

УДК 693.22.004.18

Голец О.В., Голец В.В.

УО «Брестский государственный технический университет»

Научный руководитель: к.э.н., доцент Зазерская В.В.

ОСОБЕННОСТИ СИСТЕМЫ БЮДЖЕТИРОВАНИЯ И КОНТРОЛЛИНГА В СТРОИТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

Целью настоящей работы является исследование особенностей разработки бюджетов, планирования затрат и контроллинга на предприятиях строительной индустрии.

Специфика бюджетирования и контроллинга в строительных организациях объясняется такими особенностями отрасли, как продолжительность и уникальность проектов, многочисленные стадии согласования проекта, необходимость составления смет и т. д.

Процесс формирования бюджета строительства должен быть связан с проектно-сметной деятельностью, что находит отражение в составе статей бюджета и методике их планирования.

Среди особенностей строительной отрасли, оказывающих влияние на финансовое управление, выделим следующие:

- продолжительность инвестиционного цикла; • уникальность строительных проектов. Каждый проект разрабатывается индивидуально, в том числе с учетом геофизических особенностей места строительства;
- составление проектно-сметной документации обязательно для каждого строительного проекта, и от составления сметы на этапе проектирования зависит финансовый результат проекта;
- организационная структура. Большинство строительных компаний представляют собой вертикально и горизонтально интегрированные структуры, состоящие из инвестиционной компании, генподрядной организации, проектного бюро, а также некоторых производств. Функции управления (такие как планирование, координация, стратегический контроль) обычно выполняет инвестиционная компания;
- консервативность персонала. Это значительно затрудняет внедрение новых методик управления и поддерживающих их информационных систем;
- низкая квалификация персонала. Попытки внедрить различные управленческие технологии, например бюджетирование, могут закончиться неудачей из-за отсутствия у начальника стройки (владельца бюджета) понимания назначения и сути бюджетирования, и как следствие - невозможности использовать составленный им бюджет для принятия управленческих решений [1].

Перечисленные особенности повышают риски при реализации строительных проектов. Снизить эти риски можно путем создания эффективной системы управления внутри предприятия, в частности внедрения системы управленческого учета, бюджетирования и контроллинга.

Важным признаком эффективной системы является распространение бюджетного управления на все уровни организационной структуры, вовлечение в процесс бюджетирования каждого сотрудника, отвечающего за ту или иную статью бюджета.

Планирование затрат при составлении плана проекта целесообразно проводить от общего к частному, а распределение денежных средств на проект по календарным периодам осуществлять в трех уровнях. На первом уровне суммируется сметная стоимость всех работ календарного плана и строится интегральная кривая освоения денежных средств в течение всего времени осуществления проекта. При этом рассматриваются альтернативные варианты планирования затрат: при ранних, поздних сроках начала работ и усредненный, наиболее вероятный вариант распределения затрат во времени.

Размер необходимых затрат в каждый временной период (второй уровень) определяется путем суммирования сметной стоимости работ, которые должны быть выполнены в этот период по календарному плану. На основании полученных данных строится график, показывающий, сколько средств необходимо и сколько можно потратить в определенный временной период для выполнения всех запланированных работ (рис. 1). Площадь полученной фигуры соответствует сметной стоимости проекта.

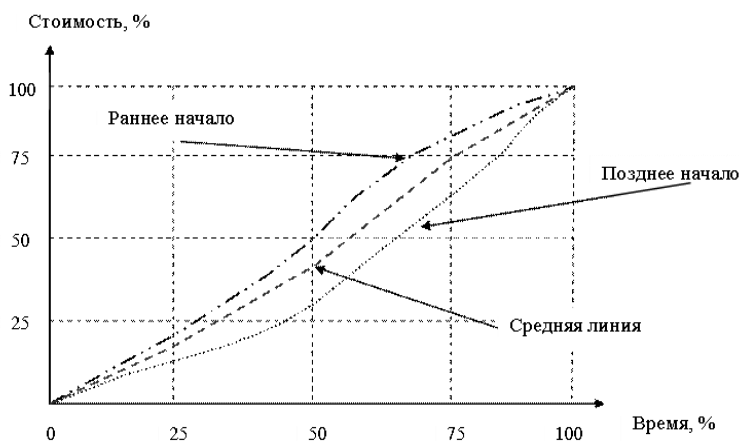
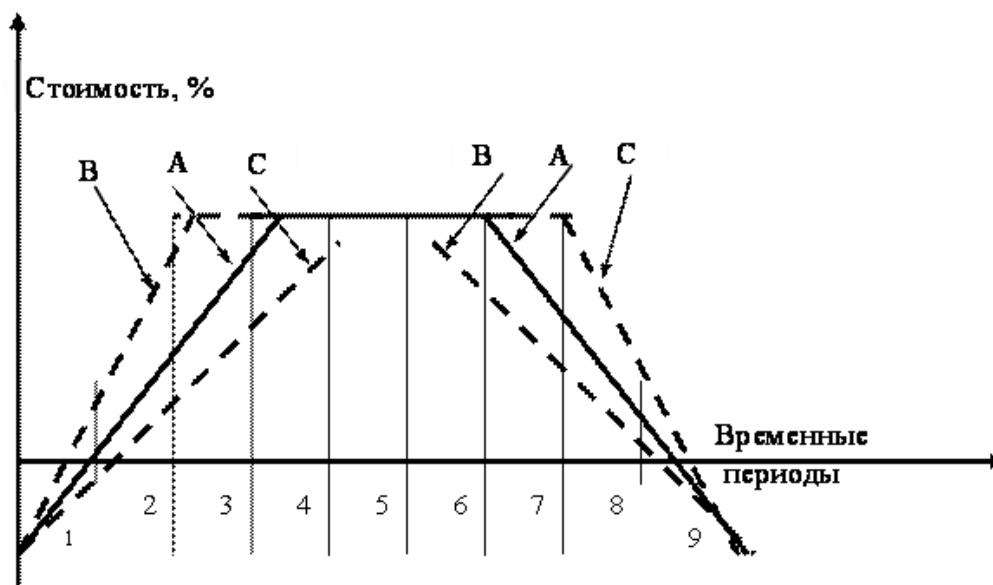


Рисунок 1 – Распределение затрат во времени

Третий уровень включает распределение затрат во времени по каждому виду работ. При этом рассматриваются нормальный (А), ускоренный (В) и замедленный (С) варианты использования средств (рис.2) ..3).



А – нормальный; В – ускоренный; С – замедленный
Рисунок 2 - Варианты использования финансовых средств

При планировании затрат стоимость каждого вида работ разбивается по статьям затрат. Для этого выделяются прямые затраты и накладные. Элементы стоимости, полученные на основании локальных ресурсных смет или калькуляций, подготовливаемых в начале создания проекта, дают возможность получить бюджет по статьям затрат в целом на проект, по видам работ и исполнителям. Прибыль и непредвиденные расходы добавляются к основному бюджету.

Операционные бюджеты, необходимые для контроля реализации проектов, составляются в зависимости от условий конкретных договоров, заключенных с подрядчиками и поставщиками, по схеме «снизу - вверх». На этом этапе процесс должен быть организован так, чтобы бюджеты, утвержденные по схеме «сверху — вниз», не противоречили тем, которые будут формироваться по схеме «снизу - вверх». Сведение об исполнении операционных бюджетов по проектам получают исходя из подписанных актов о приемке работ, поэтому важным этапом является организации своевременного подписания этих актов, а также их учет и контроль. По мере подписания договоров с подрядчиками признается и выручка строительной компании.

Использование бюджетирования без системы автоматизации учета невозможно, поскольку данные поступают в систему из бухгалтерского учета. *Галактика ERP* - автоматизированная система управления, позволяющая в едином информационном пространстве оперативно решать главные управленческие задачи, а также обеспечивать персонал предприятия различного уровня управления необходимой и достоверной информацией для принятия управленческих решений [2].

Модуль «Управление бюджетом» системы Галактика ERP адресован руководителям и специалистам финансовых экономических служб предприятий и предназначен для автоматизации бюджетного процесса и организации контроллинга.

Работа с модулем «Управление бюджетом» начинается с формирования структуры центров ответственности путем добавления записей в *Каталог центров ответственности* (рис.3).

V	Наименование	Сокращенн	Код
	Меню		
	Меню		
	Администрация	Адм	01
	Коммерческий отдел	КО	02
	Производственный отдел	ПО	03

Рисунок 3 – Каталог центров ответственности

Внедрение предложенной в Галактика ERP системы автоматизированного бюджетирования и контроллинга на строительном предприятии позволит руководству получить возможность прогнозирования состояния организации, повысить уровень информированности, финансовую прозрачность предприятия, а также его инвестиционную привлекательность.

Список цитированных источников

1. Анискин, Ю.П. Планирование и контроллинг: учебник по специальности «Менеджмент организации» / Ю.П. Анискин, А.М. Павлова. – М.: Омега – Л, 2005. – 280 с.
2. Корпорация «Галактика». Базовая документация. Версия 9.10. Эталонный диск № 91_11_10.14.

УДК 657.1.011.56

Котко Т.В.

УО «Брестский государственный технический университет»

Научный руководитель: Аверина И.Н., доцент

ФОРМИРОВАНИЕ ФИНАНСОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ ПО МСФО С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ "1С:БУХГАЛТЕРИЯ ДЛЯ БЕЛАРУСИ"

Международные стандарты финансовой отчетности или МСФО – это документы, регламентирующие правила составления финансовой отчетности для предприятий, работающих или выходящих на международный уровень.

Среди основных причин, по которым предприятия обращаются к международным стандартам, можно назвать необходимость представления отчетности в иностранные и национальные банки и прочие кредитные организации, а также для привлечения иностранных акционеров.

Получить отчетность по МСФО предприятия могут несколькими способами:

1. Вести базу данных по МСФО параллельно с национальным учетом.
2. Формировать отчетность, трансформируя данные национального бухучета.

Последовательность составления достоверной финансовой отчетности по МСФО предприятий многоэтапна:

1. Анализ операций на основе первичных документов.
2. Регистрация операций в Главном журнале.
3. Перенос проводок в Главную книгу.

4. Корректировка (трансформация) счетов в конце отчетного периода с помощью составления трансформационной таблицы.

5. Закрытие счетов в конце отчетного периода.
6. Составление финансовой отчетности на основе трансформационной таблицы.

Вне зависимости от выбранного пути, при отсутствии специализированных информационных систем для построения отчетности по МСФО каждое предприятие сталкивается со следующими характерными проблемами:

- ошибки ввода данных;
- сложности в поиске расхождений между национальным учетом и МСФО;
- срыв сроков подготовки отчетности из-за двойной нагрузки на финансовый отдел.

С целью более эффективной работы предприятия, сокращения ошибок и затрат времени на составление и трансформацию отчетности по МСФО предлагается разработка автоматизации учета в соответствии с МСФО [1].

Автоматизация предусматривает формирование финансовой отчетности с использованием дополнительно разработанного модуля к программе "1С:Бухгалтерия для Беларуси".

Следует отметить, что на сегодняшний день существуют проблемы по написанию как технического задания, так и качественного программного модуля, ввиду того что:

- имеет место незаинтересованность специалистов предприятия в развитии данного направления;
- нет высококвалифицированных кадров по МСФО, способных качественно и грамотно написать техническое задание для программистов;
- несостоятельность программистов качественно написать модуль (из-за отсутствия знаний бухгалтерского учета).

Автоматизация формирования отчетности согласно МСФО, позволяющая трансформировать данные национального бухгалтерского учета в модуль формирования отчетности в соответствии с МСФО, состоит из трех этапов:

- 1 этап: подготовительный
- 2 этап: основной
- 3 этап: заключительный