

Список использованных источников

1. Цыганков, К. Ю. Профессиональные ценности и этика бухгалтера и аудитора: учеб. пособие / К. Ю. Цыганков. – Новосибирск : НГТУ, 2019. – 124 с.
2. Макаренко, Е. Н. Профессиональная этика бухгалтера: современные тенденции и принципы / Е. Н. Макаренко // Международный бухгалтерский учет. – 2021. – Т. 24, № 2. – С. 128–141.
3. Лемеш, В. Знать и соблюдать этические нормы — обязанность профессионалов экономических служб [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.gb.by/izdaniya/glavnyi-bukhgalter/znat-i-soblyudat-eticheskie-normy-obyaza>. – Дата доступа: 05.12.2023.
4. Кодекс этики профессиональных бухгалтеров вводится в действие в Беларуси с 1 июля [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.gb.by/novosti/bukhuchet/kodeks-etiki-professionalnykh-bukhgalter>. – Дата доступа: 05.12.2023.
5. Матус, Е. Кодекс этики профессиональных бухгалтеров с 1 июля вводится в действие в Беларуси [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://audit-ap.by/ru/publication-ru/view/kodeks-etiki-professionalnykh-bukhgalterov-s-1-ijulja-vvoditsja-v-dejstvie-v-belarusi-138/>. – Дата доступа: 05.12.2023.
6. Пять фундаментальных принципов для профбухгалтеров [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.gb.by/novosti/bukhuchet/pyat-fundamentalnykh-printsipov-dlya-pro>. – Дата доступа: 05.12.2023.
7. Точка зрения МФБ: Принятие профессии, ориентированной на людей [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.ifac.org/what-we-do/speak-out-global-voice/points-view/tochka-zreniya-mfb-prinyatie-professii-orientirovannoy-na-lyudey>. – Дата доступа: 05.12.2023.

УДК 657

ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И КОНТРОЛЯ В УСЛОВИЯХ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ЦЕНТРОВ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БЮДЖЕТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

Кулеш Ю. В.

Лещик Н. П., м. э. н.

Белорусский государственный экономический университет, г. Минск, Республика Беларусь

Аннотация. В данной статье рассмотрены основные направления функционирования центров по обеспечению деятельности бюджетных организаций, выявлены особенности организации бухгалтерского учета и контроля в условиях работы центров, а также предложены пути совершенствования их деятельности, направленные на получение дополнительного дохода и оптимизацию функций контроля.

Ключевые слова: центр по обеспечению деятельности бюджетных организаций, бюджетные организации, аутсорсинг, бухгалтерский учет, контроль.

FEATURES OF ORGANIZATION OF ACCOUNTING AND CONTROL IN THE CONDITIONS OF OPERATION OF CENTERS FOR SUPPORTING THE ACTIVITIES OF BUDGET ORGANIZATIONS

Kulesh Y. V.

Leshchik N. P., M. Econ.

Belarusian State Economic University, Minsk, Republic of Belarus

Annotation. This article examines the main directions of the functioning of centers to support the activities of budgetary organizations, identifies the features of organizing accounting and control in the operating conditions of the centers, and also proposes ways to improve their activities aimed at generating additional income and optimizing control functions.

Key words: center for supporting the activities of budgetary organizations, budgetary organizations, outsourcing, accounting, control.

В целях совершенствования правового регулирования финансово-хозяйственной деятельности бюджетных организаций, повышения эффективности использования бюджетных средств с 1 января 2020 года появилась возможность создания центров, основной задачей которых является обеспечение деятельности бюджетных организаций. Данное право установлено Указом Президента Республики Беларусь от 23 декабря 2019 г. № 475 «Об обеспечении деятельности бюджетных организаций» (далее – Указ № 475).

Данные центры создаются исполнительными комитетами областного и базового территориальных уровней. При этом центры создаются для обеспечения деятельности только бюджетных организаций и только тех, которые включены в утвержденные исполнительными комитетами перечни бюджетных организаций, обеспечение деятельности которых осуществляется центрами.

В соответствии с Указом № 475 основными видами деятельности центров являются:

1) ведение бухгалтерского учета, составление бухгалтерской или финансовой отчетности бюджетной организации, а также осуществление иного обеспечения ее основного вида деятельности организации. Например, ремонт и техобслуживание госимущества, эксплуатация автоматизированных информационных систем, автомобильные перевозки;

2) формирование, утверждение и ведение годового плана государственных закупок, включающего сводный перечень отдельных товаров (работ, услуг), приобретение которых запланировано в соответствующем финансовом году для бюджетных организаций, за исключением ведущих бухгалтер самостоятельно, и согласовано с соответствующими распорядителями бюджетных средств;

3) проведение процедуры государственных закупок товаров (работ, услуг) по сводному перечню для нужд одной или нескольких бюджетных организаций, заключение договоров государственных закупок таких товаров (работ, услуг) и обеспечение их исполнения, в том числе приемка поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) и их оплата;

4) перечисление за бюджетные организации обязательных страховых взносов, взносов на профессиональное пенсионное страхование и иных платежей в Фонд социальной защиты населения, а также перечисление страховых взносов на дополнительное накопительное пенсионное страхование;

5) перечисление БРУСП «Белгосстрах» страховых взносов бюджетных организаций по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Функционирование центров и их взаимодействие с организациями, включенными в перечни, в том числе и при проведении государственных закупок, осуществляется на основании договора об оказании услуг, типовая форма которого устанавливается Советом Министров Республики Беларусь.

Следует отметить, что центры являются законными представителями обслуживаемых бюджетных организаций и в налоговых правоотношениях. Исключение составляют те организации, которые ведут бухгалтер самостоятельно. Центры также являются представителями таких организаций по иным вопросам, переданным им в соответствии с договорами [1].

Рассмотрев основные направления и отдельные аспекты функционирования центров обеспечения деятельности бюджетных организаций, можно сделать вывод, что данные центры представляют собой государственный бухгалтерский аутсорсинг.

Аутсорсинг — это передача на договорной основе некоторых функций сторонним организациям или индивидуальными предпринимателями, специализирующимся в конкретной области.

Бухгалтерский аутсорсинг является широко распространенной практикой, которую компании применяют для оптимизации своей финансовой деятельности. Эта форма внешнего обслуживания предлагает организациям возможность передачи всех или частичных функций, связанных с бухгалтерией и финансами профессиональным внешним специалистам и компаниям.

В целом, бухгалтерский аутсорсинг предоставляет компаниям гибкое и эффективное решение по управлению учетно-аналитическими и финансовыми операциями. Возможность такой передачи ответственности специалистам с опытом позволяет компаниям сосредоточиться на своей основной деятельности и добиться более эффективной управленческой финансовой стабильности и роста.

Тем не менее, деятельность центров отличается от деятельности коммерческих компаний по предоставлению услуг бухгалтерского аутсорсинга.

Во-первых, функционирование центров по обеспечению деятельности регламентируется Указом № 475, чего нельзя сказать про коммерческие компании. В настоящее время белорусское законодательство не содержит специального нормативного правового акта, регулирующего деятельность аутсорсинга.

Во-вторых, типовая форма договора, на основании которого осуществляется передача функций центрам, а также их взаимодействия с бюджетными организациями, определена Советом Министров Республики Беларусь. В то время как отдельный вид договора, которым бы оформлялся аутсорсинг, в законодательстве отсутствует.

Необходимо также отметить, что обеспечение деятельности бюджетных организаций производится центрами на безвозмездной основе.

В соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 25.09.2023 № 300 в Указ № 475 внесены изменения, которые предполагают частичное возложение контрольных функций на центры. По согласованию с председателем исполнительного комитета работники центров принимают участие в качестве специалистов в проводимых Министерством финансов и его территориальными органами, местными финансовыми органами проверках и мониторингах по вопросам соблюдения бюджетными организациями, обслуживаемыми центрами, законодательства при использовании бюджетных средств. Также по решению распорядителя бюджетных средств работники центров принимают участие в осуществлении им контроля за целевым и эффективным использованием бюджетных средств их получателями [2].

Использование такой организационной формы, как центры по обеспечению деятельности бюджетных организаций, приводит к возникновению особенностей в организации бухгалтерского учета и контроля.

В целях ведения бухгалтерского учета бюджетных организаций, согласно договорам, в обеспечение их деятельности центрами разрабатывается рабочий план счетов для каждой из них с учетом специфики деятельности.

Следует отметить, что при заключении договоров с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) за счет бюджетных и внебюджетных средств бюджетной организации заказчиком будет являться центр, соответственно, оформление таких документов, как товарно-транспортные накладные, товарные накладные, счета, акты выполненных работ (оказанных услуг) производится «на центр».

При этом принятие к учету поступивших от поставщика товаров центр осуществляет по забалансовому счету. Списание товара с забалансового счета осуществляется на основании оформленной центром по обеспечению деятельности бюджетных организаций накладной, в которой в качестве грузоотправителя указывается центр, а в качестве грузополучателя – бюджетная организация.

В связи с тем, что на центры по обеспечению деятельности бюджетных организаций возлагаются функции контроля, предлагается включить соответствующую должность в штат центра, уточнить квалификационные характеристики и должностные обязанности. Выделение отдельной должности вместо включения дополнительных обязанностей в инструкции бухгалтеров центров обусловлено тем, что не каждый специалист может справиться с этой задачей, требующей определенных знаний, навыков, квалификации и опыта.

Внебюджетная деятельность является неотъемлемой частью работы бюджетных организаций, обеспечивая им дополнительные источники дохода, способствующие эффективному использованию имеющихся ресурсов, повышению профессиональных навыков сотрудников и установлению партнерских отношений с другими организациями. Для улучшения своей деятельности центрам предлагается рассмотреть такой вид внебюджетной деятельности, как бухгалтерское и налоговое консультирование.

Таким образом, центры по обеспечению деятельности бюджетных организаций являются новой организационной формой, обеспечивающей совершенствование правового регулирования финансово-хозяйственной деятельности бюджетных организаций, и представляют собой государственные бухгалтерские аутсорсинговые организации, которые имеют свои отличительные особенности.

Список использованных источников

1. Об обеспечении деятельности бюджетных организаций: Указ Президента Респ. Беларусь, 23 дек. 2019 г. № 475 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2020. – № 2. – 1/18738.
2. Об изменении Указа Президента Республики Беларусь: Указ Президента Респ. Беларусь, 25 сен. 2023 г. №300 // Нац. правовой Интернет-портал Респ. Беларусь. – 2023. – 1/21038.

УДК 657

ПРОБЛЕМНЫЕ АСПЕКТЫ КЛАССИФИКАЦИИ ИЗДЕЛИЙ МЕДИЦИНСКОГО НАЗНАЧЕНИЯ В БЮДЖЕТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ ДЛЯ ЦЕЛЕЙ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И АНАЛИЗА

Нацкович А. В.

Лещик Н. П., м. э. н.

Белорусский государственный экономический университет, г. Минск, Республика Беларусь

Аннотация. В данной статье рассмотрена классификация изделий медицинского назначения в бюджетных организациях, выявлены проблемные аспекты и намечены пути совершенствования учета, направленные на оптимизацию плана счетов и регистров бухгалтерского учета в соответствии с экономической классификации расходов бюджета.

Ключевые слова: изделия медицинского назначения, медикаменты, бухгалтерский учет, бюджетная классификация, план счетов.

PROBLEMATIC ASPECTS OF CLASSIFICATION OF MEDICAL DEVICES IN BUDGETARY ORGANIZATIONS FOR ACCOUNTING AND ANALYSIS PURPOSES

Natskovich A. V.

Leshchik N. P., M. Econ.

Belarusian State Economic University, Minsk, Republic of Belarus

Annotation. This article will consider the classification of medical devices in budgetary organizations, identify problematic aspects and outline ways to improve accounting aimed at optimizing the chart of accounts and accounting registers in accordance with the economic classification of budget expenditures.

Keywords: medical devices, medicines, accounting, budget classification, chart of accounts.

Медикаменты и изделия медицинского назначения выполняют важные функции в рамках работы учреждений здравоохранения и имеют фундаментальное значение для обеспечения качественной и эффективной медицинской помощи пациентам.

В то же время, в практике работы бюджетных организаций возникают проблемы с идентификацией объектов, относящихся к категории «изделия медицинского назначения».

В соответствии с Законом Республики Беларусь «О здравоохранении» от 18.06.1993 № 2435-ХП, под медицинскими изделиями (изделиями медицинского назначения, медицинской техникой) понимаются любые инструменты, аппараты, приборы, оборудование, материалы и прочие изделия, которые применяются в медицинских целях отдельно или в сочетании между собой, а также с принадлежностями, необходимыми для применения медицинских изделий по назначению (включая специальное программное обеспечение), предназначены производителем для оказания медицинской помощи, в том числе мониторинга состояния организма человека, проведения медицинских исследований, восстановления, замещения,