

3. Этап анализа и оценки. На данном этапе проверяется соответствие законодательству Республики Беларусь (наличие договоров с волонтерами, отсутствие нарушений трудового законодательства (например, принуждения к участию в волонтерских проектах) и соблюдение отчетности, если это требуется (например, отчет о затратах на волонтерскую деятельность)). Немаловажным является оценка эффективности проектов: достигает ли предприятие установленных целей (например, социальный эффект, улучшение имиджа компании, удовлетворенность волонтеров) и в как соотносятся затраты и результаты.

В рамках третьего этапа следует также проанализировать выявленные риски (риски, связанные с нарушением законодательства, и риски низкой эффективности (например, слабая вовлеченность сотрудников)). В заключение третьего этапа происходит сравнение с внутренними стандартами, проходит проверка соответствия текущих процессов установленным в компании регламентам. Все это осуществляет организация на стадии подготовки к составлению отчета о проделанной работе.

4. Заключительный этап. В конечном этапе происходит формирование отчета, в котором подводятся итоги, делаются выводы о волонтерской деятельности в организации и определяются ключевые проблемы в данной области [3, с. 169–173].

В целом контроль волонтерской деятельности на предприятии необходим для оценки эффективности, прозрачности и соответствия этой деятельности поставленным целям и ценностям компании. Он выполняет несколько важных функций, среди которых оценка эффективности программы, контроль за использованием ресурсов, соблюдение нормативных требований, выявление проблем и рисков, повышение прозрачности доверия, оценка влияния на корпоративную культуру, рекомендации по улучшению и соответствие стратегическим целям компании.

В конечном итоге оценка корпоративного волонтерства помогает сделать волонтерскую деятельность более результативной, устойчивой и значимой для всех заинтересованных сторон [2, с. 151–161].

Список использованных источников

1. Плетнев, Д. А. Сущность и природа рутин вовлечения в структуре института содействия корпорации / Д. А. Плетнев // Вестник Челябинского государственного университета. – 2013. – № 1. – С. 47–56.

2. Плетнев, Д. А. Паттерны института содействия в современных российских корпорациях / Д. А. Плетнев, Е. В. Николаева // Вестник Челябинского государственного университета. – 2016. – № 2 (384). – С. 151–161.

3. Плетнев, Д. А. Будущее корпорации в посткапиталистическую эпоху / Д. А. Плетнев // Вестник Челябинского государственного университета. – 2018. – № 8 (418). – С. 169–173.

4. Примеры корпоративного волонтерства. Распространенные проекты. – URL: <https://nfrodina.ru/blog/korporativnoe-volonterstvo-zachem-jeto-biznesu-kak-organizovat-i-kakih-oshibok-izbegat> (дата обращения: 06.12.2024).

УДК 657.3

НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО БАЛАНСА БЮДЖЕТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

Воротынская А. Н.

Лецик Н. П., м. э. н.

Белорусский государственный экономический университет, Минск, Республика Беларусь

Аннотация. В данной статье рассматриваются направления совершенствования бухгалтерского баланса бюджетных организаций посредством реформы. Основное внимание уделяется необходимости приведения баланса в соответствие с международными стандартами финансовой отчетности для общественного сектора (МСФООС) и правилами, принятыми в отчетности коммерческих предприятий.

Ключевые слова: МСФООС, бухгалтерский баланс, бюджетные организации, проект национального стандарта, отчетность

DIRECTIONS FOR IMPROVING THE BALANCE SHEET OF BUDGETARY ORGANIZATIONS

Vorotynskaya A. N.

Leshchik N. P., M. Econ.

Belarusian State Economic University, Minsk, Republic of Belarus

Annotation. *This article discusses directions for improving the balance sheet of budgetary organizations through reform. The focus is on the need to align the balance sheet with International Public Sector Accounting Standards (IPSAS) and business reporting guidelines.*

Keywords: *IPSAS, balance sheet, budgetary organizations, draft national standard, reporting*

Необходимо отметить, что в настоящее время отчетность бюджетных организаций ориентирована, прежде всего, на контроль использования бюджетного финансирования.

Однако в современных условиях возрастает потребность в информации, являющейся основой для анализа финансового положения и принятия управленческих решений, в том числе и в бюджетных организациях. В результате этого возникает потребность в пересмотре бухгалтерской отчетности и отдельных ее форм.

В настоящее время проводится реформирование бухгалтерского учета сектора государственного управления. Его главной целью является повышение качества и прозрачности информации о финансовом положении и результатах деятельности организаций сектора государственного управления. В рамках реформы Министерство финансов Республики Беларусь планирует пересмотреть отчетность, чтобы привести ее в соответствие с международными стандартами финансовой отчетности общественного сектора.

Проект национального стандарта бухгалтерского учета и отчетности сектора государственного управления «Представление бухгалтерской отчетности» подготовлен в целях выполнения Концепции реформирования национальной системы бухгалтерского учета и отчетности сектора государственного управления. В проекте предоставлены общая структура и обязательные элементы отчетности, однако не приведены детализированные шаблоны.

В связи с чем вопрос совершенствования форм отчетности бюджетных организаций является актуальным.

Одной из центральных форм финансовой отчетности любого субъекта хозяйствования является бухгалтерский баланс. Формы отчетности бюджетных организаций, порядок их составления определены в Инструкции о порядке составления и представления бухгалтерской отчетности по средствам бюджетов и средствам от приносящей доходы деятельности бюджетных организаций, утвержденной постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 10 марта 2010 г. № 22. Бухгалтерский баланс бюджетной организации содержит информацию о состоянии и составе хозяйственных средств организации и источниках их образования, полученных из бюджета и в результате осуществления внебюджетной деятельности. Цель составления бухгалтерского баланса: обобщение данных бухгалтерского учета, отражение результатов хозяйственной деятельности и финансового положения [1].

Бухгалтерский баланс бюджетных организаций делится на две части: актив и пассив. Актив бухгалтерского баланса включает 9 разделов: 1. Основные средства. 2. Материальные запасы. 3. Отдельные предметы в составе оборотных средств. 4. Затраты на производство. 5. Денежные средства. 6. Расчеты. 7. Расходы. 8. Убытки. 9. Затраты на капитальное строительство. Пассив бухгалтерского баланса включает 6 разделов: 1. Финансирование и займы, расчеты по финансированию. 2. Фонды и средства целевого назначения. 3. Расчеты. 4. Реализация. 5. Доходы и финансовые результаты. 6. Финансирование капитального строительства.

Анализ ряда балансов (баланса бюджетных организаций Республики Беларусь, коммерческих организаций Республики Беларусь, требований Международных стандартов) позволил выявить существенные различия в строении.

Так, в балансе коммерческих организаций выделяется 5 разделов (долгосрочные активы, краткосрочные активы, собственный капитал, долгосрочные обязательства, краткосрочные обязательства). Стандарты финансовой отчетности для общественного сектора предоставляют организациям гибкость в формировании баланса, не устанавливая конкретных

требований к количеству выделяемых разделов. Согласно Международным стандартам финансовой отчетности для общественного сектора, формула Активы = Обязательства + Чистые активы также актуальна для бюджетных организаций. Это иллюстрирует, что все ресурсы, контролируемые организацией (активы), финансируются либо за счет заемных средств (обязательства), либо за счет собственных средств (чистые активы). В коммерческом балансе это называют капиталом.

В действующем балансе бюджетной организации не подсчитываются итоги по разделам баланса по сравнению с коммерческим. Разделы баланса в основном соответствуют разделам плана счетов бухгалтерского учета бюджетных организаций, что не позволяет сгруппировать разделы актива на долгосрочные и краткосрочные. МСФООС придерживаются принципа разделения активов на долгосрочные и краткосрочные. Этот подход позволяет четко различать активы по срокам их использования или обращения.

В действующем балансе бюджетных организаций прибыль отражается в пассиве, а убытки в активе. Тем временем как в коммерческом балансе свернуто показываются прибыль и убытки в одной строке в пассиве как источник, в случае убытка сумма вычитается.

В пассиве бухгалтерского баланса бюджетных организаций выделен отдельный раздел 4 «Реализация» с двумя статьями в его составе, наименование которых совпадает с названием субсчетов 280 «Реализация продукции (работ, услуг)» и 281 «Реализация других материальных ценностей». Присутствие остатков по счету «Реализация» в балансе некорректно, так как в конце отчетного периода финансовый результат должен быть списан на счет «Прибыли и убытки».

Существующий бухгалтерский баланс – это баланс-брутто, то есть не очищенный от вычитаемых статей. Основные средства в балансе бюджетных организаций отражаются по первоначальной стоимости в активе, а амортизация основных средств в пассиве. Для приведения баланса в соответствие с международными стандартами и правилами, принятыми в отчетности коммерческих предприятий, необходимо включать в итог баланса основные средства по остаточной стоимости.

Изучив МСФООС и различия в строении бухгалтерских балансов бюджетных и коммерческих организаций, необходимо отметить и другие недостатки бухгалтерского баланса бюджетной организации и пути их устранения.

Следуя рекомендациям Международных стандартов финансовой отчетности для общественного сектора (МСФООС), активы следует классифицировать на долгосрочные и краткосрочные. Из действующего бухгалтерского баланса к краткосрочным активам бюджетной организации можно отнести: отдельные предметы в составе оборотных средств; материальные запасы (включающие материалы длительного пользования для научных исследований и на лабораторном испытании, материалы и продукты питания, животные на выращивании и откорме); затраты и расходы (включающие затраты на производство, расходы по бюджету, прочие расходы за исключением расходов на капитальные вложения); продукция (на складе и отгруженная); дебиторская задолженность по расчетам (краткосрочная часть); денежные средства и финансовые вложения (включающие текущие счета по бюджету и внебюджетным средствам, кассу, прочие денежные средства).

К долгосрочным активам необходимо отнести: основные средства; вложения на капитальное строительство (включающие оборудование к установке, строительные материалы для капитального строительства, расходы по бюджету на капитальные вложения, расходы по внебюджетным средствам на капитальные вложения); спецоборудование для договорных научно-исследовательских работ, дебиторская задолженность по расчетам (долгосрочная часть).

Такой элемент финансовой отчетности как «Расходы», по требованиям МСФООС и в отчетности коммерческих организаций не отражается в бухгалтерском балансе, а находит свое отражение в «Отчете о прибылях и убытках». В тоже время в балансе бюджетных организаций присутствует ряд статей, в название которых входит слово «Расходы». В связи с этим предлагается уточнить названия статей исходя из их отношения к понятию «расходы», как элементу финансовой отчетности и отражать в балансе только статьи, относящиеся к категориям активов, обязательств и чистых активов в трактовке МСФООС.

Следует уменьшить валюту баланса на сумму начисленной амортизации, исключив статью «Амортизация основных средств» и статьи «Фонд в основных средствах», «Фонд

отдельных предметов в составе оборотных средств» из пассива с одновременным отражением статьи «ОС» в активе по остаточной стоимости. Отдельной строкой необходимо выделить статью «Нематериальные активы».

Раздел «Реализация» стоит исключить из баланса.

Статьи «Прибыль» и «Убыток» предлагается отражать одной строкой в пассиве баланса (в случае убытка сумма вычитается).

Статьи, касающиеся финансирования, предлагается объединить в один раздел в пассиве баланса.

В разделе фонды и средства целевого назначения, в соответствии с текущим законодательством, следует исключить из баланса статьи 240 «Фонд материального поощрения» и 246 «Фонд производственного и социального развития».

Также предлагается добавить в предлагаемую форму баланса строки, отражающие итоги разделов.

В результате, данные преобразования улучшат управление государственными ресурсами, позволят более эффективно планировать и использовать финансовые средства, а также облегчат принятие управленческих решений. Исключение статей, не соответствующих текущему законодательству, оптимизирует структуру баланса и упростит его понимание.

Список использованных источников

Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления бухгалтерской отчетности по средствам бюджетов и средствам от приносящей доходы деятельности бюджетных организаций и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Министерства финансов Республики Беларусь: постан. Мин-ва финансов Респ. Беларусь от 10 марта 2010 г., № 22 : в ред. постан. Минфина Респ. Беларусь № 73 от 22.12.2021 // iLex : инф.-правовая система (дата обращения: 10.12.2024).

УДК 369.017

СОЦИАЛЬНОЕ СТРАХОВАНИЕ И УСТОЙЧИВОЕ РАЗВИТИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

Сибирков М. П.

Клипперт Е. Н., к. э. н., доцент

Белорусская государственная сельскохозяйственная академия, Горки, Республика Беларусь

Аннотация. В статье рассматривается роль социального страхования в обеспечении устойчивого развития предприятия. Проанализированы механизмы его интеграции в корпоративную стратегию, влияние на социальную стабильность, мотивацию сотрудников и конкурентоспособность. Особое внимание уделено эффективности социальных программ и их влиянию на долгосрочные цели бизнеса.

Ключевые слова: социальное страхование, устойчивое развитие, корпоративная стратегия, социальная стабильность, мотивация сотрудников.

SOCIAL INSURANCE AND SUSTAINABLE DEVELOPMENT OF THE ENTERPRISE

Sibirkov M. P.

Klippert E. N., Ph. D., Associate Professor

Belarusian State Agricultural Academy, Horki, The Republic of Belarus

Annotation. The article examines the role of social insurance in ensuring the sustainable development of an enterprise. The mechanisms of its integration into the corporate strategy, its impact on social stability, employee motivation and competitiveness are analyzed. Special attention is paid to the effectiveness of social programs and their impact on long-term business goals.

Keywords: social insurance, sustainable development, corporate strategy, social stability, employee motivation.