные мероприятия. 2. Усиление заинтересованности республиканских и местных органов власти в выполнении планов, поступлений налогов, неналоговых платежей. Принципы: принцип централизованного регулирования распределительного процесса; принцип максимально возможного сбалансирования бюджетов; принцип подведомственности и значимости в зависимости от подчиненности налогоплательщиков и направления расходов. Требования: 1. Экономической эффективности. 2. Политической стабильности. 3. Территориальной справедливости.

Уполномоченный исполнительный орган представляет ежеквартальные, полугодовые и годовые отчеты об исполнении бюджета в представительный, контрольный орган и Казначейство. Годовой отчет подлежит утверждению представительным органом. Рассмотрение и утверждение отчета об исполнении бюджетов является одной из форм финансового контроля, осуществляемого законодательными (представительными) органами власти (последующий контроль). Отчет об исполнении бюджета подготавливает орган, исполняющий бюджет, на основании отчетов главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств. Ответственным за составление отчета об исполнении республиканского бюджета является Министерство финансов Республики Беларусь.

Контроль за исполнением бюджета включает: контроль за правильным и своевременным доведением министерствами, другими республиканскими органами государственного управления до подведомственных им предприятий, учреждений и

организаций показателей бюджета; контроль за выполнением предприятиями, учреждениями и организациями обязательств перед бюджетом, правильным и экономным расходованием ими бюджетных и собственных средств, соблюдением государственной финансовой дисциплины; краткосрочное и долгосрочное прогнозирование обеспечения республиканского бюджета финансовыми ресурсами; анализ и при необходимости корректировка в утвержденных пределах и с учетом имеющихся финансовых ресурсов программы исполнения республиканского бюджета; аккумуляция средств республиканского бюджета на едином казначейском счете Главного государственного казначейства в целях более эффективного управления бюджетными средствами; другое.

Бюджетная ответственность – это система обязательств и требований, связанных с выполнением бюджетных обязательств, обеспечением прозрачности и подотчетности в расходовании бюджетных средств. Это ключевой аспект управления финансами в государственном и местном уровнях. Бюджетная ответственность – 1) обязанность принятия на себя мер принуждения за нарушение бюджетного законодательства; 2) каждый участник бюджетного процесса несет ответственность за свои действия (бездействие) на каждой стадии бюджетного процесса. Субъекты бюджетной ответственности – органы, имеющие право на применение мер принуждения за нарушение бюджетного законодательства: 1. Министерство финансов, его территориальные органы, местные финансовые органы, финансовые органы администраций районов. 2. Органы Комитета государственного контроля Республики Беларусь. 3. Уполномоченные органы в соответствии с законодательными актами.

В состав бюджетного правонарушения входят: 1) объект; 2) объективная сторона; 3) субъект; 4) субъективная сторона. Объектом являются общественные отношения, урегулированные нормами права, на которые посягает субъект правонарушения. Объект бюджетного правонарушения – охраняемые бюджетным законодательством общественные отношения, складывающиеся в процессе бюджетной деятельности. Объективная сторона характеризует внешнее проявление правонарушения в форме активного действия или бездействия и установления причинно-следственной связи между совершенным деянием и последствием. Субъект бюджетного правонарушения – лицо, совершившее противоправный акт, к которому будут применены меры ответственности. Субъективная сторона бюджетного правонарушения – это комплекс внутренних признаков противоправного деяния, которые отражают внутреннее отношение лица к своему деянию. Главным признаком субъективной стороны выступает вина. Вина субъекта представляет собой психологическое отношение лица к совершенному правонарушению. Может быть выражена в двух формах: умысел и неосторожность.

Классифицировать бюджетные правонарушения можно в зависимости от стадии бюджетного процесса, на котором совершаются бюджетные правонарушения: несвоевременное представление проектов бюджета (совершение на стадии составления проектов бюджета); несоблюдение предельных размеров долга и расходов на обслуживание долга (совершение на стадии рассмотрения и утверждения бюджетов); неисполнение закона (решения) о бюджете; нецелевое использование бюджетных средств; не перечисление бюджетных средств их получателям; неполное перечисление бюджетных средств их получателям и др. (совершение на стадии исполнения бюджета);

несвоевременное представление отчетов об исполнении бюджетов (совершение на стадии подготовки, рассмотрения и утверждения отчетов об исполнении бюджета); др.

Повышение уровня знаний государственных служащих о принципах бюджетной ответственности является важной задачей для эффективного управления финансами. Для этого необходимо организовать семинары, посвященные основам бюджетирования, планирования и анализа, а также проводить мастер-классы с приглашением экспертов. Важно разработать учебные материалы, такие как руководства и пособия, а также онлайн-курсы. Наставничество опытных сотрудников также может сыграть значительную роль, помогая новым сотрудникам через поддержку коллег, которые делятся своими знаниями и опытом. Регулярная оценка уровня знаний через тесты и анкеты, а также сбор обратной связи о программе обучения помогут улучшить ее качество. Эти меры способствуют повышению квалификации государственных служащих и улучшению финансового управления в государственном секторе.

## **В.2. Меры бюджетно-правовой ответственности**

Правонарушения в области бюджетного управления наносят вред по социальной сфере. Следствием возникновения нарушений бюджетного законодательства являются: в бюджетно-финансовой сфере полномочия по внутреннему государственному финансовому контролю; недостаточно широко доводится информация о результатах деятельности контролирующих органов, в части применения мер ответственности за нарушения бюджетного законодательства; органы законодательной власти не успевают в части внесения изменений в бюджетное законодательство за быстроразвивающимися отношениями в финансово-бюджетной сфере. Меры бюджетно-правовой ответственности являются одновременно санкциями за совершение бюджетного правонарушения. Финансово-правовые санкции принято подразделять на: праввосстановительные и штрафные. Большинство мер бюджетно-правовой ответственности за совершение бюджетных правонарушений являются праввосстановительными. К ним относятся: предупреждение о ненадлежащем исполнении бюджетного процесса; блокировка расходов; изъятие бюджетных средств; сокращение или прекращение финансовой помощи из соответствующего бюджета; другое.

Цель бюджетных мер ответственности – создание дополнительных инструментов для регулирования поведения участников бюджетного процесса, что не исключает применение юридической ответственности к должностным лицам и тем же участникам бюджетного процесса уже как к юридическим лицам. Бюджетные меры ответственности имеют обеспечительную и пресекательную цель. Они должны иметь ограниченный во времени характер и конкретную задачу, что установлено уже в нормативных правовых актах. Предварительный контроль осуществляется еще до того, как состоится нарушение, и поэтому можно говорить о положительной ответственности самого уполномоченного по бюджету за правомерность операций. Предупреждение о ненадлежащем исполнении бюджетного процесса – это официальное уведомление участника бюджетного процесса о ненадлежащем исполнении им своих обязанностей с требованием прекратить нарушение бюджетного законодательства. Блокировка расходов – прекращение бюджетного финансирования путем сокращения лимита бюджетных обязательств либо отказа в

подтверждении этих обязательств. Блокировка расходов применяется: если бюджетные ассигнования были выделены при выполнении определенных условий, которые, однако, не были выполнены; при выявлении фактов нецелевого использования денежных средств. Изъятие бюджетных средств – принудительное отчуждение у бюджетополучателя денежных средств, предоставленных ему на возвратной основе, путем бесспорного списания этих средств с его лицевого счета.

Меры принуждения за нарушение бюджетного законодательства: приостановление либо ограничение финансирования расходов за счет бюджетных средств; взыскание бюджетных средств; приостановление операций по счетам в банке; начисление и взыскание пени. Незаконное получение средств из бюджета – излишнее получение организациями и ИП бюджетных средств независимо от источника финансирования вследствие: завышения в расчетах, сметах, счетах сумм, подлежащих получению; представления недостоверных данных о финансовом состоянии, иных сведений о бюджетополучателе, что привело к получению излишних бюджетных средств.

Нецелевое использование средств – любые действия распорядителей или получателей бюджетных средств по их направлению и использованию на цели, не соответствующие условиям получения. Условия финансирования определяются: Законом о республиканском бюджете; решениями местных Советов депутатов о бюджете на очередной финансовый год; бюджетной росписью; уведомлением о межбюджетных трансфертах; бюджетной сметой и расчетами, перечнями к ней. Не являются использованием бюджетных средств не по целевому назначению: получение и направление бюджетных средств их получателями на восстановление собственных средств; использование бюджетных средств, израсходованных на покрытие затрат в соответствии с бюджетными сметами, но произведенное несвоевременно; неверное отражение расходов по экономической классификации расходов бюджета при сохранении адресной направленности.

Использование средств бюджета с нарушением бюджетного законодательства – расходование бюджетных средств с нарушением требований, установленных Бюджетным кодексом и иными актами законодательства, предусматривающего использование бюджетных средств. Меры пресечения: приостановление финансирования; ограничение финансирования расходов; взыскание в бесспорном порядке в доход соответствующего бюджета полученных бюджетных средств с начислением процентов в размере 1/360 ставки рефинансирования Национального банка Республики Беларусь на дату взыскания за каждый день с даты их получения по дату возмещения (взыскания). Предоставление бюджетных ссуд, бюджетных займов с нарушением установленного порядка. Меры пресечения: взыскание в бесспорном порядке сумм предоставленных бюджетных средств и (или) приостановление операций по счетам в банке.

Невозврат или несвоевременный возврат бюджетных средств, полученных на возвратной основе. Меры пресечения: взыскание в бесспорном порядке сумм предоставленных бюджетных средств; и (или) приостановление операций по счетам в банке; взыскание пени. Неперечисление, неполное перечисление бюджетных средств получателям бюджетных средств. Мера пресечения: перечисление бюджетных средств получателям бюджетных средств до размера, предусмотренного уведомлением о бюджетных ассигнованиях. Удержание из межбюджетных трансфертов дает финансовому

органу инструмент, который позволяет регулировать объем межбюджетных перечислений, если имеются основания полагать, что уровень бюджетной дисциплины у принимающей стороны является ненадлежащим.

Неперечисление процентов (платы) за пользование бюджетными средствами, предоставленными на возмездной основе. Мера пресечения: взыскание в бесспорном порядке сумм процентов за пользование бюджетными средствами и (или) приостановление операций по счетам в банке. Неисполнение или ненадлежащее исполнение платежных инструкций на перечисление бюджетных средств. Мера пресечения: банковская ответственность в соответствии с законодательством. Непредставление в установленные сроки бухгалтерской отчетности. Мера пресечения: приостановление либо ограничение финансирования расходов за счет бюджетных средств. Нарушение условий договора с использованием бюджетных средств. Мера пресечения: уплата покупателю (заказчику) за каждый просроченный день пени в размере, установленном законодательством, с зачислением ее в доход соответствующего бюджета. Порядок взыскания в бесспорном порядке осуществляется: Министерством финансов Республики Беларусь; местными финансовыми органами; финансовыми органами администраций районов.

Бюджетные организации осуществляют возврат средств в доход соответствующего бюджета за счет внебюджетных средств, при их отсутствии либо недостаточности - за счет бюджетных средств текущего года, предусмотренных в смете расходов бюджетной организации по статье, по которой допущено нарушение, а при недостаточности либо отсутствии средств по данной статье – за счет общей экономии средств по смете бюджетной организации. Предоставление отсрочки или рассрочки на основании ходатайства организации, ИП предоставляется на срок до 6 месяцев: Министерством финансов Республики Беларусь; местными финансовыми органами; финансовыми органами администраций районов; др. На срок рассмотрения поступившего ходатайства бесспорное взыскание денежных средств приостанавливается.

### **В.3. Распорядители бюджетных средств**

Распорядители бюджетных средств – это ключевые участники бюджетного процесса, отвечающие за распределение и использование бюджетных ресурсов. Распорядители бюджетных средств – это государственные органы или организации, которые имеют право распоряжаться бюджетными средствами. Основные задачи распорядителей включают организацию и координацию работы различных структур и служб для эффективного выполнения государственных задач, контроль за исполнением нормативных актов и решений, планирование стратегий и бюджетов, взаимодействие с населением для учета общественного мнения и мониторинг текущей ситуации в различных сферах. Полномочия распорядителей позволяют им принимать решения в рамках своей компетенции, назначать и увольнять сотрудников, вести документацию, инициировать взаимодействие с другими органами и управлять бюджетами. В зависимости от уровня должности и сферы деятельности, распорядители обеспечивают эффективное управление и выполнение задач на разных уровнях власти в Беларуси.

Виды распорядителей бюджетных средств: 1. Главные распорядители – высшие органы государственной власти, имеющие право распределять бюджетные средства между

подведомственными получателями. 2. Распорядители средств – государственные органы и организации, имеющие право распределять бюджетные средства между получателями. Основные функции распорядителей бюджетных средств: 1. Составление и представление бюджетной сметы. 2. Распределение бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств между подведомственными получателями. 3. Внесение изменений в бюджетную смету. 4. Обеспечение результативного использования бюджетных средств. Ответственность распорядителей бюджетных средств: 1. Нецелевое использование бюджетных средств. 2. Нарушение бюджетного законодательства. 3. Несвоевременное доведение бюджетных ассигнований до подведомственных получателей.

Основные требования, предъявляемые к распорядителям бюджетных средств: 1. Соблюдение бюджетного законодательства: распорядители должны строго следовать нормам Бюджетного кодекса и других нормативно-правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения. 2. Они обязаны обеспечивать целевое и эффективное использование бюджетных средств. 3. Распорядители должны вести учет бюджетных средств, лимитов бюджетных обязательств, кассовых и фактических расходов. 4. Они отвечают за достоверность и своевременность представления бюджетной отчетности. 5. Распорядители обязаны организовать и осуществлять внутренний финансовый контроль за операциями с бюджетными средствами. 6. Контроль должен охватывать все этапы бюджетного процесса. 7. Руководители распорядителей несут личную ответственность за нарушение бюджетного законодательства. 8. Они могут быть привлечены к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности.

Распорядители бюджетных средств отчитываются о расходах в соответствии с законодательством и установленными процедурами. Основные нормы регулируются Бюджетным кодексом Республики Беларусь и другими нормативными актами, которые определяют порядок формирования, исполнения и контроля за выполнением бюджета. Распорядители обязаны составлять финансовую отчетность, включающую отчеты о выполнении бюджета, кассовую отчетность и отчеты о расходах. Контроль за расходами осуществляют Комитет государственного контроля Республики Беларусь и другие контролирующие органы, которые проверяют законность и целесообразность расходов. Отчеты предоставляются на регулярной основе – ежегодно, ежеквартально и ежемесячно, в зависимости от требований.

Распорядители бюджетных средств могут обеспечить эффективное использование выделенных средств, применяя следующие меры: 1. Распорядители должны тщательно анализировать и обосновывать объемы необходимых бюджетных средств. 2. Они должны учитывать фактические потребности подведомственных учреждений и прогнозировать изменения. 3. Распорядители устанавливают и контролируют достижение четких целевых показателей по использованию бюджетных средств. 4. Оценивать результативность и эффективность бюджетных расходов. 5. Распорядители проводят регулярный анализ и оптимизацию структуры и штатной численности подведомственных учреждений. 6. Распорядители должны использовать конкурентные процедуры закупок товаров, работ и услуг за счет бюджетных средств. 7. Распорядители организуют эффективную систему внутреннего финансового контроля. Дополнительные меры для повышения эффективности использования бюджетных средств: 1. Распорядители участвуют в разработке государственных программ, ориентированных на достижение конкретных целей. 2.

Распорядители совершенствуют систему управления финансами, внедряют современные инструменты бюджетирования. 3. Распорядители создают условия для внедрения инновационных технологий и решений в деятельность подведомственных учреждений. 4. Распорядители активно привлекают частный сектор к реализации бюджетных проектов на условиях ГЧП. 5. Распорядители обеспечивают максимальную прозрачность и открытость информации о расходовании бюджетных средств.

Распорядители бюджетных средств могут применять следующие конкретные показатели эффективности использования бюджетных средств: 1. Уровень экономии бюджетных средств за счет проведения конкурентных закупок. 2. Доля расходов на содержание аппарата в общем объеме бюджетных средств. 3. Степень достижения целевых показателей государственных программ. 4. Уровень удовлетворенности получателей бюджетных услуг. 5. Отсутствие просроченной кредиторской задолженности. 6. Уровень открытости информации о расходовании бюджетных средств. 7. Количество обращений граждан по вопросам использования бюджетных средств. 8. Доля инновационных решений, внедренных в деятельность подведомственных учреждений. 9. Объем привлеченных внебюджетных средств в рамках реализации ГЧП-проектов.

Для повышения прозрачности расходования бюджетных средств распорядители могут применять следующие методы: 1. Размещение на официальных сайтах подробной информации о бюджетных расходах в машиночитаемом формате. 2. Публикация открытых данных о государственных закупках, контрактах, грантах и субсидиях. 3. Создание и использование интегрированных информационных систем управления общественными финансами. 4. Применение систем электронного документооборота и казначейского сопровождения платежей. 5. Привлечение общественности к мониторингу и контролю за использованием бюджетных средств. 6. Организация общественных обсуждений бюджетных проектов и отчетов об их исполнении. 7. Проведение регулярного аудита эффективности использования бюджетных ресурсов. 8. Реализация комплекса мер по предупреждению и выявлению коррупционных нарушений.

Для внедрения информационных систем управления общественными финансами распорядители бюджетных средств могут предпринять следующие шаги: 1. Провести оценку текущего состояния и функциональных возможностей используемых информационных систем. 2. Определить ключевые недостатки и потребности в новых функциональных возможностях. 3. Провести анализ рынка и выбрать оптимальное программное решение, отвечающее потребностям организации. 4. Разработать план внедрения новой информационной системы, включая миграцию данных и обучение персонала. 5. Обеспечить интеграцию выбранной системы с системами электронного документооборота и другими смежными системами. 6. Настроить автоматический обмен данными между интегрированными системами. 7. Внедрить модули для автоматизации процессов планирования, исполнения, учета и отчетности по бюджетным средствам. 8. Обеспечить возможность формирования аналитической отчетности. Для оценки эффективности внедрения информационной системы управления бюджетными средствами можно использовать следующие показатели: 1. Доля бюджетных средств, проходящих через интегрированную информационную систему. 2. Количество подключенных к системе распорядителей и получателей бюджетных средств. 3. Время формирования бюджетной отчетности и аналитики. 4. Количество ошибок и нарушений, выявленных в ходе

автоматизированного контроля. 5. Экономия трудозатрат на рутинные операции. 6. Сокращение количества первичных документов и объема архивного хранения. 7. Покрытие информационной системой всех ключевых процессов управления. 8. Количество и качество интеграционных связей с другими системами. 9. Отсутствие инцидентов, связанных с несанкционированным доступом и утечкой данных.

#### **В.4. Права и обязанности бюджетополучателей**

Бюджетополучатели – это организации, которые финансируются за счет государственного бюджета. В Беларуси к ним относятся как государственные, так и муниципальные учреждения, предоставляющие социальные, образовательные и медицинские услуги. Они отличаются от коммерческих организаций тем, что их основная цель не заключается в получении прибыли, а в предоставлении услуг населению. Эти учреждения, как правило, работают в сферах, которые имеют стратегическое значение для общества, таких как образование, здравоохранение, социальная защита и культура. Финансирование бюджетополучателей в Беларуси осуществляется на основе государственного бюджета, который формируется ежегодно. В отличие от частных учреждений, которые могут самостоятельно искать источники доходов (например, через продажу товаров или услуг), бюджетополучатели зависят от выделяемых средств. Важно отметить, что финансирование может варьироваться в зависимости от приоритетов государственной политики. Это создает определенные риски для стабильности работы таких учреждений.

Права и обязанности таких организаций играют ключевую роль в эффективном управлении бюджетными средствами. Первым и основным правом бюджетополучателей является право на получение финансирования. Это означает, что учреждения могут рассчитывать на выделение средств из государственного бюджета для выполнения своих функций. Финансирование должно быть достаточным для обеспечения нормального функционирования учреждения. Права бюджетополучателей: 1. Право на получение бюджетных средств в установленные сроки и в полном объеме. Бюджетополучатели должны получать финансирование в соответствии с утвержденными бюджетными средствами и сроками, предусмотренными в бюджете. 2. Право на использование бюджетных средств строго по целевому назначению. Бюджетополучатели обязаны расходовать выделенные им средства исключительно на финансирование мероприятий, предусмотренных в утвержденных бюджетных сметах и планах финансово-хозяйственной деятельности. 3. Право на внесение изменений в бюджетную смету. В случае необходимости бюджетополучатели могут вносить обоснованные изменения в свои бюджетные сметы в установленном порядке. 4. Право на получение информации о состоянии лицевых счетов и об объемах финансирования. Бюджетополучатели имеют право запрашивать и получать сведения о движении средств на своих лицевых счетах.

Бюджетополучатели обязаны рационально и целесообразно использовать выделенные средства. Это подразумевает необходимость планирования бюджета, контроля за его исполнением и составления отчетности о расходах. Неправомерное использование бюджетных средств может повлечь за собой административные и уголовные наказания. Все

бюджетополучатели обязаны предоставлять отчетность о расходах и доходах. Эта отчетность должна быть доступной для проверки со стороны контролирующих органов. Регулярная отчетность позволяет обеспечить контроль за использованием бюджетных средств. Бюджетополучатели обязаны соблюдать все нормы законодательства, регулирующего их деятельность. Это включает в себя не только финансовые, но и трудовые, экологические и другие нормы. Нарушение законодательства может привести к санкциям и утрате финансирования. Бюджетополучатели обязаны обеспечивать высокое качество предоставляемых услуг. Это включает в себя мониторинг удовлетворенности пользователей и регулярное улучшение процессов. Качество услуг является важным критерием оценки эффективности бюджетных учреждений. Бюджетополучатели обязаны заботиться о повышении квалификации своих сотрудников. Это включает в себя регулярные тренинги и обучение новых работников. Квалифицированный персонал способствует более эффективному использованию бюджетных средств и обеспечению качественных услуг.

Бюджетополучатели обязаны составлять свои планы финансовой деятельности и участвовать в процессе бюджетного планирования. Это включает в себя необходимость обоснования своих потребностей в финансировании и представления этих данных в соответствующие органы. Установление реальных и достижимых целей является ключевым моментом, позволяющим бюджетополучателям не только получить необходимые средства, но и использовать их максимально эффективно. Бюджетополучатели обязаны активно взаимодействовать с обществом и учитывать его потребности. Это может проявляться в форме опросов, консультаций и участия в общественных обсуждениях. Открытость и доступность информации о деятельности бюджетных учреждений способствуют формированию доверия со стороны граждан и повышению их вовлеченности в процессы, которые касаются их жизни и благосостояния. Взаимодействие с обществом важно для адаптации услуг к реальным потребностям населения и повышения их эффективности.

Права и обязанности бюджетополучателей в Беларуси регулируются законодательством и направлены на обеспечение прозрачности и эффективности использования бюджетных средств. Соблюдение этих прав и обязанностей является залогом стабильного функционирования учреждений, предоставляющих важные социальные услуги населению.

## 2. ПРАКТИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

### ТЕМА 1. СОДЕРЖАНИЕ И ПРИНЦИПЫ БЮДЖЕТНОГО ПЛАНИРОВАНИЯ

#### Вопросы к обсуждению.

1. Что включает в себя содержание бюджетного планирования и какие ключевые элементы необходимо учитывать при его разработке?
2. Какие принципы бюджетного планирования являются основополагающими для эффективного управления финансами на уровне организации или государства?
3. Как бюджетное планирование может способствовать достижению стратегических целей?
4. Какие методы и инструменты используются для анализа и оценки эффективности бюджетного планирования?
5. Как изменения в экономической ситуации и законодательстве влияют на процесс бюджетного планирования и его принципы?

#### 1. Ключевые понятия:

Термин	Определение
Бюджетный процесс	
Бюджетный год	
Счетный период	
Участники бюджетного процесса	
Оборотная кассовая наличность	
Программное бюджетирование	
Фискальная политика	
Бюджетный дефицит	
Бюджетная прозрачность	
Бюджетная классификация	

#### 2. Тест.

1. Какое из следующих утверждений наиболее точно описывает государственный бюджет?

- A) Финансовый план частного предприятия
- B) Документ, определяющий планируемые доходы и расходы государства
- C) Свод законов о налогах
- D) Оценка экономической ситуации в стране

2. Что такое бюджетный дефицит?

- A) Избыточные доходы государства
- B) Превышение расходов над доходами
- C) Сокращение бюджетных расходов
- D) Увеличение налоговых поступлений

3. Какой метод бюджетирования основывается на достижении конкретных целей и проектов?

- A) Линейное бюджетирование

В) Программное бюджетирование

С) Бюджетирование по статьям

Д) Нулевое бюджетирование

4. Что подразумевается под бюджетной прозрачностью?

А) Скрытность бюджетных данных

В) Доступность и открытость информации о бюджете

С) Упрощение налогового законодательства

Д) Секретные операции с государственными активами

5. Какой из следующих принципов бюджетного планирования подразумевает соответствие расходов и доходов?

А) Принцип целесообразности

В) Принцип сбалансированности

С) Принцип программности

Д) Принцип гибкости

6. Какой документ используется для контроля за исполнением бюджета?

А) Бюджетный отчет

В) Годовой финансовый отчет

С) Плана социально-экономического развития

Д) Указ президента

7. Что означает фискальная политика государства?

А) Управление денежной массой

В) Регулирование доходов и расходов бюджета

С) Политика в области международной торговли

Д) Стратегия по привлечению иностранных инвестиций

8. Какой из следующих факторов не влияет на бюджетное планирование?

А) Экономический рост

В) Политическая стабильность

С) Личное мнение граждан

Д) Уровень безработицы

9. Какой элемент бюджета включает в себя все обязательные расходы?

А) Инвестиционные расходы

В) Текущие расходы

С) Капитальные расходы

Д) Долговые обязательства

10. Какой метод бюджетирования требует обоснования каждого отдельного расхода?

А) Нулевое бюджетирование

В) Периодическое бюджетирование

С) Программное бюджетирование

Д) Линейное бюджетирование

11. Какой термин обозначает планируемые доходы и расходы на определенный период?

А) Финансовый отчет

В) Бюджет

С) Смета

Д) Грант

12. Какое из следующих утверждений о налоговой политике является верным?

- A) Налоговая политика не влияет на бюджет
- B) Налоговая политика определяет структуру бюджета
- C) Налоговая политика всегда должна быть агрессивной
- D) Налоговая политика не должна учитывать социальные аспекты

13. Какой из принципов бюджетного планирования направлен на адаптацию к изменяющимся условиям?

- A) Принцип предсказуемости
- B) Принцип гибкости
- C) Принцип стабильности
- D) Принцип строгости

14. Какой из следующих факторов может привести к увеличению бюджетного дефицита?

- A) Увеличение налоговых поступлений
- B) Сокращение государственных расходов
- C) Экономический спад
- D) Увеличение экспорта

15. Что из перечисленного является целью бюджетного планирования?

- A) Максимизация государственных расходов
- B) Обеспечение финансовой устойчивости государства
- C) Увеличение государственного долга
- D) Сокращение налоговых поступлений

16. Какой из следующих методов бюджетирования наиболее подходит для динамично развивающихся экономик?

- A) Линейное бюджетирование
- B) Нулевое бюджетирование
- C) Программное бюджетирование
- D) Фиксированное бюджетирование

17. Что из следующего не является частью бюджетного процесса?

- A) Составление бюджета
- B) Утверждение бюджета
- C) Оценка экономического роста
- D) Исполнение бюджета

18. Какой из следующих принципов подразумевает отсутствие непрозрачности в расходах?

- A) Принцип открытости
- B) Принцип централизации
- C) Принцип планирования
- D) Принцип жесткого контроля

19. Какой из следующих факторов может повлиять на структуру государственного бюджета?

- A) Изменения в налоговом законодательстве
- B) Личные предпочтения чиновников
- C) Слухи в обществе
- D) Уровень образования граждан

20. Что означает термин «инвестиционные расходы» в контексте бюджета?

- A) Расходы на текущие нужды
- B) Расходы на развитие инфраструктуры и проектов
- C) Расходы на выплату долгов
- D) Расходы на социальные программы

21. Какой из следующих методов позволяет оценить эффективность бюджетных расходов?

- A) Оценка по статьям
- B) Программный анализ
- C) Линейный анализ
- D) Нормативный анализ

22. Какой из следующих факторов не является прямым источником доходов государственного бюджета?

- A) Налоги на доходы физических лиц
- B) Пошлины на импорт
- C) Продажа государственных активов
- D) Государственные субсидии

23. Что означает термин «государственные инвестиции»?

- A) Расходы на социальные программы
- B) Вложения государства в развитие инфраструктуры и экономики
- C) Капитализация государственных предприятий
- D) Платежи по государственным долгам

24. Какой из следующих принципов бюджетного планирования предполагает использование анализа затрат и выгод при принятии решений?

- A) Принцип рентабельности
- B) Принцип целесообразности
- C) Принцип устойчивости
- D) Принцип прогрессивности

25. Какой из следующих аспектов важен для формирования прогноза бюджета?

- A) Уровень коррупции в стране
- B) Анализ исторических данных и текущих тенденций
- C) Личные предпочтения государственных служащих
- D) Состояние международной политики

**3. Укажите знаком (+) участников бюджетного процесса:**

- Президент Республики Беларусь;
- Парламент Республики Беларусь;
- Правительство Республики Беларусь;
- местные Советы депутатов;
- местные исполнительный органы;
- органы Комитета государственного контроля Республики Беларусь;
- Национальный банк Республики Беларусь;
- распорядители бюджетных средств;
- получатели бюджетных средств.

**4. Заполните таблицу «Этапы бюджетного процесса в Республике Беларусь».**

Таблица – Этапы бюджетного процесса в Республике Беларусь

Наименование бюджетных процедур	Органы, выполняющие соответствующую бюджетную работу	Сроки выполнения

5. Проанализируйте структуру доходов и расходов бюджета Республики Беларусь. Определите основные источники доходов и статьи расходов. Оцените, насколько сбалансирован бюджет (дефицит или профицит) и какие факторы влияют на это.

6. Выберите одну из государственных программ (например, в области здравоохранения или образования). Проанализируйте, как бюджетные средства были распределены в рамках этой программы. Оцените результаты программы и ее влияние на целевую аудиторию. Предложите рекомендации по улучшению бюджетного планирования для данной программы.

7. Исследуйте налоговую политику Республики Беларусь за последние 5 лет. Определите изменения в налоговых ставках и их влияние на доходы бюджета. Оцените, как эти изменения повлияли на экономическое развитие страны. Предложите альтернативные подходы к налоговому планированию на основе ваших выводов.

8. Создайте несколько сценариев бюджетного планирования для Республики Беларусь на следующий финансовый год в условиях экономической нестабильности. Определите риски, связанные с каждым сценарием (например, снижение доходов от налогов, увеличение социальных расходов). Разработайте рекомендации по управлению этими рисками в процессе планирования.

9. Сравните бюджеты двух стран с разным уровнем экономического развития. Проанализируйте структуру их бюджетов, источники доходов и основные статьи расходов. Определите, как экономическая ситуация в каждой стране влияет на их бюджетное планирование. Оцените, какие практики можно перенять одной страной у другой для улучшения своего бюджетного процесса.

10. Исследуйте влияние международных экономических факторов на бюджетное планирование Республики Беларусь. Проанализируйте, как изменения в мировой экономике (например, цены на нефть, др.) влияют на бюджетные доходы и расходы. Оцените, какие меры следует принять для адаптации бюджетного планирования к международным вызовам.

## ТЕМА 2. СОСТАВЛЕНИЕ И РАССМОТРЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА

### Вопросы к обсуждению.

1. Какие ключевые факторы следует учитывать при составлении бюджета, и как они влияют на его сбалансированность?

2. Каков процесс обсуждения и принятия бюджета, и какие механизмы контроля существуют для обеспечения его исполнения?
3. Как бюджетное планирование может повлиять на социальное неравенство и развитие различных областей страны?
4. Какие последствия могут возникнуть в случае недостаточной прозрачности в процессе составления и рассмотрения бюджета?
5. Как современные технологии и инструменты аналитики могут улучшить процесс составления и мониторинга бюджета?

1. Ключевые понятия:

Термин	Определение
Оборотная кассовая наличность	
Распорядители бюджетных средств	
Временное управление бюджетом	
Государственные расходы	
Налоговая база	
Прогнозирование доходов	
Капитальные расходы	
Текущие расходы	
Стратегия бюджетирования	
Финансовые обязательства	

2. Тест.

1. Какой из следующих принципов не является основным при составлении бюджета?

- A) Прозрачность
- B) Сбалансированность
- C) Устойчивость
- D) Конфиденциальность

2. Какой из следующих методов используется для прогнозирования доходов бюджета?

- A) Метод экстраполяции
- B) Метод случайных чисел
- C) Метод случайных выборок
- D) Метод квадратного корня

3. Что такое дефицит бюджета?

- A) Избыточные доходы
- B) Недостаток доходов для покрытия расходов
- C) Сбалансированный бюджет
- D) Излишек средств

4. Какой из следующих элементов не относится к расходам бюджета?

- A) Заработная плата государственного служащего
- B) Социальные выплаты
- C) Инвестиции в инфраструктуру
- D) Налоговые поступления

5. Что представляет собой «фискальная политика»?

- A) Политика регулирования внешней торговли
- B) Политика управления государственными расходами и доходами
- C) Политика по борьбе с инфляцией
- D) Политика в области занятости

6. Что такое «бюджетный процесс»?

- A) Процесс утверждения налогов
- B) Цикл разработки, рассмотрения и исполнения бюджета
- C) Процесс распределения грантов
- D) Процесс контроля над бюджетом

7. Какой из следующих аспектов важен для оценки эффективности бюджета?

- A) Уровень налоговых ставок
- B) Социальное воздействие расходов
- C) Количество статей расходов
- D) Размер государственного долга

8. Какой из следующих расходов считается обязательным?

- A) Капитальные вложения
- B) Социальные выплаты
- C) Расходы на рекламу
- D) Премии чиновникам

9. Что такое «бюджетирование по результатам»?

- A) Анализ затрат без учета результатов
- B) Оценка эффективности расходов на основании полученных результатов
- C) Бюджетирование по фиксированным ставкам
- D) Случайное распределение средств

10. Что такое «антициклическая фискальная политика»?

- A) Снижение налогов в период экономического роста
- B) Увеличение расходов в период экономического спада
- C) Увеличение налогов в период экономического роста
- D) Снижение расходов в период экономического спада

11. Какой из следующих показателей часто используется для оценки налоговой нагрузки на население?

- A) Валовой внутренний продукт
- B) Уровень безработицы
- C) Соотношение налогов к доходам
- D) Индекс потребительских цен

12. Что такое «структурный бюджетный дефицит»?

- A) Дефицит, возникающий из-за временных факторов
- B) Дефицит, вызванный постоянными расходами, превышающими доходы
- C) Дефицит, который можно легко устранить
- D) Дефицит, связанный с изменением валютного курса

13. Какой из следующих принципов бюджетирования подчеркивает необходимость учета долгосрочных последствий?

- A) Принцип краткосрочности

- В) Принцип устойчивости
- С) Принцип экономии
- Д) Принцип прозрачности

14. Какой из следующих методов помогает избежать бюджетного дефицита?

- А) Увеличение расходов
- В) Снижение налогов
- С) Оптимизация расходов
- Д) Увеличение государственного долга

15. В каком случае правительство может использовать дефицитный бюджет?

- А) Для финансирования текущих расходов
- В) Для стимулирования экономического роста в условиях рецессии
- С) Для уменьшения государственного долга
- Д) Для выполнения международных обязательств

16. Что подразумевается под понятием «институциональная основа бюджетного процесса»?

- А) Правила, регулирующие налогообложение
- В) Структура органов власти, отвечающих за бюджетирование
- С) Процесс планирования бюджета
- Д) Условия для привлечения иностранных инвестиций

17. Что является основным критерием для оценки сбалансированности бюджета?

- А) Соотношение доходов и расходов
- В) Уровень инфляции
- С) Темпы экономического роста
- Д) Размер государственного долга

18. Какой из следующих факторов может привести к структурному дефициту бюджета?

- А) Временные экономические колебания
- В) Постоянное превышение расходов над доходами
- С) Увеличение налоговых ставок
- Д) Снижение уровня безработицы

19. Что подразумевает под собой «бюджетное планирование»?

- А) Процесс распределения имеющихся ресурсов
- В) Процесс определения приоритетов расходов на основе целей
- С) Процесс сбора налогов
- Д) Процесс анализа экономической ситуации

20. Что такое «бюджетный мониторинг»?

- А) Процесс планирования будущих расходов
- В) Процесс регулярного контроля за исполнением бюджета
- С) Процесс анализа налоговых поступлений
- Д) Процесс подготовки бюджета

21. Какой из следующих элементов может привести к бюджетным рискам?

- А) Снижение налоговых поступлений
- В) Увеличение социальных программ
- С) Повышение уровня жизни
- Д) Снижение уровня государственного долга

22. Что является основным документом, на основании которого формируется государственный бюджет?

- A) Программа социально-экономического развития
- B) Налоговый кодекс
- C) Стратегия национальной безопасности
- D) Бюджетный кодекс

23. Какой из следующих принципов не является основополагающим при составлении бюджета?

- A) Принцип прозрачности
- B) Принцип непрерывности
- C) Принцип равенства
- D) Принцип гибкости

24. Какое значение имеет «бюджетная устойчивость» для экономики страны?

- A) Возможность увеличивать государственные расходы без учета доходов
- B) Способность поддерживать сбалансированный бюджет в долгосрочной перспективе
- C) Увеличение налоговых ставок по мере необходимости
- D) Снижение доли государственного долга в ВВП

25. Что такое «проект бюджета»?

- A) Окончательный, утвержденный вариант бюджета
- B) Предварительный документ, который описывает предполагаемые доходы и расходы на следующий год
- C) Оценка исполнения бюджета за предыдущий год
- D) Программа экономического развития страны

3. Проанализируйте бюллетень об исполнении консолидированного бюджета Брестской области за 2 года в разрезе доходов и расходов.

4. Разработайте проект бюджета для вымышленной страны на следующий финансовый год. Укажите: прогнозируемые доходы (налоги, дотации и др.), основные расходы (образование, здравоохранение, инфраструктура и др.), обоснование выбора приоритетов.

5. Поучаствуйте в ролевой игре, в которой участники представляют различные заинтересованные стороны (правительство, оппозиция, бизнес, общественные организации). Обсудите проект бюджета, предложенный правительством, и подготовьте позиции каждой стороны.

6. Выберите один экономический фактор (например, уровень безработицы, инфляцию или ВВП) и исследуйте, как он влияет на составление бюджета. Подготовьте ответ, который включает: описание выбранного фактора, его воздействие на доходы и расходы бюджета, примеры из реальной практики.

7. Выберите одну из статей расходов государственного бюджета и проанализируйте ее эффективность. Подготовьте презентацию, которая включает: цели расходования средств, методы оценки эффективности, рекомендации по улучшению.

8. Выберите социальный или инфраструктурный проект (например, строительство школы или больницы). Разработайте бюджет для этого проекта, включая: прогнозируемые расходы (строительство, оборудование, персонал), ожидаемые источники финансирования (государственные дотации, частные инвестиции), оценку экономической эффективности проекта.

9. Создайте несколько сценариев для бюджета на следующий год, учитывающих различные экономические условия (например, рост ВВП, экономический кризис, изменение налоговой политики). Подготовьте ответ, описывающий влияние каждого сценария на доходы и расходы бюджета.

10. Исследуйте различные способы увеличения доходов бюджета (например, изменение налоговой политики, привлечение инвестиций). Разработайте стратегию, которая включает: предложения по улучшению налоговой системы, инициативы по привлечению инвестиций, оценку потенциальных рисков.

### ТЕМА 3. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА

#### Вопросы к обсуждению.

1. Какова основная процедура утверждения бюджета на различных уровнях управления?
2. Какие ключевые документы и данные необходимы для подготовки бюджета, и как они влияют на его утверждение?
3. Каковы основные этапы исполнения бюджета, и какие механизмы контроля за их выполнением существуют?
4. Какие последствия могут возникнуть в случае несоответствия фактического исполнения бюджета с его утвержденной версией?
5. Как изменение экономической ситуации влияет на порядок утверждения и исполнение бюджета?

#### 1. Ключевые понятия:

Термин	Определение
Проект бюджета	
Утверждение бюджета	
Исполнение бюджета	
Получатели бюджетных средств	
Дефицит бюджета	
Профицит бюджета	
Смета расходов	
Финансовая отчетность	
Обоснование бюджета	
Перераспределение бюджета	

2. Тест.

1. Что является первым этапом бюджетного процесса?

- A) Утверждение бюджета
- B) Исполнение бюджета
- C) Подготовка проекта бюджета
- D) Контроль за исполнением бюджета

2. Что такое «дефицит бюджета»?

- A) Избыток доходов над расходами
- B) Превышение расходов над доходами
- C) Баланс доходов и расходов
- D) Отсутствие обязательств

3. Как называется процесс изменения бюджетных показателей в ходе его исполнения?

- A) Утверждение бюджета
- B) Перераспределение бюджета
- C) Аудит бюджета
- D) Контроль бюджета

4. Что включает в себя смета расходов?

- A) Только обязательные расходы
- B) Все предполагаемые расходы по статьям
- C) Доходы бюджета
- D) Только расходы на социальные нужды

5. Какой из следующих факторов может привести к профициту бюджета?

- A) Увеличение налоговых поступлений
- B) Увеличение государственных расходов
- C) Снижение инвестиций
- D) Увеличение оборонных расходов

6. Какой документ содержит обоснования для запрашиваемых бюджетных средств?

- A) Бюджетный отчет
- B) Смета расходов
- C) Обоснование бюджета
- D) Платежное поручение

7. Какой этап следует за подготовкой проекта бюджета?

- A) Исполнение бюджета
- B) Обсуждение и утверждение
- C) Контроль за исполнением
- D) Аудит бюджета

8. Что подразумевает под собой «кассовое исполнение бюджета»?

- A) Оценка финансовых результатов
- B) Фактическое поступление и расходование средств
- C) Подготовка проекта бюджета
- D) Контроль за налоговыми поступлениями

9. Какой из следующих факторов не относится к причинам бюджетного дефицита?

- A) Увеличение социальных программ

- В) Снижение налоговых поступлений
- С) Снижение государственных расходов
- Д) Увеличение затрат на оборону

10. Что такое «финансовая отчетность» в контексте бюджета?

- А) Список доходов и расходов
- В) Документы, отражающие выполнение бюджета
- С) Планы на следующее финансирование
- Д) Прогнозы налоговых поступлений

11. Что такое «перераспределение бюджета»?

- А) Принятие нового бюджета
- В) Изменение утвержденных расходов
- С) Увеличение доходов
- Д) Оптимизация налоговой системы

12. Какой из следующих терминов описывает разницу между доходами и расходами бюджета?

- А) Бюджетное планирование
- В) Бюджетная политика
- С) Бюджетный баланс
- Д) Бюджетная отчетность

13. Какой из следующих аспектов не является целью бюджетного контроля?

- А) Обеспечение законности расходов
- В) Оптимизация налоговых поступлений
- С) Повышение прозрачности бюджета
- Д) Проверка работы государственных органов

14. Какой термин описывает процесс подготовки и утверждения бюджета на следующий финансовый год?

- А) Бюджетное планирование
- В) Бюджетный процесс
- С) Бюджетный контроль
- Д) Бюджетная отчетность

15. Какой из следующих принципов бюджетного процесса подразумевает необходимость учитывать долгосрочные финансовые обязательства?

- А) Принцип целостности
- В) Принцип последовательности
- С) Принцип устойчивости
- Д) Принцип открытости

16. Какой из следующих факторов может быть использован для оценки эффективности исполнения бюджета?

- А) Соотношение фактических и плановых расходов
- В) Уровень безработицы
- С) Индекс потребительских цен
- Д) Все вышеперечисленное

17. Какой из следующих процессов не является частью бюджетного контроля?

- А) Оценка исполнения бюджета

- В) Проверка законности и целесообразности расходов
- С) Принятие решений о перераспределении бюджета
- Д) Подготовка проекта бюджета

18. Какой метод используется для оценки бюджетных расходов с точки зрения их эффективности?

- А) Метод сравнения
- В) Метод анализа затрат и выгод
- С) Метод статистического анализа
- Д) Метод экспертной оценки

19. Что такое «мониторинг исполнения бюджета»?

- А) Подготовка нового бюджета
- В) Оценка и контроль за фактическими расходами и доходами
- С) Проверка законности доходов
- Д) Анализ налоговых поступлений

20. Что подразумевает под собой «программное бюджетирование»?

- А) Бюджетирование, основанное на текущих потребностях
- В) Бюджетирование, ориентированное на достижение конкретных целей и результатов
- С) Бюджетирование, основанное на исторических данных
- Д) Бюджетирование, ориентированное на сокращение расходов

21. Какой из следующих принципов не относится к системе бюджетного управления?

- А) Принцип автономии
- В) Принцип прозрачности
- С) Принцип ответственности
- Д) Принцип планирования

22. Какой из следующих аспектов не является частью анализа структуры бюджета?

- А) Соотношение доходов и расходов
- В) Структура налоговых поступлений
- С) Политическая поддержка бюджета
- Д) Структура государственных расходов

23. Какой из следующих терминов описывает временные ограничения на использование бюджетных средств?

- А) Бюджетные лимиты
- В) Бюджетные резервы
- С) Бюджетные обязательства
- Д) Бюджетные права

24. Что означает термин «бюджетная безопасность»?

- А) Устойчивость бюджета к внешним экономическим шокам
- В) Наличие резервных фондов
- С) Защита бюджета от коррупции
- Д) Все вышеперечисленное

25. Какое из следующих утверждений о бюджетной информации является верным?

- А) Бюджетная информация должна быть доступна только для чиновников.
- В) Бюджетная информация не подлежит проверке независимыми органами.
- С) Открытость бюджетной информации способствует повышению доверия граждан.

D) Бюджетная информация может быть скрыта от общественности в случае необходимости.

3. Проанализируйте информацию об исполнении консолидированного бюджета Республики Беларусь за 2 года в разрезе доходов и расходов республиканского и местных бюджетов.

4. Сравните бюджеты двух разных лет одной и той же области республики. Проанализируйте изменения в доходах и расходах. Какие факторы могли повлиять на изменения? Подготовьте презентацию с графиками и диаграммами, иллюстрирующими основные изменения.

5. Придумайте конкретный пример неэффективного исполнения бюджета (например, нецелевое использование средств). Проанализируйте причины и последствия. Подготовьте рекомендации по предотвращению подобных ситуаций в будущем.

6. Исследуйте последствия бюджетного дефицита для экономики области республики или страны. Подготовьте отчет, в котором проанализируйте, как дефицит влияет на социальные программы, инвестиции и экономический рост.

7. Изучите механизмы участия граждан в бюджетном процессе (например, инициативы, др.). Подготовьте отчет о том, как граждане могут влиять на формирование бюджета и какие примеры успешного участия существуют.

8. Исследуйте случай, когда в стране или области республики были проведены бюджетные сокращения. Проанализируйте причины, последствия и реакцию общества на эти меры. Подготовьте презентацию с выводами.

9. Исследуйте, как налоговая политика влияет на формирование бюджета. Подготовьте отчет о том, какие изменения в налоговой политике могли бы улучшить финансовое положение бюджета.

10. Исследуйте, как местные власти участвуют в формировании и исполнении бюджета. Придумайте вопросы для интервью с представителями местной администрации и подготовьте возможные ответы.

#### **ТЕМА 4. КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ БЮДЖЕТА**

##### **Вопросы к обсуждению.**

1. Каковы основные механизмы контроля за исполнением государственного бюджета?
2. Какие роли играют государственные органы в процессе контроля за бюджетными расходами?
3. Какова эффективность существующих систем мониторинга бюджета? Какие слабые места можно выявить?

4. Как цифровизация может изменить подходы к контролю за бюджетом и повысить прозрачность расходов?
5. Как бюджетные приоритеты и контроль за их исполнением влияют на социальное развитие и экономическое состояние страны?

1. Ключевые понятия:

Термин	Определение
Финансовый контроль	
Бюджетное планирование	
Участники бюджетного контроля	
Государственные расходы	
Исполнение бюджета	
Трансферты	
Мониторинг	
Ответственность за бюджетные расходы	
Критерии эффективности	
Бюджетная дисциплина	

2. Тест.

1. Какое значение имеет планирование бюджета?

- A) Увеличивает бюрократию
- B) Позволяет избежать перерасходов
- C) Усложняет управление финансами
- D) Не имеет значения

2. Что такое контрольно-ревизионное управление?

- A) Орган, контролирующий налоги
- B) Орган, проводящий аудит бюджета
- C) Орган, разрабатывающий бюджет
- D) Орган, отвечающий за социальные программы

3. Какая из следующих категорий расходов часто подлежит строгому контролю?

- A) Социальные выплаты
- B) Капитальные расходы
- C) Административные расходы
- D) Все вышеперечисленные

4. Какой из нижеперечисленных принципов не относится к бюджетному контролю?

- A) Прозрачность
- B) Ответственность
- C) Конфиденциальность
- D) Эффективность

5. Как часто государственный бюджет должен пересматриваться?

- A) Ежегодно
- B) Каждые два года
- C) По мере необходимости

D) Каждые пять лет

6. Какой из следующих факторов влияет на исполнение бюджета?

A) Экономический рост

B) Политическая стабильность

C) Уровень инфляции

D) Все вышеперечисленные

7. Что такое «план бюджета»?

A) Документ, описывающий расходы и доходы на будущий период

B) Отчет о выполнении бюджета

C) Анализ бюджета

D) Прогноз экономического роста

8. Что такое «бюджетная программа»?

A) Система учета налогов

B) Комплекс мероприятий, финансируемых из бюджета

C) Отчет о выполнении бюджета

D) Порядок разработки бюджета

9. Что такое «программно-целевое бюджетирование»?

A) Бюджетирование на основе исторических данных

B) Бюджетирование, ориентированное на достижение конкретных целей

C) Бюджетирование, основанное на политических решениях

D) Бюджетирование, не требующее контроля

10. Что такое «нецелевое использование бюджетных средств»?

A) Использование средств по прямому назначению

B) Использование средств в рамках утвержденного бюджета

C) Использование средств не по назначению

D) Использование средств для новых проектов

11. Какой из следующих принципов не относится к эффективному бюджетному контролю?

A) Открытость

B) Прозрачность

C) Конфиденциальность

D) Подотчетность

12. Что означает «перерасход бюджета»?

A) Превышение доходов над расходами

B) Превышение расходов над запланированными

C) Уменьшение расходов

D) Увеличение доходов

13. Какой из следующих факторов может привести к необходимости пересмотра бюджета в середине финансового года?

A) Увеличение налоговых поступлений

B) Изменение экономической ситуации

C) Увеличение социальных программ

D) Все вышеперечисленные

14. Какой из следующих элементов бюджета наиболее подвержен рискам перерасхода?

A) Инвестиционные расходы

- В) Социальные выплаты
- С) Административные расходы
- Д) Капитальные расходы

15. Какое значение имеет механизм обратной связи в процессе контроля за исполнением бюджета?

- А) Упрощает процесс планирования
- В) Позволяет своевременно корректировать действия
- С) Увеличивает бюрократию
- Д) Не имеет значения

16. Что означает «бюджетная стабильность»?

- А) Постоянные расходы и доходы
- В) Устойчивый баланс между доходами и расходами
- С) Наличие резервов на случай неожиданных расходов
- Д) Минимизация налогов

17. Какой из следующих инструментов позволяет оценить социальные последствия бюджетных решений?

- А) Экономический анализ
- В) Социальный аудит
- С) Финансовый отчет
- Д) Бюджетный прогноз

18. Что такое «анализ затрат и выгод» в контексте бюджетирования?

- А) Оценка эффективности расходования бюджетных средств
- В) Метод планирования бюджета
- С) Процесс уменьшения бюджетных расходов
- Д) Оценка налоговых поступлений

19. Что такое «бюджетная дисциплина»?

- А) Соблюдение бюджетных норм и правил
- В) Процесс контроля за расходами
- С) Политика увеличения доходов
- Д) Аудит исполнения бюджета

20. Что такое «передача бюджетных полномочий»?

- А) Делегирование полномочий местным властям
- В) Процесс передачи государственного долга
- С) Процесс передачи налоговых поступлений между уровнями власти
- Д) Процесс изменения бюджета

21. Какая из следующих мер может способствовать повышению эффективности контроля за исполнением бюджета?

- А) Упрощение бюджетного процесса
- В) Увеличение прозрачности бюджетирования
- С) Сокращение числа проверок
- Д) Увеличение бюрократических процедур

22. Что такое «индикаторы бюджетной эффективности»?

- А) Метрики, используемые для оценки бюджетных расходов
- В) Показатели, характеризующие экономическую ситуацию

- C) Оценочные показатели, используемые для контроля бюджета
- D) Все вышеперечисленные

23. Что такое «бюджетное финансирование»?

- A) Процесс сбора налогов
- B) Процесс распределения бюджетных средств на конкретные проекты
- C) Процесс контроля за расходами
- D) Процесс анализа доходов

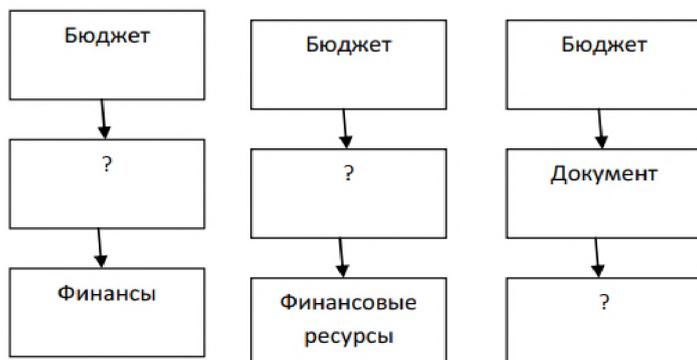
24. Какой из следующих инструментов используется для оценки эффективности бюджетных программ?

- A) Метод мониторинга
- B) Метод оценки воздействия
- C) Метод статистического анализа
- D) Метод прогнозирования

25. Что такое «бюджетный аудит»?

- A) Процесс проверки правильности расчетов бюджетных доходов
- B) Процесс внешнего контроля за исполнением бюджета
- C) Процесс планирования бюджета
- D) Процесс распределения бюджетных средств

3. Заполните схему.



4. Изучите существующие механизмы контроля за исполнением бюджета. Опишите основные органы, отвечающие за контроль бюджета в Республике Беларусь, и оцените их роль и эффективность.

5. Проанализируйте (придумайте) конкретный случай нарушения бюджета. Найдите и рассмотрите случай, когда бюджетное исполнение было нарушено (например, коррупция или нецелевое использование средств). Подготовьте презентацию с анализом причин и последствий.

6. Разработайте рекомендации по улучшению контроля за исполнением бюджета. На основе проведенного анализа предложите 3-5 рекомендаций, которые могут улучшить контроль за бюджетом в Республике Беларусь.

7. Исследуйте роль гражданского общества в контроле бюджета. Опишите примеры инициатив граждан, которые способствовали более прозрачному исполнению бюджета. Подготовьте материал для обсуждения в группе.

8. Разработайте простую модель бюджета на основе вымышленных данных. Определите, как будет осуществляться контроль за его исполнением, и какие меры будут приниматься при отклонениях.

9. Изучите влияние технологий на контроль бюджета. Исследуйте, как цифровые технологии меняют подходы к контролю за исполнением бюджета. Подготовьте презентацию с примерами.

10. Исследуйте, как средства массовой информации влияют на контроль бюджета. Проанализируйте несколько публикаций СМИ о бюджете Республики Беларусь. Какова роль СМИ в информировании общества и контроле за бюджетом? Подготовьте материал для обсуждения в группе.

## **ТЕМА 5. РОЛЬ И ФУНКЦИИ КАЗНАЧЕЙСКОЙ СИСТЕМЫ В БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ**

### **Вопросы к обсуждению.**

1. Какова основная задача казначейской системы в рамках бюджетного процесса?
2. Какие ключевые функции выполняет казначейская система в управлении государственными финансами?
3. Как казначейская система влияет на прозрачность и подотчетность бюджетного процесса?
4. В чем состоит взаимодействие казначейской системы с другими государственными органами и учреждениями?
5. Как казначейская система способствует эффективному распределению бюджетных ресурсов?
6. Какие современные технологии используются в казначейской системе для улучшения ее функционирования?
7. Как казначейская система обеспечивает контроль за выполнением бюджета?
8. В чем заключаются основные проблемы, с которыми сталкивается казначейская система?
9. Как казначейская система участвует в планировании и прогнозировании бюджетных поступлений?
10. Каковы перспективы развития казначейской системы в условиях цифровизации?

### 1. Ключевые понятия:

<b>Термин</b>	<b>Определение</b>
Государственное казначейство	
Единый казначейский счет	

Казначейская система	
Бюджетная роспись	
Принцип единства кассы	
Автоматизированная система государственного казначейства	
Информационное пространство АСГК	
Казначейское управление	
Бюджетное планирование	
Финансовый контроль	
Денежно-кассовый поток	
Бюджетное исполнение	
Казначейские операции	
Система электронных платежей	
Анализ бюджетных показателей	
Кассовый разрыв	
Мониторинг бюджетных расходов	
Система внутреннего контроля	
Управление ликвидностью	
Казначейская отчетность	

2. Тест.

1. Какова основная задача казначейской системы в бюджетном процессе?

- A) Контроль за расходами
- B) Сбор налогов
- C) Управление государственным долгом
- D) Обеспечение финансовой стабильности

2. К какому элементу бюджетного процесса относится казначейская система?

- A) Формирование бюджета
- B) Исполнение бюджета
- C) Контроль за бюджетом
- D) Планирование бюджета

3. Какую функцию выполняет казначейство при управлении государственными финансами?

- A) Обеспечение прозрачности
- B) Проведение налоговых реформ
- C) Оценка экономической ситуации
- D) Анализ рынка ценных бумаг

4. Что из перечисленного не относится к функциям казначейства?

- A) Организация финансирования программ
- B) Контроль за финансовыми потоками
- C) Проведение аудита
- D) Разработка налоговой политики

5. Как казначейство способствует экономической стабильности страны?

- A) Увеличивая налоги
- B) Снижая государственные расходы
- C) Контролируя государственный долг
- D) Повышая ставки по кредитам

6. Какую роль играет казначейская система в процессе исполнения бюджета?

- A) Регулирование налоговых ставок
- B) Осуществление платежей
- C) Установление правил бюджетирования
- D) Контроль за инвестициями

7. Что означает термин «казначейское управление»?

- A) Управление государственными активами
- B) Управление государственными финансами
- C) Управление бюджетным процессом
- D) Управление налоговыми поступлениями

8. Какой из следующих принципов не является основополагающим для казначейской системы?

- A) Прозрачность
- B) Ответственность
- C) Устойчивость
- D) Конфиденциальность

9. Как казначейство может влиять на финансовую политику государства?

- A) Устанавливая процентные ставки
- B) Проводя инвестиционные проекты
- C) Разрабатывая финансовые стратегии
- D) Управляя валютными резервами

10. Какой из следующих методов используется казначейством для прогнозирования доходов?

- A) Анализ прошлых данных
- B) Опросы населения
- C) Исследование международного опыта
- D) Консультации с бизнесом

11. Какую роль казначейство играет в контроле за государственными расходами?

- A) Разработка новых программ
- B) Проведение аудита
- C) Ведение реестра расходов
- D) Установление лимитов на расходы

12. Как казначейство взаимодействует с другими государственными органами?

- A) Путем заключения соглашений
- B) Через обмен отчетами
- C) Посредством совместных заседаний
- D) Все вышеперечисленное

13. Какой из следующих факторов наиболее сильно влияет на работу казначейской системы?

- A) Уровень коррупции

- В) Политическая стабильность
- С) Экономический рост
- Д) Уровень образования населения

14. Что такое «казначейская отчетность»?

- А) Отчет о выполнении бюджета
- В) Финансовый отчет о доходах и расходах
- С) Анализ эффективности программ
- Д) Все вышеперечисленное

15. Какую информацию казначейство использует для анализа финансового состояния страны?

- А) Данные о налоговых поступлениях
- В) Отчеты о государственных расходах
- С) Макроэкономические показатели
- Д) Все вышеперечисленное

16. Как казначейство может повысить эффективность бюджетного процесса?

- А) Упрощая процедуры
- В) Увеличивая количество отчетов
- С) Снижая контроль за расходами
- Д) Увеличивая налоги

17. Какой из следующих аспектов не является частью казначейского контроля?

- А) Мониторинг доходов
- В) Проверка расходных статей
- С) Установление налоговых ставок
- Д) Оценка эффективности программ

18. Какую роль играют электронные системы в казначейской системе?

- А) Упрощение отчетности
- В) Автоматизация платежей
- С) Повышение прозрачности
- Д) Все вышеперечисленное

19. Как казначейство оценивает риски в бюджетном процессе?

- А) Путем анализа прошлых ошибок
- В) Используя экономические модели
- С) Опросами среди экспертов
- Д) Все вышеперечисленное

20. Какую роль играет казначейство в международных финансовых отношениях?

- А) Установление курсов валют
- В) Участие в международных кредитах
- С) Анализ внешнеэкономической ситуации
- Д) Все вышеперечисленное

21. Какой из следующих инструментов не используется казначейством для управления ликвидностью?

- А) Краткосрочные займы
- В) Инвестиции в ценные бумаги
- С) Долгосрочные облигации

D) Депозиты в банках

22. Как казначейство может повысить уровень доверия к государственным финансам?

- A) Увеличивая налоги
- B) Обеспечивая прозрачность отчетности
- C) Скрывая данные о расходах
- D) Упрощая процедуры финансирования

23. Какую основную функцию выполняет казначейство при формировании бюджета?

- A) Обоснование расходов
- B) Прогнозирование доходов
- C) Оценка социальных программ
- D) Все вышеперечисленное

24. Как казначейство может влиять на инвестиционную политику государства?

- A) Устанавливая лимиты на инвестиции
- B) Осуществляя контроль за проектами
- C) Разрабатывая инвестиционные стратегии
- D) Все вышеперечисленное

25. Какую роль играет казначейство в распределении бюджетных средств?

- A) Установление приоритетов
- B) Контроль за исполнением
- C) Оценка эффективности
- D) Все вышеперечисленное

26. Какую роль играет казначейство в управлении государственными закупками?

- A) Установление правил закупок
- B) Контроль за расходами
- C) Проведение тендеров
- D) Все вышеперечисленное

27. Как казначейство может обеспечить устойчивость финансовой системы?

- A) Увеличивая государственные расходы
- B) Снижая налоги
- C) Контролируя уровень государственного долга
- D) Повышая процентные ставки

28. Какую информацию казначейство использует для оценки эффективности расходования бюджетных средств?

- A) Социальные отчеты
- B) Финансовые отчеты
- C) Экономические прогнозы
- D) Все вышеперечисленное

29. Какую роль играет казначейство в процессе контроля за государственными финансами?

- A) Установление правил контроля
- B) Проведение аудита
- C) Мониторинг расходования средств
- D) Все вышеперечисленное

30. Как казначейство может способствовать улучшению финансовой грамотности?

- A) Проводя образовательные программы

- В) Увеличивая налоги
- С) Скрывая данные о расходах
- Д) Обеспечивая доступ к информации

31. Какую роль играет казначейство в управлении государственными активами?

- А) Оценка стоимости активов
- В) Мониторинг доходности активов
- С) Разработка стратегии управления

Д) Все вышеперечисленное

32. Какую роль казначейство играет в управлении долгосрочными инвестициями?

- А) Оценка инвестиционных проектов
- В) Разработка инвестиционных стратегий
- С) Контроль за исполнением бюджетов

Д) Все вышеперечисленное

33. Как казначейство может повысить эффективность бюджетного контроля?

- А) Упрощая процедуры контроля
- В) Увеличивая количество проверок
- С) Обеспечивая прозрачность

Д) Все вышеперечисленное

34. Как казначейство может способствовать инвестициям в инфраструктуру?

- А) Увеличивая налоги
- В) Разрабатывая инвестиционные программы
- С) Контролируя расходы

Д) Все вышеперечисленное

35. Какую роль играет казначейство в обеспечении устойчивого развития экономики?

- А) Контроль за расходами
- В) Оценка долгосрочных последствий бюджетной политики
- С) Разработка стратегии устойчивого развития

Д) Все вышеперечисленное

36. Какую роль казначейство играет в управлении государственными субсидиями?

- А) Определение объемов субсидий
- В) Контроль за целевым использованием
- С) Оценка эффективности субсидий

Д) Все вышеперечисленное

37. Какую функцию казначейство выполняет в отношении государственного бюджета на уровне региона?

- А) Координация между федеральным и местным бюджетами
- В) Установление региональных налогов
- С) Мониторинг расходов регионов

Д) Все вышеперечисленное

38. Какую роль казначейство играет в обеспечении экономической безопасности страны?

- А) Контроль за внешним долгом
- В) Оценка инвестиционных рисков
- С) Разработка антикризисных мер

Д) Все вышеперечисленное

39. Как казначейство может содействовать развитию малого предпринимательства?

- A) Разработка программ финансирования
- B) Снижение налогов
- C) Проводя образовательные инициативы
- D) Все вышеперечисленное

40. Какую функцию казначейство выполняет в рамках государственного контроля за финансовыми потоками?

- A) Анализ налоговых поступлений
- B) Мониторинг бюджетных расходов
- C) Оценка эффективности программ
- D) Все вышеперечисленное

41. Каким образом казначейство может влиять на качество государственных услуг?

- A) Увеличением финансирования
- B) Контролем за эффективностью расходов
- C) Обеспечением прозрачности
- D) Все вышеперечисленное

42. Как казначейство может влиять на инновационное развитие страны?

- A) Финансируя научные исследования
- B) Снижая налоги на инновации
- C) Поддерживая стартапы
- D) Все вышеперечисленное

43. Какую роль казначейство играет в управлении финансовыми рисками?

- A) Анализируя экономические данные
- B) Разрабатывая стратегии минимизации рисков
- C) Устанавливая лимиты на расходы
- D) Все вышеперечисленное

44. Какую роль казначейство выполняет в обеспечении финансовой прозрачности?

- A) Публикация отчетов о расходах
- B) Проведение независимых аудитов
- C) Обеспечение доступа к информации
- D) Все вышеперечисленное

45. Какую роль казначейство играет в борьбе с налоговыми уклонениями?

- A) Ужесточая налоговое законодательство
- B) Проводя контрольные мероприятия
- C) Обеспечивая прозрачность налоговых поступлений
- D) Все вышеперечисленное

3. Процесс финансирования расходов бюджетного учреждения (например, Учреждение здравоохранения Брестского района) нужно представить в виде схемы, отражающей все элементы казначейской системы исполнения расходов.

4. Доходы республиканского бюджета в текущем году определены в размере 75 млн руб. Дефицит бюджета составляет 5 %. Определите расходы республиканского бюджета в текущем году.

5. Рассчитайте сумму дефицита бюджета области и сумму передаваемых средств, если сумма регулирующих доходов бюджета составляет 75 млн. руб.; сумма общегосударственных расходов – 28 млн. р.; расходов на национальную оборону – 23 млн. руб.; судебную власть, правоохранительную деятельность и обеспечение безопасности – 18 млн. руб.; национальную экономику – 41 млн. руб.; охрану окружающей среды – 18 млн. руб.; жилищно-коммунальные услуги и жилищное строительство – 19 млн. руб.; здравоохранение – 13 млн. руб.; физическую культуру, спорт, культуру – 4 млн. руб.; образование – 4 млн. руб.; социальную политику – 6 млн. руб.; предоставляемые средства составляет 40 % от суммы дефицита.

6. Проанализируйте основные функции казначейской системы в бюджетном процессе. Выберите одну из функций (например, контроль за исполнением бюджета) и подготовьте ответ, включающий: определение функции, примеры ее реализации в Республике Беларусь, возможные проблемы и пути их решения.

7. Исследуйте влияние цифровизации на казначейскую систему. Напишите ответ, в котором рассмотрите: влияние цифровых технологий на процессы казначейства, примеры успешной интеграции цифровых решений в казначейскую практику, перспективы и проблемы, связанные с цифровизацией.

8. Исследуйте процесс формирования отчетности казначейской системы. Подготовьте ответ, в котором: опишите основные виды отчетности, которые предоставляет казначейская система; рассмотрите, как эти отчеты влияют на принятие бюджетных решений; оцените доступность отчетности для общественности.

9. Подготовьте сценарий о развитии казначейской системы в Республике Беларусь на ближайшие 10–20 лет. Включите: ожидаемые изменения в технологиях и их влияние на казначейство; изменения в законодательстве и их последствия; ваши рекомендации по адаптации казначейской системы к будущим проблемам.

10. Исследуйте взаимодействие казначейской системы с местными бюджетами. Подготовьте ответ, в котором: охарактеризуйте механизмы распределения средств между бюджетами; проанализируйте, как казначейство обеспечивает финансовую устойчивость местных бюджетов; выделите проблемы и пути их решения.

11. Рассмотрите этические проблемы, связанные с деятельностью казначейской системы. Напишите ответ, в котором: обсудите важность этики в управлении бюджетными средствами; проанализируйте возможные примеры неэтичного поведения в казначейской системе и их последствия; предложите рекомендации по повышению этических стандартов.

12. Изучите законодательные акты, регулирующие деятельность казначейской системы в Республике Беларусь. Подготовьте ответ, в котором: определите ключевые законы и их роль в функционировании казначейства; оцените, насколько эффективно действующее

законодательство поддерживает прозрачность и подотчетность казначейских операций; выделите возможные пробелы и предложения по улучшению законодательства.

13. Проанализируйте, как казначейская система способствует повышению финансовой грамотности населения. Подготовьте ответ, включающий: программы, направленные на обучение граждан финансовым вопросам; оценку эффективности этих программ; рекомендации по улучшению финансовой грамотности через казначейские ресурсы.

14. Проанализируйте, как казначейская система управляет финансовыми рисками. Опишите основные риски, с которыми сталкивается казначейство. Оцените методы, используемые для управления этими рисками. Приведите примеры успешных стратегий управления рисками.

15. Исследуйте, как казначейская система служит инструментом экономической политики государства. Опишите методы, с помощью которых казначейство влияет на экономическую ситуацию в стране. Оцените, как казначейские решения могут поддерживать или стимулировать экономический рост. Приведите примеры успешного применения казначейства для достижения экономических целей.

## **ТЕМА 6. ОСОБЕННОСТИ ПЛАНИРОВАНИЯ И ФИНАНСИРОВАНИЯ РАСХОДОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТА**

### **Вопросы к обсуждению.**

1. Какие ключевые этапы включает процесс планирования государственного бюджета?
2. Каковы основные источники финансирования расходов государственного бюджета?
3. Какие факторы влияют на формирование бюджета?
4. Как осуществляется контроль за расходами государственного бюджета?
5. В чем заключаются особенности планирования бюджета в современных экономических условиях?
6. Какова роль прогнозирования доходов в процессе бюджетного планирования?
7. Какие методы оценки эффективности расходования бюджетных средств существуют?
8. Как бюджетные дефициты влияют на финансовую политику государства?
9. Как изменяются приоритеты расходов в зависимости от социально-экономической ситуации?
10. Какова роль местных бюджетов в общем процессе финансирования государственных расходов?
11. Как современные технологии влияют на процесс планирования и контроля за бюджетом?
12. Какие отрасли национальной экономики требуют наибольшей государственной поддержки в текущих условиях?
13. Каковы потенциальные риски, связанные с чрезмерным финансированием определенных отраслей?

14. Как можно улучшить взаимодействие между государственными органами и частным сектором в вопросах бюджетного планирования?
15. Каковы долгосрочные последствия неправильного распределения бюджетных средств?

1. Ключевые понятия:

<b>Термин</b>	<b>Определение</b>
Бюджетная смета	
Норматив бюджетной обеспеченности	
Субсидия	
Бюджетные инвестиции	
Бюджетная организация	
Получатель бюджетных средств	
Сметное планирование	
Бюджетное нормирование	
Бюджетирование	
Программное бюджетирование	
Финансовая поддержка	
Налоговый кредит	
Налоговые обязательства	
Инвестиционные расходы	
Экономическая политика	
Финансовая устойчивость	
Государственные программы	
Социально-экономическое развитие	
Экономическое стимулирование	
Стратегическое планирование	
Управление расходами	
Секторальная политика	
Инфраструктурные проекты	
Приоритетные направления расходов	
Финансирование дефицита	
Смета расходов	
Бюджетные ограничения	
Финансовый контроль	
Бюджетное регулирование	
Финансирование местных бюджетов	
Система бюджетного учета	
Бюджетная прозрачность	

2. Тест.

1. Какой принцип бюджетного планирования предполагает согласование расходов с реальными доходами?

- A) Принцип прозрачности
- B) Принцип сбалансированности
- C) Принцип адресности
- D) Принцип эффективности

2. Какой этап бюджетного процесса включает в себя анализ и оценку расходных обязательств?

- A) Бюджетное планирование
- B) Исполнение бюджета
- C) Контроль за исполнением
- D) Утверждение бюджета

3. Что такое «фискальная политика»?

- A) Политика в области внешней торговли
- B) Политика государства по доходам и расходам
- C) Политика в области социальной защиты
- D) Политика в области экологии

4. Какой из следующих расходов считается «обязательным»?

- A) Строительство дорог
- B) Выплата пенсий
- C) Проведение культурных мероприятий
- D) Ремонт государственных зданий

5. Какой из следующих принципов не применяется в процессе бюджетного планирования?

- A) Принцип законности
- B) Принцип единства
- C) Принцип произвольности
- D) Принцип открытости

6. Какой из нижеперечисленных этапов не относится к процессу планирования бюджета?

- A) Оценка доходов
- B) Согласование с международными организациями
- C) Разработка финансовых показателей
- D) Утверждение бюджета

7. Какой принцип бюджетного планирования отражает связь между доходами и расходами?

- A) Принцип прозрачности
- B) Принцип сбалансированности
- C) Принцип целесообразности
- D) Принцип законности

8. Какой из методов планирования бюджета фокусируется на достижении конкретных целей?

- A) Нормативный метод
- B) Программно-целевой метод
- C) Метод линейного программирования
- D) Метод исторических данных

9. Какой из способов финансирования дефицита бюджета считается наиболее рискованным?

- A) Увеличение налогов

- В) Заемные средства
- С) Эмиссия денег
- Д) Сокращение расходов

10. Что из перечисленного относится к «целевым расходам» бюджета?

- А) Расходы на содержание аппарата
- В) Инвестиции в инфраструктуру
- С) Оплата коммунальных услуг
- Д) Выплаты зарплат

11. Как называется процесс контроля за выполнением бюджета?

- А) Бюджетный мониторинг
- В) Бюджетный аудит
- С) Бюджетное планирование
- Д) Бюджетное регулирование

12. Что из перечисленного является показателем эффективности бюджетных расходов?

- А) Уровень инфляции
- В) Социальные результаты
- С) Объем налоговых поступлений
- Д) Уровень государственного долга

13. Какой из следующих факторов может привести к бюджетному профициту?

- А) Увеличение налоговых ставок
- В) Снижение расходов
- С) Рост экономики
- Д) Все вышеперечисленное

14. Как называется процесс, при котором правительство пересматривает бюджетные расходы?

- А) Бюджетное регулирование
- В) Бюджетное перераспределение
- С) Бюджетный аудит
- Д) Бюджетный мониторинг

15. Какой из следующих принципов бюджетирования подразумевает, что бюджет должен отражать реальные потребности населения?

- А) Принцип целесообразности
- В) Принцип универсальности
- С) Принцип сбалансированности
- Д) Принцип ответственности

16. Какой из принципов бюджетирования позволяет исключить дублирование расходов?

- А) Принцип законности
- В) Принцип целесообразности
- С) Принцип универсальности
- Д) Принцип прозрачности

17. Какой из следующих принципов бюджетирования предполагает, что бюджет должен быть согласован с экономической политикой государства?

- А) Принцип законности
- В) Принцип согласованности

- C) Принцип целесообразности
- D) Принцип сбалансированности

18. Что такое «бюджетное планирование»?

- A) Процесс составления бюджета
- B) Процесс распределения ресурсов
- C) Процесс контроля за выполнением бюджета
- D) Все вышеперечисленное

19. Какой из принципов бюджетного планирования предполагает, что все бюджетные расходы должны быть одобрены законодательным органом?

- A) Принцип законности
- B) Принцип целесообразности
- C) Принцип прозрачности
- D) Принцип ответственности

20. Какой метод позволяет оценивать эффективность бюджетных расходов в контексте достижения стратегических целей?

- A) Метод линейного программирования
- B) Метод сравнительного анализа
- C) Метод программно-целевого управления
- D) Нормативный метод

21. Какой из принципов бюджетного регулирования предполагает, что бюджет должен быть адаптирован к меняющимся условиям?

- A) Принцип гибкости
- B) Принцип стабильности
- C) Принцип законности
- D) Принцип прозрачности

22. Какой из принципов бюджетного планирования подразумевает, что все расходы должны быть обоснованы и подвержены контролю?

- A) Принцип законности
- B) Принцип целесообразности
- C) Принцип прозрачности
- D) Принцип ответственности

23. Какой из следующих методов позволяет оценить влияние бюджетных расходов на экономический рост?

- A) Эконометрический анализ
- B) Нормативный метод
- C) Программно-целевой метод
- D) Инкрементный метод

24. Какой из принципов бюджетирования подразумевает использование данных о прошлых расходах для планирования будущих?

- A) Принцип целесообразности
- B) Принцип исторической обоснованности
- C) Принцип прозрачности
- D) Принцип универсальности

25. Какой из следующих индикаторов является ключевым для оценки устойчивости государственного бюджета?

- A) Уровень безработицы
- B) Соотношение государственных расходов к ВВП
- C) Динамика инфляции
- D) Соотношение доходов и налогов

26. Что такое «программно-целевое бюджетирование»?

- A) Метод, основанный на исторических данных
- B) Подход, фокусирующийся на финансировании конкретных программ и проектов
- C) Процесс, связанный с сокращением бюджетных расходов
- D) Метод, основанный на инкрементной корректировке бюджета

27. Какой из принципов бюджетирования подчеркивает необходимость согласования бюджета с долгосрочными стратегическими целями государства?

- A) Принцип универсальности
- B) Принцип целесообразности
- C) Принцип согласованности
- D) Принцип ответственности

28. Какой из механизмов позволяет контролировать бюджетные расходы на уровне исполнения бюджета?

- A) Бюджетный мониторинг
- B) Внешний аудит
- C) Внутренний контроль
- D) Все вышеперечисленное

29. Какой из следующих принципов бюджетирования подразумевает открытость и доступность информации о бюджетных расходах?

- A) Принцип законности
- B) Принцип прозрачности
- C) Принцип универсальности
- D) Принцип ответственности

30. Какой из принципов бюджетного планирования предполагает, что расходы должны соответствовать реальным доходам?

- A) Принцип сбалансированности
- B) Принцип законности
- C) Принцип целесообразности
- D) Принцип прозрачности

31. Какой из следующих инструментов позволяет правительству осуществлять контроль за исполнением бюджета?

- A) Бюджетный мониторинг
- B) Эконометрический анализ
- C) Социологические исследования
- D) Анализ конкурентоспособности

32. Какой из следующих факторов может стать причиной изменения структуры доходов бюджета?

- A) Изменения в налоговом законодательстве

- В) Изменения в международной торговле
- С) Изменения в потребительских предпочтениях
- Д) Все вышеперечисленное

33. Какой из следующих принципов бюджетирования подразумевает, что бюджетные ресурсы должны использоваться максимально эффективно?

- А) Принцип целесообразности
- В) Принцип эффективности
- С) Принцип прозрачности
- Д) Принцип законности

34. Какой из перечисленных принципов является основополагающим для планирования расходов бюджета?

- А) Принцип равенства
- В) Принцип прозрачности
- С) Принцип гибкости
- Д) Принцип справедливости

35. Какой из следующих показателей используется для оценки эффективности бюджетных расходов?

- А) Уровень безработицы
- В) Темпы экономического роста
- С) Соотношение доходов и расходов
- Д) Уровень коррупции

36. Какой из методов анализа расходов бюджета позволяет выявить неэффективные статьи?

- А) Бенчмаркинг
- В) Картирование процессов
- С) SWOT-анализ
- Д) Метод сравнительного анализа

37. Каково основное назначение госпрограмм по поддержке отраслей экономики?

- А) Увеличение налоговых поступлений
- В) Стимулирование роста и развития ключевых отраслей
- С) Снижение государственного долга
- Д) Увеличение экспорта

38. Какой из следующих методов финансирования государственных программ является наиболее рискованным?

- А) Бюджетное финансирование
- В) Грантовое финансирование
- С) Кредитное финансирование
- Д) Самофинансирование

39. Какой из следующих факторов может привести к перерасходу бюджета?

- А) Непредвиденные обстоятельства
- В) Снижение налоговых поступлений
- С) Неправильное планирование
- Д) Все вышеперечисленное

40. Какой из следующих способов финансирования является наиболее устойчивым?

- А) Заемные средства

- В) Налоги
- С) Гранты
- Д) Инвестиции частного сектора

41. Какой из следующих видов расходов бюджета считается «капитальным»?

- А) Расходы на заработную плату
- В) Расходы на закупку оборудования
- С) Социальные выплаты
- Д) Расходы на обслуживание долга

42. Какой из следующих принципов бюджетного планирования подразумевает учет реальных потребностей отраслей?

- А) Принцип справедливости
- В) Принцип обоснованности
- С) Принцип целевой направленности
- Д) Принцип универсальности

43. Какой из следующих факторов может повлиять на изменение структуры бюджета?

- А) Изменение законодательства
- В) Изменение экономической ситуации
- С) Изменение социальных потребностей
- Д) Все вышеперечисленное

44. Какой из следующих факторов может привести к снижению расходов бюджета на поддержку отраслей?

- А) Увеличение налоговых поступлений
- В) Снижение внешнего долга
- С) Увеличение социальных выплат
- Д) Увеличение инфляции

45. Какой из следующих показателей используется для оценки социальной эффективности бюджетных расходов?

- А) Уровень доходов
- В) Уровень занятости
- С) Уровень инвестиций
- Д) Все вышеперечисленное

46. Какой из следующих факторов может способствовать устойчивому развитию отраслей экономики?

- А) Инновации
- В) Инвестиции в инфраструктуру
- С) Обучение и повышение квалификации работников
- Д) Все вышеперечисленное

47. Какой из следующих видов расходов бюджета относится к «текущим расходам»?

- А) Строительство новых объектов
- В) Закупка оборудования
- С) Платежи по зарплатам
- Д) Расходы на исследовательские проекты

48. Какой из следующих факторов может негативно повлиять на реализацию бюджетных программ?

- A) Непредвиденные обстоятельства
- B) Низкая квалификация кадров
- C) Недостаток финансирования
- D) Все вышеперечисленное

49. Какой из следующих показателей используется для оценки уровня социальной защищенности населения?

- A) Уровень благосостояния
- B) Уровень образования
- C) Уровень медицинского обслуживания
- D) Все вышеперечисленное

50. Какой из следующих факторов может привести к увеличению бюджетных расходов на социальные программы?

- A) Увеличение численности населения
- B) Снижение уровня безработицы
- C) Увеличение налоговых поступлений
- D) Увеличение инвестиционных расходов

3. Заполните таблицу.

Таблица – Бюджетный кредит, ссуда, займ, дотация, субсидия, субвенция

Вид	Характер возврата	Субъект финансирования	Процентная плата	Цель	Примечание
Бюджетный кредит					
Бюджетная ссуда					
Бюджетный займ					
Дотация					
Субсидия					
Субвенция					

4. Перечислите основные показатели (валовой внутренний продукт (ВВП), размер ставки рефинансирования и др.), используемые при формировании бюджета на 20\_ г., укажите их значения.

5. Разработайте программу развития предпринимательства в регионе, включите в нее мероприятия по финансовой поддержке предпринимательства.

6. Укажите и обоснуйте отличия предпринимателя от менеджера с позиции решения финансовых вопросов предприятия.

7. Фирма реализует свою продукцию по цене равной 1200 руб. за единицу при постоянных издержках 150 000 руб. в год. Валовые переменные издержки 200 000 руб. при годовом

объеме продаж 4000 ед. При каком объеме продаж фирма достигает точки безубыточности? Ответ проиллюстрируйте расчетом и графиком. Сделайте выводы.

8. Заполните таблицу. Укажите и расшифруйте основные качества предпринимателя, необходимые для успешности в финансировании деятельности предприятия.

Таблица – Качества предпринимателя

Качество предпринимателя	Обоснование

9. Проанализируйте состав и структуру налогового кредита в национальной экономике. Оцените наметившиеся тенденции, сделайте выводы.

10. Сформировать отпускную цену, если известно, что в отчетном году материальные затраты составили 1800 руб., амортизационные отчисления – 450 руб., фонд оплаты труда – 1300 руб., прочие затраты – 430 руб., коммерческие расходы – 160 руб. В себестоимость продукции включаются отчисления в ФСЗН (34%). Норма рентабельности – 20 %. В отпускную цену включается налог на добавленную стоимость. Акцизным налогом не облагается.

11. Заполните таблицу.

Таблица – Порядок получения налогового кредита

Порядок получения налогового кредита	Особенности этапа	Участники этапа

12. Заполните таблицу.

Таблица – Причины обращения за налоговым кредитом

Причины обращения за налоговым кредитом	Проценты за пользование

13. Выберите две разных области Республики Беларусь и проанализируйте их бюджеты. Какие статьи расходов являются самыми значительными? Каковы источники финансирования? Каковы основные различия в подходах к планированию бюджета?

14. На основании текущих экономических данных и тенденций разработайте прогноз расходов государственного бюджета на следующие три года. Учтите влияние демографических изменений, экономического роста и внешних факторов. Представьте свои прогнозы в виде таблицы и кратко обоснуйте каждую статью расходов.

15. Изучите конкретный случай (например, пандемию, др.) и проанализируйте, как это повлияло на планирование и финансирование бюджета. Какие меры были приняты правительством? Оцените эффективность этих мер с точки зрения расходов.

16. Исследуйте, как участие граждан влияет на процесс планирования государственного бюджета. Какие механизмы существуют для вовлечения общественности? Оцените плюсы и минусы таких подходов.

17. Проанализируйте современные подходы к бюджетированию, такие как «бюджетирование на основе результатов» или «бюджетирование с учетом нулевого базиса». Как эти подходы меняют традиционное планирование бюджета? Приведите примеры успешного применения таких методов.

18. Исследуйте риски, связанные с планированием и исполнением государственного бюджета. Какие основные риски могут возникнуть (экономические, политические, социальные)? Как можно минимизировать эти риски на этапе планирования?

20. Оцените, как изменения в налоговой политике могут повлиять на расходы государственного бюджета. Выберите конкретный налог (например, налог на добавленную стоимость или налог на прибыль) и проанализируйте его влияние на бюджет.

21. Исследуйте, как принципы устойчивого развития интегрируются в государственное бюджетирование. Какие статьи бюджета могут поддерживать устойчивое развитие? Оцените влияние экологических факторов на планирование бюджета.

22. Выберите одну из отраслей национальной экономики (например, сельское хозяйство, здравоохранение, образование). Проведите анализ текущих расходов бюджета на поддержку этой отрасли за последние 5 лет. Определите основные факторы, повлиявшие на изменение объема финансирования. Подготовьте рекомендаций по оптимизации расходов.

23. Разработайте три сценария изменения бюджета на поддержку выбранной отрасли (оптимистичный, реалистичный, пессимистичный). Для каждого сценария составьте прогнозы о возможных последствиях для экономики и социальной сферы. Определите ключевые риски для каждого сценария и предложите меры по их минимизации.

24. Выберите одну из программ государственной поддержки отрасли. Исследуйте, как изменение финансирования программы повлияло на ключевые показатели отрасли (например, производительность, занятость, доходы).

25. На основе выявленных проблем в выбранной отрасли разработайте предложение о новой программе государственной поддержки. Определите целевые группы, цели программы, ожидаемые результаты и необходимый бюджет. Создайте план реализации программы и систему мониторинга ее эффективности.

## **ТЕМА 7. ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

### **Вопросы к обсуждению.**

1. Что такое межбюджетные отношения и какую роль они играют в финансовой системе страны?
2. Какие основные принципы организации межбюджетных отношений можно выделить?
3. Какие механизмы используются для перераспределения бюджетных средств между уровнями власти?
4. Каковы основные источники доходов для местных бюджетов и какие проблемы с ними могут возникать?
5. Как цифровизация может изменить подходы к межбюджетным отношениям?
6. Каковы основные цели предоставления субвенций и субсидий из государственного бюджета?
7. Какие критерии используются для оценки необходимости финансирования определенных проектов или организаций?
8. Как осуществляется контроль за целевым использованием выделенных средств?
9. Какие последствия могут возникнуть в случае нецелевого использования выделенных средств?
10. Каковы преимущества и недостатки прямого финансирования через субсидии по сравнению с другими формами поддержки?

1. Ключевые понятия:

<b>Термин</b>	<b>Определение</b>
Исполнение бюджета по доходам	
Межбюджетные трансферты	
Межбюджетное регулирование	
Вертикальный дисбаланс	
Горизонтальный дисбаланс	
Бюджетная ссуда	
Бюджетный кредит	
Бюджетный заем	
Субвенция	
Бюджетное регулирование	
Финансовая помощь	
Оценка эффективности	
Критерии отбора	
Управление рисками	
Экономическое обоснование	
Конкурентный отбор	
Система мониторинга	
Неправомерное использование	
Условие целевого использования	
Программа поддержки	
Финансовая экспертиза	
Коэффициент софинансирования	

2. Тест.

1. Какое из следующих утверждений неверно?

- A) Субсидии могут предоставляться как юридическим, так и физическим лицам.
- B) Субвенции всегда имеют целевое назначение.
- C) Дотации являются безвозмездной финансовой помощью.
- D) Все дотации подлежат возврату.

2. Какой метод может быть использован для оценки необходимости предоставления субсидий?

- A) SWOT-анализ
- B) Делфи-метод
- C) Портфельный анализ
- D) Метод сценариев

3. Какой принцип является основополагающим при распределении субвенций?

- A) Принцип равенства
- B) Принцип целесообразности
- C) Принцип прозрачности
- D) Принцип срочности

4. Что из следующего не является целью предоставления субсидий?

- A) Поддержка уязвимых групп населения
- B) Стимулирование инноваций
- C) Увеличение налоговых поступлений
- D) Поддержка местных производителей

5. Какой из следующих факторов может привести к отмене выделенных дотаций?

- A) Изменение социально-экономической ситуации
- B) Неправомерное использование средств
- C) Увеличение общего бюджета
- D) Положительные отзывы от получателей

6. Какой из следующих показателей используется для оценки результативности субсидий?

- A) Количество созданных рабочих мест
- B) Увеличение численности населения
- C) Количество проведенных мероприятий
- D) Уровень удовлетворенности населения

7. При каком условии возможно изменение условий предоставления субсидий?

- A) По инициативе получателя
- B) При изменении законодательства
- C) По решению местной администрации
- D) При наличии экономических показателей

8. Какой из методов анализа используется для оценки эффективности субсидий?

- A) Регрессионный анализ
- B) Моделирование
- C) Качественный анализ
- D) Факторный анализ

9. Какой из следующих факторов может повысить вероятность получения субвенции?

- A) Наличие опытной команды
- B) Отсутствие конкуренции
- C) Повышенные риски
- D) Низкая степень подготовки заявки

10. Какой из следующих подходов является наиболее распространенным в практике распределения дотаций?

- A) Равномерное распределение
- B) Конкуренное распределение
- C) Случайное распределение
- D) Принцип «первый пришел – первый получил»

11. Что является основным риском при предоставлении субвенций?

- A) Неправомерное использование средств
- B) Нехватка финансирования
- C) Снижение числа заявок
- D) Негативные отзывы от СМИ

12. Какой из следующих инструментов может использоваться для повышения прозрачности процесса предоставления дотаций?

- A) Программное обеспечение для анализа данных
- B) Публичные отчеты
- C) Закрытые заседания
- D) Конфиденциальные исследования

13. Какой из следующих подходов к оценке эффективности субсидий является качественным?

- A) Опросы
- B) Анализ статистики
- C) Моделирование
- D) Финансовый аудит

14. Какой из следующих аспектов является важным при подготовке заявки на дотацию?

- A) Правильное оформление документов
- B) Оптимизация расходов
- C) Привлечение СМИ
- D) Участие в конкурсах

15. Какой из следующих факторов может способствовать успешному завершению проекта, финансируемого за счет субсидий?

- A) Наличие четкого плана
- B) Отсутствие конкурентов
- C) Минимальные расходы
- D) Низкие ожидания от проекта

16. Какой из следующих способов является наиболее эффективным для повышения уровня информированности о предоставлении субсидий?

- A) Проведение семинаров
- B) Распространение печатной продукции
- C) Использование социальных сетей
- D) Организация конкурсов

17. Какой из следующих аспектов может повысить риск нецелевого использования дотаций?

- A) Непрозрачные условия предоставления
- B) Четкие критерии оценки
- C) Наличие системы контроля
- D) Общественный мониторинг

18. Какой из следующих видов дотаций чаще всего используется для стимулирования научных исследований?

- A) Инвестиционные гранты
- B) Прямые выплаты
- C) Налоговые льготы
- D) Исследовательские гранты

19. Какой из следующих факторов может повлиять на изменение объема выделяемых субсидий?

- A) Изменение законодательства
- B) Увеличение бюджета
- C) Социальные изменения
- D) Все вышеперечисленное

20. Какой из следующих факторов может указывать на успешное использование дотаций?

- A) Увеличение числа получателей
- B) Положительные изменения в социальной сфере
- C) Снижение налоговых поступлений
- D) Увеличение административных расходов

21. Какой из факторов может привести к увеличению конкуренции за субсидии?

- A) Повышение числа заявок
- B) Увеличение финансирования
- C) Привлечение новых участников
- D) Все вышеперечисленное

22. Какое из следующих утверждений о методах оценки проектов, финансируемых через субсидии, является наиболее спорным?

- A) Экономическая эффективность не всегда отражает социальные выгоды.
- B) Качественные методы оценки более предпочтительны для социальных проектов.
- C) Количественные методы оценки являются универсальными.
- D) Оценка воздействия требует комплексного подхода.

23. Какой из следующих факторов может негативно повлиять на долгосрочную устойчивость проектов, финансируемых через субсидии?

- A) Зависимость от внешнего финансирования
- B) Наличие четкой стратегии развития
- C) Высокая квалификация исполнителей
- D) Привлечение местного населения к проекту

24. Какой из следующих принципов является ключевым для реализации программ субсидирования в условиях ограниченных ресурсов?

- A) Принцип максимизации охвата
- B) Принцип приоритизации

С) Принцип равного доступа

Д) Принцип прозрачности

25. Какой из следующих аспектов следует учитывать при разработке программы субсидирования для уязвимых групп населения?

А) Уровень доходов получателей

В) Социальные ценности и культурные особенности

С) Географическое расположение

Д) Все вышеперечисленное

26. Какой из следующих методов может использоваться для оценки воздействия субсидий на уровень жизни населения?

А) Моделирование на основе исторических данных

В) Полевые эксперименты

С) Сравнительный анализ регионов

Д) Все вышеперечисленное

27. Какой из следующих подходов наиболее эффективно способствовал бы инклюзивности в программах субсидирования?

А) Участие заинтересованных сторон на всех этапах

В) Секретные заседания для принятия решений

С) Изоляция от общественного мнения

Д) Использование только количественных данных

28. Какой из следующих факторов может служить индикатором успешности проекта, финансируемого через субсидии?

А) Увеличение числа получателей

В) Улучшение качества жизни целевой группы

С) Низкие административные расходы

Д) Позитивные отзывы от СМИ

29. Какой из следующих факторов является основным при разработке инновационных программ субсидирования?

А) Наличие государственных гарантий

В) Поддержка научных исследований

С) Учет международного опыта

Д) Все вышеперечисленное

30. Какой из следующих принципов следует учитывать при распределении дотаций для обеспечения справедливости?

А) Принцип равенства возможностей

В) Принцип нуждаемости

С) Принцип проактивности

Д) Принцип индивидуального подхода

31. Какой из следующих факторов может способствовать увеличению нецелевого использования субвенций?

А) Недостаточная отчетность

В) Наличие четких регламентов

С) Прозрачные критерии отбора

Д) Повышенный контроль со стороны органов власти

32. Чем отличается бюджетная ссуда от бюджетного займа?

- A) Бюджетная ссуда имеет безвозмездный характер
- B) Бюджетная ссуда имеет безвозвратный характер
- C) Это два понятия одинаковы по значению

33. Сроки предоставления бюджетного кредита:

- A) До конца текущего финансового года по кредиту на покрытие временного кассового разрыва
- B) До конца первого квартала текущего финансового года по кредиту на покрытие временного кассового разрыва
- C) До пяти лет по кредиту местному бюджету, который предоставлен из вышестоящего бюджета для реализации на инвестиционную и инновационную деятельность и на программы
- D) Все варианты верны.

34. Какой из следующих принципов, связанных с предоставлением дотаций, может привести к правовым последствиям при его нарушении?

- A) Принцип целевого использования
- B) Принцип временной привязки
- C) Принцип равного доступа
- D) Принцип открытости

35. Какое из следующих утверждений о субсидиях и дотациях является наиболее спорным в контексте их целесообразности?

- A) Субсидии могут исказить рыночные механизмы.
- B) Дотации всегда приводят к положительным изменениям.
- C) Некоторые дотации могут быть экономически неэффективными.
- D) Целевое финансирование всегда обеспечивает максимальную отдачу.

36. Какой из следующих факторов может служить критерием для оценки успешности программы дотаций на уровне местной власти?

- A) Количество выделенных средств
- B) Уровень удовлетворенности граждан
- C) Наличие положительных отзывов от СМИ
- D) Объем выполненных работ

37. Какой из следующих факторов может привести к изменению приоритетов в программе субсидирования?

- A) Изменения в законодательстве
- B) Появление новых научных данных
- C) Социальные движения и протесты
- D) Все вышеперечисленное

38. Какой из следующих факторов может служить индикатором эффективности программы субсидирования в области экологии?

- A) Снижение уровня загрязнения
- B) Увеличение числа получателей субсидий
- C) Положительные отзывы от предпринимателей
- D) Все вышеперечисленное

39. Какой из следующих факторов может уменьшить эффективность программ дотаций?

- A) Нехватка информации о получателях
- B) Четкие критерии отбора
- C) Публичные обсуждения
- D) Наличие системы мониторинга

40. Какой из следующих аспектов может служить индикатором успешности программ субсидирования в области здравоохранения?

- A) Увеличение числа получателей дотаций
- B) Снижение числа заболеваний
- C) Положительные отзывы от медицинского персонала
- D) Все вышеперечисленное

3. Проанализируйте состав и структуру межбюджетных трансфертов в национальной экономике. Оцените наметившиеся тенденции.

4. Приведите конкретные примеры 1) дотаций; 2) субсидий; 3) субвенций в национальной экономике.

5. Заполните таблицу.

Таблица – Правила предоставления межбюджетных трансфертов

Правила предоставления межбюджетных трансфертов	Участники / особенности

6. Смоделируйте три различных сценария распределения субсидий для конкретной отрасли. Определите, какие критерии вы будете использовать для оценки заявок. Оцените последствия каждого сценария для бюджета и для целевой группы (например, предпринимателей). Определите потенциальные риски и выгоды.

7. «Субсидии: необходимость или вред?» Подготовьте аргументы «за» и «против» предоставления субсидий. Рассмотрите различные точки зрения: экономистов, социальных работников, представителей бизнеса.

8. Проанализируйте риски, связанные с предоставлением дотаций и субсидий в конкретной области. Какие основные риски могут возникнуть при реализации программы? Какие меры можно предпринять для минимизации этих рисков? Каковы последствия для бюджета в случае реализации программы с высоким риском?

9. Исследуйте существующие механизмы контроля за использованием субсидий и дотаций в Республике Беларусь. Опишите, как осуществляется мониторинг и оценка эффективности программ. Проанализируйте, какие проблемы существуют в системе контроля. Предложите рекомендации по улучшению механизмов контроля.

10. Разработайте информационную кампанию для повышения осведомленности о программе субсидий в определенной области (например, энергия, экология). Определите

целевую аудиторию и ключевые сообщения. Разработайте стратегии и каналы коммуникации.

11. Подготовьте презентацию с предложением о введении новой программы субсидий. Определите проблему, которую вы хотите решить с помощью субсидий. Аргументируйте, почему субсидии – это правильное решение. Разработайте план внедрения и оцените бюджетные последствия.

12. Проведите SWOT-анализ существующей программы субсидий. Определите сильные и слабые стороны программы. Выявите возможности и угрозы, с которыми она сталкивается. На основе анализа предложите рекомендации по улучшению программы.

13. Разработайте информационный бюллетень, объясняющий, как работают субсидии и дотации. Опишите различные типы субсидий и их цели. Объясните, как можно подать заявку на субсидию. Включите примеры успешных программ.

14. Создайте анкеты о восприятии субсидий. Как разные группы населения (например, предприниматели, граждане, др.) могут относиться к субсидиям?

15. Проанализируйте, как пандемия COVID-19 повлияла на систему субсидий в Республике Беларусь. Определите, какие новые субсидии были введены в ответ на пандемию. Оцените их эффективность и последствия. Сделайте рекомендации по улучшению будущих программ в подобных условиях.

## **ТЕМА 8. БЮДЖЕТНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ БЮДЖЕТОПОЛУЧАТЕЛЕЙ И РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ**

### **Вопросы к обсуждению.**

1. Что такое бюджетная ответственность и как она влияет на эффективность использования бюджетных средств?
2. Какие основные принципы бюджетной ответственности должны соблюдаться бюджетополучателями?
3. Каковы различия между бюджетополучателями и распорядителями бюджетных средств в контексте бюджетной ответственности?
4. Какие механизмы контроля существуют для обеспечения бюджетной ответственности?
5. Каковы последствия за нарушение бюджетной ответственности для бюджетополучателей и распорядителей?
6. Как цифровизация может способствовать повышению бюджетной ответственности?
7. Какова роль общественного контроля в обеспечении бюджетной ответственности?
8. Какие инструменты могут помочь распорядителям бюджетных средств в планировании и контроле расходов?
9. Каково значение отчетности в системе бюджетной ответственности?

10. В чем заключается ответственность бюджетополучателей за нецелевое использование средств??

1. Ключевые понятия:

Термин	Определение
Бюджетные отношения	
Бюджетное право	
Бюджетная ответственность	
Проверка	
Меры принуждения	
Меры пресечения	
Бюджетный контроль	
Исполнение бюджета	
Общественный контроль	
Финансовая дисциплина	
Управление бюджетными рисками	
Финансовые обязательства	
Индикаторы бюджетной ответственности	
Обязанности распорядителей бюджетных средств	
Бюджетное планирование по результатам	
Учет бюджетных обязательств	
Отчетность распорядителей	
Финансовая ответственность	
Сопоставимый анализ расходов	
Контрольные мероприятия	
Идентификация бюджетных рисков	
Этика бюджетного управления	

2. Тест.

1. Что такое бюджетная ответственность?

- A) Обязанность граждан платить налоги
- B) Ответственность органов власти за использование бюджетных средств
- C) Право бюджета на перерасход
- D) Ответственность за финансовую отчетность

2. Какой принцип бюджетной ответственности подразумевает прозрачность использования бюджетных средств?

- A) Принцип законности
- B) Принцип открытости
- C) Принцип эффективности
- D) Принцип целесообразности

3. Что включает в себя контроль за расходами бюджета?

- A) Только аудит

- В) Только внутренний контроль
- С) Аудит и внутренний контроль
- Д) Только внешние проверки

4. Какая из следующих мер может быть применена к распорядителю бюджетных средств за нецелевое использование средств?

- А) Увеличение бюджета
- В) Увольнение
- С) Привлечение к уголовной ответственности
- Д) Премирование

5. Что такое бюджетная смета?

- А) Прогноз доходов
- В) Планы по расходам
- С) Документ, определяющий предстоящие расходы
- Д) Финансовый отчет

6. Какой из следующих факторов не является причиной нарушения бюджетной ответственности?

- А) Недостаток финансирования
- В) Нехватка квалифицированных кадров
- С) Прозрачность отчетности
- Д) Коррупция

7. По какому принципу формируются бюджеты на основе поданного отчета распорядителей?

- А) Принцип реальности
- В) Принцип последовательности
- С) Принцип стабильности
- Д) Принцип прозрачности

8. Кто отвечает за соблюдение бюджетной дисциплины?

- А) Только государственные служащие
- В) Все участники бюджетного процесса
- С) Только распорядители средств
- Д) Только финансовые органы

9. Что такое «контрольный орган» в контексте бюджетной ответственности?

- А) Орган, следящий за налоговыми поступлениями
- В) Орган, проверяющий законность расходования бюджетных средств
- С) Орган, регулирующий банковские операции
- Д) Орган, занимающийся экономическим развитием

10. Кому предоставляется отчет о расходах бюджетных средств?

- А) Только местным властям
- В) Гражданам
- С) Высшим органам власти
- Д) Только распорядителям средств

11. Что не является целью бюджетной ответственности?

- А) Повышение эффективности использования бюджетных средств
- В) Увеличение налоговых поступлений

- C) Обеспечение прозрачности в расходах
- D) Предотвращение коррупции

12. Какой из следующих принципов не относится к бюджетной ответственности?

- A) Принцип законности
- B) Принцип независимости
- C) Принцип подотчетности
- D) Принцип эффективности

13. Кто может быть привлечен к ответственности за нарушение бюджетного законодательства?

- A) Только физические лица
- B) Только юридические лица
- C) И физические, и юридические лица
- D) Только госслужащие

14. В случае превышения расходов над доходами, что может предпринять распорядитель бюджетных средств?

- A) Игнорировать ситуацию
- B) Обратиться за дополнительным финансированием
- C) Уменьшить расходы на социальные программы
- D) Увеличить налоги

15. Какой из следующих аспектов является важным для оценки эффективности использования бюджетных средств?

- A) Уровень коррупции
- B) Сроки выполнения проектов
- C) Уровень жизни населения
- D) Количество отчетов

16. Что может произойти при отсутствии бюджетной ответственности?

- A) Увеличение доверия граждан
- B) Снижение коррупции
- C) Неэффективное использование средств
- D) Повышение уровня жизни

17. Какой из следующих принципов обеспечивает соблюдение бюджетной ответственности?

- A) Принцип индивидуальности
- B) Принцип доступности информации
- C) Принцип конфиденциальности
- D) Принцип произвольности

18. Сводные планы выборочных проверок, проводимых контрольными (надзорными) органами Республики Беларусь формируются:

- A) Комитетом государственного контроля
- B) Департаментом по финансовым расследованиям
- C) Министерство финансов
- D) Министерством по налогам и сборам

19. Что является основным критерием оценки работы распорядителей бюджетных средств?

- A) Количество отчетов

- В) Соответствие бюджетным планам
- С) Уровень удовлетворенности граждан
- Д) Увеличение доходов

20. По какому критерию контрольные органы осуществляют отбор субъектов для включения в план выборочных проверок?

- А) По степени риска
- В) По размеру уплачиваемых налоговых платежей
- С) По видам деятельности
- Д) По количеству работников

21. Что происходит при несоблюдении бюджетного законодательства?

- А) Увеличение бюджета
- В) Увольнение распорядителей
- С) Привлечение к ответственности
- Д) Ничего не происходит

22. Какой из следующих факторов не является риском для бюджетной ответственности?

- А) Коррупция
- В) Прозрачность
- С) Неправомерное использование средств
- Д) Недостаток контроля

23. Как называется процесс, при котором распорядители средств отчитываются за использование бюджета?

- А) Бюджетный контроль
- В) Бюджетная отчетность
- С) Бюджетное планирование
- Д) Бюджетная экспертиза

24. Проведение нескольких выборочных проверок одного и того же проверяемого субъекта не допускается:

- А) В течение календарного года
- В) В течение двух календарных лет
- С) В течение трех календарных лет
- Д) В течение пяти календарных лет

25. Что подразумевается под «косвенным контролем» за исполнением бюджета?

- А) Финансовые проверки
- В) Мониторинг выполнения индикаторов
- С) Анализ отчетов распорядителей
- Д) Открытые заседания

26. Какое значение имеет принцип «подотчетности» в бюджетной системе?

- А) Ответственность за выполнение бюджета
- В) Права граждан на доступ к информации
- С) Увеличение бюджетных ассигнований
- Д) Снижение налоговой нагрузки

27. Что такое «финансовая дисциплина»?

- А) Соблюдение сроков представления отчетности
- В) Соответствие расходов утвержденному бюджету

- C) Процесс повышения квалификации распорядителей
- D) Установление налоговых норм

28. Какую роль играют «бюджетные целевые программы» в управлении бюджетными средствами?

- A) Определяют приоритеты расходов
- B) Ограничивают права распорядителей
- C) Увеличивают налогообложение
- D) Снижают уровень контроля

29. Что может стать основанием для изменения бюджета в процессе его исполнения?

- A) Изменение законодательства
- B) Увеличение численности населения
- C) Необходимость финансирования непредвиденных расходов
- D) Повышение зарплат госслужащим

30. Какой принцип бюджетного управления обеспечивает обоснованность расходов?

- A) Принцип законности
- B) Принцип эффективности
- C) Принцип целесообразности
- D) Принцип открытости

31. Что такое «бюджетный мониторинг»?

- A) Процесс планирования бюджета
- B) Постоянный контроль за исполнением бюджета
- C) Подготовка финансовых отчетов
- D) Анализ налоговых поступлений

32. Какой из следующих механизмов наиболее эффективен для снижения коррупционных рисков в бюджетной системе?

- A) Увеличение бюрократических процедур
- B) Внедрение электронных систем управления бюджетом
- C) Упрощение отчетности
- D) Выделение дополнительных бюджетных средств

33. Какой принцип должен соблюдаться при распределении бюджетных средств между различными уровнями власти?

- A) Принцип централизации
- B) Принцип децентрализации
- C) Принцип автономии
- D) Принцип субсидиарности

34. Какой из следующих факторов может негативно сказаться на бюджетной ответственности?

- A) Прозрачность отчетности
- B) Низкий уровень общественного контроля
- C) Эффективное планирование
- D) Увеличение бюджетных ассигнований

35. Какой термин обозначает процесс оценки эффективности использования бюджетных средств после их расходования?

- A) Пост-аудит

- В) Предварительный контроль
- С) Текущий аудит
- Д) Оценка результативности

36. Какой из следующих принципов предполагает использование бюджетных средств только на заранее определенные цели?

- А) Принцип законности
- В) Принцип целевого использования
- С) Принцип прозрачности
- Д) Принцип эффективности

37. Какой из следующих видов контроля позволяет выявлять нарушения на этапе выполнения бюджета?

- А) Предварительный контроль
- В) Текущий контроль
- С) Пост-аудит
- Д) Гражданский контроль

38. Какой из следующих механизмов может способствовать повышению финансовой прозрачности бюджетного процесса?

- А) Внедрение электронных систем отчетности
- В) Упрощение процедур контроля
- С) Сокращение публичных заседаний
- Д) Снижение количества отчетов

39. Какой из следующих аспектов является ключевым при оценке рисков, связанных с исполнением бюджета?

- А) Уровень общественного контроля
- В) Эффективность финансового планирования
- С) Прогнозирование экономических условий
- Д) Все перечисленные

40. Какой принцип обеспечивает возможность контроля за эффективностью использования бюджетных средств?

- А) Принцип законности
- В) Принцип подотчетности
- С) Принцип прозрачности
- Д) Принцип инклюзивности

3. Подберите каждому определению соответствующий вид.

Таблица – Сфера контроля (надзора)

<b>Сфера контроля (надзора)</b>	<b>Контрольные (надзорные) органы</b>
Контроль за соблюдением банками и небанковскими кредитно-финансовыми организациями законодательства, регулирующего их деятельность	
Контроль за обеспечением качества образования	
Контроль за соблюдением установленного порядка приема наличных денежных средств при реализации товаров (работ, услуг), использования кассового	

оборудования, расчетов между юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в Республике Беларусь	
Контроль за соблюдением законодательства о государственном социальном страховании	
Контроль за соблюдением бюджетного законодательства, а также законодательства, предусматривающего использование бюджетных средств	
Контроль за соблюдением законодательства в сфере архивного дела и делопроизводства	
Контроль за соблюдением порядка представления данных централизованной государственной статистической отчетности	
Контроль за соблюдением законодательства о ценах и ценообразовании, антимонопольного законодательства и законодательства о естественных монополиях	
Контроль за соблюдением аудиторскими организациями и аудиторами – индивидуальными предпринимателями законодательства об аудиторской деятельности	
Контроль за соблюдением временными (антикризисными) управляющими требованиями законодательства об экономической несостоятельности (банкротстве)	
Контроль за целевым использованием товаров, ввезенных на территорию Республики Беларусь	

4. Определите, кто такие бюджетополучатели в Брестской области. Напишите краткий ответ о роли одного из бюджетополучателей (например, образовательного учреждения или больницы) в расходовании бюджетных средств. Проанализируйте, как может бюджетополучатель отчитываться о расходах.

5. Определите основные проблемы, с которыми сталкиваются бюджетополучатели и распорядители. Подготовьте рекомендации, как можно улучшить бюджетную ответственность в вашем регионе.

6. Найдите и проанализируйте основные законы и нормативные акты, регулирующие бюджетный процесс в вашей стране. Подготовьте ответ, в котором вы кратко изложите ключевые положения, касающиеся ответственности распорядителей бюджетных средств.

7. Выберите конкретную проблему, связанную с бюджетной ответственностью. Разработайте проект, который предлагает решения данной проблемы, включая этапы реализации и ожидаемые результаты.

8. Исследуйте существующие системы мониторинга бюджетных расходов. Разработайте собственную систему, которая включает механизмы контроля и отчетности. Опишите, как ваша система поможет повысить прозрачность и ответственность.

9. Подготовьте список этических принципов, которые должны соблюдать бюджетополучатели и распорядители. Напишите возможные примеры нарушений этических норм в бюджетной сфере.
10. Проанализируйте, какие экологические проекты финансируются из бюджета вашего региона. Оцените их влияние на окружающую среду и общество. Подготовьте рекомендации по увеличению выделения средств на экологические инициативы.
11. Исследуйте, как человеческие факторы и психология влияют на процесс бюджетирования и расходования средств. Подготовьте рекомендации, как можно улучшить принятие решений с учетом психологических аспектов.
12. Изучить влияние современных технологий на бюджетный процесс. Исследуйте, как технологии могут улучшить бюджетную ответственность. Подготовьте рекомендации, как эти технологии могут быть внедрены в бюджетный процесс вашего региона. Изучите возможные риски и преимущества.
13. Оценить, как COVID-19 повлиял на бюджетные процессы. Как пандемия изменила подходы к бюджетной ответственности?
14. Исследуйте существующие механизмы отчетности бюджетополучателей в Брестской области. Разработайте рекомендации по улучшению прозрачности и доступности отчетов.
15. Проанализируйте, как социальные медиа освещают вопросы бюджетной ответственности. Рассмотрите, как социальные медиа могут улучшить или ухудшить понимание вопросов о бюджетной ответственности.

### 3. РАЗДЕЛ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

#### Вопросы к зачету по учебной дисциплине

1. Понятие и условия предоставления бюджетных ссуд.
2. Понятие и условия предоставления бюджетных займов.
3. Цели и сроки предоставления бюджетных ссуд, займов заемщикам.
4. Условия предоставления бюджетных ссуд, займов.
5. Дополнительные условия предоставления бюджетных ссуд, займов под реализацию инвестиционных проектов.
6. Плата за пользование бюджетными займами.
7. Документы, представляемые при получении бюджетных ссуд, займов.
8. Сроки возврата бюджетных ссуд, займов.
9. Порядок возврата бюджетных ссуд, займов.
10. Непрямые методы государственной финансовой поддержки юридических лиц.
11. Условия предоставления косвенной государственной финансовой поддержки юридическим лицам.
12. Предоставление налогового кредита.
13. Понятие и этапы бюджетного процесса.
14. Бюджетный и счетный период.
15. Участники бюджетного процесса.
16. Специальные принципы бюджетного процесса.
17. Характеристика этапа бюджетного процесса «Составление проектов республиканского бюджета».
18. Разработка среднесрочной финансовой программы и ее особенности.
19. Составление проектов местных бюджетов.
20. Показатели при рассмотрении и утверждении бюджета.
21. Характеристика этапа бюджетного процесса «Рассмотрение и утверждение бюджета».
22. Рассмотрение и утверждение местных бюджетов.
23. Временное управление бюджетом.
24. Характеристика этапа бюджетного процесса «Исполнение бюджета».
25. Кассовые и фактические расходы при исполнении бюджета.
26. Основы исполнения бюджета.
27. Бюджетная смета.
28. Организация исполнения бюджета.
29. Функции Министерства финансов Республики Беларусь при исполнении бюджета.
30. Права Министерства финансов Республики Беларусь, местных финансовых органов, исполнительных и распорядительных органов при исполнении бюджета.
31. Бюджетная роспись республиканского бюджета.
32. Исполнение бюджета по доходам.
33. Исполнение бюджета по расходам.
34. Внесение изменений и (или) дополнений в закон о республиканском бюджете.
35. Уточнение отдельных показателей бюджета в течение финансового года.

36. Характеристика этапа бюджетного процесса «Составление, рассмотрение и утверждение отчета о бюджете».
37. Подготовка отчета об исполнении республиканского бюджета.
38. Порядок исполнения местных бюджетов.
39. Виды бюджетного контроля.
40. Сущность бюджетного контроля.
41. Участники бюджетного контроля.
42. Оперативный бюджетный контроль: понятие и участники.
43. Казначейская система исполнения бюджетов.
44. Понятие и принципы бюджетного финансирования.
45. Понятие и формы бюджетного финансирования.
46. Способы бюджетного финансирования.
47. Формы предоставления средств из бюджета.
48. Порядок бюджетного финансирования.
49. Финансирование распорядителей бюджетных средств.
50. Финансирование главных распорядителей бюджетных средств.
51. Характеристика распорядителей бюджетных средств по объему предоставленных прав.
52. Основные функции распорядителей бюджетных средств.
53. Права и обязанности получателей бюджетных средств.
54. Бюджетные организации: понятие и функции.
55. Бюджетные организации: понятие и задачи.
56. Права бюджетного учреждения.
57. Порядок сметного планирования.
58. Бюджетное нормирование.
59. Виды финансирования бюджетных организаций.
60. Смета доходов и расходов бюджетной организации.
61. Направления расходования бюджетных средств бюджетной организацией.
62. Право бюджетной организации на осуществление предпринимательской деятельности.
63. Особенности ведения предпринимательской деятельности бюджетной организацией.
64. Реестры закупок бюджетной организации.
65. Программный подход к финансированию некоммерческого сектора сферы культуры и искусства.
66. Принципы и направления финансирования некоммерческого сектора сферы культуры и искусства.
67. Источниками финансирования физической культуры и спорта.
68. Планирование и финансирование расходов учреждений образования.
69. Доходы образовательного учреждения.
70. Финансирование системы здравоохранения.
71. Принципы финансирования здравоохранения.
72. Приоритетные направления бюджетного финансирования системы здравоохранения.
73. Источники финансирования здравоохранения.
74. Система финансирования учреждений здравоохранения.
75. Преимущества использования норматива бюджетной обеспеченности в расчете на одного жителя.

76. Порядок определения нормативов бюджетной обеспеченности расходов на здравоохранение системы Министерства здравоохранения Республики Беларусь в расчете на жителя.
77. Государственное регулирование научной сферы.
78. Финансирование научной сферы.
79. Источники финансирования научной сферы.
80. Научные программы.
81. Понятие и субъекты бюджетной ответственности.
82. Меры принуждения за нарушение бюджетного законодательства.
83. Виды нарушений бюджетного законодательства и меры пресечения.

### **Темы для презентаций**

1. Анализ и описание этапов формирования, исполнения и контроля бюджета.
2. Методы и подходы к бюджетированию при изменяющихся условиях экономики.
3. Влияние государственного бюджета на социально-экономическое развитие.
4. Изучение особенностей бюджетных процессов в различных странах.
5. Основные проблемы, с которыми сталкиваются бюджетные планировщики, и возможные решения.
6. Инструменты, используемые для контроля исполнения бюджета.
7. Влияние налоговой политики на бюджетный процесс.
8. Анализ бюджетного финансирования социальных программ и их эффективности.
9. Новые подходы и технологии, применяемые в бюджетном процессе.
10. Роль общественности в формировании и контроле бюджета.
11. Взаимосвязь между бюджетной политикой и макроэкономическими показателями.
12. Анализ рисков, связанных с формированием и исполнением бюджета.
13. Подходы к бюджетированию, ориентированному на результаты и эффективность.
14. Использование информационных технологий для оптимизации бюджетного планирования.
15. Управление государственным долгом и его влияние на бюджет.
16. Особенности распределения бюджетных полномочий между уровнями власти.
17. Важность прозрачности в бюджетном процессе и механизмы отчетности.
18. Особенности и проблемы бюджетного процесса на местном уровне.
19. Роль капитальных вложений в бюджетном процессе и способы их финансирования.
20. Анализ исполнения бюджета: методы и инструменты.
21. Оценка и анализ эффективности использования бюджетных средств.
22. Оценка эффективности бюджетных программ и проектов.
23. Социальное неравенство и бюджетная политика.
24. Влияние внешнеэкономических факторов на бюджет.
25. Роль бюджета в поддержке экологических инициатив и устойчивого развития.
26. Влияние человеческого фактора на процесс формирования бюджета.
27. Государственные закупки и их влияние на бюджет.
28. Международные стандарты бюджетного учета.
29. Бюджетное планирование в условиях цифровой трансформации.

30. Методы и механизмы финансирования крупных инфраструктурных проектов.
31. Вопросы этики, коррупции и ответственности при формировании и исполнении бюджета.
32. Роль международных финансовых организаций в бюджетном процессе.
33. Механизмы и стратегии, направленные на снижение коррупционных рисков в бюджетном процессе.
34. Причины возникновения бюджетных дефицитов и их влияние на экономическую стабильность.
35. Роль местных бюджетов в развитии регионов.

#### 4. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ

#### Учебная программа дисциплины «Организация бюджетного процесса»

Р. 2023

Учреждение образования  
«Брестский государственный технический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

М.В.Нерода

« 21 » 12 2023г.

Регистрационный № УД-23-2-107/уч.

Организация бюджетного процесса

Учебная программа учреждения высшего образования по учебной  
дисциплине для специальности:

1 – 25 01 04 Финансы и кредит

Учебная программа составлена на основе образовательного стандарта высшего образования ОСВО 1-25 01 04–2021, типовой учебной программы «Государственный бюджет», утвержденной Министерством образования Республики Беларусь 05.12.2018г., регистрационный № ТД-Е.811/тип., Инструкции БрГТУ по разработке учебных программ №57 от 01.06.2020г. и учебного плана специальности 1-25 01 04 «Финансы и кредит».

**СОСТАВИТЕЛЬ:**

Кот Н.Г., старший преподаватель кафедры Бухгалтерского учета анализа и аудита

**РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:**

Кафедрой бухгалтерского учета, анализа и аудита  
Заведующий кафедрой Н.В. Потапова  
(протокол № 3 от 21.11.2023г.);

Методической комиссией экономического факультета  
Председатель методической комиссии Л. А. Захарченко  
(протокол № 3 от 13.12.2023г.);

Научно-методическим советом БрГТУ (протокол № 2 от 21.12.2023г.)  
Методический член А.И. Герас

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

### Место учебной дисциплины

Учебная программа по учебной дисциплине «Организация бюджетного процесса» предназначена для студентов 3-го курса специальности «Финансы и кредит» дневной формы обучения и разработана в соответствии с требованиями образовательного стандарта высшего образования I степени по специальности 1-25 01 04 «Финансы и кредит».

Учебная дисциплина «Организация бюджетного процесса» представляет собой комплексную учебную дисциплину, содержащую изложение теоретических и законодательных основ бюджетного процесса, порядок составления, рассмотрения, утверждения, исполнения и контроля за исполнением бюджета страны. Дисциплина «Организация бюджетного процесса» является неотъемлемой частью современных экономических знаний и связана с рядом других дисциплин учебного плана: «Финансы», «Налоги и налогообложение», «Государственный бюджет».

Целью преподавания учебной дисциплины является формирование целостного представления о бюджетном процессе государства.

Исходя из поставленной цели, задачи дисциплины являются:

- формирование знаний в области теории и практики организации бюджетного процесса;
- изучение принципов составления и рассмотрения проекта бюджета;
- ознакомление с порядком утверждения и исполнения бюджета;
- изучение особенностей планирования и финансирования расходов государственного бюджета в соответствии с функциональной классификацией расходов.

В результате изучения учебной дисциплины «Государственный бюджет» формируются следующие базовые профессиональные компетенции: БПК 14.

БПК-14. Применять методы планирования и мобилизации доходов и расходов бюджета, анализировать количественные и качественные параметры бюджета, показатели использования государственных внебюджетных фондов, владеть методикой бюджетно-финансового планирования.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен:

знать:

- основные понятия и категории бюджетного законодательства;
- специфику бюджетного процесса Республики Беларусь;
- методику бюджетно-финансового планирования.

уметь:

- анализировать количественные и качественные параметры бюджета в рамках бюджетного процесса;
  - осуществлять бюджетно-финансовое планирование исходя из нормативов бюджетной обеспеченности;
  - применять меры ответственности при нарушении бюджетного законодательства.
- владеть:
- методикой бюджетно-финансового планирования;
  - методами анализа показателей бюджета в рамках бюджетного процесса.
  - приемами и методами бюджетного контроля.

Связи с другими дисциплинами:

Изучение дисциплины «Организация бюджетного процесса» базируется на знании таких общенаучных и общепрофессиональных дисциплин, как «Экономическая теория», «Государственный бюджет», «Макроэкономика» «Финансы», «Налоги и налогообложение», предусмотренных учебным планом специальности.

План учебной дисциплины для дневной формы получения  
высшего образования

Код специальности (направление специализации)	Наименование специальности (направление специализации)	Курс	Семестр	Всего учебных часов	Количество зачетных единиц	Аудиторных часов (в соответствии с учебным планом УМО)				Форма текущей аттестации
						Всего	Лекции	Практические занятия	УСР	
1 - 25 01 04	Финансы и кредит	3	6	180	5	68	34	34	–	зачет

## 1. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

### 1.1. ЛЕКЦИОННЫЕ ЗАНЯТИЯ, ИХ СОДЕРЖАНИЕ

#### Тема 1. Содержание и принципы бюджетного планирования

Понятие, задачи и принципы бюджетного планирования. Участники и стадии бюджетного процесса, их общая характеристика. Организация бюджетного процесса в Республике Беларусь.

Понятие бюджетного процесса, его этапы. Бюджетный (финансовый) год. Полномочия бюджетных организаций. Распорядители и получатели бюджетных средств. Понятие бюджетных ассигнований и бюджетных назначений. Функции распорядителей бюджетных средств. Права и обязанности получателей бюджетных средств.

Организационная работа по составлению проектов республиканского бюджета и местных бюджетов. Разработка прогноза основных параметров экономического развития Республики Беларусь, параметров важнейших денежно-кредитных показателей, основных направлений бюджетно-финансовой и налоговой политики.

Основные параметры проекта основных направлений бюджетно-финансовой и налоговой политики.

Понятие и задачи среднесрочного бюджетного планирования. Понятие бюджетной программы. Порядок разработки бюджетной программы.

#### Тема 2. Составление и рассмотрение проекта бюджета

Этапы составления и рассмотрения бюджета. Основные документы, используемые для составления бюджета. Структура проекта бюджета. Проект республиканского бюджета, его структура, исходные показатели для составления проекта бюджета. Документы и материалы, представляемые с проектом закона о республиканском бюджете. Показатели, утверждаемые в законе о республиканском бюджете.

Порядок составления проекта республиканского бюджета. Утверждение объемов финансирования государственных программ на очередной финансовый год.

Процедура рассмотрения республиканского бюджета.

Организация составления проектов местных бюджетов. Порядок рассмотрения местных бюджетов.

Временное управление республиканским и местными бюджетами.

Тема 3. Порядок утверждения и исполнение бюджета

Процедура утверждения бюджета на республиканском и местном уровнях. Исполнение бюджета по доходам и расходам. Источники формирования доходов бюджета.

Общие принципы исполнения бюджетов. Основы исполнения республиканского бюджета и местных бюджетов. Организация исполнения бюджетов. Права Министерства финансов, его территориальных органов и местных финансовых органов при исполнении бюджетов.

Организация исполнения местных бюджетов по доходам и расходам. Бюджетная роспись местных бюджетов. Исполнение местных бюджетов по доходам и расходам. Порядок внесения изменений в отдельные показатели местных бюджетов в течение финансового года. Ответственность об исполнении местных бюджетов.

Тема 4. Контроль за исполнением бюджета

Содержание бюджетного контроля, его задачи. Организация бюджетного контроля, его направления и задачи. Формы бюджетного контроля. Органы бюджетного контроля в Республике Беларусь, их полномочия.

Полномочия Министерства финансов, его территориальных органов, местных финансовых органов. Полномочия Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь и инспекций Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь. Полномочия таможенных органов Республики Беларусь. Полномочия местных исполнительных и распорядительных органов. Полномочия распорядителей бюджетных средств.

Ответственность за нарушение бюджетного законодательства.

Тема 5. Роль и функции казначейской системы в бюджетном процессе

Казначейская система исполнения бюджетов. Развитие казначейской системы в Республике Беларусь. Понятие и основные принципы казначейского исполнения бюджета. Органы казначейства и их функции. Задачи и функции органов государственного казначейства. Процедуры казначейского исполнения бюджетов. Бюджетная роспись, ее назначение.

Исполнение республиканского бюджета по доходам и расходам. Бюджетная роспись республиканского бюджета. Порядок внесения изменений и дополнений в закон о республиканском бюджете на текущий финансовый год. Уточнение отдельных показателей

республиканского бюджета. Подготовка и рассмотрение проекта закона об утверждении отчета об исполнении республиканского бюджета за отчетный финансовый год.

Тема 6. Особенности планирования и финансирования расходов государственного бюджета

Понятие бюджетирования, ориентированного на результаты, его цель и задачи. Понятие бюджетной программы, ее структура и порядок разработки. Показатели оценки эффективности выполнения бюджетной программы.

Планирование расходов бюджета на государственную поддержку отраслей национальной экономики, охрану окружающей среды, финансирование жилищно-коммунальных услуг и жилищного строительства.

Особенности планирования расходов бюджета на развитие социальной сферы. Источники финансового обеспечения социальной сферы. Понятие бюджетной организации. Механизм хозяйствования бюджетных организаций в рыночной экономике, внебюджетные источники финансирования их деятельности. Платные услуги в социальной сфере.

Методы планирования расходов на социальную сферу. Программно-целевые методы бюджетного планирования. Бюджетная обеспеченность в отраслях социальной сферы.

Содержание сметного планирования. Сметы бюджетных учреждений, их виды, содержание, порядок составления.

Характеристика расходов бюджетных учреждений. Нормирование расходов, виды норм. Оперативные (производственные) показатели как основа планирования расходов бюджетных учреждений. Особенности сводного планирования.

Принципы финансирования бюджетных учреждений. Порядок внесения изменений в бюджетные назначения. Составление сметы внебюджетных средств.

Планирование расходов бюджета на здравоохранение. Медицинское страхование, его назначение и роль. Перспективы развития страховой медицины, опыт зарубежных стран.

Расходы бюджета на оказание медицинской помощи населению, их характеристика. Планирование расходов на содержание амбулаторной сети. Смета больницы, порядок ее составления. Планирование расходов на здравоохранение на основе норматива бюджетной обеспеченности на одного жителя. Расходы бюджета на организацию санитарно-эпидемиологического надзора.

Планирование расходов бюджета на образование. Общая характеристика системы образования в Республике Беларусь и источники финансирования отрасли. Состав расходов на образование и особенности их финансирования в современных условиях.

Расчетные показатели и порядок планирования расходов бюджета на содержание учреждений дошкольного и общего среднего образования.

Расходы на подготовку кадров. Особенности планирования расходов на учреждения среднего специального образования. Финансирование высшего образования.

Финансирование фундаментальных научных исследований. Финансирование расходов на прикладную науку. Финансирования расходов на научные исследования в ВУЗах. Международное научно-техническое сотрудничество.

Тема 7. Порядок предоставления бюджетных ссуд, займов

Понятие межбюджетных трансфертов. Формы предоставления межбюджетных трансфертов. Методика расчета объема дотаций.

Субвенции на финансирование целевых расходов. Зарубежный опыт межбюджетного регулирования.

Тема 8. Бюджетная ответственность бюджетополучателей и распорядителей бюджетных средств

Понятие бюджетной ответственности. Характеристика и виды распорядителей бюджетных средств, их функции. Права и обязанности бюджетополучателей.

## 1.2. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ, ИХ СОДЕРЖАНИЕ

Тема 1. Содержание и принципы бюджетного планирования

Изучение этапов бюджетного процесса. Организационная работа по составлению проектов республиканского бюджета и местных бюджетов. Решение тестовых заданий, ситуационных задач.

Тема 2. Составление и рассмотрение проекта бюджета

Рассмотрение и изучение этапа составления и рассмотрения бюджета. Изучение основные документов, используемых для составления бюджета. Решение тестовых заданий, ситуационных задач.

Тема 3. Порядок утверждения и исполнение бюджета

Рассмотрение и изучение исполнения бюджета по доходам и расходам. Организация исполнения бюджетов.

Решение тестовых заданий, ситуационных задач.

Тема 4. Контроль за исполнением бюджета

Рассмотрение и изучение организации бюджетного контроля.

Решение тестовых заданий, ситуационных задач.

Решение задач по определению уровня ответственности за нарушение бюджетного законодательства.

Тема 5. Роль и функции казначейской системы в бюджетном процессе

Изучение процедуры казначейской системы исполнения бюджетов. Решение ситуационных задач в рамках казначейской системы исполнения бюджета.

Тема 6. Особенности планирования и финансирования расходов государственного бюджета

Планирование расходов бюджета на государственную поддержку отраслей национальной экономики, охрану окружающей среды, финансирование жилищно-коммунальных услуг и жилищного строительства.

Планирование расходов бюджета на развитие социальной сферы. Составление смет бюджетных учреждений.

Планирование расходов бюджета на здравоохранение.

Планирование расходов бюджета на образование.

Составление смет доходов и расходов. Решение тестовых заданий, ситуационных задач.

Тема 7. Основы организации межбюджетных отношений

Принятие решения по предоставлению субвенций, субсидий, дотаций из государственного бюджета.

Решение тестовых заданий, ситуационных задач.

Тема 8. Бюджетная ответственность бюджетополучателей и распорядителей бюджетных средств

Рассмотрение ситуаций возникновения бюджетной ответственности. Решение тестовых заданий, ситуационных задач.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К КУРСОВОМУ ПРОЕКТУ (РАБОТЕ)

Курсовая работа по дисциплине учебным планом не предусмотрена.

### 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Учебно-методическая карта учебной дисциплины для дневной формы получения высшего образования

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов			Количество часов самостоятельной работы	Формы контроля знаний
		Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа под контролем		
1	Содержание и принципы бюджетного планирования	2	2		10	З, Т, О
2	Составление и рассмотрение проекта бюджета	2	2		10	З, Т, О
3	Порядок утверждения и исполнение бюджета	2	2		10	З, Т, О
4	Контроль за исполнением бюджета	2	2		10	З, Т, О
5	Роль и функции казначейской системы в бюджетном процессе	6	6		22	З, Т, О
6	Особенности планирования и финансирования расходов государственного бюджета	12	12		30	З, Т, О
7	Порядок предоставления бюджетных ссуд, займов	4	4		10	З, Т, О
8	Бюджетная ответственность бюджетополучателей и распорядителей бюджетных средств	4	4		10	З, Т, О
	Всего аудиторных занятий	34	34		112	

Примечание: условные обозначения для применяемых форм контроля знаний:

З – зачет, Т – тест, О – устный опрос

#### 4. ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

##### 4.1. Перечень основной литературы

4.1.1. Государственный бюджет : учеб. пособие / Т.В.Сорокина [ и др.] ; под ред. Т.В. Сорокиной. - Минск : БГЭУ . 2020. - 559 с.

4.1.2. Госбюджет: Практикум/ Т.В.Сорокина, Е.Ф.Киреева, Л.И. Леутина и др.; Под общ. ред. Т.В.Сорокиной.—Мн.: БГЭУ, 2021.—184с.

4.1.3. Дорофеев, В. Г. Казначейская система исполнения бюджета в Республике Беларусь : учеб. пособие / В. Г. Дорофеев. – Минск : Вышэйшая школа, 2017. – 397, [3] с. + CD. – Библиогр.: с. 389–393 (48 назв.). – Гриф Министерства образования Республики Беларусь. – 300 экз.

4.1.4. Материалы к проекту бюджета Республики Беларусь на 2024 год. (Ч. 1). – Минск : [б. и.], 2023. – 375 с.

4.1.5. Материалы к проекту бюджета Республики Беларусь на 2023 год. (Ч. 2). – Минск : [б. и.], 2023. – 261 с.

4.1.6. Нешитой, А.С. Финансы : учебник / А.С. Нешитой. – 12-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 352 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573339> (дата обращения: 02.09.2023). – ISBN 978-5-394-03465-7. – Текст : электронный.

4.1.7. Ветрова, Е.А. Государственные и муниципальные финансы : учебно-методическое пособие : [16+] / Е.А. Ветрова, Е.Е. Кабанова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 237 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=597817> (дата обращения: 02.09.2020). – Библиогр.: с. 219-234. – ISBN 978-5-4499-1573-3. – Текст : электронный.

#### 4.2 Нормативно-правовые акты

4.2.1. Банковский Кодекс Республики Беларусь 25 октября 2000 г. № 441-3 (с изм. и доп.) / Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2000 г., № 106, 2/219 (опубликован - 17 ноября 2000 г.) Вѣдамасці Нацыянальнага сходу Рэспублікі Беларусь, 2000 г., № 31, ст. 455

4.2.2. Бюджетный Кодекс Республики Беларусь 16 июля 2008 г. № 412-3 (с изм. и доп.) / Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2008 г., № 183, 2/1509 (опубликован - 1 августа 2008 г.)

4.2.3. Налоговый Кодекс Республики Беларусь (Общая часть) 19 декабря 2002 г. № 166-3 (с изм. и доп.) / Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2003 г., № 4, 2/920

4.2.4. Налоговый Кодекс Республики Беларусь (Особенная часть) 29 декабря 2009 г. № 71-3 (с изм. и доп.) / Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2010 г., № 4, 2/1623 (опубликован - 7 января 2010 г.)

4.4. Перечень компьютерных программ, наглядных и других пособий, методических указаний и материалов, технических средств обучения, оборудования для выполнения лабораторных работ

В процессе обучения сочетаются как активные, так и интерактивные формы проведения занятий (компьютерные симуляции, деловые игры, разбор ситуаций). В качестве информационных источников используются инновационные компьютерные технологии и интернет-ресурсы (сайты образовательных учреждений, ведомств, информационно-справочные системы), как обязательный компонент стандартов образования.

При проведении занятий в аудитории применяется интерактивное оборудование (компьютер, мультимедийный проектор), для демонстрации презентаций по темам лекций, что позволяет значительно активизировать процесс обучения. Использование новых образовательных технологий обеспечивает развитие следующих навыков:

1. Аналитические навыки – умение отличать данные от информации, классифицировать, выделять существенную и несущественную информацию, анализировать, находить пропуски информации и уметь восстанавливать их. Мыслить ясно и логично. Практические навыки. Пониженный по сравнению с реальной ситуацией

уровень сложности проблемы способствует формированию на практике навыков использования методов и принципов принятия решений.

2. Творческие навыки. Развиваются в генерации альтернативных решений, которые нельзя найти логическим путем.

3. Коммуникативные навыки – умение вести дискуссию, использовать наглядный материал защищать собственную точку зрения, убеждать оппонентов, составлять краткий убедительный отчет.

4. Социальные навыки – умение слушать, поддерживать в дискуссии или аргументировать противоположное мнение, контролировать себя и т. д.

5. Самоанализ. Несогласие в дискуссии способствует осознанию и анализу мнения других и своего собственного. Возникающие моральные и этические проблемы требуют формирования социальных навыков их решения.

#### 4.5. Перечень средств диагностики результатов учебной деятельности

Для диагностики результатов сформированности компетенций обучающихся в результате усвоения дисциплины могут применяться следующие основные формы и средства оценки знаний:

1. Устная форма – собеседования, устные выступления и доклады на практических занятиях.

2. Письменная форма – тесты, контрольные опросы, рефераты, индивидуальные задания, аттестационные работы.

3. Смешанная форма – защита рефератов и отчетов по практическим заданиям; коллективная защита результатов деловой игры.

4. Техническая форма – компьютерное тестирование; мультимедийная презентация докладов.

В целях периодического контроля и оценки результатов учебной деятельности обучающихся по учебной дисциплине «Организация бюджетного процесса» проводится текущая аттестация в виде теста.

Текущая аттестация проводится 1 раз в семестр.

Обучающиеся допускаются к промежуточной аттестации по учебной дисциплине «Организация бюджетного процесса» при условии успешного прохождения текущей аттестации по учебной дисциплине «Организация бюджетного процесса».

#### 4.6. Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

Самостоятельная работа включает самостоятельное изучение отдельных вопросов дисциплины, включенных в учебную программу. При организации самостоятельной неуправляемой работы студентов используются традиционные технологии сообщающего обучения, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу: лекции, практические занятия, написание, заслушивание и обсуждение рефератов. Использование традиционных технологий обеспечивает систематичность, относительно малые затраты времени на передачу и усвоение материала.

В самостоятельную работу по дисциплине входит неконтролируемая самостоятельная работа в объеме 112 часов.

Перечень вопросов, выносимых на самостоятельное изучение при неконтролируемой самостоятельной работе:

1. Содержание и принципы бюджетного планирования [4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4, 4.1.5, 4.1.6, 4.1.7].
2. Составление и рассмотрение проекта бюджета [4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4, 4.1.5, 4.1.7].
3. Порядок утверждения и исполнение бюджета [4.1.4, 4.1.5].
4. Контроль за исполнением бюджета [4.1.14.1.4, 4.1.5].
5. Роль и функции казначейской системы в бюджетном процессе [4.1.1, 4.1.7].
6. Особенности планирования и финансирования расходов государственного бюджета [4.1.1, 4.1.4, 4.1.5, 4.1.7].
7. Порядок предоставления бюджетных ссуд, займов [4.1.1, 4.1.4, 4.1.5, 4.1.6, 4.1.7].
8. Бюджетная ответственность бюджетополучателей и распорядителей бюджетных средств [4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.1.6, 4.1.7].

#### 4.7 ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ

1. Понятие и условия предоставления бюджетных ссуд
2. Понятие и условия предоставления бюджетных займов
3. Цели и сроки предоставления бюджетных ссуд, займов заемщикам
4. Условия предоставления бюджетных ссуд, займов
5. Дополнительные условия предоставления бюджетных ссуд, займов под реализацию инвестиционных проектов
6. Плата за пользование бюджетными займами
7. Документы, представляемые при получении бюджетных ссуд, займов
8. Сроки возврата бюджетных ссуд, займов
9. Порядок возврата бюджетных ссуд, займов
10. Непрямые методы государственной финансовой поддержки юридических лиц и ИП
11. Условия предоставления косвенной государственной финансовой поддержки ЮЛ и ИП
12. Предоставление налогового кредита
13. Понятие и этапы бюджетного процесса
14. Бюджетный и счетный период
15. Участники бюджетного процесса
16. Специальные принципы бюджетного процесса
17. Характеристика этапа бюджетного процесса «Составление проектов республиканского бюджета»
18. Разработка среднесрочной финансовой программы и ее особенности
19. Составление проектов местных бюджетов
20. Показатели при рассмотрении и утверждении бюджета
21. Характеристика этапа бюджетного процесса «Рассмотрение и утверждение бюджета»

22. Рассмотрение и утверждение местных бюджетов
23. Временное управление бюджетом
24. Характеристика этапа бюджетного процесса «Исполнение бюджета»
25. Кассовые и фактические расходы при исполнении бюджета
26. Основы исполнения бюджета
27. Бюджетная смета
28. Организация исполнения бюджета
29. Функции Министерства финансов при исполнении бюджета
30. Права Министерства финансов, местных финансовых органов, исполнительных и распорядительных органов при исполнении бюджета
31. Бюджетная роспись республиканского бюджета
32. Исполнение бюджета по доходам
33. Исполнение бюджета по расходам
34. Внесение изменений и (или) дополнений в закон о республиканском бюджете
35. Уточнение отдельных показателей бюджета в течение финансового года
36. Характеристика этапа бюджетного процесса «Составление, рассмотрение и утверждение отчета о бюджете»
37. Подготовка отчета об исполнении республиканского бюджета
38. Порядок исполнения местных бюджетов
39. Виды бюджетного контроля
40. Сущность бюджетного контроля
41. Участники бюджетного контроля
42. Оперативный бюджетный контроль: понятие и участники
43. Казначейская система исполнения бюджетов
44. Понятие и принципы бюджетного финансирования
45. Понятие и формы бюджетного финансирования
46. Способы бюджетного финансирования
47. Формы предоставления средств из бюджета
48. Порядок бюджетного финансирования
49. Финансирование распорядителей бюджетных средств
50. Финансирование главных распорядителей бюджетных средств
51. Характеристика распорядителей бюджетных средств по объему предоставленных прав
52. Основные функции распорядителей бюджетных средств
53. Права и обязанности получателей бюджетных средств
54. Бюджетные организации: понятие и функции
55. Бюджетные организации: понятие и задачи
56. Права бюджетного учреждения
57. Порядок сметного планирования
58. Бюджетное нормирование
59. Виды финансирования бюджетных организаций
60. Смета доходов и расходов бюджетной организации
61. Направления расходования бюджетных средств бюджетной организацией
62. Право бюджетной организации на осуществление предпринимательской

деятельности

63. Особенности ведения предпринимательской деятельности бюджетной организацией

64. Реестры закупок бюджетной организации

65. Программный подход к финансированию некоммерческого сектора сферы культуры и искусства

66. Принципы и направления финансирования некоммерческого сектора сферы культуры и искусства

67. Источниками финансирования физической культуры и спорта

68. Планирование и финансирование расходов учреждений образования

69. Доходы образовательного учреждения

70. Финансирование системы здравоохранения

71. Принципы финансирования здравоохранения

72. Приоритетные направления бюджетного финансирования системы здравоохранения

73. Источники финансирования здравоохранения

74. Система финансирования учреждений здравоохранения

75. Преимущества использования норматива бюджетной обеспеченности в расчете на одного жителя

76. Порядок определения нормативов бюджетной обеспеченности расходов на здравоохранение системы Министерства здравоохранения Республики Беларусь в расчете на жителя

77. Государственное регулирование научной сферы

78. Финансирование научной сферы

79. Источники финансирования научной сферы

80. Научные программы

81. Понятие и субъекты бюджетной ответственности

82. Меры принуждения за нарушение бюджетного законодательства

83. Виды нарушений бюджетного законодательства и меры пресечения