

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**

Учреждение образования

**«БРЕСТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита**

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ**

по выполнению курсовых работ по курсу  
**«Анализ хозяйственной деятельности»**  
для студентов специальности  
«Бухгалтерский учёт, анализ и аудит»,  
«Экономика и управление на предприятии»  
дневной и заочной форм обучения

В методических указаниях представлен порядок написания и оформления курсовых работ по курсу «Анализ хозяйственной деятельности», структура и содержание работы, приведена тематика курсовых работ и примерные планы к ним.

Методические указания предназначены для студентов специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Экономика и управление на предприятии» дневной и заочной форм обучения.

Составители: Н.В. Попова, к.э.н., доцент  
Е.О. Дружинина, магистр экономики, ассистент  
И.А. Зубко, магистр экономики, ст. препод.  
Н.М. Клыш, ассистент

Рецензент: к.э.н., доцент Медведева Г.Т.

## СОДЕРЖАНИЕ

<i>Введение</i> .....	4
<i>1 Содержание и структура курсовой работы</i> .....	5
<i>2 Порядок оформления курсовой работы</i> .....	10
<i>3 Рекомендуемая тематика выполнения курсовых работ</i> .....	17
<i>4 Примерные планы курсовых работ</i> .....	20
<i>Список рекомендуемой литературы</i> .....	26
<i>Приложение А</i> .....	28
<i>Приложение Б</i> .....	29
<i>Приложение В</i> .....	30
<i>Приложение Г</i> .....	31
<i>Приложение Д</i> .....	32

## ВВЕДЕНИЕ

В современных экономических условиях одним из ключевых факторов производства признают информацию. Своевременность, полнота, достоверность и качество полученной информации позволяют вырабатывать обоснованные управленческие решения на макро- и на микроуровне.

Аналитической информации объективно принадлежит ведущая роль в оценке бизнеса субъектов хозяйствования, которая является предметом внимания различных участников рыночных отношений: предприятий, инвесторов, кредиторов, органов государственного контроля и управления. Различные инструменты анализа дают возможность получить сведения о фактах хозяйственной жизни предприятия, его платежеспособности и перспективности развития.

Анализ функционирования предприятия проводят квалифицированные специалисты, обладающие знаниями и умением применить современные приемы, способы и методики анализа производственно-финансовой деятельности предприятия в конкретных условиях хозяйствования.

Дисциплина «Анализ хозяйственной деятельности» включает выполнение студентами курсовой работы, необходимой для практического закрепления полученных теоретических знаний по данному курсу.

Курсовая работа представляет собой самостоятельное научное исследование, творческое изложение в полном объеме изучаемой темы и позволяет судить об освоении теоретических положений и формировании определенного практического навыка в области анализа хозяйственной деятельности предприятия.

Теоретическую и методологическую основу при написании курсовой работы составляют специальная и научная литература по экономическому анализу, нормативно-правовые акты в сфере анализа хозяйственной деятельности.

Исходными данными для выполнения курсовой работы являются регистры учета, отчетные и плановые данные о результатах хозяйственной деятельности конкретного предприятия.

Курсовая работа должна быть выполнена на высоком теоретическом уровне, отражать знание студентами соответствующих законодательных и нормативных документов по теме исследования, специальной экономической литературы, а также умение проводить экономико-математические, экспертные и другие исследования, увязывать теоретические знания с практикой проведения анализа по материалам конкретного предприятия.

Подготовка курсовой работы является завершающим этапом изучения дисциплины и одной из форм самостоятельной работы студента, по результатам которой оценивается уровень знаний будущего специалиста в области экономического анализа.

# 1 СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

*Целью* курсовой работы является проведение студентом самостоятельного научно-практического исследования деятельности предприятия. В процессе написания курсовой работы обеспечивается расширение и углубление полученных при изучении курса "Анализ хозяйственной деятельности" знаний, освоение навыков самостоятельной аналитической работы для решения практических задач, формирование и обоснование собственных суждений.

## *Курсовая работа способствует:*

- формированию экономического мышления в процессе изучения и анализа законодательства, экономической и юридической литературы;
- обучению систематизации и обобщения фактов и событий хозяйственной деятельности предприятий, учреждений, организаций, домашних хозяйств;
- выработке умения критически оценивать с разных сторон (производственной, мотивационной, институциональной, этической, правовой и др.) деятельность экономических агентов, определять тенденции развития объектов в сфере профессиональной деятельности;
- развитию навыков аргументированного, логического, грамотного обобщения информации и изложения выводов по результатам анализа;
- освоению умения разработки практических предложений и рекомендаций, направленных на выявление неиспользуемых резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности;
- получению навыков самостоятельного овладения новыми знаниями, использованию современных образовательных технологий.

Курсовая работа выполняется **на фактических материалах** анализируемого предприятия за последние три года. К работе **обязательно должны быть приложены источники информации** приводимых в аналитических таблицах показателей (формы бухгалтерской и статистической отчетности, другие источники информации).

## *К курсовой работе предъявляются следующие требования:*

- содержание работы должно полностью раскрывать выбранную тему на примере фактических данных конкретного предприятия;
- изложение курсовой работы должно быть самостоятельным, без дублирования текста учебников, пособий, инструкций и других источников;
- при написании работы следует соблюдать логическую последовательность изложения результатов исследования, краткость и точность формулировок, обоснованность выводов и обоснованность предложений и рекомендаций;
- в работе должны быть использованы средства наглядного представления информации: схемы, алгоритмы, математические формулы, диаграммы и таблицы;
- цифровой материал, представленный в работе, должен подтверждаться источниками информации, приложенными к работе;
- аналитическую обработку экономической информации целесообразно производить, используя экономико-математические методы и современную вычислительную технику.

**Процесс выполнения курсовой работы состоит из следующих этапов:**

1. Выбор темы написания курсовой работы.
2. Составление плана работы.
3. Подбор и изучение литературы и нормативных источников по избранному вопросу.
4. Проведение аналитических расчетов по соответствующей теме.
5. Написание и оформление курсовой работы в соответствии с предъявляемыми требованиями.
6. Защита курсовой работы.

Курсовая работа выполняется по плану, составленному студентом и утвержденному руководителем. В данные методические указания включены примерные планы по каждой теме курсовой работы. Представленные в приложении планы носят рекомендательный характер и должны быть доработаны студентом с учетом отраслевой специфики деятельности конкретного предприятия и выделения подразделов каждой главы.

**Структура курсовой работы:**

Введение

Главы (не менее трех, с их разбивкой на подразделы)

Заключение

Список использованных источников

Приложения (содержащие фактические данные предприятия - являются обязательными).

Во введении курсовой работы показывается роль и значение исследуемой проблемы при проведении анализа хозяйственной деятельности предприятия, обосновывается актуальность темы исследования, формулируется цель курсовой работы, раскрываются задачи, которые будут решены в процессе ее выполнения, указываются объект исследования, раскрываются методологическая основа и приемы проводимого исследования, литературные источники.

Основная часть курсовой работы содержит главы, в которых выделяют подразделы. Все части курсовой работы должны быть взаимосвязаны и изложены в строгой логической последовательности. В основной части раскрывается содержание темы и в соответствии с планом рассматриваются теоретические и практические аспекты темы исследования.

Первая глава носит теоретический характер. В ней на основе изучения работ отечественных и зарубежных авторов, нормативно-правовых законодательных актов, методических материалов раскрывается экономическая сущность объекта исследования, приводятся основные определения, теоретические основы организации и осуществления анализа. Раскрывается последовательность проводимого анализа (этапы анализа), выбираются основные показатели, дается их характеристика и формулы для расчёта. Указываются основные методы, с помощью которых будет определяться влияние факторов.

При изложении теоретического вопроса следует дать критический обзор литературы и нормативно-инструктивных материалов по выбранному вопросу, сделать ссылки на используемые источники литературы, рассмотреть точки зрения различных авторов и аргументированно сформулировать собственное мнение автора работы по изучаемым вопросам. Простой пересказ прочитанных публикаций без формирования собственной позиции не допускается.

Качественный уровень работы значительно повышается, если изучаемая проблема рассматривается с использованием методических материалов, публикаций различных зарубежных авторов, положений международной практики.

В подразделах главы 1 рассматриваются особенности анализа изучаемого объекта: цели и задачи анализа, приводятся блок-схема или структурно-логическая схема анализа, основные факторные системы, которые будут использоваться. Следует выявить основные факторы, влияющие на результативные показатели, построить факторные модели, развить их и с помощью методов детерминированного факторного анализа.

Таким образом, в 1 главе должны быть отражены основные теоретические аспекты формирования исследуемых показателей, их экономическая сущность, значение, классификация, источники информации и методика их анализа.

*Вторая и третья главы* носят практический характер.

*Вторая глава* является аналитической и излагается с использованием материалов конкретного предприятия.

В первом пункте, независимо от темы курсовой работы, на основе изучения практического материала дается краткая технико-экономическая характеристика предприятия, на примере которого рассматривается тема.

Указывается форма собственности и приводится организационная структура предприятия, основные направления (виды) хозяйственной деятельности, определенные уставом. В экономической характеристике предприятия следует дать оценку его деятельности по основным экономическим показателям за 3-5 лет. Для упрощения расчетов информацию целесообразно обработать на ПЭВМ, составив аналитическую таблицу «Динамика основных экономических показателей».

Если не представляется возможным получить данные за длительный промежуток времени, можно провести анализ основных показателей по полугодиям или по кварталам за 2 года. Следует иметь в виду, что сопоставимы будут соответственно первое и второе полугодия отчетного и прошлого года; первый, второй, третий и четвертый кварталы отчетного года соответственно с первым, вторым, третьим и четвертым кварталом прошлого года.

В подразделах главы 2 рассматриваются методика и техника анализа изучаемых показателей на фактическом материале за три отчетных периода с разработкой необходимых аналитических таблиц, расчетов, графиков, диаграмм. В процессе анализа должна быть обеспечена последовательность, системность, комплексность и глубина исследования. Особое внимание при этом уделяется изучению причин и факторов, повлиявших на выполнение плана и динамику исследуемых показателей хозяйственной деятельности предприятия.

Обязательным является формирование выводов по результатам аналитических расчетов. Выводы должны дать оценку уровня показателей в соответствии с общепринятыми критериями, а также содержать как количественную, так и качественную характеристику изменений рассматриваемых показателей. Следует отразить, как данные изменения отразятся на деятельности предприятия, свидетельствуют ли они о повышении или снижении эффективности его работы, финансовой устойчивости, конкурентоспособности и т.д. Следует также указать возможные причины таких изменений.

По итогам расчетов необходимо выявить основные проблемы в деятельности предприятия и определить направления их решения.

*Третья глава* посвящается решению выявленных во 2 главе проблем и разработке конкретных мероприятий для освоения неиспользованных возможностей улучшения работы предприятия, выявленных перспектив его развития, а также для стабилизации показателей в случае отрицательной тенденции их развития.

Авторские предложения по улучшению деятельности предприятия **подтверждаются аналитическими расчетами и оценкой эффекта от внедрения предложенных мероприятий.**

С данной целью производится подсчет резервов, которые выявляются в главе 2 по результатам анализа. Анализ должен быть направлен на выявление как текущих, так и прогнозных резервов повышения эффективности деятельности предприятия, поэтому наряду с ретроспективным анализом следует использовать материал по бизнес-планированию, прогнозному анализу с тем, чтобы экономически обосновать предложения по повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности предприятия. С этой целью при подсчете прогнозных резервов необходимо использовать приемы корреляции, регрессии и другие экономико-математические методы исследования. В итоге определяется конечный финансовый результат от освоения выявленных резервов (дополнительный размер прибыли, повышение рентабельности и т.п.).

Предложения должны носить конкретный характер и способствовать увеличению объема выпуска и реализации продукции, снижению ее себестоимости, увеличению прибыли, рентабельности, улучшению финансового состояния предприятия.

*Заключением* является резюме проведенного аналитического исследования в курсовой работе. Здесь логически излагаются теоретические и практические выводы по результатам проведенного исследования, констатируются вскрытые недостатки действующей системы анализа на предприятии, практические предложения по их устранению.

В данном разделе работы должны содержаться обобщающие выводы, сформулированные студентом в конце каждой главы работы. Здесь излагаются предложения и рекомендации по совершенствованию работы предприятия, внутреннего контроля, выявлению и использованию резервов повышения эффективности функционирования субъекта хозяйствования, отражаются результаты оценки экономической эффективности внедрения разработанных студентом предложений на практике.

Выводы должны быть конкретными и обоснованными, вытекать из результатов проведенного исследования и содержания курсовой работы. Формулируются выводы тезисно по всем разделам основной части работы.

После заключения ставится дата написания курсовой работы и подпись студента.

*Список использованных источников* включает все источники, изученные при написании работы, независимо от наличия ссылок на них по тексту курсовой работы. Для написания работы должны быть использованы **современные и актуальные литературные источники, действующие нормативно-правовые акты.**



В *Приложения* следует относить вспомогательный материал, который при включении в основную часть работы загромождает текст. К вспомогательному материалу относятся объемные статистические таблицы, инструкции, методики, иллюстрации вспомогательного характера, заполненные формы отчетности и другие документы.

Приложения могут включать заполненные первичные и сводные документы, формы отчетности, графики, схемы, копии приказов и другие необходимые данные. Приложения к курсовой работе подбираются в логической последовательности их использования в тексте курсовой работы. Состав приложений зависит от темы и содержания курсовой работы.

В итоге курсовая работа должна представлять собой полное систематизированное освещение темы, свидетельствовать об основательном понимании и о самостоятельном изложении студентом материала, носить аналитический, а не описательный характер. В конце каждого подраздела (параграфа) обобщаются выводы по результатам исследования. Все части курсовой работы увязываются между собой, дополняют и углубляют одна другую.

Наличие логической связи между главами и последовательное развитие основной темы на протяжении всей работы, качественная обработка и анализ источников литературы, формулировка собственных позиций и экономически обоснованных рекомендаций по улучшению деятельности предприятия, а также критический подход к анализируемому материалу свидетельствует о высоком уровне выполнения курсовой работы.

## 2 ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа по каждой теме должна включать:

- ✓ титульный лист;
- ✓ задание на курсовую работу;
- ✓ реферат;
- ✓ содержание;
- ✓ перечень условных обозначений (при необходимости);
- ✓ основную часть, разбитую на главы;
- ✓ заключение;
- ✓ список использованных источников;
- ✓ приложения (при необходимости).

Титульный лист является первой страницей курсовой работы и оформляется по форме в соответствии с приложением А. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц, но номер на нем не проставляется.

Задание для курсовой работы оформляется на бланке типовой формы в установленные кафедрой сроки, подписывается студентом, руководителем и утверждается заведующим кафедрой. Страница «ЗАДАНИЕ» включается в общую нумерацию.

Реферат должен содержать (приложение Б):

- заголовок, в котором приводится слово «РЕФЕРАТ», фамилия, имя, отчество студента, название работы;
- сведения об объеме работы, количестве рисунков, таблиц, использованных источников, приложений;
- перечень ключевых слов, характеризующих основное содержание работы. Они даются в именительном падеже, печатаются в строку через запятую;
- текст реферата, который отражает объект исследования, цель работы, метод исследования, полученные результаты и их практическую значимость, степень использования или рекомендации по использованию результатов работы, область применения. Оптимальный объем текста реферата 1500 · 2000 печатных знаков (примерно одна страница).

Страница «РЕФЕРАТ» включается в общую нумерацию страниц, но номер страницы на ней не проставляется.

На странице «СОДЕРЖАНИЕ» (приложение В) последовательно перечисляют структурные элементы работы (введение, названия разделов, подразделов, заключение, список использованных источников и приложения) с указанием номера страницы, на которой помещен заголовок каждой из них. Все заголовки в содержании записывают строчными буквами (первая – прописная). Последнее слово каждого заголовка соединяют с соответствующим номером страницы отточием. Номер страницы проставляют справа арабской цифрой без буквы «с» и знаков препинания.

Если в курсовой работе используются специфическая терминология, мало распространенные сокращения, аббревиатуры, условные обозначения и тому подобное, их объединяют в перечень условных обозначений и сокращений, помещаемый перед введением. В этом перечне специальные термины, сокращения,

аббревиатуры, условные обозначения располагают в алфавитном порядке в виде колонки, а справа от них дается их расшифровка. В случае повторения в курсовой работе условных обозначений и сокращений менее пяти раз их расшифровку приводят в тексте при первом упоминании.

Содержание текстовой части работы должно соответствовать требованиям, предъявляемым к курсовым работам, которые содержатся в разделе 1 данных методических указаний. Распределение основного материала курсовой работы по главам и структурирование по разделам определяются студентом.

При написании курсовой работы студент обязан делать ссылки на источники, из которых он заимствует материалы или отдельные результаты. Не допускается пересказ текста других авторов без ссылок на них, а также его цитирование без использования кавычек.

Каждую главу курсовой работы следует завершать краткими выводами, которые подводят итоги этапов исследования и на которых базируется формулировка основных результатов и практических рекомендаций по теме работы в целом, приводимые в разделе "Заключение".

Курсовые работы выполняются на одной стороне листа белой бумаги формата А4 с использованием компьютера и принтера. Набор текста курсовой работы осуществляется с использованием текстового редактора Word. При этом рекомендуется использовать шрифты типа Times New Roman размером 14 пунктов. Количество знаков в строке должно составлять 60-70, межстрочный интервал должен составлять 18 пунктов, количество текстовых строк на странице – 39-40. В случае вставки в строку формул допускается увеличение межстрочного интервала. Шрифт печати должен быть прямым, четким, плотность текста – одинаковой. Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, важных особенностях, применяя шрифты разной гарнитуры, подчеркивания, разрядки и т.д.

Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм (приложение Г).

В работу допускается вписывать отдельные слова, формулы, условные знаки чернилами, тушью или пастой только черного цвета, при этом плотность вписанного текста должна быть приближена к плотности основного текста.

Опечатки, опiski и графические неточности, обнаруженные в процессе оформления работы, допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного текста машинописным или рукописным способом.

Объем курсовой работы должен составлять 40-45 страниц. Введение и иллюстрации, таблицы, список использованных источников и приложения при подсчете объема не учитываются.

Текст основной части студенческих работ делят на главы, разделы, подразделы, пункты и подпункты.

Заголовки структурных частей студенческих работ «РЕФЕРАТ», «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЯ» и заголовки глав следует располагать в середине строки и писать (печатать) прописными буквами, используя полужирный шрифт с размером на 1-2 пункта больше, чем шрифт в основном тексте.

Заголовки разделов печатают строчными буквами (кроме первой прописной) с абзацного отступа полужирным шрифтом с размером на 1-2 пункта больше, чем в основном тексте.

Заголовки подразделов печатают с абзацного отступа строчными буквами (кроме первой прописной) полужирным шрифтом с размером шрифта основного текста.

Пункты, как правило, заголовков не имеют. При необходимости заголовков пункта печатают с абзацного отступа полужирным шрифтом с размером шрифта основного текста в подбор к тексту.

В конце заголовков глав, разделов и подразделов точку не ставят. Если заголовок состоит из двух или более предложений, их разделяют точкой (точками). В конце заголовка пункта ставят точку. Переносы слов в заголовках не допускаются.

Расстояние между заголовком (за исключением заголовка пункта) и текстом должно составлять 2-3 межстрочных интервала. Если между двумя заголовками текст отсутствует, то расстояние между ними устанавливается в 1,5-2 межстрочных интервала. Расстояние между заголовком и текстом, после которого заголовок следует, может быть больше, чем расстояние между заголовком и текстом, к которому он относится.

Каждую структурную часть работы и главы следует начинать с нового листа.

Нумерация страниц, глав, разделов, подразделов, пунктов, подпунктов, рисунков, таблиц, формул, приложений осуществляется арабскими цифрами без знака №.

Страницы работы следует нумеровать, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки в конце.

Титульный лист и листы, на которых располагаются заголовки структурных частей студенческой работы «РЕФЕРАТ», «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», не нумеруют, но включают в общую нумерацию работы.

Главы (разделы) нумеруют по порядку в пределах всего текста работы. Номер главы ставят после слова «ГЛАВА».

Разделы нумеруют в пределах каждой главы. Номер раздела состоит из номера главы и порядкового номера раздела, разделенных точкой, например: "1.3" (третий раздел первой главы).

Подразделы нумеруют в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из порядковых номеров главы, раздела, подраздела, разделенных точками, например: "1.3.2" (второй подраздел третьего раздела первой главы).

Пункты нумеруют арабскими цифрами в пределах каждого подраздела. Номер пункта состоит из порядковых номеров главы, раздела, подраздела, пункта, разделенных точками, например: "1.1.3.2" (второй пункт третьего подраздела первого раздела первой главы). Номера пунктов выделяют полужирным шрифтом.

Заголовок главы печатают с новой строки, следующей за номером главы. Заголовки разделов, подразделов, пунктов приводят после их номеров через пробел. Пункт может не иметь заголовка.

В конце нумерации глав, разделов, подразделов, пунктов, а также их заголовков точку не ставят.

Для наглядного представления и уменьшения физического объема сплошного текста в работе следует использовать иллюстрации (схемы, диаграммы, графики и т.п.) и таблицы. Иллюстрации и таблицы следует располагать в работе непосредственно на странице с текстом после абзаца, в котором они упоминаются впервые, или отдельно на следующей странице. Они должны быть расположены так, чтобы их было удобно рассматривать без поворота курсовой работы или с поворотом по часовой стрелке. Иллюстрации и таблицы, которые расположены на отдельных листах курсовой работы, включают в общую нумерацию страниц. Не допускается одни и те же результаты представлять в виде иллюстраций и таблиц.

Иллюстрации и таблицы обозначают соответственно словами "рисунок" и "таблица" и нумеруют последовательно в пределах каждой главы. На все таблицы и иллюстрации должны быть ссылки в тексте курсовой работы. Слова "рисунок" "таблица" в подписях к рисунку, таблице и в ссылках на них не сокращают.

Номер иллюстрации (таблицы) должен состоять из номера главы и порядкового номера иллюстрации (таблицы), разделенных точкой. Например: "рисунок 1.1" (первый рисунок первой главы), "таблица 1.5" (пятая таблица первой главы). Если в главах курсовой работы приведено лишь по одной иллюстрации (таблице), то их нумеруют последовательно в пределах работы в целом, например: "рисунок 1", "таблица 2".

Иллюстрации, как правило, имеют наименование и пояснительные данные (подрисовочный текст), располагаемые по центру страницы. Пояснительные данные помещают под иллюстрацией, а со следующей строки – слово "Рисунок", номер и наименование иллюстрации, отделяя знаком тире номер от наименования. Точку в конце нумерации и наименований иллюстраций не ставят. Не допускается перенос слов в наименовании рисунка. Слово "Рисунок", его номер и наименование иллюстрации печатают полужирным шрифтом, причем слово "Рисунок", его номер, а также пояснительные данные к нему – уменьшенным на 1-2 пункта размером шрифта.

Образец оформления иллюстрации, расположенной по тексту работы, приведен в приложении Д1, Д2, Д3.

Цифровой материал, как правило, оформляется в виде таблиц. Каждая таблица должна иметь краткий заголовок, который состоит из слова "Таблица", ее порядкового номера и названия, отделенного от номера знаком тире. Заголовок следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа (приложение Д4).

При оформлении таблиц необходимо руководствоваться следующими правилами:

- рекомендуется применять в таблице шрифт на 1-2 пункта меньший, чем в тексте курсовой работы;
- не следует включать в таблицу графу "Номер по порядку". При необходимости нумерации показателей, включенных в таблицу, порядковые номера указывают в боковике таблицы непосредственно перед их наименованием;
- таблицу с большим количеством строк допускается переносить на следующий лист. При переносе части таблицы на другой лист ее заголовок указывают один раз над первой частью, слева над другими частями пишут слово "Продолжение". Если в работе несколько таблиц, то после слова "Продолжение" указывают номер таблицы, например: "Продолжение таблицы 1.1";

– таблицу с большим количеством граф допускается делить на части и помещать одну часть под другой в пределах одной страницы, повторяя в каждой части таблицы боковик. Заголовок таблицы помещают только над первой частью таблицы, а над остальными пишут "Продолжение таблицы" или "Окончание таблицы" с указанием ее номера;

– таблицу с небольшим количеством граф допускается делить на части и помещать одну часть рядом с другой на одной странице, отделяя их друг от друга двойной линией и повторяя в каждой части головку таблицы. При большом размере головки допускается не повторять ее во второй и последующих частях, заменяя ее соответствующими номерами граф. При этом графы нумеруют арабскими цифрами;

– если повторяющийся в разных строках графы таблицы текст состоит из одного слова, то его после первого написания допускается заменять кавычками; если из двух или более слов, то его заменяют словами "То же" при первом повторении, а далее - кавычками. Ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, марок, знаков, математических, физических и химических символов не допускается. Если цифровые или иные данные в какой-либо строке таблицы не приводятся, то в ней ставят прочерк;

– заголовки граф и строк следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф - со строчной, если они составляют одно предложение с заголовком, и с прописной, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков граф точки не ставятся. Допускается нумеровать графы арабскими цифрами, если необходимо давать ссылки на них по тексту работы;

– заголовки граф, как правило, записывают параллельно строкам таблицы. При необходимости допускается располагать заголовки граф параллельно графам таблицы. Делить головки таблицы по диагонали не допускается;

– головка таблицы отделяется линией от остальной части таблицы. Слева, справа и снизу таблица также ограничивается линиями. Горизонтальные и вертикальные линии, разграничивающие строки и графы таблицы могут не проводиться, если это не затрудняет чтение таблицы;

– не допускается разделять заголовки и подзаголовки боковика и граф диагональными линиями;

– в случае прерывания таблицы и переноса ее части на следующую страницу в конце первой части таблицы нижняя, ограничивающая ее черта, не проводится.

– если текст, повторяющийся в разных строках графы, состоит из одного слова, его после первого написания допускается заменять кавычками; если из двух более слов, то при первом повторении его заменяют словами «То же», а далее – кавычками;

– ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, математических знаков, знаков процента и номера, обозначений марок материальных ценностей, обозначения нормативных документов не допускается;

– если цифровые или иные данные в какой-либо графе таблицы отсутствуют (не приводятся), то в ней следует ставить прочерк;

– цифры в графах таблиц должны проставляться так, чтобы разряды чисел по всей графе были расположены один под другим. Для однородных показателей (абсолютных, относительных) должно соблюдаться одинаковое количество десятичных знаков для всех значений величин соответственно в графах и (или) строках.

При необходимости следует давать пояснения или справочные данные к содержанию иллюстрации (таблицы) или к тексту непосредственно в виде примечаний, которые приводят непосредственно под ними. Если примечание одно, то после слова "Примечание", написанного с абзацного отступа, ставится тире и с прописной буквы излагается примечание. В случае нескольких примечаний каждое из них печатается с новой строки с абзацного отступа и нумеруется арабскими цифрами.

Слово "Примечания" и их содержание печатаются шрифтом с размером на 1-2 пункта меньше размера шрифта основного текста.

Формулы (уравнения) в работе (если их более одной) нумеруют арабскими цифрами последовательно в пределах главы (приложение Д4). Номер формулы состоит из номера главы и порядкового номера формулы, разделенных точкой. Номера формулы пишут в круглых скобках у правого поля листа на уровне формулы, например: "(1.2)" - вторая формула первой главы.

При оформлении формул и уравнений необходимо соблюдать следующие правила:

- формулы и уравнения следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы и уравнения оставляется по одной свободной строке;
- если формула или уравнение не уместятся в одну строку, они должны быть перенесены после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x) и деления (:). При этом повторяют знак в начале следующей строки;
- ссылки на формулы по тексту работы дают в скобках;
- пояснение значений символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу или уравнение, следует приводить непосредственно под формулой или уравнением в той же последовательности, в какой они даны в формуле (уравнении). Значение каждого символа и числового коэффициента следует давать с новой строки. Первую строку пояснения начинают со слов "где" без двоеточия.

При написании работы студент обязан давать ссылки на нормативные документы и литературные источники, на идеях и выводах которых разрабатываются проблемы, задачи, вопросы, изучению которых посвящена студенческая работа. Ссылка - это словесное или цифровое указание внутри работы, адресуемое читателя к другой работе (библиографическая ссылка) или фрагменту текста (внутритекстовая ссылка).

Если один и тот же источник переиздается неоднократно, то следует ссылаться на последнее издание. На более ранние издания можно ссылаться лишь в том случае, если в них есть нужный материал, не включенный в последние издания.

Ссылки на источники в тексте курсовой работы осуществляются путем приведения номера в соответствии со списком источников литературы. Номер источника по списку заключается в квадратные скобки или помещается между двумя косыми чертами.

При заимствовании из литературных источников цитат обязательно наряду с порядковым номером источника указывать номера страниц, например: [12, с.34] (где 12 – номер источника, 34 – номер страницы).

При использовании автором заимствованных из литературных источников иллюстраций, таблиц, формул, в том месте работы, где дается ссылка, необходимо указать не только номер источника, но и номера страницы, иллюстраций, таблиц, формул, на которые дается ссылка в работе, например: [23, с. 67, таблица 7] (здесь 23 – номер источника в списке, 67 – номер страницы, 7 – номер таблицы).

Если таблицы или иллюстрации разработаны студентом самостоятельно, то под таблицей, а для иллюстраций под подрисуночным текстом, следует отметить: Примечание. Литературный источник: собственная разработка.

Ссылки на иллюстрации работы указывают порядковым номером иллюстрации, например: «На рис. 2.1», «согласно рис. 2.3», «(рис. 3.4)».

Ссылки на формулы работы указывают порядковым номером формулы в скобках, например: «... в формуле (1.1)», « по формуле (3.3)», «(3.4)».

На все таблицы в тексте должны быть ссылки в тексте. При этом слово «таблица» в тексте пишется полностью, например: «в таблице 3.2», «в соответствии с таблицей 2.2», «(таблица 3.5)»

В повторных ссылках на таблицы и иллюстрации следует указывать сокращенно слово «смотри», например: «см. таблицу 2.3».

Список использованных источников формируется в порядке появления ссылок в тексте курсовой работы либо в алфавитном порядке фамилий первых авторов и (или) заглавий.

В списке использованных источников сведения об источниках нумеруют арабскими цифрами. Сведения об источниках печатают с абзачного отступа. В списке использованных источников после номера ставят точку. При формировании списка использованных источников в алфавитном порядке он представляется в виде трех частей. В первой части представляются источники, в которых для описания используется кириллица, во второй части – латиница, в третьей – иная графика (например: иероглифы, арабское письмо). Если для описания используется иная графика, то после необходимых данных на языке оригинала в скобках приводится их перевод на русский язык.

Приложения оформляются как продолжение работы на последующих ее страницах или в виде отдельной части, располагая их в порядке появления ссылок в тексте.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «ПРИЛОЖЕНИЕ», напечатанного прописными буквами. Приложение должно иметь содержательный заголовок, который размещается с новой строки по центру листа с прописной буквы.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А (за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ), например: "ПРИЛОЖЕНИЕ А", "ПРИЛОЖЕНИЕ Б", "ПРИЛОЖЕНИЕ В". Допускается обозначать приложения буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O.

Текст каждого приложения при необходимости может быть разделен на разделы и подразделы, которые нумеруются в пределах каждого приложения, при этом перед номером раздела (подраздела) ставится буква, соответствующая обозначению приложения (например: А1.2 - второй подраздел первого раздела приложения А). Так же нумеруются в приложении иллюстрации, таблицы, формулы и уравнения.



### 3 РЕКОМЕНДУЕМАЯ ТЕМАТИКА ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВЫХ РАБОТ

№ п/п	Наименование темы курсовой работы	ФИО студента
1	Организация, информационное обеспечение и особенности проведения финансового анализа предприятия	
2	Анализ обеспеченности предприятия основными фондами и оценка их технического состояния	
3	Анализ эффективности использования основных производственных фондов предприятия	
4	Методы определения износа основных средств и аналитическое обоснование амортизационной политики предприятия	
5	Анализ источников формирования, воспроизводства и обновления основных фондов предприятия	
6	Анализ состава, структуры и эффективности использования долгосрочных активов предприятия	
7	Анализ эффективности использования капитальных вложений предприятия строительного комплекса	
8	Анализ материальных затрат и производственных запасов предприятия	
9	Анализ обеспеченности предприятия материальными ресурсами и состояния расчётов с поставщиками	
10	Анализ трудовых ресурсов предприятия и определение резервов роста эффективности их использования	
11	Анализ факторов роста среднегодовой выработки на предприятии и оценка производительности труда	
12	Анализ состава, структуры и эффективности использования фонда заработной платы предприятия	
13	Анализ оборотных средств предприятия и пути повышения эффективности их использования	
14	Анализ формирования собственных оборотных активов предприятия и факторов их изменения	
15	Анализ структуры оборотных средств и ее влияние на платежеспособность предприятия	
16	Анализ формирования состава, структуры и оценка эффективности использования средств предприятия	
17	Сущность, виды и анализ эффективности размещения источников средств предприятия	
18	Анализ состава и структуры затрат на производство продукции	
19	Анализ прямых материальных и трудовых затрат	
20	Анализ постоянных и переменных затрат, определение уровня безубыточности предприятия	
21	Анализ себестоимости продукции промышленного предприятия и резервы ее снижения	
22	Анализ себестоимости и рентабельности отдельных видов продукции предприятия	
23	Анализ затрат вспомогательных и обслуживающих производств предприятия	
24	Анализ затрат и оценка их влияния на финансовые результаты предприятия.	
25	Анализ производства и реализации продукции предприятия	
26	Анализ качества и конкурентоспособности продукции предприятия	

№ п/п	Наименование темы курсовой работы	ФИО студента
27	Анализ выполнения договорных обязательств и реализации продукции предприятия	
28	Анализ товарооборота торгового предприятия	
29	Факторный анализ прибыли и рентабельности предприятия	
30	Анализ формирования и распределения прибыли предприятия и оценка рентабельности продукции	
31	Анализ формирования и распределения чистой прибыли и оценка рентабельности предприятия	
32	Анализ прибыли от реализации продукции (товаров, работ, услуг) предприятия	
33	Анализ распределения и использования прибыли	
34	Анализ формирования, распределения прибыли и социального развития предприятия государственной формы собственности	
35	Анализ финансовых результатов деятельности предприятия	
36	Методика маржинального анализа прибыли и рентабельности продукции предприятия	
37	Анализ выпуска продукции предприятия и оценка показателей ее рентабельности	
38	Анализ состава, структуры и динамики капитала, оценка эффективности его использования	
39	Оценка и анализ рентабельности производственно-хозяйственной деятельности предприятия	
40	Анализ финансового состояния предприятия	
41	Анализ платежеспособности предприятий в современных экономических условиях	
42	Анализ финансовой устойчивости предприятия и пути ее повышения	
43	Анализ ликвидности средств и оценка платёжеспособности предприятия	
44	Анализ структуры собственного капитала и оценка эффективности его использования	
45	Анализ деловой активности предприятия	
46	Аналитическая диагностика вероятности банкротства предприятия	
47	Анализ, оценка и разработка мероприятий по финансовому оздоровлению предприятия	
48	Характеристика информационной сущности и анализ финансовой отчетности предприятия	
49	Баланс как источник информации анализа и направления совершенствования его информационной сущности	
50	Анализ показателей бизнес-плана предприятия	
51	Экономическая сущность, классификация и анализ внутрихозяйственных резервов деятельности предприятия	
52	Аналитическое обоснование инвестиционной политики предприятия и оценка эффективности инвестиций в условиях рынка	
53	Анализ инвестиционной привлекательности субъектов хозяйствования	
54	Аналитическое обоснование и оценка эффективности лизинговых операций предприятия	
55	Анализ расчетов на предприятии и оценка оборачиваемости дебиторской и кредиторской задолженности	
56	Анализ кредиторской задолженности и оценка ее влияния на финансовую устойчивость предприятия	

№ п/п	Наименование темы курсовой работы	ФИО студента
57	Анализ кредитной политики предприятия и оценка ее влияния на платежеспособность предприятия	
58	Анализ состава, структуры заемного капитала предприятия и оценка эффективности его использования	
59	Анализ налоговой политики предприятия и оценка ее влияния на финансовые результаты предприятия	
60	Аналитическое обоснование привлечения кредитов и оценка кредитоспособности предприятия	
61	Анализ маркетинговой деятельности и ценообразования на предприятии	
62	Анализ денежных потоков и оценка платежной дисциплины предприятия	
63	Анализ эффективности использования производственных ресурсов предприятия	
64	Анализ финансовых потоков и финансовых результатов деятельности бюджетной организации	
65	Анализ ресурсов и оценка исполнения смет доходов и расходов бюджетной организации	
<b>Темы курсовых работ научно-исследовательского характера</b>		
1	Анализ социального развития и социальной защищенности коллектива предприятия	
2	Анализ дохода предприятия от ценных бумаг и оценка их инвестиционной привлекательности	
3	Анализ себестоимости продукции и совершенствование методов управления затратами на предприятии с применением современных средств автоматизации	
4	Анализ международных расчетов по внешнеторговым операциям предприятия и оценка влияния факторов внешнеэкономической деятельности на его финансовый результат	
5	Анализ финансовых отношений предприятия в условиях экономической несостоятельности и банкротства	
6	Анализ влияния последствий кризиса на показатели финансовой деятельности предприятия	
7	Анализ финансовой отчетности предприятия с учетом оценки искажения отчетных данных в условиях инфляции	
8	Анализ и оценка приносящей доход недвижимости	
9	Анализ эффективности проведения переоценки основных средств и материальных активов на строительном предприятии	
10	Анализ экологической политики предприятия и пути повышения эффективности использования природных ресурсов	

## 4 Примерные планы курсовых работ и рекомендуемые литературные источники

№ п/п	Наименование темы курсовой работы	№ литературного источника
1	<p><b>Организация, информационное обеспечение и особенности проведения финансового анализа предприятия</b></p> <p>1. Организация, информационное обеспечение и методика финансового анализа. 2. Анализ структуры бухгалтерского баланса, оборачиваемости активов и оценка рентабельности предприятия. 3. Анализ платежеспособности, финансовой устойчивости и рентабельности предприятия.</p>	38; 20; 21; 1; 39; 19; 35; 10; 30
2	<p><b>Анализ обеспеченности предприятия основными фондами и оценка их технического состояния</b></p> <p>1. Понятие, классификация основных фондов и методика проведения анализа их наличия и технического состояния. 2. Анализ динамики, состава, структуры и движения основных фондов. 3. Анализ обеспеченности и технического состояния основных фондов предприятия и оценка резервов увеличения выпуска продукции за счет ввода в действие нового оборудования.</p>	38; 20; 1; 39; 19; 35; 30; 11
3	<p><b>Анализ эффективности использования основных производственных фондов предприятия</b></p> <p>1. Показатели эффективности и интенсивности использования основных средств и методика их анализа. 2. Анализ эффективности использования основных производственных фондов предприятия. 3. Факторный анализ фондоотдачи и фондорентабельности предприятия. Разработка мероприятий по повышению эффективности использования основных средств.</p>	38; 20; 1; 39; 19; 35; 30; 11
4	<p><b>Методы определения износа основных средств и аналитическое обоснование амортизационной политики предприятия</b></p> <p>1. Экономическая сущность основных средств и способы их амортизации. 2. Анализ технического состояния, изношенности и интенсивности обновления основных средств, оценка их влияния на производственный процесс. 3. Направления совершенствования амортизационной политики предприятия и их аналитическое обоснование.</p>	38; 20; 1; 39; 19; 35; 11
5	<p><b>Анализ источников формирования, воспроизводства и обновления основных фондов предприятия</b></p> <p>1. Особенности процесса и структура источников формирования, воспроизводства и обновления основных фондов предприятия. 2. Характеристика состава материально-технической базы предприятия и анализ ее обновления. 3. Анализ эффективности использования и направления оптимизации структуры источников формирования основных средств.</p>	38; 20; 1; 39; 19; 35; 11
6	<p><b>Анализ состава, структуры и эффективности использования долгосрочных активов предприятия</b></p> <p>1. Методические аспекты аналитического исследования состава, структуры и эффективности использования долгосрочных активов. 2. Анализ состава, структуры, динамики и состояния долгосрочных активов. 3. Оценка эффективности использования долгосрочных активов и рекомендации по ее увеличению.</p>	38; 20; 1; 39; 19; 35; 30; 11
7	<p><b>Анализ эффективности использования капитальных вложений предприятия строительного комплекса</b></p> <p>1. Экономическая сущность капитальных вложений, их структура и система показателей эффективности использования. 2. Анализ состава, структуры и источников финансирования капитальных вложений предприятия. 3. Оценка и пути повышения эффективности использования капитальных вложений.</p>	38; 20; 1; 39; 19
8	<p><b>Анализ материальных затрат и производственных запасов предприятия</b></p> <p>1. Методические аспекты анализа материальных затрат и производственных ресурсов. 2. Анализ материальных затрат и производственных запасов. 3. Оценка уровня и резервов повышения эффективности использования материальных ресурсов и оптимизации производственных запасов.</p>	38; 20; 21; 1; 39; 19; 35; 11
9	<p><b>Анализ обеспеченности предприятия материальными ресурсами и состояния расчетов с поставщиками</b></p> <p>1. Содержание анализа обеспеченности предприятия материальными ресурсами и состояния расчетов с поставщиками. 2. Состав, структура и факторный анализ материальных затрат и оценка обоснованности расчетов предприятия с поставщиками. 3. Выявление и мобилизация резервов роста эффективности использования материальных ресурсов и оптимизация расчетов с поставщиками.</p>	38; 20; 39; 19; 35; 30; 11

№ п/п	Наименование темы курсовой работы	№ литературного источника
10	<p><b>Анализ трудовых ресурсов предприятия и определение резервов роста эффективности их использования</b></p> <p>1. Трудовые ресурсы как предмет анализа хозяйственной деятельности предприятия. 2. Анализ трудовых ресурсов. 3. Оценка факторов изменения производительности труда и определение резервов роста эффективности использования трудовых ресурсов.</p>	38; 1; 39; 10; 30; 11
11	<p><b>Анализ факторов роста среднегодовой выработки на предприятии и оценка производительности труда</b></p> <p>1. Экономическая сущность, значение и содержание анализа производительности труда в хозяйственной деятельности предприятия. 2. Анализ факторов изменения производительности труда. 3. Выявление и оценка резервов роста среднегодовой выработки предприятия.</p>	38; 1; 39; 10; 30; 11
12	<p><b>Анализ состава, структуры и эффективности использования фонда заработной платы предприятия</b></p> <p>1. Состав, структура, порядок формирования и методика анализа фонда заработной платы. 2. Анализ состава, структуры и факторов формирования фонда заработной платы. 3. Оценка эффективности использования средств на оплату труда и разработка мероприятий по ее увеличению.</p>	38; 39; 10; 30; 11
13	<p><b>Анализ оборотных средств предприятия и пути повышения эффективности их использования</b></p> <p>1. Экономическая сущность оборотных средств, понятие их оборачиваемости и показатели ее оценки. 2. Анализ состава, структуры и эффективности использования оборотных активов. 3. Направления ускорения оборачиваемости средств предприятия и оптимизация их структуры.</p>	38; 20; 21; 1; 39; 19; 35; 11
14	<p><b>Анализ формирования собственных оборотных активов предприятия и факторов их изменения</b></p> <p>1. Экономическая сущность собственных оборотных активов и факторы их изменения. 2. Анализ формирования собственных оборотных активов. 3. Анализ и оценка эффективности использования собственных оборотных средств и пути повышения обеспеченности собственным оборотным капиталом предприятия.</p>	38; 20; 21; 1; 39; 19; 35; 11
15	<p><b>Анализ структуры оборотных средств и ее влияние на платежеспособность предприятия</b></p> <p>1. Понятие, структура и роль оборотных средств в платежной дисциплине предприятия, методика их анализа. 2. Анализ оборотных активов и оценка эффективности их использования. 3. Анализ и направления повышения платежеспособности предприятия. Оценка влияния на ее уровень структуры оборотных активов.</p>	38; 20; 21; 1; 39; 19; 35; 10; 11
16	<p><b>Анализ формирования состава, структуры и оценка эффективности использования средств предприятия</b></p> <p>1. Сущность и характеристика средств предприятия, содержание их анализа. 2. Анализ состава, структуры и динамики активов предприятия. 3. Оценка эффективности использования средств предприятия и направления ее роста.</p>	38; 20; 21; 1; 39; 19; 35; 11
17	<p><b>Сущность, виды и анализ эффективности размещения источников средств предприятия</b></p> <p>1. Сущность, виды, классификация и методика анализа капитала предприятия. 2. Анализ состава, структуры и динамики источников средств предприятия. 3. Оценка эффективности размещения и использования источников формирования активов предприятия, пути ее роста.</p>	38; 20; 1; 39; 19; 35; 10; 11; 11
18	<p><b>Анализ состава и структуры затрат на производство продукции</b></p> <p>1. Сущность и классификация затрат на производство, их роль в управлении производством. Цель, задачи, этапы и источники информации анализа затрат на производство. 2. Анализ затрат на производство продукции. 3. Оценка влияния затрат на финансовые результаты предприятия и выявление резервов снижения себестоимости выпуска и реализации продукции.</p>	38; 20; 21; 1; 39; 4; 19; 35; 10; 11
19	<p><b>Анализ прямых материальных и трудовых затрат</b></p> <p>1. Методические аспекты анализа прямых материальных и трудовых затрат. 2. Анализ материальных и трудовых ресурсов предприятия. 3. Оценка и резервы увеличения эффективности и рационального использования материальных и трудовых ресурсов.</p>	38; 20; 21; 1; 39; 4; 19; 35; 10; 11
20	<p><b>Анализ постоянных и переменных затрат, определение уровня безубыточности предприятия</b></p> <p>1. Классификация издержек на условно – постоянные и переменные, содержание их анализа при определении уровня безубыточности. 2. Анализ постоянных и переменных затрат и определение порога рентабельности предприятия. 3. Анализ факторов изменения безубыточного объема продаж и зоны безопасности предприятия. Основные направления сокращения затрат.</p>	38; 20; 21; 39; 4; 19; 35; 10; 28; 30; 11

№ гл/п	Наименование темы курсовой работы	№ литературного источника
21	<p><b>Анализ себестоимости продукции промышленного предприятия и резервы ее снижения</b></p> <p>1. Себестоимость продукции как объект анализа. 2. Анализ себестоимости продукции по элементам затрат и калькуляционным статьям. 3. Анализ затрат на рубль товарной продукции и определение резервов снижения себестоимости продукции.</p>	38; 20; 21; 1; 39; 4; 19; 35; 10; 11
22	<p><b>Анализ себестоимости и рентабельности отдельных видов продукции предприятия</b></p> <p>1. Значение, задачи и источники информации анализа себестоимости продукции. 2. Анализ состава, структуры и динамики затрат на производство отдельных видов продукции. 3. Оценка рентабельности отдельных видов продукции. Резервы снижения себестоимости и пути повышения рентабельности продукции предприятия.</p>	38; 20; 21; 1; 39; 4; 19; 35; 10; 11
23	<p><b>Анализ затрат вспомогательных и обслуживающих производств предприятия</b></p> <p>1. Содержание и структура затрат вспомогательных и обслуживающих производств, методика их анализа. 2. Анализ затрат вспомогательных и обслуживающих производств по элементам затрат и калькуляционным статьям. 3. Оценка эффективности вспомогательного и обслуживающего производств, нормирование и пути сокращения их затрат.</p>	38; 20; 21; 4; 19; 35; 10
24	<p><b>Анализ затрат и оценка их влияния на финансовые результаты предприятия</b></p> <p>1. Понятие и классификация затрат, порядок формирования прибыли предприятия и методика их анализа. 2. Анализ затрат и финансовых результатов предприятия. 3. Факторный анализ влияния затрат на прибыль предприятия и разработка мероприятий по их сокращению.</p>	38; 20; 21; 1; 39; 4; 19; 35; 10
25	<p><b>Анализ производства и реализации продукции предприятия</b></p> <p>1. Сущность и значение анализа производства и реализации продукции. 2. Анализ ассортимента и ритмичности выпуска, структуры и динамики реализации продукции. 3. Оценка рентабельности производства и реализации продукции и пути ее роста.</p>	38; 20; 39; 19; 35; 10; 30; 11
26	<p><b>Анализ качества и конкурентоспособности продукции предприятия</b></p> <p>1. Понятие качества и конкурентоспособности продукции, их значение для предприятия и методика анализа. 2. Анализ качества продукции. 3. Оценка конкурентоспособности продукции и мероприятия по ее повышению.</p>	38; 20; 39; 19; 35; 10; 11
27	<p><b>Анализ выполнения договорных обязательств и реализации продукции предприятия</b></p> <p>1. Сущность и задачи анализа выполнения договорных обязательств и реализации продукции. 2. Анализ динамики, ассортимента и структуры производства и реализации продукции. Оценка выполнения договорных обязательств. 3. Анализ факторов и резервов увеличения выпуска и реализации продукции.</p>	38; 20; 39; 19; 35; 10
28	<p><b>Анализ товарооборота торгового предприятия</b></p> <p>1. Экономическая сущность, значение, классификация и содержание анализа товарооборота предприятия. 2. Факторный анализ товарооборота, оценка его структуры и динамики. 3. Оценка влияния товарооборота на финансовые результаты деятельности предприятия и направления их увеличения.</p>	12; 2; 32; 22; 37
29	<p><b>Факторный анализ прибыли и рентабельности предприятия</b></p> <p>1. Понятие, виды и порядок формирования прибыли, показатели оценки рентабельности предприятия. 2. Анализ факторов формирования и распределения прибыли предприятия. 3. Анализ рентабельности предприятия и направления ее повышения.</p>	38; 20; 21; 1; 39; 4; 19; 35; 10
30	<p><b>Анализ формирования и распределения прибыли предприятия и оценка рентабельности продукции</b></p> <p>1. Экономическая сущность, значение и методика анализа прибыли и рентабельности продукции. 2. Анализ формирования и распределения прибыли предприятия. 3. Оценка рентабельности продукции. Основные направления увеличения прибыли и повышения рентабельности предприятия.</p>	38; 20; 21; 1; 39; 4; 19; 35; 10; 30; 11
31	<p><b>Анализ формирования и распределения чистой прибыли и оценка рентабельности предприятия</b></p> <p>1. Прибыль и рентабельность как важнейшие показатели оценки деятельности предприятия, их роль и место в деятельности предприятия. 2. Анализ формирования и распределения чистой прибыли предприятия. 3. Анализ рентабельности предприятия. Выявление и оценка резервов увеличения показателей прибыли и рентабельности на предприятии.</p>	38; 20; 21; 1; 39; 4; 19; 35; 10; 11

№ п/п	Наименование темы курсовой работы	№ литературного источника
32	<b>Анализ прибыли от реализации продукции (товаров, работ, услуг) предприятия</b> 1. Экономическая сущность, значение прибыли от реализации продукции и методика ее анализа. 2. Анализ прибыли от реализации продукции (товаров, работ, услуг). 3. Анализ влияния факторов на изменение прибыли от реализации продукции и рекомендации по ее увеличению.	38; 20; 21; 1; 39; 4; 19; 10; 30; 11; 13
33	<b>Анализ распределения и использования прибыли</b> 1. Порядок формирования, распределения и использования прибыли предприятия. 2. Анализ распределения и использования прибыли. 3. Выявление и оценка резервов роста прибыли.	38; 20; 21; 1; 39; 4; 19; 35; 10; 30; 11
34	<b>Анализ формирования, распределения прибыли и социальной развития предприятия государственной формы собственности</b> 1. Порядок формирования и распределения прибыли на государственных предприятиях. 2. Анализ формирования и распределения прибыли, оценка реализации социальной политики предприятия. 3. Обобщение неиспользованных возможностей и экономическое обоснование прогнозных резервов повышения прибыли предприятия.	38; 20; 21; 1; 39; 4; 19; 35; 10; 11
35	<b>Анализ финансовых результатов деятельности предприятия</b> 1. Сущность, задачи и методы проведения анализа финансовых результатов. 2. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия. 3. Оценка факторов, влияющих на формирование и изменение финансовых результатов предприятия. Разработка рекомендаций по увеличению прибыли предприятия.	38; 20; 21; 1; 39; 4; 19; 35; 10; 7; 9; 8; 11
36	<b>Методика маржинального анализа прибыли и рентабельности продукции предприятия</b> 1. Сущность и методика маржинального анализа прибыли и рентабельности продукции. 2. Маржинальный анализ прибыли и рентабельности продукции, определение точки безубыточности. 3. Анализ факторов увеличения затрат и направления роста прибыли.	38; 20; 21; 39; 4; 19; 28; 29; 11
37	<b>Анализ выпуска продукции предприятия и оценка показателей ее рентабельности</b> 1. Объект, задачи анализа и источники информации анализа выпуска и реализации продукции. 2. Анализ структуры, динамики производства и реализации продукции. 3. Оценка показателей рентабельности выпуска и реализации продукции, резервы ее увеличения.	38; 20; 21; 1; 39; 4; 19; 35; 10; 30; 11
38	<b>Анализ состава, структуры и динамики капитала, оценка эффективности его использования</b> 1. Капитал предприятия как объект анализа. 2. Анализ динамики, состава, структуры капитала и оценка их влияния на финансовую устойчивость предприятия. 3. Оценка эффективности использования капитала, пути ее увеличения.	38; 20; 21; 1; 39; 19; 35; 10; 29; 30
39	<b>Оценка и анализ рентабельности производственно-хозяйственной деятельности предприятия</b> 1. Экономическая сущность и содержание анализа рентабельности деятельности предприятия. 2. Анализ динамики, состава и структуры прибыли и оценка рентабельности деятельности предприятия. 3. Анализ факторов и резервов увеличения рентабельности производственно-хозяйственной деятельности предприятия.	38; 20; 21; 1; 39; 4; 19; 35; 10; 7; 9; 8; 11
40	<b>Анализ финансового состояния предприятия</b> 1. Сущность, значение и методика анализа финансового состояния предприятия. 2. Анализ активов предприятия и источников их финансирования. Оценка финансовой независимости, ликвидности, платежеспособности предприятия. 3. Анализ рентабельности предприятия. Пути улучшения финансового состояния предприятия.	38; 20; 21; 1; 39; 4; 19; 35; 10; 7; 9; 8; 29; 30; 11
41	<b>Анализ платежеспособности предприятий в современных экономических условиях</b> 1. Понятие, виды и значение платежеспособности предприятия в современных экономических условиях, методы ее оценки. 2. Анализ ликвидности и уровня платежеспособности предприятия. 3. Основные направления и резервы повышения платежеспособности.	38; 20; 21; 1; 39; 19; 35; 10; 7; 8; 30; 11
42	<b>Анализ финансовой устойчивости предприятия и пути ее повышения.</b> 1. Понятие, значение и показатели оценки финансовой устойчивости предприятия. 2. Анализ финансовой устойчивости предприятия на основе оценки структуры капитала. 3. Оценка запаса финансовой устойчивости предприятия и пути ее повышения.	38; 20; 21; 1; 34; 19; 35; 10; 7; 9; 8; 30; 11

№ п/п	Наименование темы курсовой работы	№ литературного источника
43	<b>Анализ ликвидности средств и оценка платёжеспособности предприятия</b> 1. Методические аспекты ликвидности средств и платёжеспособности предприятия. Основные направления их анализа. 2. Анализ ликвидности средств и платёжеспособности предприятия. 3. Оценка вероятности банкротства и пути повышения ликвидности средств и платёжеспособности предприятия.	38; 20; 21; 1; 34; 19; 35; 10; 7; 9; 8; 30; 11
44	<b>Анализ структуры собственного капитала и оценка эффективности его использования</b> 1. Экономическая сущность, характеристика собственного капитала предприятия и его структуры. Содержание анализа собственного капитала предприятия. 2. Анализ структуры собственного капитала и источников его формирования. 3. Оценка эффективности использования собственного капитала предприятия и пути ее повышения.	38; 20; 21; 1; 34; 39; 19; 35; 30; 11
45	<b>Анализ деловой активности предприятия</b> 1. Понятие деловой активности предприятия и методика ее анализа. 2. Анализ оборачиваемости, рентабельности и эффективности использования ресурсов предприятия. 3. Пути улучшения деловой активности предприятия.	38; 20; 21; 1; 34; 39; 19; 35; 10; 29; 30
46	<b>Аналитическая диагностика вероятности банкротства предприятия</b> 1. Понятие экономической несостоятельности и методы диагностики вероятности банкротства предприятия. 2. Анализ платёжеспособности и оценка вероятности банкротства предприятия. 3. Направления улучшения финансовой устойчивости и повышения платёжеспособности предприятия.	38; 21; 34; 39; 16; 10; 24; 11; 15; 17; 25; 26; 33
47	<b>Анализ, оценка и разработка мероприятий по финансовому оздоровлению предприятия</b> 1. Санация как форма оздоровления бизнеса, ее виды и классификация. 2. Финансовый анализ неплатежеспособности предприятия. 3. Разработка и процесс реализации плана финансового оздоровления кризисного предприятия.	38; 21; 34; 39; 16; 10; 24
48	<b>Характеристика информационной сущности и анализ финансовой отчетности предприятия</b> 1. Виды, содержание и значение финансовой отчётности в экономическом анализе предприятия. 2. Характеристика и анализ показателей основных форм финансовой отчётности. 3. Анализ финансового состояния предприятия на основе финансовой отчётности и предположения по совершенствованию ее информационного содержания.	38; 20; 21; 1; 39; 19; 35; 10; 8; 3
49	<b>Баланс как источник информации анализа и направления совершенствования его информационной сущности</b> 1. Экономическая характеристика бухгалтерского баланса как источника информации анализа финансового состояния. 2. Анализ динамики, структуры и ликвидности баланса предприятия и оценка основных показателей хозяйственной деятельности предприятия по данным бухгалтерского баланса. 3. Недостатки информационного содержания бухгалтерского баланса и основные направления его совершенствования.	38; 20; 21; 1; 39; 19; 35; 10; 8; 3
50	<b>Анализ показателей бизнес-плана предприятия</b> 1. Бизнес-планирование, его значение и методика проведения анализа. 2. Анализ показателей бизнес-плана предприятия. 3. Оценка экономической эффективности бизнес-плана предприятия.	20; 1; 34; 39; 19; 31
51	<b>Экономическая сущность, классификация и анализ внутрихозяйственных резервов деятельности предприятия</b> 1. Экономическая сущность и классификация внутрихозяйственных резервов предприятия. 2. Анализ внутрихозяйственных резервов предприятия. 3. Анализ факторов и условий экстенсивного и интенсивного развития производства.	28; 29; 30; 11; 31; 13
52	<b>Аналитическое обоснование инвестиционной политики предприятия и оценка эффективности инвестиций в условиях рынка</b> 1. Понятие и содержание инвестиционной политики предприятия. Методы оценки эффективности инвестиций. 2. Аналитическое обоснование инвестиционной политики и оценка эффективности инвестиций в условиях рынка. 3. Оценка целесообразности осуществления проекта.	38; 20; 39; 35; 10; 9; 11; 31; 13; 14
53	<b>Анализ инвестиционной привлекательности субъектов хозяйствования</b> 1. Понятие процесса инвестирования и методические подходы к анализу инвестиционной привлекательности. 2. Анализ основных показателей инвестиционной привлекательности предприятия. 3. Пути улучшения финансового состояния предприятия и направления повышения инвестиционной его привлекательности.	38; 20; 39; 35; 10; 11; 13



№ п/п	Наименование темы курсовой работы	№ литературного источника
54	<p><b>Аналитическое обоснование и оценка эффективности лизинговых операций предприятия</b></p> <p>1. Методические основы анализа лизинговых операций предприятия. 2. Анализ и оценка эффективности лизинговых операций предприятия. 3. Сравнительный анализ альтернативных источников привлечения капитала.</p>	38; 9; 11; 31; 13
55	<p><b>Анализ расчетов на предприятии и оценка оборачиваемости дебиторской и кредиторской задолженности</b></p> <p>1. Состав и структура дебиторской и кредиторской задолженности предприятия. Содержание анализа расчетов с дебиторами и кредиторами. 2. Анализ расчетов с дебиторами и кредиторами предприятия и оценка влияния их состояния на платежеспособность предприятия. 3. Анализ оборачиваемости дебиторской и кредиторской задолженности предприятия и мероприятия по оптимизации расчетов с контрагентами предприятия.</p>	20; 21; 39; 35; 11; 13
56	<p><b>Анализ кредиторской задолженности и оценка ее влияния на финансовую устойчивость предприятия</b></p> <p>1. Методика анализа кредиторской задолженности и финансовой устойчивости предприятия. 2. Анализ состава, структуры, динамики и оборачиваемости кредиторской задолженности предприятия. 3. Оценка финансовой устойчивости предприятия и разработка мероприятий по ее увеличению.</p>	3820; 21; 1; 39; 19; 35; 10; 8; 11
57	<p><b>Анализ кредитной политики предприятия и оценка ее влияния на платежеспособность предприятия</b></p> <p>1. Понятие и роль кредитной политики предприятия, цели и задачи анализа его платежеспособности. 2. Анализ состава, структуры и эффективности кредитных потоков на предприятии. 3. Оценка платежеспособности предприятия и пути ее увеличения.</p>	20; 21; 1; 39; 19; 35; 10; 8
58	<p><b>Анализ состава, структуры заемного капитала предприятия и оценка эффективности его использования</b></p> <p>1. Экономическая сущность, состав и содержание анализа заемного капитала предприятия. 2. Анализ состава, структуры и динамики заемного капитала предприятия. 3. Оценка влияния состояния и эффективности использования заемного капитала на финансовое состояние предприятия.</p>	38; 20; 21; 1; 39; 19; 35; 10; 8; 11
59	<p><b>Анализ налоговой политики предприятия и оценка ее влияния на финансовые результаты предприятия</b></p> <p>1. Экономическая сущность, классификация и значение налоговых платежей, значение их анализа в деятельности предприятия. 2. Анализ состава, структуры и динамики налоговых платежей и оценка налоговой политики предприятия. 3. Оценка влияния налоговой нагрузки на финансовые результаты предприятия и пути оптимизации налоговой политики предприятия.</p>	38; 20; 21; 9; 11
60	<p><b>Аналитическое обоснование привлечения кредитов и оценка кредитоспособности предприятия</b></p> <p>1. Понятие и критерии оценки кредитоспособности предприятия. 2. Общий анализ кредитоспособности предприятия. 3. Определение класса кредитоспособности предприятия и анализ делового риска. Резервы повышения кредитоспособности предприятия.</p>	38; 20; 21; 1; 39; 19; 35; 10; 8
61	<p><b>Анализ маркетинговой деятельности и ценообразования на предприятии</b></p> <p>1. Организация, значение и задачи анализа маркетинговой деятельности и ценообразования предприятия. 2. Анализ маркетинговой деятельности и ценообразования на предприятии. 3. Разработка предложений по совершенствованию маркетинговой деятельности.</p>	38; 20; 21; 1; 39; 19; 35; 29; 11
62	<p><b>Анализ денежных потоков и оценка платежной дисциплины предприятия</b></p> <p>1. Понятие, экономическая сущность и методика анализа денежных потоков. 2. Анализ движения и сбалансированности денежных потоков. 3. Оценка интенсивности и эффективности денежных потоков и пути их оптимизации.</p>	38; 20; 21; 1; 34; 39; 16 19; 35; 10; 29; 11
63	<p><b>Анализ эффективности использования производственных ресурсов предприятия</b></p> <p>1. Понятие и виды производственных ресурсов. Содержания их анализа. 2. Анализ движения, состояния и эффективности использования основных фондов. 3. Анализ обеспеченности и эффективности использования трудовых и материальных ресурсов предприятия. 4. Резервы роста эффективности использования производственных ресурсов предприятия.</p>	38; 20; 39; 19; 35; 29; 11
64	<p><b>Анализ финансовых потоков и финансовых результатов деятельности бюджетной организации</b></p> <p>1. Состав и структура финансовых потоков, особенности формирования финансовых результатов бюджетной организации, цели и задачи их анализа. 2. Анализ финансовых потоков бюджетной организации. 3. Анализ финансовых результатов и пути повышения эффективности внебюджетной деятельности организации.</p>	5; 6; 23; 40
65	<p><b>Анализ ресурсов и оценка исполнения смет доходов и расходов бюджетной организации</b></p> <p>1. Состав и структура ресурсов бюджетной организации, цели и задачи их анализа. 2. Анализ состава и структуры показателей баланса бюджетной организации. 3. Оценка исполнения смет доходов и расходов и пути повышения обоснованности плановых показателей бюджетной и внебюджетной деятельности организации.</p>	5; 6; 23; 40

## Список рекомендуемых литературных источников:

1. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия: учебник / А.Д. Шеремет – М.: ИНФРА-М, 2009.
2. Анализ финансового состояния и бизнес-план торговой организации потребительской кооперации / Л.Ф. Сухова, В.Н. Глаз, Н.А. Чернова. - М.: Финансы и статистик», 2006.
3. Анализ финансовой отчетности : учеб. пособие для вузов / Под ред. О.В. Ефимовой, М.В. Мельник. - М. : Омега-Л, 2004.
4. Анализ финансовых результатов, рентабельности и себестоимости продукции: учебное пособие / Э.И. Крылов, В.М. Власова, И.В. Журавкова – М.: Финансы и статистика, 2006.
5. Анализ хозяйственной деятельности бюджетных организаций : учеб. пособие для вузов / Д.А. Панков [и др.]; под ред. Д.А. Панкова, Е.А. Головковой. – М. : Новое знание, 2004.
6. Анализ хозяйственной деятельности в бюджетных и научных учреждениях: учебное пособие / Е. Данилов, В. Абарникова, Л. Шипиков – Минск: Интeрпeрcecсeрвиc, 2003.
7. Анализ хозяйственной деятельности в промышленности / Под редакцией В.И. Стражева, Л.А. Богдановской – Минск, 2008. – 7-е издание.
8. Анализ хозяйственной деятельности предприятия / В.В. Ковалев, О.Н. Волкова – Москва, 2006.
9. Анализ хозяйственной деятельности предприятия / Под общей редакцией Л.Л. Ермалович, Минск, 2006.
10. Анализ хозяйственной деятельности предприятия: учебник. – М.: ТК Велби, издательство Проспект. 2006.
11. Анализ хозяйственной деятельности: ответы на экз.вопр. / М.В. Акулич, В.В. Ткачева. - Минск: ТетраСистемс, 2008.
12. Бухгалтерский учет и анализ деятельности торговой организации: Практическое пособие / Э.И. Крылов. – КноРус, 2005.
13. Гиляровская, Л.Т. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учеб. для вузов / Л.Т. Гиляровский, Д.В. Лысенко, Д.А. Ендовицкий. - М.: Проспект, 2006.
14. Гинзбург, А.И. Экономический анализ : учеб. пособие для вузов / А.И. Гинзбург. - СПб.: Питер, 2004.
15. Глазов, М.М. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия : учеб. для вузов / М.М. Глазов. - СПб. : Андреев. изд. дом, 2006.
16. Диагностический анализ финансовой несостоятельности организаций: учебное пособие / Под ред. проф. Д.А. Ендовицкого. – М.: Экономистъ, 2007.
17. Инструкция по анализу и контролю за финансовым состоянием и платежеспособностью субъектов предпринимательской деятельности: утв. постановлением Министерства финансов Республики Беларусь, Министерства экономики Республики Беларусь и Министерства статистики и анализа Республики Беларусь от 14.05.2004 №81/128/65. – Минск, 2004.
18. Ковалев, В.В. Финансовый анализ: метод и процедуры / В.В. Ковалев. - М.: Финансы и статистика, 2006.
19. Комплексный анализ хозяйственной деятельности / А.Д. Шеремет – М.: ИНФРА-М, 2006.
20. Комплексный анализ хозяйственной деятельности: учебник для вузов / Д.В. Лысенко – М.: ИНФРА-М, 2008.
21. Комплексный экономический анализ предприятия / Под ред. Н.В. Войтоловского, А.П. Калининой, И.И. Мазуровой – СПб.: Питер, 2009.
22. Кравченко, Л.И. Анализ хозяйственной деятельности в торговле: учеб. для вузов / Л.И. Кравченко. - Мн.: Выш. шк., 2003.
23. Математико-статистические методы в эмпирических социально-экономических исследованиях: учебное пособие / И.Н. Дубина – М.: Финансы и статистика, 2010.

24. Санация предприятия в условиях кризиса / В.С. Кивачук [и др.] // Монография. – Брест: БГТУ, 2005.
25. Селезнева, Н.Н. Финансовый анализ. Управление финансами: учеб. пособие для вузов / Н.Н. Селезнева, А.Ф. Ионова. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2007.
26. Скамай, Л.Г. Экономический анализ деятельности предприятия: учеб. для вузов / Л.Г. Скамай, М.И. Трубочкина. – М.: ИНФРА-М, 2004.
27. Соловьева, О.В. Управленческий анализ в отраслях: учеб. пособие для вузов / О.В. Соловьева. – М.: Экономистъ, 2006.
28. Теория анализа хозяйственной деятельности. учебник для вузов / Г.В. Савицкая – М.: ИНФРА-М, 2007.
29. Теория экономического анализа / М.И. Баканов, М.В. Мельник, А.Д. Шеремет, Под ред. М.И. Баканова – М.: Финансы и статистика, 2007.
30. Теория экономического анализа: учебник / А.Д. Шеремет. – М.: ИНФРА-М, 2008.
31. Теория экономического анализа: учебно-метод. комплекс / Н.П. Любушин, В.Б. Лещева, Е.А. Сучков; под ред. Н.П. Любушина. – М.: Экономист, 2006.
32. Управленческий анализ в отраслях / Э. Маркарьян, С. Маркарьян, Г. Герасименко, 2006.
33. Федорова, Г.В. Учет и анализ банкротств: учеб. пособие для вузов / Г.В. Федорова. – М.: Омега-Л, 2006.
34. Финансовый анализ в условиях неопределенности / Под ред. Е.И. Велеско, В.В. Краснопрошина, Н.А. Лепешинского; пер. с испанского. – Мн.: Тэхналогія, 1998.
35. Финансовый анализ. Управление финансами: учебное пособие для вузов / Н.Н. Селезнева, А.Ф. Ионова – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2006.
36. Финансовый анализ: учебник / В.З. Черняк – М.: Издательство «Экзамен», 2005.
37. Экономический анализ в торговле: учеб. пособие для вузов / Под ред. М.И. Баканова. – М.: Финансы и статистика, 2005.
38. Экономический анализ хозяйственной деятельности: учебное пособие / Т.П. Елисеева – Минск: Современная школа, 2007.
39. Экономический анализ: учебник / Г.В. Савицкая. – 11-е издание, исп. и доп. – М.: Новое знание, 2009.
40. Эффективность финансирования образовательных новаций и ее экспертная оценка в высшей школе / Т.Н. Роденкова, В.А. Слепов – М.: ИНФРА-М, 2009.

**Периодические издания:**

Журнал «Экономика. Финансы. Управление»

Журнал «Бухгалтерский учет и анализ»

Журнал «Планово-экономический отдел»

Журнал «Финансовый директор»

*Образец оформления титульного листа курсовой работы*

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

Учреждение образования  
«БРЕСТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита

## КУРСОВАЯ РАБОТА

по курсу «Анализ хозяйственной деятельности»

на тему \_\_\_\_\_

(на примере предприятия \_\_\_\_\_)

Выполнил: студент \_\_\_\_\_-го курса экономического факультета  
группы \_\_\_\_\_ специальности \_\_\_\_\_ формы обучения

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество)

Руководитель \_\_\_\_\_  
(должность, уч. степень, уч. звание, Ф.И.О.)

Дата и оценка защиты \_\_\_\_\_

Подписи членов комиссии \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

БРЕСТ \_\_\_\_\_  
(год)

## РЕФЕРАТ

**Анализ товарооборота торгового предприятия (на примере СООО «АВС»):** Курсовая работа. Э 25.01.04 (1-01 04 01) / БрГТУ; Иванов А. А.; Б-33; Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита. – Брест, 2010. – 50 страниц; 4 иллюстрации, 6 таблиц, 16 источников, 8 приложений.

**Ключевые слова:** оптовая торговля, розничная торговля, товарооборот, реализация, выручка, валовой доход, анализ торговой выручки, сопоставимая оценка, стоимость товаров, резервы роста товарооборота.

**Объектом исследования** является торговое предприятие СООО «АВС».

**Цель работы:** изучение методики и проведение анализа товарооборота торгового предприятия, разработка рекомендаций по совершенствованию аналитической работы с использованием ЭВМ и выявление резервов роста товарооборота.

**Методы исследования:** общенаучные методы исследований (диалектика, анализ, синтез, системность и другие), специальные методы и приемы экономического анализа: сравнение, средние величины и метод цепных подстановок.

**Полученные результаты:** на основе результатов изучения и оценки деятельности СООО «АВС» разработаны практические рекомендации по совершенствованию аналитической работы исследуемого предприятия, выявлены и оценены резервы роста товарооборота.

**Результаты проведенного исследования** рекомендованы к использованию в практической деятельности СООО «АВС».

Автор работы подтверждает, что приведенный в ней расчетно-аналитический материал правильно и объективно отражает состояние исследуемого процесса, а все заимствованные из литературных и других источников теоретические и методологические положения и концепции сопровождаются ссылками на их авторов.

						<b>25. 01. 04    Б-33</b>		
Изм	Кол	Лист	№ док	Подп	Дата			
Выполнил		Иванов А.А.		<i>И.И.</i>	01.01.10			
Руководитель		Петрова А.А.				Стадия	Лист	Листов
Консультант						К	3	50
Зав. кафедрой		Кивачук В.С.				Курсовая работа		
						УО БГТУ, БУАиА		

*Образец оформления содержания курсовой работы  
на тему: Анализ товарооборота торгового предприятия*

**СОДЕРЖАНИЕ**

ВВЕДЕНИЕ.....	4
ГЛАВА 1 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СУЩНОСТЬ, ЗНАЧЕНИЕ, КЛАССИФИКАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ АНАЛИЗА ТОВАРООБОРОТА ПРЕДПРИЯТИЯ.....	7
1.1 Значение, состав, закономерности и основные факторы роста розничного и оптового товарооборота .....	7
1.2 Методика проведения анализа розничного и оптового товарооборота. Источники информации для анализа.....	11
ГЛАВА 2 ФАКТОРНЫЙ АНАЛИЗ ТОВАРООБОРОТА, ОЦЕНКА ЕГО СТРУКТУРЫ И ДИНАМИКИ.....	15
2.1 Техничко-экономическая характеристика предприятия СООО «АВС»	15
2.2 Анализ структуры и динамики товарооборота.....	19
2.3 Анализ равномерности и ритмичности развития розничного и оптового товарооборота .....	24
2.4 Анализ влияния основных факторов на изменение товарооборота ....	29
ГЛАВА 3 ОЦЕНКА ВЛИЯНИЯ ТОВАРООБОРОТА НА ФИНАНСОВЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ И НАПРАВЛЕНИЯ ИХ УВЕЛИЧЕНИЯ .....	32
3.1 Обобщение неиспользованных возможностей и экономическое обоснование прогнозных резервов товарооборота.....	32
3.2 Разработка рекомендаций по компьютеризации данных для проведения анализа розничного и оптового товарооборота .....	35
ЗАКЛЮЧЕНИЕ .....	38
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ .....	42
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	43

15 мм

**ГЛАВА 1**

**ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СУЩНОСТЬ, ЗНАЧЕНИЕ,  
КЛАССИФИКАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ  
АНАЛИЗА ТОВАРООБОРОТА ПРЕДПРИЯТИЯ**

**1.1 Значение, состав, закономерности и основные направления развития розничного и оптового товарооборота**

Торговля – связующее звено между производителем и потребителем. Показатель *товарооборота* является одним из важнейших экономических показателей, характеризующих хозяйственную деятельность любой организации. Так как в современных условиях торговые организации, как правило, занимаются и оптовой, и розничной торговлей, то изучать необходимо не только валовой товарооборот, показывающий общие масштабы деятельности, но также и объёмы реализации в разрезе отдельных направлений деятельности субъекта хозяйствования. В рыночных условиях хозяйствования торговля должна активно способствовать увеличению объема производства, расширению ассортимента и улучшению качества товаров, успешному развитию розничной торговли, общественного питания, более полному удовлетворению потребностей населения в товарах народного потребления.

СИМВОЛОВ - 60 - 70

Торговая деятельность оптовых предприятий характеризуется объемом, составом, ассортиментом и структурой товарооборота. *Оптовый товарооборот* представляет собой реализацию товаров крупными партиями предприятиям розничной торговли и общественного питания для последующей продажи населению, промышленности и другим предприятиям и учреждениям – для производственных целей и вне рыночного потребления [4, с.111].

30 мм

10 мм

СТРОК  
38-41

20 мм

Пример оформления схемы

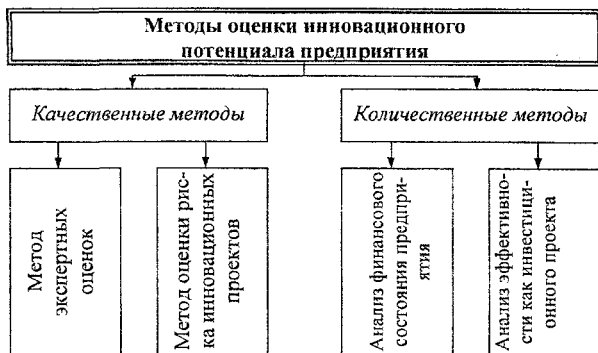


Рисунок 1.1 - Методы оценки инновационного потенциала предприятия

Для графического представления данных применимы в основном следующие типы: гистограммы, графики, диаграммы (линейчатые, круговые, кольцевые).

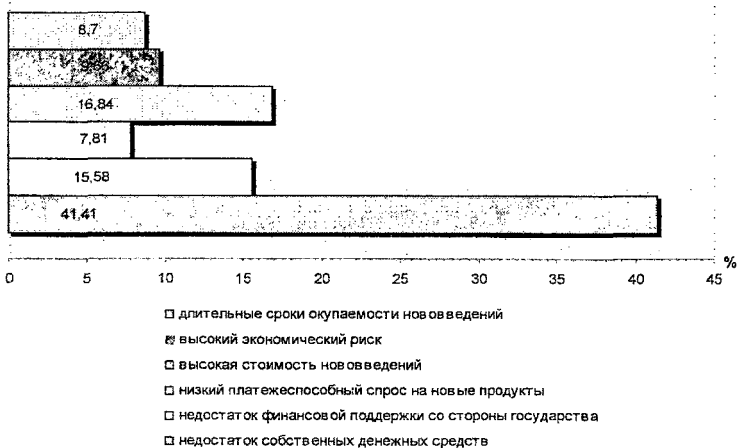
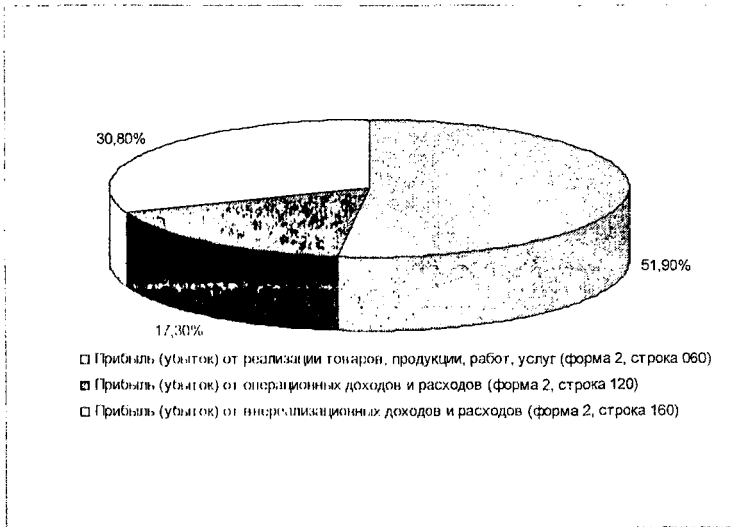
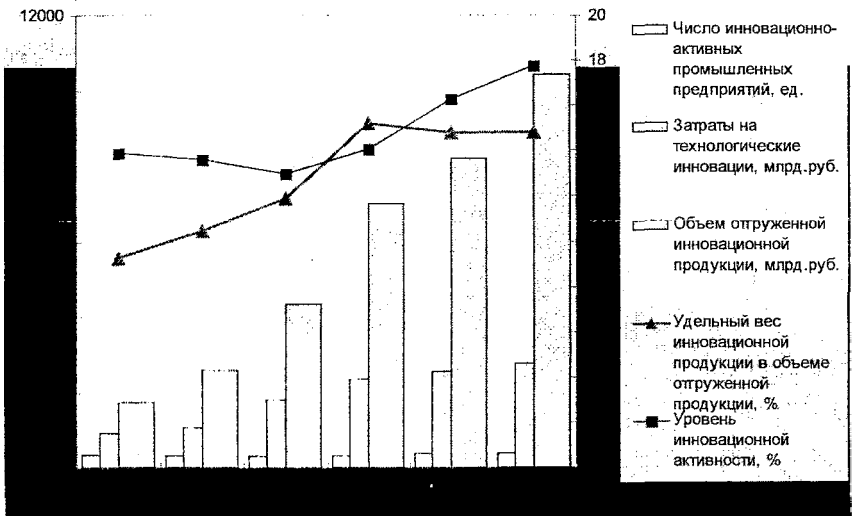


Рисунок 1.2 – Экономические факторы, сдерживающие инновационную деятельность на промышленных предприятиях (в % от общего числа обследованных предприятий)





**Рисунок 1.3 – Состав и структура валовой прибыли СООО «АВС» в 2009г.**



**Рисунок 1.4 – Динамика основных показателей инновационной деятельности**

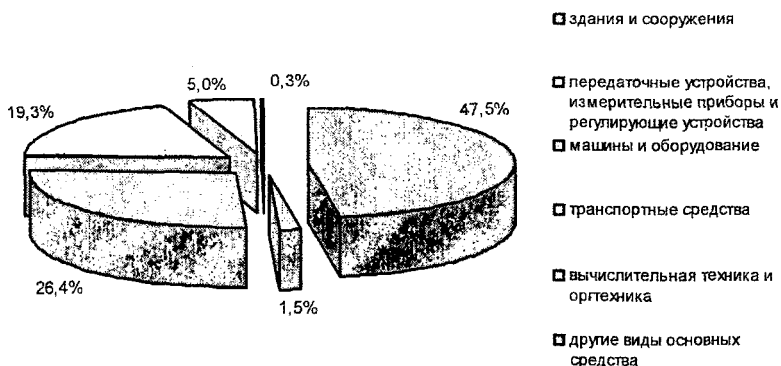


Рисунок 1.5 - Структура основных средств СООО «АВС» в 2009г.

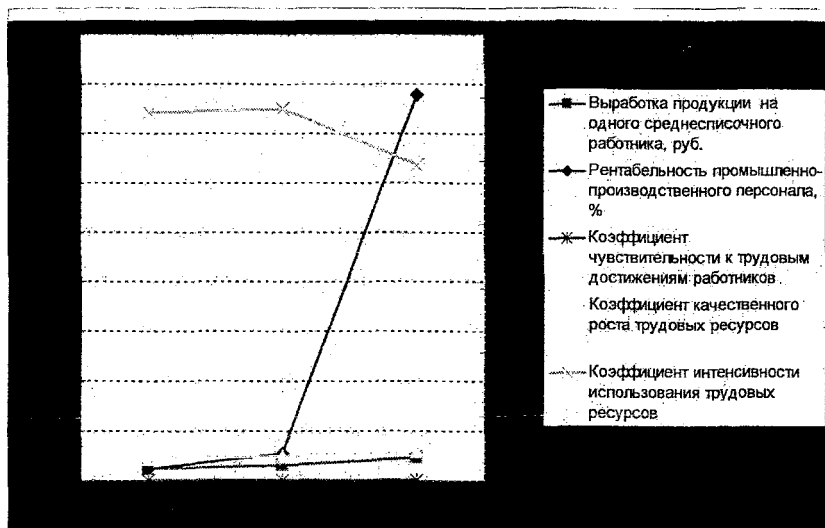


Рисунок 1.6 - Тенденция изменения показателей, характеризующих наличие и использование трудовых ресурсов СООО «АВС»

Пример оформления таблицы

**Таблица 1.1 - Основные показатели инновационной деятельности за период 2006-2009**

Головка

Наименование показателя	Период				Заголовки граф
	2006	2007	2008	2009	Подзаголовки граф
Число инновационно активных промышленных предприятий ед.	292	318	378	380	Строки (горизонтальные ряды)
Уровень инновационной активности, %	13	14,1	16,3	17,8	
Затраты на технологические инновации, млрд.руб.	1825,2	2362,1	2568,2	2785,6	
Объем отгруженной инновационной продукции, млрд.руб.	4350,1	7003,6	8206,1	10441,6	
Удельный вес инновационной продукции в объеме отгруженной продукции, %	11,9	15,2	14,8	14,8	
<i>Боковик (грифы для заголовков)</i>	<i>Грифы (квантиты)</i>				

Пример оформления формул (уравнений)

Сумма резерва роста прибыли за счет увеличения объема продукции рассчитывается по формуле:

$$P_{(V)}^H = \sum_{i=1}^n \Pi_i \cdot PP_{ki} \quad (3.1)$$

где  $P_{(V)}^H$  - резерв роста прибыли за счет увеличения объема продукции;  
 $\Pi_i$  - плановая сумма прибыли на единицу i-й продукции;  
 $PP_{ki}$  - количество дополнительно реализованной продукции в натуральных единицах измерения.

**Учебное издание**

Составители:

*Потапова Наталья Васильевна,  
Зубко Ирина Алексеевна,  
Дружинина Евгения Олеговна,  
Кныш Наталья Михайловна*

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ**

по выполнению курсовых работ по курсу  
**«Анализ хозяйственной деятельности»**  
для студентов специальности  
«Бухгалтерский учёт, анализ и аудит»,  
«Экономика и управление на предприятии»  
дневной и заочной форм обучения

Ответственный за выпуск: Потапова Н.В.  
Редактор: Строкач Т.В.  
Компьютерная верстка: Боровикова Е.А.  
Корректор: Никитчик Е.В.

---

Подписано к печати 27.05.2010 г. Формат 60x84 <sup>17</sup>/<sub>16</sub>. Бумага «Снегурочка».

Усл. п.л. 2,1. Уч. изд. л. 2,25. Тираж 100 экз. Заказ № 562.

Отпечатано на ризографе Учреждения образования  
«Брестский государственный технический университет».

224017, Брест, ул. Московская. 267.